

ANEXO II

Formularios

EXCEDENCIA POR CUIDADO DE HIJO/A

En....., a.....de.....de 20.....

De una parte, Don/Doña....., en su calidad de..... de la empresa.....

Y de otra, Don/Doña.....trabajador/a de la mencionada empresa, con una antigüedad de.....y ostentando la categoría de.....

MANIFIESTAN

PRIMERO.- Que Don/doña.....ha solicitado una excedencia laboral en la citada empresa para atender al cuidado de su hijo/a que nació el.....hasta que éste cumpla la edad de.....años.

SEGUNDO.- Que la empresa reconoce el mencionado derecho de el/la trabajador/a y, por ello,

ACUERDAN

PRIMERO.- Que la excedencia se iniciará el día.....y finalizará el.....

SEGUNDO.- Que una vez terminada la misma y solicitado el reingreso en debida forma, el/la excedente tendrá derecho preferente para ocupar, si la hay o la hubiere en el futuro, una vacante de igual o similar categoría a la que venía ocupando anteriormente.

Estando de acuerdo con lo dicho anteriormente, firman el presente documento en fecha y lugar indicados.

El/la trabajador/a

Fdo.: (.....)

Recibí el.....de.....de.....

Recibí y sello de la empresa

Fdo. : (.....)

SOLICITUD DE REDUCCIÓN DE JORNADA

En....., a.....de.....de 20.....

A la Dirección de la empresa (.....)

D. Dña.trabajador/a de la empresa referida, mediante el presente escrito, comunica a esa Dirección, que al tener a su cargo a, quien es, que no desempeña ninguna actividad retribuida, con la finalidad de atender a su guarda lega, desde el próximo día....., se acogerá al derecho de reducción de jornada y correlativa reducción de salario, establecido en el artículo 37.5 del vigente Estatuto de los Trabajadores.

La reducción de jornada por la que opto es de....., por lo que la jornada a realizar será de..... aen sustitución de la general de a.....,

Con el ruego de que acusen recibo de este escrito, les saluda atentamente,

El/la trabajador/a

Fdo.: (.....)

Recibí el.....de.....de.....

La empresa

Fdo.:(.....)

SOLICITUD DE PERMISO POR LACTANCIA

NOMBRE DE LA EMPRESA
A/A Director RR.HH.

(Localidad y fecha)

Estimado/a Sr./a:

En ejercicio al derecho que me confiere el artículo 37.4 del vigente Estatuto de los trabajadores, tengo a bien solicitar permiso para ausentarme de mi puesto de trabajo por razón de lactancia de mi hijo recién nacido.

En tal sentido, SOLICITO acumular en jornadas completas este tiempo de lactancia, haciendo utilización de dicho permiso a partir del próximo día.....de.....de 20.....y hasta el día..... de.....de 20....., ambos inclusive.

Sin más, reciba un saludo,

El/la trabajador/a

Fdo.: (.....)

Recibí el.....de.....de.....

La empresa

Fdo.:(.....)

SOLICITUD DE PERMISO POR NACIMIENTO DE HIJO/A

NOMBRE DE LA EMPRESA
A/A Director RR.HH.

(Localidad y fecha)

Muy Sr. mío:

Por la presente le expreso mi deseo de ejercitar el derecho a.....días de permiso retribuido, por motivo del nacimiento de hijo/a.....

Por todo ello solicito permiso para ausentarme de mi puesto de trabajo durante los próximos días.....y del presente mes de.....lo cual comunico a los efectos oportunos.

Sin otro particular, atentamente

El/la trabajador/a

Fdo.: (.....)

Recibí el.....de.....de.....

La empresa

Fdo.:(.....)

SOLICITUD DE PERMISO POR MATRIMONIO

Para:

c/c.: Departamento de Recursos Humanos

Fecha:

D./Dña.:
con D.N.I.: pone en su conocimiento que el próximo día.....de, de 20..... contraeré matrimonio.

