

GIPUZKOAKO LURRALDE HISTORIKOKO
XEDAPEN OROKORRAK

1

DISPOSICIONES GENERALES DEL
TERRITORIO HISTÓRICO DE GIPUZKOA

GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA

29/2021 Foru Agindua, urtarrilaren 29koa, oinordetzen eta dohaintzen gaineko zerga autolikidatzeko erabili beharreko 670, 671 eta 672 ereduak onesten dituena.

2013. urteaz geroztik, oinordetzen eta dohaintzengatik egin behar diren autolikidazioen aurkezpena apirilaren 15eko 361/2013 Foru Aginduak arautu du, oinordetzen eta dohaintzen gaineko zergaren autolikidazioa egiteko 670, 671 eta 672 ereduak onesten dituenak.

Harrez gero, asko dira oinordetzen eta dohaintzen gaineko zergak izan dituen aldaketak, eta, horien artean, bi azpimarratu behar ditugu.

Lehenengoak Eusko Legebiltzarraren lege batean du jatorria, hain zuzen ere, ekainaren 15eko 5/2015 Legean, Euskal Zuzenbide Zibilar buruzkoan, zeinak Euskadiko Autonomia Erkidego osorako orokortzen baitu Euskal Zuzenbide Zibilarren figura, garrantzi handiko aldaketa bat ekarriz bai Euskadiko oinordetza zuzenbidean bai, bereziki, Gipuzkoakoan. Legeria substantiboaren aldaketa horrek hainbat figura jasotzen zituen, baita horiek orokortzea ahalbidetu ere, hala nola komisario bidezko testametuak, edo oinordetza itunak, eraginkortasuna unean bertan edo post mortem izan dezaketanak.

Erreforma hori guztia zerga ordenamenduan txertatu behar izan zen, eta, bereziki, oinordetzen eta dohaintzen gaineko zergan (baina baita beste zerga batzuetan ere), eta hori pixkanaka egin zen, hainbat fasetan, neurrien premiari erreparatuta eta kontuan hartuta Gipuzkoak, inguruko lurralde historikoek ez bezala, ez zeukala Euskal Zuzenbide Zibilean araututakoak bezalakako foru zuzenbide zibileko instituzioek ageri duten erregulazio historikorik.

Zerga erreforma hori 3 foru arau hauen bitartez gauzatu zen:

— 7/2015 Foru Araua, abenduaren 23koa, zerga alorreko aldaketa jakin batzuk onartzen dituena.

— 4/2016 Foru Araua, azaroaren 14koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko zerga sistema Euskal Zuzenbide Zibilar buruzko ekainaren 25eko 5/2015 Legea egokitzen duena.

— 1/2018 Foru Araua, maiatzaren 10ekoa, zerga arau batzuetan aldaketak sartzen dituena, eta Gipuzkoako zerga sistema Euskal Zuzenbide Zibilar buruzko ekainaren 25eko 5/2015 Legea egokitzeko lana osatu zuena.

Oinordetzen eta dohaintzen gaineko zergaren bigarren aldaketa nagusia Ekonomia Itunaren araututa dauden konexio puntuak da. Zergaren araudi aplikagarria zein den eta hura ordainazteko eskumena zer Administrazioak duen zehaztea izan zuen helburu. Horretarako, abenduaren 28ko 10/2017 Legea onetsi zen, Euskal Autonomia Erkidegoarekiko Ekonomia Ituna onartzen duen maiatzaren 23ko 12/2002 Legea aldatzen duena.

Geroago, konexio puntu horiek berak Gipuzkoako zerga araudian sartu ziren, gure araudia noiz den aplikagarria eta Gi-

DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA

DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

Orden Foral 29/2021 de 29 de enero por la que se aprueban los modelos 670, 671 y 672 de autoliquidación del impuesto sobre sucesiones y donaciones.

La Orden Foral 361/2013, de 15 de abril, por la que se aprueban los nuevos modelos 670, 671 y 672 de autoliquidación del impuesto sobre sucesiones y donaciones, ha venido regulando la presentación de las autoliquidaciones derivadas de sucesiones y donaciones desde el año 2013.

Desde aquel año son numerosas las modificaciones que han afectado al impuesto sobre sucesiones y donaciones, si bien debemos destacar dos.

La primera de ellas tiene origen en una ley del Parlamento Vasco, la Ley 5/2015, de 25 de junio, de Derecho Civil Vasco, que generaliza la figura del Derecho Civil Vasco a todo el territorio de la Comunidad Autónoma Vasca, la cual ha supuesto una modificación de enorme calado en el derecho sucesorio vasco y, en particular, en el guipuzcoano. Esta modificación de la legislación sustantiva recogía y permitía la generalización de figuras como el testamento por comisario, o los pactos sucesorios, que pueden ser con eficacia tanto de presente como post mortem.

Toda esa reforma hubo que incorporarla al ordenamiento tributario y, en particular, al impuesto sobre sucesiones y donaciones (aunque también a otros impuestos), y se hizo de forma paulatina, en diferentes fases, atendiendo a la urgencia de las medidas y al hecho de que Gipuzkoa, al contrario que los Territorios Históricos vecinos, no contaba con una regulación histórica de instituciones de Derecho Civil Foral similares a las ahora reguladas en el Derecho Civil Vasco.

Esta reforma tributaria se hizo a través de 3 Normas Forales, a saber:

— La Norma Foral de medidas de 7/2015, de 23 de diciembre, por la que se aprueban determinadas modificaciones tributarias.

— La Norma Foral 4/2016, de 14 de noviembre, de adaptación del sistema tributario del Territorio Histórico de Gipuzkoa a la Ley 5/2015, de 25 de junio, de Derecho Civil Vasco.

— La Norma Foral 1/2018, de 10 de mayo, por la que se introducen modificaciones en diversas normas tributarias, completa la adaptación del sistema tributario guipuzcoano a la Ley 5/2015, de 25 de junio, de Derecho Civil Vasco.

La segunda gran modificación que ha sufrido el impuesto sobre sucesiones y donaciones ha sido la de los puntos de conexión regulados en el Concierto Económico, para determinar la normativa aplicable del impuesto así como la Administración competente para su exacción. Ello se hizo a través de la Ley 10/2017, de 28 de diciembre, por la que se modifica la Ley 12/2002, de 23 de mayo, por la que se aprueba el Concierto Económico con la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Posteriormente se introdujeron esos mismos puntos de conexión en la normativa tributaria guipuzcoana, para determinar

puzkoako Foru Aldundiak noiz duen zerga ordainarazteko eskumena zehazteko, hau da, eskuarki «barne ituna» deitu ohi dena egin zen. Hori egiteko, xedapen hau onetsi zen: 1/2018 Foru Dekretu-Araua, ekainaren 19koa, sozietateen gaineko zerga, ez-egoiliarren errentaren gaineko zerga, oinordetzen eta dohaintzen gaineko zerga, eta Zergen Foru Arau Orokorra aldatzen dituen, Euskal Autonomia Erkidegoarekiko Ekonomia ituna onartzen duen maiatzaren 23ko 12/2002 Legean abenduaren 28ko 10/2017 Legeak sartu dituen aldaketak haien barruan txertatzeko.

Araudian izandako aldaketa horiek jaso beharra dagoenez, egun indarrean dauden 670, 671 eta 672 ereduak osorik aldatzea komeni da.

Bestalde, foru agindu berri honen bidez sartzen den aldaketa nagusia 670, 671 eta 672 ereduak aurkezteko moduari buruzkoa da. Orain arte, eredu horiek paperean baino ezin ziren aurkeztu. Foru agindu hau argitaratutakoan, ordea, bide telematikoz ere aurkeztu ahal izango dira ereduak, Zergabidea plataformaren bitartez.

Alabaina, eredu horien berezitasuna kontuan hartuta, kasu batzuetan paperean bakarrik egin ahal izango da aurkezpena, eta kasu horiek dira zerga egitatea eskritura publikoan dokumentatzen denean, gozamina azkentzen denean eta ibilgailuak eskuratzen direnean.

Guztiarekin ere, zalantzarik ez dago eredu horien aurkezpen telematikoa gaitzea aurrerapen handia dela aurreko egeerarekin alderatuta, aurkezpena errazten baitu

Horrenbestez, hau

XEDATZEN DUT

1. artikulua. 670, 671 eta 672 ereduak onestea.

Bat. 670 eredu onesten da, «Oinordetzen eta dohaintzen gaineko zerga. Oinordetzen autolikidazioa» izeneko, foru agindu honetan I. eranskin gisa jasotzen dena.

Bi. 671 eredu onesten da, «Oinordetzen eta dohaintzen gaineko zerga. Dohaintzen autolikidazioa» izeneko, foru agindu honetan II. eranskin gisa jasotzen dena.

Hiru. 672 eredu onesten da, «Oinordetzen eta dohaintzen gaineko zerga. Bizitza aseguruaren autolikidazioa» izeneko, foru agindu honetan III. eranskin gisa jasotzen dena.

Lau. Aipatutako I., II. eta III. eranskin horietan jasotzen dira ereduak paperean aurkezteko garaian entitate laguntzailearentzat beharrezkoak diren aleak, 3. artikuluko lehen apartatuaren b) letran eta laugarren apartatuan aurreikusitakoaren arabera, bai eta ereduak betetzeko jarraibideak ere.

2. artikulua. 670, 671 eta 672 ereduak aurkeztera behar-tuak.

Bat. Ohiko bizilekua Espainian duten zergadunak daude behartuta, obligazio pertsonalarengatik, oinordetzen eta dohaintzen gaineko zergaren autolikidazioa aurkeztera, honako kasuetan:

a) «Mortis causa» eskurapenetan edo edozein oinordetza titulu bidez egindakoetan, baldin eta sortzapenaren egunean kausatzailaren ohiko bizilekua Gipuzkoan bada.

b) Bizitza aseguruaren onuradunek heriotza kasuetan diru kopuruak jasotzen dituztenean, baldin eta sortzapenaren egunean aseguruaren ohiko bizilekua Gipuzkoan bada.

c) Ondasun higiezinaren eta haien gaineko eskubideen dohaintzetan, ondasun horiek Gipuzkoan badaude. Ondasun higiezinak

cuándo ésta resulta aplicable así cómo cuándo resulta competente la Diputación Foral de Gipuzkoa para la exacción del impuesto, lo que comúnmente se viene denominando «intraconcierto». Esto se hizo a través del Decreto Foral-Norma 1/2018, de 19 de junio, por el que se modifican los impuestos sobre sociedades, sobre la renta de no residentes y sobre sucesiones y donaciones, así como la Norma Foral General Tributaria para incorporar las modificaciones aprobadas por la Ley 10/2017, de 28 de diciembre, por la que se modifica la Ley 12/2002, de 23 de mayo, por la que se aprueba el Concierto Económico con la Comunidad Autónoma del País Vasco.

La necesidad de recoger los citados cambios normativos aconsejan la modificación íntegra de los modelos 670, 671 y 672 actualmente vigentes.

Por otra parte, la principal modificación que se introduce a través de esta nueva orden foral es la relativa a la forma de presentación de los modelos 670, 671 y 672. Hasta el momento, sólo se permitía su presentación en formato papel. Sin embargo, tras la publicación de esta Orden Foral, será posible presentar dichos modelos por medios telemáticos, a través de la plataforma Zergabidea.

No obstante, teniendo en cuenta la especialidad de estos modelos, existen supuestos para los que sólo se habilita la presentación en formato papel, que son aquéllos en que el hecho imponible se documenta en escritura pública, así como los de extinción de usufructo y de adquisición de vehículos.

No obstante, no cabe duda de que la habilitación de la presentación telemática de estos modelos supone un grado de avance importante con respecto a la situación anterior, pues facilita su presentación.

En su virtud,

DISPONGO

Artículo 1. Aprobación de los modelos 670, 671 y 672.

Uno. Se aprueba el modelo 670 «Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Autoliquidación de sucesiones», que se adjunta como anexo I a la presente orden foral.

Dos. Se aprueba el modelo 671 «Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Autoliquidación de donaciones», que se adjunta como anexo II a la presente orden foral.

