

Generalitat de Catalunya

grups i subgrups professionals següents, segons el nivell de titulació acadèmica per accedir-hi i d'acord amb la classificació de cossos de funcionaris establerta a l'article 76 i la disposició transitòria tercera de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic:

Grup A, subgrup A1: llicenciatura universitària o equivalent.

Grup B, subgrup A2: diplomatura universitària o equivalent.

Grup C, subgrup C1: títol de batxillerat, títol de tècnic superior corresponent a cicles formatius de grau superior, títol de tècnic especialista corresponent a la formació professional de 2n grau, o equivalent.

Grup D, subgrup C2: títol de graduat en educació secundària, graduat escolar, tècnic corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic especialista corresponent a formació professional de 1r grau o equivalent.

Grup E, agrupacions professionals d'acord amb la disposició addicional setena de l'E-BEP.

En matèria de classificació professional cal atènyer-se al que disposen els articles 22 i 39 de l'Estatut dels treballadors, i al que s'ha pactat en aquest Conveni.

10.3. Les categories professionals delimiten la prestació i responsabilitat exigible, el coneixement teòric i pràctic, les condicions horàries i el règim retributiu específic vinculat a l'aptitud professional necessària per al desenvolupament de les funcions pròpies dels llocs de treball assignats a una categoria i, si n'hi ha, especialitat.

Les categories professionals de l'Institut Ramon Llull es distribueixen segons el grup i subgrup d'adscripció següents:

Grup	Subgrup	Categoria Professional
A	A1	Cap d'Unitat 9 / Coordinador/a 9
A	A1	Cap d'Unitat 8 / Coordinador/a 8
A	A1	Cap d'Unitat 7 / Coordinador/a 7
A	A1	Cap d'Unitat 6 / Coordinador/a 6
A	A1	Cap d'Unitat 5 / Coordinador/a 5
A	A1	Cap d'Unitat 4 / Coordinador/a 4
A	A1	Cap d'Unitat 3 / Coordinador/a 3
A	A1	Cap d'Unitat 2 / Coordinador/a 2
A	A1	Cap d'Unitat 1 / Coordinador/a 1
A	A1	Responsable 4
A	A1	Responsable 3
A	A1	Responsable 2
A	A1	Responsable 1
A	A1	Tècnic/a 2
A	A1	Tècnic/a 1
B	A2	Diplomat/ada 4
B	A2	Diplomat/ada 3
B	A2	Diplomat/ada 2
B	A2	Diplomat/ada 1
C	C1	Administratiu/iva 4
C	C1	Administratiu/iva 3
C	C1	Administratiu/iva 2
C	C1	Administratiu/iva 1
D	C2	Auxiliar administratiu/iva 4
D	C2	Auxiliar administratiu/iva 3
D	C2	Auxiliar administratiu/iva 2
D	C2	Auxiliar administratiu/iva 1

Grup Subgrup Categoria Professional

E Agrupacions professionals Subaltern/a

10.4. La mobilitat funcional entre categories d'un mateix grup professional no tindrà altres limitacions que les derivades de l'exigència de titulació acadèmica o professional i de la manca de coneixements del/de la treballador/a per desenvolupar les tasques principals d'un nou lloc de treball.

L'IRL haurà d'assegurar les accions formatives necessàries per facilitar als treballadors afectats la seva progressiva adaptació al nou lloc de treball.

10.5. En cas de conflicte sobre l'adscripció a una categoria d'un/a treballador/a o un grup de treballadors, sens perjudici del que disposa l'article 39 de l'Estatut dels treballadors, i la definitiva competència del jutjat social, la reclamació serà resolta pel gerent de l'IRL en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de la reclamació.

Es comunicaran als representants dels treballadors totes les resolucions que s'adoptin en matèria de classificació professional, preferentment en el si de la Comissió de Seguiment de les condicions de treball.

Article 11. Llocs de comandament

Els llocs de comandament i superior responsabilitat de l'Institut Ramon Llull s'adscriuen a les categories professionals següents, d'acord amb l'àmbit competencial que es defineix a continuació:

* Cap d'Unitat: amb comandament sobre una unitat o àmbit funcional.