Es por ello que solicito permiso para ausentarme del trabajo durante los 17 días naturales a contar a partir de la fecha del hecho.

Sirva la presente a los efectos oportunos.

Atentamente,

El/la trabajador/a

Fdo.: (.....)

Recibí el.....de.....de.....

Recibí y sello de la empresa

Fdo. :(.....)

SOLICITUD DE PERMISO PARA EXÁMENES MÉDICOS

Para:

c/c.: Departamento de Recursos Humanos

Fecha:

D./Dña.:.....,

con D.N.I.: pone en su conocimiento que el próximo día..... de, de 20.... tengo cita con el médico especialista.

Dicho examen tiene lugar en coincidiendo con mi jornada laboral, por lo tanto, solicito permiso para ausentarme del trabajo.

Sirva la presente a los efectos oportunos.

Atentamente,

El/la trabajador/a

Fdo.: (.....)

Recibí el.....de.....de.....

Recibí y sello de la empresa

Fdo. :(.....)

SOLICITUD DE PERMISO POR EXCEDENCIA VOLUNTARIA

En....., a.....de.....de 20.....

De una parte, Don/Doña.....,
en su calidad de..... de la empresa.....

Y de otra, Don/Doña.....trabajador/a de la
mencionada empresa, con una antigüedad de.....y ostentando la
categoría de.....

MANIFIESTAN

PRIMERO.- Que Don/doña..... con
D.N.I.:, ha solicitado una excedencia laboral en la citada
empresa comunica su voluntad de ejercer el derecho que le confiere en Convenio
Colectivo de Seguridad Privada, a disfrutar de un periodo de excedencia.

ACUERDAN

PRIMERO.- Que la excedencia se iniciará el día.....y finalizará
el.....

SEGUNDO.- Que una vez terminada la misma y solicitado el reingreso en debida forma,
el/la excedente tendrá derecho preferente para ocupar, si la hay o la hubiere en el
futuro, una vacante de igual o similar categoría a la que venía ocupando
anteriormente.

Estando de acuerdo con lo dicho anteriormente, firman el presente documento en
fecha y lugar indicados.

El/la trabajador/a

Fdo.: (.....)

Recibí el.....de.....de.....

Recibí y sello de la empresa

Fdo. :(.....)

AUTORIZACIÓN Y COMUNICACIÓN DEL TRABAJADOR/A AFECTADO POR PRESUNTO ACOSO A LA SECCIÓN SINDICAL

Fecha:

D. /Dña.:.....,
con D.N.I.: por medio del presente escrito,

AUTORIZA

A la Sección Sindical del Sindicato.....,
de la Empresa....., para que en su nombre realice las gestiones oportunas ante la Dirección de la empresa así como ante el Comité de dicha empresa en orden a comunicar y, en su caso denunciar, la existencia del presunto acosoque padezco o vengo padeciendo desde hace aproximadamente.....por parte de.....

En concreto,.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Por lo cual ruego la comunicación a la empresa para se inicie la investigación oportuna, dándole el curso legalmente establecido.

Atentamente,

El/la trabajador/a

Fdo.: (.....)

Recibí el.....de.....de.....

Recibí y sello de la empresa

Fdo. :(.....)

COMUNICACIÓN DEL TRABAJADOR/A AFECTADO POR PRESUNTO ACOSO AL SERVICIO DE P.RR.LL. Y/O DPTO. RR.HH.

Fecha:

D. /Dña.:
con D.N.I.:, para: (Servicio de Prevención de
Riesgos o Dpto. de RR.HH.)¹ por medio del presente escrito quiero poner en
conocimiento la existencia del presunto acoso (tipo de acoso)
que padezco o vengo padeciendo desde hace aproximadamente
por parte de

En concreto,.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Por lo cual ruego se inicie la investigación oportuna, dándole el curso legalmente establecido.

Atentamente,

El/la trabajador/a

Fdo.: (.....)

Recibí el.....de.....de.....

Recibí y sello de la empresa

Fdo. :(.....)

¹ Táchese el que proceda.