Tres. Se aprueba el modelo 672 «Impuesto sobre sucesiones y donaciones. Autoliquidación de seguros de vida», que se adjunta como anexo III a la presente orden foral.

Cuatro. Los citados anexos I, II y III incorporan los respectivos ejemplares para la entidad colaboradora necesarios para la presentación en soporte papel de los modelos, en virtud de lo previsto en la letra b) del apartado uno y en el apartado cuatro del artículo 3, así como las correspondientes instrucciones para cumplimentar los modelos.

Artículo 2. Obligados a presentar los modelos 670, 671 y 672.

Uno. Estarán obligados a presentar autoliquidación por el impuesto sobre sucesiones y donaciones, por obligación personal, aquellas o aquellos contribuyentes que tengan su residencia habitual en España, en los siguientes supuestos:

a) En las adquisiciones «mortis causa» o por cualquier título sucesorio, cuando la persona causante tenga su residencia habitual en Gipuzkoa a la fecha del devengo.

b) En los casos de percepción de cantidades por las personas beneficiarias de seguros sobre la vida para caso de fallecimiento, cuando la persona asegurada tenga su residencia habitual en Gipuzkoa a la fecha del devengo.

c) En las donaciones de bienes inmuebles y en los derechos que recaigan sobre los mismos, cuando éstos radiquen en

atzerrian egonez gero, sortzapenaren egunean dohaintza-hartzailearen ohiko bizilekua Gipuzkoan dagoenean.

Ondorio horietarako, ondasun higiezinaren dohaintzat hartuko dira urriaren 23ko 4/2015 Legegintzako Errege Dekretuak, Balore Merkatuaren Legearen testu bategina onartzen duenak, 314. aipatzen dituen baloreen doako eskualdaketak.

d) Gainerako ondasun eta eskubideen dohaintzetan, baldin eta sortzapenaren egunean dohaintza-hartzailearen ohiko bizilekua Gipuzkoan badago.

Aurreko a) eta b) letretan aurreikusitako kasuetan, kausatzailearen bizilekua atzerrian badago, Oinordetzen eta Dohaintzen gaineko Zergari buruzko urtarilaren 11ko 3/1990 Foru Arauan xedatutakoa aplikatuko da zergadunaren bizilekua Gipuzkoan dagoenean.

Bi. Orobat, zergadunak atzerrian baldin badu ohiko bizilekua, dagokion eredia aurkeztu beharko du, obligazio erreala-erengatik, honako kasuotan:

a) Edozein motatako ondasun eta eskubideen eskurapenetan, baldin eta, Euskadin kokatutako ondasun eta eskubideen balioa lurralde erkidean kokatutakoena baino handiagoa izanik, Gipuzkoan kokatutakoen balioa beste bi lurralde historikoe-tako edozeinetan kokatutakoena baino handiagoa bada.

Ondorio horietarako, ondasunak eta eskubideak lurralde jakin batean daudela ulertuko da, lurralde horretan kokatuta daudenean, bertan erabil daitezkeenean edo han bete behar direnean.

b) Bizitza aseguruaren kontratuetatik eratorritako kopuruak jasoz gero, kontratua Gipuzkoan egoiliar-tuta dauden aseguru-etxeekin egin denean, edo kontratua Gipuzkoan izenpetu denean bertan jarduten duten atzerriko entitateekin.

3. artikulua. 670, 671 eta 672 ereduak nola aurkeztu eta diru-sarrera nola egin.

Bat. Modu hauek daude 670, 671 eta 672 ereduak aurkezteko:

a) Bide telematikoa, Internet bidez, «Zergabidea» plataforma erabilia, ekainaren 28ko 320/2017 Foru Aginduak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergen Foru Administrazioarekiko harremanetan bitarteko elektronikoak erabiltzeko obligazioa arautzen duenak, ezarritakoaren arabera Plataforma horrek aukera emango du, baita ere, aurkeztu beharreko autolikidazioen zirriborroak prestatu eta gordetzeko.

Zergabidea plataforma <https://zergabidea.gipuzkoa.eus> atarian dago eskuragarri. Bertara joateko, beste bi bide hauek ere erabili daitezke: Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa (<https://egoitza.gipuzkoa.eus/eu/>) eta Ogasun eta Finantza Departamentuaren webgune ofiziala (<https://www.gipuzkoa.eus/eu/web/ogasuna>).

Dena den, Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Departamentuarekin hitzarmena sinatu duten kolektiboek web zerbitzu batzuk izango dituzte eskuragarri Zergabidea plataforman.

b) Paperezko euskarria, foru agindu honen eranskinetan ageri direnetatik dagokion ereduaren diseinura egokitua, aurkezteko arrazoia zein den.

Euskarriak hiru ale izango ditu:

- a') Administrazioaren alea.
- b') Interesdunaren alea.
- c') Entitate laguntzailearen alea.

Interesdunek bi modutan eskuratu dezakete paperezko euskarria: eredia PDF formatuan inprimatuz Gipuzkoako Foru Al-

Gipuzkoa. Si los bienes inmuebles radican en el extranjero, cuando la persona donataria tenga su residencia habitual en Gipuzkoa a la fecha de devengo.

A estos efectos, tendrán la consideración de donaciones de bienes inmuebles las transmisiones a título gratuito de los valores a que se refiere el artículo 314 del Real Decreto Legislativo 4/2015, 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Mercado de Valores.

d) En las donaciones de los demás bienes y derechos, cuando la persona donataria tenga su residencia habitual en Gipuzkoa a la fecha del devengo.

En los supuestos previstos en las letras a) y b) anteriores, cuando la persona causante tuviera su residencia en el extranjero, será de aplicación lo dispuesto en la Norma Foral 3/1990, de 11 de enero, del Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones cuando la o el contribuyente tuviera su residencia en Gipuzkoa.

Dos. Así mismo, deberán presentar el modelo correspondiente, por obligación real, cuando la o el contribuyente tenga su residencia en el extranjero, en los siguientes supuestos:

a) En las adquisiciones de bienes y derechos cualquiera que sea su naturaleza, cuando siendo el valor de los bienes y derechos radicados en el País Vasco mayor que el de los radicados en territorio común, el valor de los radicados en el Territorio Histórico de Gipuzkoa sea mayor que el de los radicados en cualquiera de los otros dos territorios históricos.

A estos efectos, se entenderá que los bienes y derechos radicados en un determinado territorio cuando estuvieran situados, pudieran ejercitarse o hubieran de cumplirse en dicho territorio.

b) En la percepción de cantidades derivadas de contratos de seguros sobre la vida cuando el contrato haya sido realizado con entidades aseguradoras residentes en el territorio guipuzcoano o se hayan celebrado en Gipuzkoa con entidades extranjeras que operen en este territorio.

Artículo 3. Formas de presentación e ingreso de los modelos 670, 671 y 672.

Uno. Las formas de presentación de los modelos 670, 671 y 672 son las siguientes:

a) Por vía telemática, a través de Internet, desde la plataforma Zergabidea, con arreglo a lo previsto en Orden Foral 320/2017, de 28 de junio, por la que se regula la obligación de relacionarse con la Administración tributaria foral del Territorio Histórico de Gipuzkoa por medios electrónicos. Dicha plataforma permitirá también confeccionar y guardar los borradores de las autoliquidaciones a presentar.

La plataforma Zergabidea se encuentra disponible en el portal <https://zergabidea.gipuzkoa.eus>. También se puede acceder a la misma a través de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa, <https://egoitza.gipuzkoa.eus/eu/>, y de la página web oficial del Departamento de Hacienda y Finanzas, <https://www.gipuzkoa.eus/es/web/ogasuna>.

No obstante, aquellos colectivos que hayan formalizado Convenio con el Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Gipuzkoa tendrán disponibles unos servicios web en la plataforma Zergabidea.

b) Soporte papel, que se deberá ajustar al diseño del modelo que corresponda de los que figuran como anexos de la presente orden foral, en función de la razón de su presentación.

El citado soporte se compondrá de tres ejemplares:

- a') Ejemplar para la Administración.
- b') Ejemplar para el interesado o interesada.
- c') Ejemplar para la entidad colaboradora.

El referido soporte se podrá obtener, bien mediante la impresión del modelo en formato PDF que se pondrá a disposición

dundiaren egoitza elektronikotik (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>) eta Ogasun eta Finantza Departamentuaren webgune ofizialetik (<https://www.gipuzkoa.eus/ogasuna>), edo, bestela, zuzenean «Zergabidea» plataformatik inprimatuz, betiere dagokion eredu eta gero.

Orobat, eredu horiek Gipuzkoan baimendutako estankoean ere eskura daitezke.

Bi. Foru agindu honen xedapen gehigarri bakarrean aurreikusitakoa kenduta, 670, 671 eta 672 ereduak ezingo dira bide telematikoz aurkeztu kasu hauetan:

- a) Zerga egitatea eskritura publiko batean dokumentatu denean.
- b) Zerga egitatea gozamen bat azkentzea denean.
- c) Zerga egitatea ibilgailu bat eskuratzea denean.

Hiru. Aurkezpena bide telematikoz egiten bada emaitza ordaintzekoa izanik, autolikidazioa ez da aurkeztutzat joko harik eta diru-sarrerara bitarteko elektronikoen bidez egin arte, ordainketa-pasabidea erabilita, abenduaren 11ko 1074/2008 Foru Aginduan xedatutakoaren arabera (1074/2008 Foru Agindua, abenduaren 11koa, Gipuzkoako Foru Aldundiaren zuzenbide publikoko diru-sarrerak ordainketa-pasabidearen bidez ordaintzea arautzen duena).

Lau. Aurkezpena paperean egiten bada emaitza ordaintzekoa izanik, inprimakia aurkeztu baino lehen autolikidazioaren zenbatekoa ordaindu behar da abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretuaren bidez onetsitako Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zerga-bilketa Erregelamenduan aipatzen diren entitate laguntzaileetako batean. Hori egin ondoren, zergadunek Ogasun eta Finantza Departamentuko Herriarren Arretarako bulegoetan aurkeztu ahal izango dute eredu eta hari dagokion dokumentazioa.

Bost. Aurkezpena paperean egiten bada ordaindu beharreko kuotarik izan gabe, eredu eta dokumentazioa zuzenean aurkeztuko dira Ogasun eta Finantza Departamentuko Herriarren Arretarako bulegoetan.

4. artikulua. 670, 671 eta 672 ereduak aurkezteko epea.

Bat. Zergadunek epe hauetan aurkeztuko dute autolikidazioa:

- a) «Mortis causa» eskurapenetan edo edozein oinordetza titulu bidez egindakoetan, bizitza aseguruaren kontratuengatik heriotza kasuetan onuradun gertatzen direnak barne, urtebeteko epean, kausatzailearen heriotza egunetik edo heriotzaren deklarazioa irmo bihurtzen den egunetik aurrera, edo, kasu bada, eraginkortasuna unean bertan duten oinordetza itunetan zergaren sortzapena gertatzen den egunetik aurrera.

Epe hori bera aplikatuko zaie gozamenduna hiltzean gauzatu behar diren gozamen eskurapenei, jabaria «inter vivos» eginzen bitartez zatitu arren.

- b) Gainerako kasuetan, epea hogeita hamar egun baliodunekoa izango da, egintza edo kontratua gauzatu edo egin ondoren egunetik aurrera.

Bi. Komisarioak gozamen eskubideagatik autolikidatzeko duen betebeharra eragotzi gabe, testamentu ahalordearen menpeko herentzietan ezingo da autolikidaziorik aurkeztu harik eta testamentu ahalordea modu guztiz edo partez errebokaezinean erabili arte, edo hura azkentzeko dauden gainerako arrazoiak bat gertatu arte.

de las personas interesadas en la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa, a la cual se podrá acceder a través de la dirección <https://egoitza.gipuzkoa.eus>, y en la página web oficial del Departamento de Hacienda y Finanzas, en la dirección <https://www.gipuzkoa.eus/ogasuna>, bien mediante la impresión efectuada desde el sistema «Zergabidea», una vez cumplimentado el modelo correspondiente.