* Coordinador/a: coordina diferents unitats o projectes d'una mateixa Àrea o Departament.

Article 12. Llocs singulars

Els llocs de singular responsabilitat de l'Institut Ramon Llull s'adscriuen a les categories professionals següents, d'acord amb l'àmbit competencial que es defineix a continuació:

* Responsable: responsable d'un projecte concret o d'un àmbit funcional dins d'una Àrea o Departament.

Capítol 5. Selecció i provisió de llocs de treball. Proveïment de llocs de treball: provisió, promoció i nou ingrés

Article 13. Proveïment de llocs de treball

El proveïment dels llocs de treball es farà d'acord amb els sistemes següents:

*Provisió i promoció interna (per a la provisió de caràcter fix de llocs de treball vacants i pressupostats).

*Provisió provisional (per a la provisió de llocs de treball per raó de temporalitat o urgència).

*Nou ingrés.

Article 14. Provisió i promoció interna

14.1. Es reconeix el dret a la promoció professional i a la promoció interna del personal laboral fix de l'àmbit d'aplicació del present Conveni, segons els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat d'acord amb l'adequació i la idoneïtat dels llocs de

treball vacants.

14.2. El sistema de provisió i promoció interna comprèn els processos de mobilitat interna dels treballadors de l'IRL que gaudeixin de la condició de personal laboral fix, a través dels sistemes de provisió (mobilitat horitzontal) i de promoció interna (mobilitat vertical), amb la finalitat de garantir que les necessitats de personal que siguin necessàries cobrir es facin, en primer lloc, amb els recursos humans existents a l'IRL, i en el seu defecte, pels sistemes que s'estableixen per al nou ingrés.

El sistema de provisió possibilitarà el canvi a un lloc de treball dins del mateix grup i categoria professional. El sistema de promoció interna possibilitarà el canvi a un lloc de treball d'un grup, subgrup i/o categoria professional superior.

14.3. És competència del gerent convocar els processos de provisió i promoció interna. Les convocatòries seran notificades als treballadors i determinaran la composició dels òrgans col·legiats responsables dels processos.

Les convocatòries de mobilitat establiran els requisits de participació corresponents, així com els sistemes d'avaluació per tal de garantir l'adequació de les persones candidates al contingut funcional de les places. A aquest efecte, els òrgans col·legiats responsables dels processos tindran la facultat de declarar deserta la convocatòria, en el cas que cap aspirant no reuneixi les condicions d'idoneïtat o d'absència de candidats.

Les convocatòries de mobilitat de llocs de treball es podran dur a terme individualment, a mesura que es vagin produint aquestes necessitats, o per a un conjunt de llocs de treball.

En el cas que les places siguin declarades desertes, es podran acumular a l'oferta pública corresponent a l'efecte de la seva convocatòria per a nou ingrés.

14.4. Els treballadors que passin a ocupar un lloc pel procediment de provisió i promoció interna deixaran vacant el lloc que ocupaven anteriorment i ocuparan el nou lloc de treball amb destinació provisional pel sotmetiment preceptiu al període de prova que estableix aquest Conveni. Una vegada transcorregut i superat el període de prova, el contracte produirà plens efectes i el/la treballador/a obtindrà la destinació definitiva en el nou lloc de treball.

En cas de la no-superació del període de prova, el/la treballador/a serà reassignat/ada amb destinació definitiva al lloc de treball d'origen si roman vacant i, en cas contrari, provisionalment a un lloc de similars característiques que el que ocupava anteriorment. En aquest últim cas, haurà de participar obligatòriament en els processos de provisió i promoció interna que es convoquin ulteriorment (del mateix grup i subgrup) per tal de consolidar una nova destinació definitiva.

No obstant això, no s'aplicarà el període de prova quan el/la treballador/a hagi desenvolupat les mateixes funcions amb anterioritat a l'IRL, sota qualsevol modalitat de con-