Asimismo, los citados modelos también están disponibles en los estancos autorizados guipuzcoanos.

Dos. A excepción de lo previsto en la disposición adicional única de esta Orden Foral, los modelos 670, 671 y 672 no se podrán presentar por vía telemática en los supuestos siguientes:

- a) Cuando el hecho imponible se encuentre documentado en escritura pública.
- b) Cuento el hecho imponible consista en la extinción de usufructo.
- c) Cuando el hecho imponible consista en la adquisición de un vehículo.

Tres. Cuando la presentación se efectúe por vía telemática con cuota a ingresar, la autoliquidación no se considerará presentada hasta que no se realice su ingreso por medios electrónicos a través de la pasarela de pagos, de conformidad con lo dispuesto en la Orden Foral 1074/2008, de 11 de diciembre, por la que se regula el pago de ingresos de derecho público de la Diputación Foral de Gipuzkoa por medio de la pasarela de pagos.

Cuatro. Cuando la presentación se efectúe en soporte papel con cuota a ingresar, el importe de la autoliquidación se ingresará previamente a través de las Entidades colaboradoras a que se refiere el Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa, aprobado por el Decreto Foral 38/2006, de 2 de agosto, procediendo a continuación las o los contribuyentes a presentar el modelo acompañado de la documentación correspondiente en las oficinas de Atención Ciudadana, del Departamento de Hacienda y Finanzas.

Cinco. Cuando la presentación se efectúe en soporte papel y no resulte cuota tributaria a ingresar, el modelo junto con la documentación correspondiente, se presentará directamente en las oficinas de Atención Ciudadana, del Departamento de Hacienda y Finanzas.

Artículo 4. Plazo de presentación de los modelos 670, 671 y 672.

Uno. Las o los contribuyentes presentarán la autoliquidación dentro de los siguientes plazos:

- a) Cuando se trate de adquisiciones por causa de muerte o por cualquier título sucesorio, incluidas las de personas beneficiarias de contratos de seguros de vida para el caso de fallecimiento, en el plazo de un año a contar desde el día de fallecimiento de la persona causante o de aquel en que adquiera firmeza la declaración de fallecimiento, o en su caso, desde el día en que se devengue el impuesto en los pactos sucesorios con eficacia de presente.

El mismo plazo será aplicable a las adquisiciones del usufructo pendientes del fallecimiento de la persona usufructuaria, aunque la desmembración del dominio se hubiese efectuado por acto «inter vivos».

- b) En los restantes supuestos, el plazo será de treinta días hábiles a contar desde el día siguiente a aquél en que se cause o celebre el acto o contrato.

Dos. Sin perjuicio de la obligación del comisario o de la comisaria de autoliquidar por el derecho de usufructo, en las herencias sometidas a poder testatorio, no podrá presentarse autoliquidación en tanto no se haya ejercitado el poder testatorio con carácter irrevocable, de manera parcial o total, o se produzca alguna de las demás causas de extinción del mismo.

5. artikulua. Autolikidazioekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Bat. Zerga sortu duen egintza edo kontratua dokumentatzen duen agiri notarial, judicial, administratibo edo pribatuaren jatorrizko alea eta kopia soila aurkeztu behar dute zergadunek. Agiri horretan zehaztu behar da tributuaren zerga oinarrian sartu den ondasun edo eskubide bakoitzaren benetako balioa. Ondasun higiezinak eskualdatzen direnean, ondasun higiezinaren gaineko zergaren ondorioetarako esleitutako erreferentzia katastrala eta zenbaki finkoa jaso beharko dira agiri horietan.

Horrez gain, honako dokumentazioa aurkeztu beharko da:

A. «Mortis causa» eskurapenen kasuan, agiri hauek erantsiko dira:

a) Kausatzailearen heriotza agiria eta Azken Nahien Erregistro Orokorrak emandako ziurtagiria. Orobat, kausatzailearen eta haren oinordekoen edota legatitudunen nortasun agiriaren fotokopia atxikiko da, salbu eta agiriaren zenbakiak lehendik aurkeztutako dokumentu publikoetan ageri direnean eta haien adina zein den aintzat hartu behar ez denean. Gainera, kausatzailearekiko ahaidetasun maila frogatu beharko da, familia liburua eta/edo bestelako egiaztagiria aurkeztuta, ahaidetasuna mailarik urrunenekoa denean izan ezik.

b) Testamentu xedapenak, halakorik badago, edo horren ezean, oinordekoen deklarazioari buruzko lekukotza. Testamenturik gabeko oinordetzetan, oinordekoen deklarazioa judiciala egin gabe badago edo nabaritasun aktarik eman ez bada, ustezkoen zerrenda bat aurkeztuko da kausatzailearekin duten ahaidetasuna adierazita.

c) Kentzen diren zama, karga, zor eta gastuen frogagiriak eta, hala badagokio, bai finantza entitateetan irekitako kontuen saldoei eta bai Burtsan kotizatzen ez duten entitate juridikoetako kapital partaidetzen balio teorikoari dagozkienak. Ibilgailuen kasuan, zirkulazio baimenaren eta fitxa teknikoaren fotokopia erantsi behar dira.

d) Oinordetzan sartutako ondasun higiezinak kausatzailerak eskuratzeko tituluen frogagiria. Horretarako, ondasun eta eskubideen eskritura publikoen fotokopia aurkeztu beharko da, salbu eta agiri publikoak aurkeztu eta horietan ondasunen deskripzioa eta titulua jasota ageri direnean.

e) Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren Erregelamenduak, abenduaren 14ko 33/2014 Foru Dekretuaren bidez onetsiak, desgaitasun eta mendekotasun mailak frogatzeko 63. artikuluan aipatzen dituen ziurtagiriak.

B. Dohaintzetan eta «inter vivos» egiten diren kostu gabeko gainerako eskurapenetan, hauek erantsiko dira:

a) Dohaintza-ematearen eta dohaintza-hartzaileen nortasun agiriaren fotokopia, salbu eta agiriaren zenbakiak lehendik aurkeztutako dokumentu publikoetan agertzen direnean eta haien adina zein den aintzat hartu behar ez denean. Gainera, kausatzailearekiko ahaidetasun maila frogatu beharko da, familia liburua eta/edo bestelako egiaztagiria aurkeztuta, ahaidetasuna mailarik urrunenekoa denean izan ezik.

b) Kentzen diren zama, karga eta zorren frogagiriak. Ibilgailuen kasuan, zirkulazio baimenaren eta fitxa teknikoaren fotokopia erantsi behar dira.

C. Aseguru kontratuengatik jasotako kopuruen kasuan, hauek erantsiko dira:

Artículo 5. Documentación a adjuntar a las autoliquidaciones.

Uno. Las o los contribuyentes deberán presentar ante la Administración tributaria original y copia simple del documento notarial, judicial, administrativo o privado en el que conste o se relacione el acto o contrato que origina el tributo y en el que se especifique el valor real de cada uno de los bienes o derechos incluidos en la base imponible del tributo. Cuando lo que se transmitan sean bienes inmuebles, deberá hacerse constar en dichos documentos la referencia catastral y el número fijo de los mismos, asignados a efectos del impuesto sobre bienes inmuebles.

Además, deberán presentar la siguiente documentación:

A. Cuando se trate de adquisiciones por causa de muerte se adjuntará:

a) Certificaciones de defunción de la persona causante y del Registro general de actos de última voluntad. Así mismo, se adjuntará fotocopia del Documento Nacional de Identidad de la persona causante y de sus herederos y/o legatarios, salvo que los números de los documentos consten en alguno de los documentos públicos presentados y no sea necesaria tener en cuenta su edad. Además, se deberá acreditar el grado de parentesco con la persona causante, mediante la presentación del libro de familia y/u otros documentos que lo acrediten, salvo que se trate del parentesco más lejano.

b) Las disposiciones testamentarias, si las hubiere, o, en su defecto, testimonio de la declaración de herederos. En el caso de sucesión intestada, si no estuviera hecha la declaración judicial de herederos u otorgada acta de notoriedad, se presentará una relación de los presuntos con expresión de su parentesco con la persona causante.

c) Justificación documental de las cargas, gravámenes, deudas y gastos cuya deducción se practique, así como, en su caso, de los saldos de cuentas en entidades financieras y del valor teórico de las participaciones en el capital de entidades jurídicas cuyos títulos no coticen en Bolsa. En el caso de tratarse de vehículos, deberá adjuntarse fotocopia del permiso de circulación y de la ficha técnica del vehículo.

d) Documento que acredite el título de adquisición por la persona causante de los bienes inmuebles incluidos en la sucesión, aportando fotocopia de las escrituras públicas de los bienes y derechos, salvo en el caso de presentación de documentos públicos en los que conste la descripción y título de aquéllos.

e) Los certificados a los que se refiere el artículo 63 del Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, aprobado por el Decreto Foral 33/2014, de 14 de diciembre, a efectos de la acreditación del grado de discapacidad y de dependencia.

B. Cuando se trate de donaciones y demás adquisiciones lucrativas «inter vivos» se adjuntará:

a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad de la persona donante y de las donatarias, salvo que los números de los documentos consten en alguno de los documentos públicos presentados y no sea necesaria tener en cuenta su edad. Además, se deberá acreditar el grado de parentesco con la persona causante, mediante la presentación del libro de familia y/u otros documentos que lo acrediten, salvo que se trate del parentesco más lejano.

b) Justificación documental de las cargas, gravámenes y deudas cuya deducción se practique. En el caso de tratarse de vehículos, deberá adjuntarse fotocopia del permiso de circulación y de la ficha técnica del vehículo.

C. Cuando se trate de percepciones de cantidades de contratos de seguro, se adjuntará:

a) Kausatzaileak hitzartutako kontratuen ale bana, edo, aseguru kolektiboa izanez gero, aseguru-entitateak emandako ziurtagiria, zenbat jasoko den eta onuradunak zein diren adierazi behar duena.

b) Erregistro Zibilak emandako heriotza agiria. Gainera, kausatzailearekiko ahaidetasun maila frogatu beharko da, familia liburua eta/edo bestelako egiaztagiriak aurkeztuta, ahaidetasuna mailarik urrunenekoak denean izan ezik.

c) Onuradunaren eta kausatzailearen nortasun agiria.

d) Aseguruaren polizan onuradunak ez badira berariaz eta zehazki aipatzen legezko oinordekoengana bidaltzen duelako, beharrezkoa izango da kausatzailearen testamentu-xedapenak aurkeztea, halakorik bada, azken nahien ziurtagiriarekin batera. Testamenturik ez badago, horren ordez, oinordekoak deklaratzeko dituen auto judiziala edo notario-akta aurkeztuko da.

D. Zergaren foru arauak 19. artikuluan 1. apartatuan aurreikusten duen murriztapena aplikagarria denean, beharrezkoa da aurkeztea bai errolda agiria eta bai bizikidetzarena, kasuan kasuko udalak eginak, etxebizitza eskualdatu aurreko bi urteetan eskuratzailea kausatzailearekin edo doako eskualdatzailearekin etenik gabe bizi izan dela frogatzeko; horrek ez du eragozten bizikidetzat frogatzea zuzenbidean onartuta dagoen beste edozein bide erabilita.

Bi. Autolikidazioa aurkeztean subjektu pasiboak salbuetsitatzat hartzen badu eskurapena zergaren foru arauko 5.1 artikuluan xedatutakoaren babesean, agiri hauek erantsi behar ditu:

a) Nekazaritza gaitan Gipuzkoako Foru Aldundian eskumena duen Departamentuak luzatutako ziurtagiria. Bertan titullarra identifikatu behar da, eta jasota utzi eskualdatutako finka Nekazaritza Ustialekuen Erregistroan inskribatuta dagoela.

b) Bai eskualdatzailea eta bai eskuratzailea dagokien zentsu fiskalean alta emanda egotearen frogagiriak.

c) Eskualdatzailea nekazaritza jardueragatik Gizarte Segurantzaren dagokion erregimenean alta emanda egotearen frogagiria. Eskuratzailearen alta eskaera ere erantsi beharko da.

Hiru. Autolikidazioa aurkezteko ezarrita dagoen epearen barruan, zergadunek artikuluan honen aurreko apartatueta jasotakoaren arabera erantsi beharreko frogagiriak aurkeztu behar dizkiote Ogasun eta Finantza Departamentuari. Dokumentazio hori foru agindu honen 3. artikuluan xedatutako eran aurkeztuko da.

Dokumentazioa ez bada aurkezten, bidezko zehapena ezarriko da martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauak, Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrak, xedatutakoari jarraituz.

Xedapen gehigarri bakarra. Subjektu jakin batzuek modu telematikoan aurkeztea 670, 671 eta 672 ereduak.

Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Departamentuarekin hitzarmena formalizatu duten kolektiboetako subjektuei ez zaie aplikatuko 3. artikuluko bigarren apartatuan aurreikusitako murrizketa.

Xedapen indargabetzaile bakarra.

Indarrak gabe geratzen dira foru agindu honetan jasotakoarekin bat ez datozen maila bereko edo beheagoko xedapen guztiak, eta, bereziki, apirilaren 15eko 361/2013 Foru Agindua, oinordetzen eta dohaintzen gaineko zergaren autolikidazioa egiteko 670, 671 eta 672 eredu berriak onartzen dituenak.

a) Un ejemplar de los contratos concertados por la persona causante, o certificación expedida por la entidad aseguradora en el caso del seguro colectivo, donde conste el capital a percibir y las personas beneficiarias.

b) Certificado de defunción expedido por el Registro Civil. Además, se deberá acreditar el grado de parentesco con la persona causante, mediante la presentación del libro de familia y/u otros documentos que lo acrediten, salvo que se trate del parentesco más lejano.

c) El Documento Nacional de Identidad de la persona beneficiaria y de la persona causante.

d) Cuando la póliza del seguro no hiciese mención expresa y determinada de las personas beneficiarias por remitirse a los herederos legales, será necesaria la presentación de las disposiciones testamentarias de la persona causante, si las hubiere, junto con el certificado de actos de última voluntad. En caso de que no hubiera testamento, se sustituirá por el correspondiente auto judicial o acta notarial de declaración de herederos.

D. Certificado de empadronamiento y certificado de convivencia, de manera ininterrumpida, de la persona adquirente con la causante o la transmitente a título lucrativo, durante los dos años anteriores a la transmisión de la vivienda, expedido por el Ayuntamiento correspondiente, cuando sea aplicable la reducción prevista en el apartado 1 del artículo 19 de la Norma Foral del Impuesto; ello sin perjuicio de que se acredite la convivencia mediante cualquier otro medio admitido en derecho.

Dos. Cuando la o el contribuyente considere exenta la adquisición efectuada al amparo de lo dispuesto en el artículo 5.1 de la Norma Foral del Impuesto, al presentar la autoliquidación deberá adjuntar:

a) Certificación expedida por el departamento de la Diputación Foral de Gipuzkoa competente en materia de agricultura, en el que conste la identificación de la persona titular, así como que la finca objeto de transmisión se encuentra inscrita en el Registro de Explotaciones Agrarias.

b) Justificación documental que acredite la situación de alta en el censo fiscal oportuno, tanto de la persona transmitente como de la adquirente.

c) Documento acreditativo del alta de la persona transmitente en la Seguridad Social en el régimen que corresponda por la actividad agraria, debiendo, asimismo, adjuntar la solicitud de alta de la persona adquirente.

Tres. Las o los contribuyentes presentarán ante el Departamento de Hacienda y Finanzas, dentro del plazo establecido para la presentación de la autoliquidación, la documentación que corresponda con arreglo a lo previsto en los apartados anteriores de este artículo. La forma de presentación de dicha documentación será la dispuesta en el artículo 3 de la presente orden foral.

La no presentación de la documentación se sancionará de conformidad con lo dispuesto en la Norma Foral 2/2005, de 8 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

Disposición adicional única. Presentación telemática de los modelos 670, 671 y 672 por determinados sujetos.

Los sujetos integrados en colectivos que hayan formalizado convenio con el Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Gipuzkoa, no estarán sometidos a la restricción prevista en el apartado dos del artículo 3.

Disposición derogatoria única.

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango contradigan lo previsto en la presente orden foral, y en particular la Orden Foral 361/2013, de 15 de abril, por la que se aprueban los nuevos modelos 670, 671 y 672 de autoliquidación del impuesto sobre sucesiones y donaciones.

Azken xedapen bakarra. Indarrean jartzea.

Foru agindu hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta biharamunean jarriko da indarrean.

Donostia, 2021eko urtarrilaren 29a.—Jokin Perona Lerchundi, Ogasun eta Finantza Departamentuko foru diputatua.
(585)

Disposición final única. Entrada en vigor.

La presente orden foral entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

San Sebastián, a 29 de enero de 2021.—El diputado foral del Departamento de Hacienda y Finanzas, Jokin Perona Lerchundi.
(585)

Gipuzkoako

Foru Aldundia

Ogasun eta Finantza

Departamentua

Diputación Foral de Gipuzkoa
Departamento de Hacienda y Finanzas

www.gipuzkoa.eus/ogasanua

8400070112021

Oinordetza eta dohaintzen gaineko zerga

Impuesto sobre sucesiones y donaciones

Autolikidazioa / Autoliquidación

Oinordetzak / Sucesiones

670

Organismo kodea
Código de organismo

75 03 6

(1) Identifikazioa / Identificación

Subjektu pasiboa / Sujeto pasivo

IFZ-NA / NIF-DNI

Deiturak eta izena / Apellidos y nombre

Adina / Edad (2)

SP kop. /Nº SP (3)

Ahaidetasuna / Parentesco

(4)

Talde / Grupo (5)

Desgait. / Discap. (6)

Zerga helbidea / Domicilio fiscal

Bakar-bakarrrik zerga helbidea Gipuzkoan EZ duten zergadunek bete beharrekoa
A rellenar exclusivamente por contribuyentes cuyo domicilio fiscal NO se encuentra en Gipuzkoa

Helbidea (kalea, zk., oina...) / Domicilio (calle, nº, piso...)

Udalerría / Municipio

P. K. / C. P.

Probintzia / Provincia

Herrialdea / País

Kausagilea / Causante

IFZ-NA / NIF-DNI

Deiturak eta izena / Apellidos y nombre

Sortzapena / Devengo

(7)

EAEEn egun gehiago / Permanencia sup. CAPV

☐ BAI / SI

Ohiko bizilekua EAEEn / Resid. Hab. CAPV

☐ BAI / SI

(8)

(2017-12-30etik aurrera / Desde 30-12-2017)

☐ NO / EZ

(2017-12-29 arte / Hasta 29-12-2017)

☐ NO / EZ

Herentzia

Herencia (9)

☐

Beste oinordetza titulu batzuk

Otros títulos sucesorios (12)

☐

Zati alikuotako legatua

Legado parte alicuota (10)

☐

Usufruktua iraungitzea

Extinción de usufructo (13)

☐

Autolikidazio gehigarria

Autoliquidación adicional (15)

☐

Legatua

Legado (11)

☐

Autolikidazio partziala

Autoliquidación parcial (14)

☐

Aurretiaz autolikidatua

Autoliquidado presentación anterior (16)

☐

(17) Autolikidazioa / Autoliquidación

Ondasun esta eskubiden benetako balioa

Valor real de bienes y derechos

01

Ondasunen gehiketa / Adición de bienes

02

Salbuespenak / Exenciones

03

HERENTZIA-MASA

MASA HEREDITARIA (01 + 02 - 03)

04

Karga kengarriak / Cargas deducibles

05

Zor kengarriak / Deudas deducibles

06

Gastu kengarriak / Gastos deducibles

07

GUZTIRA / TOTAL (05 + 06 + 07)

08

HERENTZIA MASA GARBIA

MASA HEREDITARIA NETA (04- 08)

09

Herentziaren banakako zatia

Porción hereditaria individual

10

Metatutakoa / Acumulaciones

ZERGA OINARRIA

BASE IMPONIBLE (10 + 11)

11

12

Murritzpenak / Reducciones

13

Ahaidetasun murrizpena

Reducción parentesco

14

OINARRI LIKIDAGARRIA

BASE LIQUIDABLE (12 - 13 - 14)

15

Hasta

arte

%

ean

Resto

al

%

Batura / Suma

16

Nazioarteko zergapetze bikoitzagatik kenk.

Deducción doble imposición internacional

17

Aurreko kuoten kenkaria

Deducción cuotas anteriores

18

ORDAINTZEKOAK, GUZTIRA

TOTAL A INGRESAR (16 - 17 - 18)

19

SALBUETSA

EXENTO

PRESKRIBATUA

PRESCRITO

(18)

Notarioa / Notario

(19)

Protokolo zk. / Nº de protocolo

(20)

Subjektu pasiboaren edo ordezkariaren sinadura / Firma del sujeto pasivo o representante

Sarrera-frogagarria / Justificante de ingreso

Ordainketa entitate laguntzaile batean egingo da / El ingreso se efectuará en una entidad colaboradora

Zigilua eta Sinadura / Sello y Firma

Entitatearen Gakoa / Clave Entidad

Data / Fecha

Zenbatekoa / Importe

Gipuzkoako Foru Aldundia Ogasun eta Finantza Departamentua Diputación Foral de Gipuzkoa Departamento de Hacienda y Finanzas www.gipuzkoa.eus/ogasuna *8400070112021*	Oinordetza eta dohaintzen gaineko zerga Impuesto sobre sucesiones y donaciones Autolikidazioa / Autoliquidación Oinordetzak / Sucesiones	670 Organismo kodea Código de organismo 75 03 6
--	--	--

(1) Identifikazioa / Identificación					
Subjektu pasiboa / Sujeto pasivo					
IFZ-NA / NIF-DNI		Deiturak eta izena / Apellidos y nombre			
Adina / Edad (2)	SP kop. /Nº SP (3)	Ahaidetasuna / Parentesco		(4) Taldea / Grupo (5)	Desgait. / Discap. (6)
					☐
Zerga helbidea / Domicilio fiscal					
Bakar-bakarrrik zerga helbidea Gipuzkoan EZ duten zergadunek bete beharrekoa A rellenar exclusivamente por contribuyentes cuyo domicilio fiscal NO se encuentra en Gipuzkoa					
Helbidea (kalea, zk., oina...) / Domicilio (calle, nº, piso...)		Udalerrria / Municipio	P. K. / C. P.	Probintzia / Provincia	Herrialdea / País

Entitate lankidearen alea / Ejemplar para la entidad colaboradora

ORDAINTZEKOA, GUZTIRA TOTAL A INGRESAR	19	
---	----	--

Subjektu pasiboaren edo ordezkariaren sinadura / Firma del sujeto pasivo o representante			
Sarrera-frogagiria / Justificante de ingreso			
Ordainketa entitate laguntzaile batean egingo da / El ingreso se efectuará en una entidad colaboradora			
Zigilua eta sinadura / Sello y firma	Entitatearen gakoa / Clave entidad	Data / Fecha	Zenbatekoa / Importe

Zergadunaren arreta zerbitzua: *Telefonoz: 902 100 040	* Internetez: www.gipuzkoa.eus/ogasuna	Servicio de atención al contribuyente: * Telefónica: 902 100 040	* Internet: www.gipuzkoa.eus/ogasuna
---	--	---	--------------------------------------

670 EREDUA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

- Eredua urtebeteko epean aurkeztu behar da, kausatzailearen heriotza egunetik edo heriotzaren aitorpena irmo bihurtzen denetik aurrera.

- Ondasun edo eskubideak eskuratzean, horien eraginkortasuna etenda baldin badago Zergaren Foru Arauak 23.3 artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorriz, aurreko apartatuan aipatu den epea muga horiek desagertzen diren unetik aurrera hasiko da kontatzen.

- Eraginkortasuna unean bertan duten oinordetza-itunen kasuan edo uko egiteko oinordetza-titulua direnean, aipatutako epea eskualdaketa egiten den egunetik aurrera zenbatuko da.

- Ahalorde bidez gauzatzen diren herentzietan, aipatutako epea ahalordea modu ezeztazenez erabiltzen denetik –partzialki edo osorik- edo hura azkentzeko arrazoiak bat gertatzen den egunetik aurrera zenbatuko da.

(1) IDENTIFIKAZIOA

Subjektu pasiboaren eta kausatzailearen datuak jarri behar dituzu.

(2) Jarri zein adin duen subjektu pasiboak zergaren sortzapean egunean.

(3) Jarri zenbat diren subjektu pasiboak.

(4) Jarri subjektu pasiboak kausatzailearekin duen ahaidetasun harremana.

(5) Jarri taldearen zenbakia honako taularen arabera:

I. taldea:

Ondorengo ahaideak eta adoptatuak, ezkontidea edo izatezko bikote-laguna, maiatzaren 7ko 2/2003 Legearen arabera eratutako bikoteak direnean, aurreko ahaideak eta adoptatzaileak. 2014ko urtarrilaren 22tik aurrerako ondorioekin, pertsona adoptatuekin parekatzen dira harrera iraunkorreko egoeran edo adopzio aurreko batean dauden pertsonak, eta adoptatzaileekin parekatzen dira familia harrera iraunkor bat edo adopzio aurreko bat egin dutenak, kasu bietan baldin eta harrera horiek legedia zibilaren arabera eratu badira.

II. taldea:

Odolkidetasun bidezko 2. eta 3. mailako zeharkako ahaideak, eta ezkontza bidezko aurreko eta ondorengo ahaideak, maiatzaren 7ko 2/2003 Legearen arabera eratutako izatezko bikotetik eratorritakoak barne.

III. taldea:

4. mailako zeharkako ahaideak, ezkontza bidezko bigarren eta hirugarren mailako zeharkako ahaideak –maiatzaren 7ko 2/2003 Legearen arabera eratutako izatezko bikoteetatik eratorritakoak barne-, maila urrunagokoak eta arrotzak.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL MODELO 670

- La presentación deberá realizarse en el plazo de 1 año a contar desde el día del fallecimiento del causante o de aquel en que adquiriera firmeza la declaración del fallecimiento.

- En las adquisiciones de bienes o derechos cuya efectividad se halle suspendida de acuerdo con lo previsto en el artículo 23.3 de la Norma Foral del Impuesto, el plazo a que se refiere el apartado anterior empezará a contarse a partir del día en que dichas limitaciones desaparezcan.

- En el supuesto de pacto sucesorio con eficacia de presente y de pactos sucesorios de renuncia, el plazo anterior comenzará a contarse desde el día en que se produzca la transmisión.

- En las herencias que se defieran por poder testatorio, el plazo de presentación empezará a contarse desde que se haga uso del poder con carácter irrevocable, de manera parcial o total, o se produzca alguna de las causas de extinción del mismo.

(1) IDENTIFICACIÓN

Se harán constar los datos del sujeto pasivo y del causante.

(2) Consigne la edad del sujeto pasivo, a la fecha del devengo del impuesto.

(3) Consigne el número de sujetos pasivos.

(4) Consigne el parentesco del sujeto pasivo con el causante.

(5) Consigne el número del Grupo, en función del cuadro siguiente:

Grupo I:

Adquisición por descendientes y adoptados, cónyuge o pareja de hecho, cuando se trate de parejas de hecho constituidas conforme a lo dispuesto en la Ley 2/2003, de 7 de mayo, ascendientes o adoptantes. Con efectos desde el día 22 de enero de 2014, se equiparan a los adoptados las personas objeto de acogimiento permanente o preadoptivo, y a los adoptantes las personas que realicen un acogimiento familiar permanente o preadoptivo, constituidos, en ambos casos, con arreglo a lo establecido en la legislación civil.

Grupo II:

Adquisiciones por colaterales de segundo y tercer grado por consanguinidad, ascendientes y descendientes por afinidad, incluidos los resultantes de la constitución de una pareja de hecho por aplicación de la Ley 2/2003, de 7 de mayo.

Grupo III:

Adquisiciones de colaterales de cuarto grado, colaterales de segundo y tercer grado por afinidad, incluidos los resultantes de la constitución de una pareja de hecho por aplicación de la Ley 2/2003, de 7 de mayo, grados más distantes y extraños.

(6) Adierazi “X” batez subjektu pasiboak desgaitasuna edo mendetasuna badu indarrean dagoen araudiaren arabera.

(7) Jarri zenbakitan zein egunetan hil den kausatzailea edo noiz hartu duen irmotasuna ausentearen heriotze-aitorpenak. Bina digituz idatzi behar dira eguna, hilabetea eta urtea, kasu honetan azken bi digituak jarrita (zifra digitu bakarrekota bada, aurretik zeroa jarri).

Ondasun edo eskubideak eskuratzean, horien eraginkortasuna etenda baldin badago Zergaren Foru Arauak 23.3 artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorri, muga horiek zein egunetan desagertzen diren jarriko da.

Eraginkortasuna unean bertan duten oinordetza-itunen kasuan, eskualdaketa zein egunetan egin den adieraziko da.

Ahalorde bidez gauzatzen diren herentzietan, ahalordea modu ezeztazenez erabiltzen den eguna edo hura azkentzeko arrazoietakoa bat gertatzen den eguna adieraziko da.

(8) Jarri “X” bat dagokion lekuan, sortzapen dataren arabera:

A) 2017ko abenduaren 30etik aurrera izandako zerga-gaien kasuan, adierazi “BAI” kausatzaileak egun gehiago pasatu baditu Euskal Erkidego Autonomikoan aurreko bost urteetako denboraldian, zergaren sortzapen egunetik kontatuta. Bestela, “EZ” adierazi.

B) 2017ko abenduaren 29ra arteko zerga-gaien kausan, adierazi “BAI” kausatzaileak Euskal Erkidego Autonomikoko egoitza zerga sortu baino bost urte lehenago eskuratu duenean. Bestela, “EZ” adierazi.

(9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 eta 16) Jarri “X” bat dagokion lekuan. Subjektu pasiboak honako honetarako ez besterako erabili dezake autoliquidazio partziala: kausatzailearen kredituak nahiz kausatzaileak sortu baina jaso ez dituen hartzekoak kobratzeko, gordailuan leudekeen ondasun, balore, efektu edo diru kopuruak erretiratzeko, eta antzeko gauzetarako. Autoliquidazio partzialek delako oinordetzagatik gero egin litekeen autoliquidazioaren konturako sarreren izaera izango dute.

Autoliquidazioa partziala denean edo legatu bat autoliquidatzen denean, ez da beharrezkoa izango 01 etik 09ra arteko laukiak betetzea.

Ondasun eta eskubideen eskuratzeari aurretiaz aurkeztutako eredu batean autoliquidatua izan bada, ez da beharrezkoa izango autoliquidazioa lauki bat bera ere betetzea.

(17) AUTOLIKIDAZIOA

01 Jarri Oinordetzen gaineko Zergari atxikita egonik, kausatzailearenak diren ondasun eta eskubide guztien benetako balioa, bizi den ezkontideari irabazizko lege sozietatean dagokion zatia sartu gabe.

02 Jarri kausatzailearen ondareari gehitu zaizkion ondasun guztien benetako balioa, Zergaren Foru Arauak 11. artikuluan

(6) Marque con una “X” si el sujeto pasivo es persona con discapacidad o dependiente a tenor de la normativa vigente del impuesto.

(7) Consigne con expresión numérica la fecha del fallecimiento del causante o de adquisición de firmeza de la declaración del fallecimiento del ausente, utilizando dos dígitos para el día, dos para el mes, y los dos últimos dígitos del año (si la cifra tiene un solo dígito consígnelo precedido de un cero).

En las adquisiciones de bienes o derechos cuya efectividad se halle suspendida de acuerdo con lo previsto en el artículo 23.3 de la Norma Foral del Impuesto, se consignará la fecha en que dichas limitaciones desaparezcan.

En el supuesto de pacto sucesorio con eficacia de presente, se consignará la fecha en que tenga lugar la transmisión.

En las herencias que se defieran por poder testatorio, se consignará la fecha en que se haga uso del poder con carácter irrevocable o se produzca alguna de las causas de extinción del mismo.

(8) Marque con una “X” lo que proceda, en función de la fecha de devengo:

A) Para hechos imponible producidos desde el 30 de diciembre de 2017, indique “SI” cuando el causante hubiera permanecido en el País Vasco un mayor número de días del período de cinco años inmediatos anteriores, contados desde la fecha de devengo del impuesto. En caso contrario, indique “NO”.

B) Para los hechos producidos hasta el 29 de diciembre de 2017, indique “SI” cuando el causante hubiera adquirido la residencia en el País Vasco con, al menos, cinco años de antelación a la fecha de devengo del impuesto. En caso contrario, indique “NO”.

(9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 y 16) Marque con una “X” lo que proceda. La autoliquidación parcial podrá utilizarla el sujeto pasivo a los únicos efectos de cobrar créditos del causante, haberes devengados y no percibidos por el mismo, retirar bienes, valores, efectos o dinero que se hallaren en depósito y demás supuestos análogos. Las autoliquidaciones parciales tendrán el carácter de ingresos a cuenta de la autoliquidación posterior que proceda por la sucesión hereditaria de que se trate.

Cuando se trate de una autoliquidación parcial o se autoliquide un legado no será necesario rellenar las casillas 01 a 09.

Si la adquisición de bienes y derechos ha sido autoliquidada en una presentación anterior, no será necesario rellenar ninguna casilla de la autoliquidación.

(17) AUTOLIQUIDACIÓN

01 Se consignará el valor real de todos los bienes y derechos del causante sujetos al Impuesto sobre Sucesiones, sin incluir, por tanto, la parte de la sociedad legal de gananciales que corresponda al cónyuge superviviente.

02 Se consignará el valor real de todos los bienes, adicionados al patrimonio del causante, en virtud de las

eta Erregelamenduak 14tik 17ra arteko artikuluetan eta 19. artikuluan xedatutako presuntzioak aintzat hartuta.

03 Jarri indarrean dagoen araudiaren arabera salbuetsita dauden ondasunen balio osoa.

04 Jarri **01** eta **02** laukien arteko baturari **03** laukia kentzearen emaitza.

05 Jarri zein karga dauden zuzenean ezarrita ondasunen gainean, hauen kapital edo balioa benetan murrizten dutenean (Zergaren Foru Arauaren 12. artikulua eta Erregelamenduaren 20. artikulua).

06 Jarri oinordetzaren kausatzaileak utzitako zorrak, betiere zor horiek egon badaudela behar bezala frogatzen bada (Zergaren Foru Arauaren 13. artikulua eta Erregelamenduaren 21. artikulua).

07 Honako gastuak jarriko dira, betiere frogaturik badaude: kausatzailearen azken gaixotasun, hileta eta lurperatzeagatik oinordekoek ordaindutako gastuak, oinordeko guztien interes orokorrean izandako auzian sortutako gastuak -testamentuak edo abintestatuak auzi izaera hartzen dutenean-, eta, orobat, arbitraje gastuak, baldintza berdinetan, jarduketan testigantzaz frogatuta badaude. Hala ere, utzitako ondasunen administrazio gastuak ez dira sartzen (Zergaren Foru Arauaren 14. artikulua eta Erregelamenduaren 22. artikulua).

08 Jarri **05**, **06** eta **07** laukien batura.

09 Jarri **04** eta **08** laukien arteko aldea.

10 Jarri zein zati dagokion herentzian subjektu pasibo bakoitzari testamentuko xedapenen edo abintestatuko arauen arabera.

11 Jarri itzazu herentzia masaren parte izan gabe Oinordetzaren gaineko Zergaren ondorioetarako metatu behar diren ondasun eta eskubideen balioa. Esate baterako: Zergaren Foru Arauak 29.2 artikuluan eta Erregelamenduak 38. artikuluan aipatzen dituen dohaintzak.

12 Jarri **10** eta **11** laukien batura.

13 Jarri indarrean dagoen araudiaren arabera zerga oinarriari aplikagarri zaizkion murrizpenak, **14** zenbakian aurreikusitakoa izan ezik.

14 Jarriko den murrizpena subjektu pasiboak kausatzailearekin duen ahaidetasunaren arabera izango da (Zergaren Foru Arauko 19.2 artikulua). Autoliquidazioa partziala denean, ez da inongo murrizpenik aplikatuko.

15 Jarri **12** laukiari **13** eta **14** laukien batura kentzearen emaitza.

16 Zergak indarrean duen tarifa **15** laukiari aplikatu eta emaitza jarri.

presunciones establecidas en el artículo 11 de la Norma Foral del Impuesto y en los artículos 14 a 17 y 19 del Reglamento.

03 Se consignará el importe total del valor de los bienes exentos del Impuesto, a tenor de la normativa vigente.

04 Consigne el resultado de la diferencia entre la suma de las casillas **01** y **02** y la casilla **03**.

05 Se consignará únicamente las cargas o gravámenes que aparezcan directamente establecidos sobre los bienes y disminuyan realmente su capital o valor (artículo 12 de la Norma Foral del Impuesto y artículo 20 del Reglamento).

06 Se harán constar las deudas que dejare contraídas el causante de la sucesión, siempre que su existencia se acredite fehacientemente (artículo 13 de la Norma Foral del Impuesto y el artículo 21 del Reglamento).

07 Se consignará, en cuanto se justifique, los gastos de última enfermedad, entierro y funeral del causante satisfechos por los herederos, así como los gastos ocasionados en el litigio, en interés común de todos los herederos, cuando la testamentaria o abintestato adquieran carácter litigioso, y los de arbitraje, en las mismas condiciones, acreditadas. Se exceptúan los gastos de administración del caudal relicto (artículo 14 de la Norma Foral del Impuesto y artículo 22 del Reglamento).

08 Se consignará el resultado de sumar las casillas **05**, **06** y **07**.

09 Se consignará el resultado de la diferencia entre las casillas **04** y **08**.

10 Se consignará la porción hereditaria que corresponda individualmente a cada sujeto pasivo, según las disposiciones testamentarias o las reglas abintestato.

11 Se consignará el valor de aquellos bienes y derechos que no formando parte de la masa hereditaria deban acumularse a efectos del Impuesto sobre Sucesiones, tales como las donaciones a que se refiere el artículo 29.2 de la Norma Foral del Impuesto y el artículo 38 del Reglamento.

12 Se consignará el resultado de sumar las casillas **10** y **11**.

13 Se consignarán las reducciones aplicables a la base imponible establecidas en la normativa vigente del Impuesto, salvo la prevista en el número **14**.

14 Se consignará la reducción correspondiente prevista en el artículo 19.2 de la Norma Foral del Impuesto, según la relación de parentesco del sujeto pasivo con el causante. No será aplicable reducción alguna cuando se trate de una autoliquidación parcial.

15 Se consignará el resultado de la diferencia entre las casillas **12** y la suma de las casillas **13** y **14**.

16 Se consignará el resultado de aplicar la tarifa vigente del impuesto a la casilla **15**.

[17] Jarri lauki honetan zenbatekoa den nazioarteko ezarpen bikoitzagatik aplikatzen den kenkaria, halakorik bada (Zergaren Foru Arauko 22. artikulua).

[18] Jarri aurretiazko autoliquidazioengatik edo metatutako dohaintzengatik subjektu pasiboak lehenagotik ordaindutako kuotak.

[19] Jarri [16] laukiari [17] eta [18] laukien batura kentzearen emaitza. Emaitza negatiboa bada, aurretik minus zeinua jarriko zaio.

(18) Autoliquidazioa ordainketatik salbuetsita badago Zergaren Foru Arauan jasotakoaren arabera, "Salbuetsia" laukian "X" bat jarri behar da. "Preskribatua" laukian "X" bat jarriko da, Oinordetzen eta Dohaintzen gaineko Zergaren araudiari jarraituta hala dagokionean.

Salbuetsitako autoliquidazioetan, preskribatutakoetan eta murrizpenen batura herentzia-masaren kopurua baino handiagoa den horietan, autoliquidazioko [01] laukia bete behar da bakarrik.

(19 eta 20) Bakar-bakarrik agiri publikoen kasuan, notarioaren izen-abizenak eta protokolo zenbakia adieraziko dira.

GARRANTZITSUA

Subjektu pasiboak edo, kasua bada, ordezkariak sinatu behar du autoliquidazioa.

AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

- Zerga sortu duen egintza edo kontratua dokumentatzen duen agiri notarial, judizial, administratibo edo pribatuaren jatorrizko alea eta kopia soila. Agiri horretan zehaztu behar da zein den zerga oinarrian sartutako ondasun edo eskubide bakoitzaren benetako balioa. Ondasun higiezinak eskualdatzen direnean, Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren ondorioetarako esleitutako erreferentzia katastrala eta zenbaki finkoa adierazi beharko dira agiri horietan.

- Kausatzailearen heriotza agiriaren fotokopia (Erregistro Zibilak luzatu behar du agiria) eta Azken Nahien Erregistro Nagusiak emandako ziurtagiriaren fotokopia. Orobat, kausatzailearen eta haren oinordekoen edota legatadunen nortasun agiriaren fotokopia erantsi behar da, salbu eta agiriaren zenbakiak lehenetik aurkeztutako dokumentu publikoetan ageri direnean eta haien adina zein den aintzat hartu behar ez denean. Gainera, kausatzailearekiko ahaidetasun maila frogatu behar da, familia liburuaren fotokopia eta bestelako egiaztagiriena aurkeztuta, ahaidetasuna mailarik urrunenekoa denean izan ezik.

- Testamentuko xedapenen fotokopia, halakorik balego, edo horien ezean, oinordekoen deklarazioarena. Testamenturik gabeko oinordetzaren kasuan, oinordekoen deklarazio judiziala egin gabe badago edo ezaguntasun-agiria eman gabe egonez gero, ustezkoen zerrrenda bat aurkeztuko da kausatzailearekin duten ahaidetasuna adierazita.

- Kentzen diren zama, karga, zor eta gastuen frogagiriak eta, hala badagokio, bai finantza-entitateetan irekitako kontuen saldoi eta bai Burtsan kotizatzen ez duten entitate

[17] Si procediera la deducción por doble imposición internacional prevista en el artículo 22 de la Norma Foral del Impuesto, se consignará en esta casilla.

[18] Se consignarán las cuotas ingresadas anteriormente por el sujeto pasivo por autoliquidaciones previas, o por las donaciones que hayan sido acumuladas.

[19] Se consignará el resultado de la diferencia entre la casilla [16] y la suma de las casillas [17] y [18]. Si el resultado es negativo, la cantidad se consignará precedida del signo menos.

(18) Si la autoliquidación fuera exenta de pago por aplicación de la Norma Foral del Impuesto, marque con una "X" el recuadro de "Exento". Marque con una "X" el recuadro de "Prescrito" cuando así proceda a tenor de la normativa vigente del Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones.

En las autoliquidaciones exentas, en las prescritas y en aquellas en las que el sumatorio de las reducciones es superior al importe de la masa hereditaria, sólo será necesario rellenar la casilla [01] de la autoliquidación.

(19 y 20) Sólo tratándose de documentos públicos, se harán constar los apellidos y nombre del notario y el número de protocolo.

IMPORTANTE

La autoliquidación deberá ir firmada por el sujeto pasivo o el representante, en su caso.

DOCUMENTOS A PRESENTAR

-Original y copia simple del documento notarial, judicial, administrativo o privado en el que conste o se relacione el acto o contrato que origina el tributo y en el que se especifique el valor real de cada uno de los bienes y derechos incluidos en la base imponible del tributo. Cuando lo que se transmitan sean bienes inmuebles, deberá hacerse constar en dichos documentos la referencia catastral y el número fijo de los mismos, asignados a efectos del impuesto sobre Bienes Inmuebles.

-Fotocopia de las Certificaciones de defunción del causante expedido por el Registro Civil y del Registro General de actos de última voluntad. Asimismo, se adjuntará fotocopia del Documento Nacional de Identidad del causante y de sus herederos y/o legatarios, salvo que los números de los documentos consten en alguno de los documentos públicos presentados y no sea necesaria tener en cuenta su edad. Además se deberá acreditar el grado de parentesco con el causante, mediante la presentación de fotocopia del libro de familia y otros documentos que lo acrediten, salvo que se trate del parentesco más lejano.

-Fotocopia de las disposiciones testamentarias, si las hubiere, o, en su defecto, de la declaración de herederos. En el caso de sucesión intestada, si no estuviera hecha la declaración judicial de herederos u otorgada acta de notoriedad, se presentará una relación de los presuntos con expresión de su parentesco con el causante.

-Justificación documental de las cargas, gravámenes, deudas y gastos cuya deducción se practique, así como, en su caso, de los saldos de cuentas en Entidades financieras y

juridikoetako kapital partaidetzen balio teorikoari dagozkienak. Ibilgailuen kasuan, zirkulazio baimenaren eta fitxa teknikoaren fotokopia erantsi behar dira.

-Oinordetzan sartutako ondasun higiezinak kausatzaileak eskuratzeko eratutako tituluaren frogagiria. Horretarako, ondasun eta eskubideen eskritura publikoen fotokopia aurkeztu behar da, salbu eta aurkezten diren agiri publikoetan ondasunen deskripzioa eta titulua jasota ageri direnean.

-Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren Erregelamenduak, urriaren 14ko 33/2014 Foru Dekretuaren bidez onartuak, desgaitasun eta mendetasun mailak frogatzeko 63. artikuluan aipatzen dituen ziurtagiriak.

-Zergaren Foru Arauak 19. artikulua 1. apartatuan aurreikusten duen murrizpena aplikagarria denean, beharrezkoa da aurkeztea bai errolda agiria eta bai bizikidetzarena, kasuan kasuko udalak eginak, etxebizitza eskualdatu aurreko bi urteetan eskuratzailerak kausatzailearekin edo doako eskualdatzailearekin etenik gabe bizi izan dela frogatzeko; horrek ez du eragozten bizikidetzatza frogatzea zuzenbidean onartuta dagoen beste edozein bide erabilita.

-Autolikidazioa aurkeztean subjektu pasiboak salbuetsitzat hartzen badu eskurapena Zergaren Foru Arauko 5.1 artikuluan xedatutakoaren babesean, agiri hauek erantsi behar ditu:

a) Nekazaritza gaitan Gipuzkoako Foru Aldundian eskumena duen Departamentuak luzatutako ziurtagiria. Bertan titularra identifikatu behar da, eta jasota utzi eskualdatutako finka Nekazaritza Ustialekuen Erregistroan inskribatuta dagoela.

b) Bai eskualdatzailea eta bai eskuratzailerak dagokien zentsu fiskalean alta emanda egotearen frogagiria.

c) Eskualdatzailea nekazaritza jardueragatik Gizarte Segurantzaren dagokion erregimenean alta emanda egotearen frogagiria. Eskuratzaileraren alta eskaera ere erantsi behar da.

Aurrekoa hala izanik ere, Kudeaketa Zerbitzuak agiri horien jatorrizko aleak edo horien kopia baimendua aurkezteko eskatu ahal izango du.

del valor teórico de las participaciones en el capital de Entidades jurídicas cuyos títulos no coticen en Bolsa. En el caso de vehículos, fotocopia del permiso de circulación y de la ficha técnica del vehículo.

-Documento que acredite el título de adquisición por el causante de los bienes inmuebles incluidos en la sucesión, aportando fotocopia de las escrituras públicas de los bienes o derechos, salvo que en el caso de presentación de documentos públicos en los que conste la descripción y título de aquéllos.

-Los certificados a los que se refiere el artículo 63 del Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, aprobado por Decreto Foral 33/2014, de 14 de octubre, a efectos de la acreditación del grado de discapacidad y del de dependencia.

-Certificado de empadronamiento y certificado de convivencia de manera ininterrumpida, del adquirente con el causante o el transmitente a título lucrativo, durante los dos años anteriores a la transmisión de la vivienda, expedido por el Ayuntamiento correspondiente, cuando sea aplicable la reducción prevista en el apartado 1, del artículo 19 de la Norma Foral del Impuesto; todo ello sin perjuicio de que se acredite la convivencia mediante cualquier otro medio admitido en derecho.

-Cuando al presentar la autoliquidación, el sujeto pasivo considere exenta la adquisición efectuada al amparo de lo previsto en el artículo 5.1 de la Norma Foral del Impuesto, deberá adjuntar:

a) Certificación expedida por el departamento de la Diputación Foral de Gipuzkoa competente en materia de agricultura, en que conste la identificación del titular, así como que la finca objeto de transmisión se encuentra inscrita en el Registro de Explotaciones Agrarias.

b) Justificación documental que acredite la situación de alta en el censo fiscal oportuno, tanto del adquirente como del transmitente.

c) Documento acreditativo del alta del transmitente en la Seguridad Social en el régimen que corresponda por la actividad agraria, debiendo asimismo, adjuntar la solicitud de alta del adquirente.

No obstante lo transcrito, el Servicio de Gestión podrá requerir la presentación de los originales o copia autorizada de los documentos citados.

Inprimaki honetan adierazten diren datuak Foru Ogasunaren fitxategi informatikoetan gordeko dira zerga helburuetarako. Datu horietan sartu nahiz horiek zuzendu, deuseztatu eta haien aurka egiteko eskubidea erabili ahal izango duzu Foru Ogasunaren aurrean, 3/2018 Lege Organikoak ezartzen duen eran. Helbidea: Errotaburu pasealekua 2, Donostia.

Los datos de este impreso se incorporarán a los ficheros informáticos de la Hacienda Foral para fines tributarios. Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos de la Ley Orgánica 3/2018, ante la misma: Pº Errotaburu nº 2, San Sebastián.

Gipuzkoako Foru Aldundia

Ogasun eta Finantza Departamentua

Diputación Foral de Gipuzkoa
Departamento de Hacienda y Finanzas

www.gipuzkoa.eus/ogasuna

8400070212021

Oinordetza eta dohaintzen gaineko zerga
Impuesto sobre sucesiones y donaciones

Autolikidazioa / Autoliquidación

Dohaintzak / Donaciones

671

Organismo kodea
Código de organismo

75 03 6

(1) Identifikazioa / Identificación

Subjektu pasiboa / Sujeto pasivo

IFZ-NA / NIF-DNI	Deiturak eta izena / Apellidos y nombre		Adina / Edad (2)	SP kop./Nº SP (3)
Ahaidetasuna / Parentesco	(4)	Talde / Grupo (5) EAEn egun gehiago / Permanencia sup. PV (2017-12-30etik aurrera / Desde 30-12-2017)	BAI / SI Ohiko bizilekua EAEn / Resid. Hab. PV (2017-12-29 arte / Hasta 29-12-2017) NO / EZ	(6) BAI / SI NO / EZ

Zerga helbidea / Domicilio fiscal

Bakar-bakarrik zerga helbidea Gipuzkoan EZ duten zergadunek bete beharrekoa
A rellenar exclusivamente por contribuyentes cuyo domicilio fiscal NO se encuentra en Gipuzkoa

Helbidea (kalea, zk., oina...)/ Domicilio (calle, nº, piso...)	Udalerría / Municipio	P. K. / C. P.	Probintzia / Provincia	Herrialdea / País
--	-----------------------	---------------	------------------------	-------------------

Eskualdatzailea / Transmítente

IFZ-NA / NIF-DNI	Deiturak eta izena / Apellidos y nombre	
Eskualdatzaile kopurua / Nº de transmitentes	(7)	Sortzapen eguna / Fecha de devengo

Usufрукtua iraungitzea / Extinción de usufructo (9).....

☐

Aurretiaz autolikidatua / Autoliquidado en presentación anterior (10)

☐

Salbuetsia / Exento (11)

☐

Preskribatua / Prescrito (12)

☐

(13) Autolikidazioa / Autoliquidación

Ondasun esta eskubiden benetak o balioa Valor real de bienes y derechos	01		Hasta _____, arte _____
Salbuespenak Exenciones	02		Gainerakoa % can Resto al %
Zor kengarriak/ Karga kengarriak Deudas deducibles / Cargas deducibles	03		Batura / Suma
BALIO GARBIA VALOR NETO (01 - 02 - 03)	04		
Aurreko dohaintzak metatzea Acumulación de donaciones anteriores	05		Batez-besteko zerga-tasa Tipo medio gravamen
ZERGA OINARRIA BASE IMPONIBLE (04 + 05)	06		KUOTA OSOA CUOTA ÍNTEGRA
Murrizpena Reducción	07		Nazioarteko zergapetze bikoitzagatik kenk. Deducción doble imposición internacional
OINARRI LIKIDAGARRIA BASE LIQUIDABLE (06 - 07)	08		Aurreko kuoten kenkaria Deducción cuotas anteriores
Batez-besteko tasa kalkulatzeko oinarria Base cálculo tipo medio	09		ORDAINTZEKOa, GUZTIRA TOTAL A INGRESAR (11 - 12 - 13)

Notario / Notario	(14)	Protokoloa zk. / Nº de protocolo	(15)
-------------------	------	----------------------------------	------

Subjektu pasiboaren edo ordezkariaren sinadura / Firma del sujeto pasivo o representante

Sarrera-frogagiria / Justificante de ingreso

Ordainketa entitate laguntzaile batean egingo da / El ingreso se efectuará en una entidad colaboradora

Ziotila eta sinadura / Sello y firmaEntitatearen gakoa / Clave entidadData / FechaZenbatekoa / Importe

 Gipuzkoako Foru Aldundia Ogasun eta Finantza Departamentua www.gipuzkoa.eus/ogasuna *8400070212021*	Oinordetza eta dohaintzen gaineko zerga Impuesto sobre sucesiones y donaciones Autolikidazioa / Autoliquidación Dohaintzak / Donaciones	671 Organismo kodea Código de organismo 75 03 6

(1) Identifikazioa / Identificación					
Subjektu pasiboa / Sujeto pasivo					
IFZ-NA / NIF-DNI	Deiturak eta izena / Apellidos y nombre			Adina / Edad (2)	SP kop. / N° SP (3)
Ahaidetasuna / Parentesco (4)	Taldea / Grupo (5)	EAEn egun gehiago / Permanencia sup. PV (2017-12-30etik aurrera / Desde 30-12-2017)	☐ BAI / SI ☐ NO / EZ	Ohiko bizilekua EAEn / Resid. Hab. PV (2017-12-29 arte / Hasta 29-12-2017)	☐ BAI / SI (6) ☐ NO / EZ
Zerga helbidea / Domicilio fiscal					
Bakar-bakarrrik zerga helbidea Gipuzkoan EZ duten zergadunek bete beharrekoa A rellenar exclusivamente por contribuyentes cuyo domicilio fiscal NO se encuentra en Gipuzkoa					
Helbidea (kalea, zk., oina...) / Domicilio (calle, nº, piso...)		Udalerrria / Municipio	P. K. / C. P.	Probintzia / Provincia	Herrialdea / País

Entitate lankidearen alea / Ejemplar para la entidad colaboradora

ORDAINTZEKOA, GUZTIRA TOTAL A INGRESAR	14	
---	----	--

Subjektu pasiboaren edo ordezkariaren sinadura / Firma del sujeto pasivo o representante			
Sarrera-frogagiria / Justificante de ingreso			
Ordainketa entitate laguntzaile batean egingo da / El ingreso se efectuará en una entidad colaboradora			
Zigilua eta sinadura / Sello y firma	Entitatearen gakoa / Clave entidad	Data / Fecha	Zenbatekoa / Importe

Zergadunaren arreta zerbitzua:

*Telefono: 902 100 040

* Internet: www.gipuzkoa.eus/ogasuna

Servicio de atención al contribuyente:

* Telefónica: 902 100 040

* Internet: www.gipuzkoa.eus/ogasuna

671 EREDUA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

- Eredua 30 laneguneko epean aurkeztu behar da, egintza edo kontratua gauzatu edo izenpetu ondorengo egunetik aurrera.

- Ondasun edo eskubideak eskuratzean, horien eraginkortasuna etenda baldin badago Zergaren Foru Arauak 23.3 artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorritik, aurreko apartatuan aipatu den epea muga horiek desagertzen diren unetik aurrera hasiko da kontatzen.

(1) IDENTIFIKAZIOA

Subjektu pasiboaren eta eskualdatzailearen datuak jarri behar dituzu.

(2) Jarri zein adin duen subjektu pasiboak egintza edo kontratuaren egunean.

(3) Jarri zenbat diren subjektu pasiboak.

(4) Zehaztu eskuratzailerak eskualdatzailearekin duen ahaidetasun harremana.

(5) Jarri taldearen zenbakia honako taularen arabera:

I. taldea:

Ondorengo ahaideak eta adoptatuak, ezkontidea edo izatezko bikote-laguna, maiatzaren 7ko 2/2003 Legearen arabera eratutako izatezko bikoteak direnean, aurreko ahaideak eta adoptatzaileak. 2014ko urtarrilaren 22tik aurrerako ondorioekin, pertsona adoptatuekin parekatzen dira harrera iraunkorreko egoeran edo adopzio aurreko batean dauden pertsonak, eta adoptatzaileekin parekatzen dira familia harrera iraunkor bat edo adopzio aurreko bat egin dutenak, kasu bietan baldin eta harrera horiek legedia zibilaren arabera eratu badira.

II. taldea:

Odolkidetasun bidezko 2. eta 3. mailako zeharkako ahaideak, eta ezkontza bidezko aurreko eta ondorengo ahaideak, maiatzaren 7ko 2/2003 Legearen arabera eratutako izatezko bikotetik eratorritakoak barne.

III. taldea:

4. mailako zeharkako ahaideak, ezkontza bidezko bigarren eta hirugarren mailako zeharkako ahaideak –maiatzaren 7ko 2/2003 Legearen arabera eratutako izatezko bikoteetatik eratorritakoak barne–, maila urrunagokoak eta arrotzak.

(6) Jarri “X” bat dagokion lekuan, sortzapen dataren arabera:

A) 2017ko abenduaren 30etik aurrera izandako zerga-gaien kasuan, adierazi “BAI” dohaintza-hartzaileak egun gehiago pasatu baditu Euskal Erkidego Autonomikoan aurreko bost urteetako denboraldian, zergaren sortzapen egunetik kontatuta. Bestela, “EZ” adierazi.

B) 2017ko abenduaren 29ra arteko zerga-gaien kasuan, adierazi “BAI” dohaintza-hartzaileak Euskal Erkidego Autonomikoko egoitza zerga sortu baino bost urte lehenago eskuratu duenean.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL MODELO 671

- La presentación deberá realizarse en el plazo de 30 días hábiles a contar desde el día siguiente a aquel en que se cause o celebre el acto o contrato.

- En las adquisiciones de bienes o derechos cuya efectividad se halle suspendida de acuerdo con lo previsto en el artículo 23.3 de la Norma Foral del Impuesto, el plazo a que se refiere el apartado anterior empezará a contarse a partir del día en que dichas limitaciones desaparezcan.

(1) IDENTIFICACIÓN

Se harán constar los datos del sujeto pasivo y del transmitente.

(2) Consigne la edad del sujeto pasivo, a la fecha del acto o contrato.

(3) Consigne el número de sujetos pasivos.

(4) Consigne el parentesco del adquirente con el transmitente.

(5) Consigne el número del Grupo, en función del cuadro siguiente:

Grupo I:

Adquisición por descendientes y adoptados, cónyuge o pareja de hecho, cuando se trate de parejas de hecho constituidas conforme a lo dispuesto en la Ley 2/2003, de 7 de mayo, ascendientes o adoptantes. Con efectos desde el día 22 de enero de 2014, se equiparan a los adoptados las personas objeto de acogimiento permanente o preadoptivo, y a los adoptantes las personas que realicen un acogimiento familiar permanente o preadoptivo, constituidos, en ambos casos, con arreglo a lo establecido en la legislación civil.

Grupo II:

Adquisiciones por colaterales de segundo y tercer grado por consanguinidad, ascendientes y descendientes por afinidad, incluidos los resultantes de la constitución de una pareja de hecho por aplicación de la Ley 2/2003, de 7 de mayo.

Grupo III:

Adquisiciones de colaterales de cuarto grado, colaterales de segundo y tercer grado por afinidad, incluidos los resultantes de la constitución de una pareja de hecho por aplicación de la Ley 2/2003, de 7 de mayo, grados más distantes y extraños.

(6) Marque con una “X” lo que proceda, en función de la fecha de devengo:

A) Para hechos imposables producidos desde el 30 de diciembre de 2017, indique “SI” cuando el donatario hubiera permanecido en el País Vasco un mayor número de días del período de cinco años inmediatos anteriores, contados desde la fecha de devengo del impuesto. En caso contrario, indique “NO”.

B) Para los hechos producidos hasta el 29 de diciembre de 2017, indique “SI” cuando el donatario hubiera adquirido la residencia en el País Vasco con, al menos, cinco años de

Bestela, "EZ" adierazi.

(7) Jarri zenbat diren eskualdatzaileak.

(8) Jarri zenbakitan zein egunetan egiten den zergaren sortzapena ekarri duen egintza edo kontratua. Ondasun edo eskubideak eskuratzean, horien eraginkortasuna etenda baldin badago Zergaren Foru Arauak 23.3 artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorritik, muga horiek zein egunetan desagertzen diren jarriko da.

(9) "Usufruktua iraungitzea" laukian "X" bat jarriko da, hala dagokionean.

(10) Ondasun eta eskubideen eskuratzea aurretiaz aurkeztutako eredu batean autolikidatua izan bada, "X" bat jarriko da "Aurretiaz autolikidatua" laukian. Kasu horretan ez da beharrezkoa izango autolikidazioko lauki bat bera ere betetzea.

(11 eta 12) Autolikidazioa ordainketatik salbuetsita badago Zergaren Foru Arauan jasotakoaren arabera, "Salbuetsia" laukian "X" bat jarri behar da. "Preskribatua" laukian "X" bat jarriko da, Oinordetzen eta Dohaintzen gaineko Zergaren araudiari jarraituta hala dagokionean.

Salbuetsitako autolikidazioetan eta preskribatutakoetan, autolikidazioko **01** laukia bete behar da bakarrik.

(13) AUTOLIKIDAZIOA

01 Jarri hemen zenbatekoa den kosturik gabeko "inter vivos" eskualdeaketa bidez eskuratutako ondasun eta eskubideen benetako balioa.

02 Jarri zergaren araudian salbuetsita dauden ondasun eta eskubideen balio osoa.

03 Jarri honako zor hauen balio osoa: eskualdatutako ondasun edo eskubideen gainean ezarritako eskubide errealekin bermatutakoak, baldin eta eskuratzaileak bermatutako zorra fedemailaz ordaintzeko beharra bere gain hartu badu (Zergaren Foru Arauaren 16. artikulua eta Erregelamenduaren 21. artikulua). Halaber, bakar-bakarrik jarriko dira ondasunen gainean zuzenean ezarritako azaltzen diren kargak, ondasunen kapital edo balioa murrizten dutenean (Zergaren Foru Arauaren 15. artikulua eta Erregelamenduaren 20. artikulua).

04 Jarri **01** laukiari **02** eta **03** laukien batura kentzearen emaitza.

05 Jarri dohaintza-emaila edo eskualdatzaile berberak aurreko hiru urteetan eskuratzaileari egindako dohaintzen balioa (Zergaren Foru arauak 29.1 artikuluan eta Erregelamenduak 37. artikuluan aurreikusitako dohaintzen balioa hain zuzen ere).

06 Jarri **04** eta **05** laukien batura.

07 Jarri indarrean dagoen araudiaren arabera zerga oinarriari aplikagarri zaizkion murrizpenak.

08 Jarri **06** eta **07** laukien arteko diferentziaren emaitza.

antelación a la fecha de devengo del impuesto. En caso contrario, indique "NO".

(7) Consigne el número de transmitentes.

(8) Consigne con expresión numérica la fecha en que se celebre el acto o contrato que origine el devengo del Impuesto. En las adquisiciones de bienes o derechos cuya efectividad se halle suspendida de acuerdo con lo previsto en el artículo 23.3 de la Norma Foral del Impuesto, se consignará la fecha en que dichas limitaciones desaparezcan.

(9) Marque con una "X" el recuadro de "Extinción de usufructo", cuando así proceda.

(10) Si la adquisición de bienes y derechos ha sido autoliquidada en una presentación anterior, marque con una "X" el recuadro correspondiente. En este supuesto no será necesario rellenar ninguna casilla de la autoliquidación.

(11 y 12) Si la autoliquidación fuera exenta de pago por aplicación de la Norma Foral del Impuesto, marque con una "X" el recuadro de "Exento". Marque con una "X" el recuadro de "Prescrito" cuando así proceda a tenor de la normativa vigente del Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones.

En las autoliquidaciones exentas y en las prescritas, sólo será necesario rellenar la casilla **01** de la autoliquidación.

(13) AUTOLIQUIDACIÓN

01 Consigne el valor real de los bienes y derechos adquiridos por transmisión lucrativa "inter vivos".

02 Se consignará el importe total del valor de los bienes y derechos exentos de conformidad con la normativa del impuesto.

03 Se consignará el importe total de las deudas que estuviesen garantizadas con derechos reales que recaigan sobre los mismos bienes o derechos transmitidos, cuando el adquirente haya asumido fehacientemente la obligación de pagar la deuda garantizada con liberación del primitivo deudor (artículo 16 de la Norma Foral del Impuesto y artículo 21 del Reglamento). Asimismo, se consignarán únicamente las cargas o gravámenes que aparezcan directamente establecidos sobre los bienes y disminuyan realmente su capital o valor (artículo 15 de la Norma Foral del Impuesto y artículo 20 del Reglamento).

04 Consigne el resultado de la diferencia entre la casilla **01** y la suma de las casillas **02** y **03**.

05 Se consignará el importe de las donaciones efectuadas al adquirente por el mismo donante o transmitente, en el plazo de los tres años anteriores, a que se refieren el artículo 29.1 de la Norma Foral del Impuesto y el artículo 37 del Reglamento.

06 Consigne el resultado de sumar las casillas **04** y **05**.

07 Se consignarán las reducciones aplicables a la base imponible establecidas en la normativa vigente del Impuesto.

08 Se consignará el resultado de la diferencia entre la casilla **06** y la casilla **07**.

[09] Lauki hau, bakar-bakarrik, Zergaren Foru Arauko 2. artikulua 4 eta 5 apartatuetan xedatutakoa aplikagarri denean bete behar da.

[10] Bakar-bakarrik [09] laukia beteta dagoenean kalkulatu da, batz-besteke tasa kalkulatzeko oinarria eta ahaidetasun harremana kontuan hartuta.

[11] Zergak indarrean duen tarifa [08] laukiari aplikatu eta emaitza jarri. Nolanahi ere, [09] eta [10] laukiak beteta daudenean, [08] laukiari [10] laukiko batz-besteke zerga-tasa aplikatuko zaio.

[12] Jarri lauki honetan zenbatekoa den nazioarteko ezarpen bikoitzagatik aplikatzen den kenkaria, halakorik bada (Zergaren Foru Arauaren 22. artikulua).

[13] Jarri itzazu metatu zaizkion dohaintzengatik eskuratzailerak lehenagotik ordaindutako kuotak.

[14] Jarri [11] laukiari [12] eta [13] laukien batura kentzearen emaitza.

(14 eta 15) Bakar-bakarrik agiri publikoen kasuan, notarioaren izen-abizenak eta protokolo zenbakia adieraziko dira.

GARRANTZITSUA

Subjektu pasiboak edo, kasua bada, ordezkariak sinatu behar du autolikidazioa.

AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

- Zerga sortu duen egintza edo kontratua dokumentatzen duen agiri notarial, judicial, administratibo edo pribatuaren jatorrizko alea eta kopia soila. Agiri horretan zehaztu behar da zein den zerga oinarrian sartutako ondasun edo eskubide bakoitzaren benetako balioa. Ondasun higiezinak eskualdatzen direnean, Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren ondorioetarako esleitutako erreferentzia katastrala eta zenbaki finkoa adierazi beharko dira agiri horietan.

- Dohaintza-emaiaren eta dohaintza-hartzaileen nortasun agiriaren fotokopia, salbu eta agiriaren zenbakiak lehenetik aurkeztutako dokumentu publikoetan agertzen direnean eta haien adina zein den aintzat hartu behar ez denean. Gainera, eskualdatzailearekiko ahaidetasun maila frogatu behar da, familia liburuaren fotokopia eta bestelako egiaztagiriena aurkeztuta, ahaidetasuna mailarik urruneneko denean izan ezik.

- Kentzen diren zama, karga eta zorren frogagiriak. Ibilgailuen kasuan, zirkulazio baimenaren eta fitxa teknikoaren fotokopia erantsi behar dira.

- Zergaren Foru Arauko 19. artikulua 1. apartatuan aurreikusten duen murrizpena aplikagarria denean, beharrezkoa da aurkeztea bai errolda agiri eta bai bizikidetzarena, kasuan kasuko udalak eginak, etxebizitza eskualdatu aurreko bi urteetan eskuratzailerak kausatzailerarekin edo doako eskualdatzailearekin etenik gabe bizi izan dela frogatzeko; horrek ez du eragozten bizikidetzaren frogatzea zuzenbidean onartuta dagoen beste edozein bide erabilita.

[09] Sólo se rellenará si es de aplicación lo dispuesto en los apartados 4 y 5 del artículo 2 de la Norma Foral del Impuesto.

[10] Sólo se calculará cuando la casilla [09] tenga contenido, en función de la base de cálculo del tipo medio y la relación de parentesco.

[11] Se consignará el resultado de aplicar la tarifa vigente del impuesto a la casilla [08]. No obstante, cuando las casillas [09] y [10] tengan contenido, se consignará el resultado de aplicar el tipo medio de la casilla [10] a la casilla [08].

[12] Si procediera la deducción por doble imposición internacional prevista en el artículo 22 de la Norma Foral del Impuesto, se consignará en esta casilla.

[13] Se consignarán las cuotas satisfechas con anterioridad por el adquirente por las donaciones que hayan sido acumuladas.

[14] Se consignará el resultado de la diferencia entre la casilla [11] y la suma de las casillas [12] y [13].

(14 y 15) Sólo tratándose de documentos públicos, se harán constar los apellidos y nombre del notario y el número de protocolo.

IMPORTANTE

La autoliquidación deberá ir firmada por el sujeto pasivo o el representante en su caso.

DOCUMENTOS A PRESENTAR

- Original y copia simple del documento notarial, judicial, administrativo o privado en el que conste o se relacione el acto o contrato que origina el tributo y en el que se especifique el valor real de cada uno de los bienes y derechos incluidos en la base imponible del tributo. Cuando lo que se transmita sean bienes inmuebles, deberá hacerse constar en dichos documentos la referencia catastral y el número fijo de los mismos, asignados a efectos del impuesto sobre Bienes Inmuebles.

- Fotocopia del Documento Nacional de Identidad del donante y de los donatarios, salvo que los números de los documentos consten en alguno de los documentos públicos presentados y no sea necesaria tener en cuenta su edad. Además, se deberá acreditar el grado de parentesco con el transmitente, mediante la presentación de fotocopia del libro de familia y otros documentos que lo acrediten, salvo que se trate del parentesco más lejano.

- Justificación documental de las cargas, gravámenes y deudas cuya deducción se practique. En el caso de tratarse de vehículos, deberá adjuntarse fotocopia del permiso de circulación y de la ficha técnica del vehículo.

- Certificado de empadronamiento y certificado de convivencia de manera ininterrumpida, del adquirente con el causante o el transmitente a título lucrativo, durante los dos años anteriores a la transmisión de la vivienda, expedido por el Ayuntamiento correspondiente, cuando sea aplicable la reducción prevista en el apartado 1 del artículo 19 de la Norma Foral del Impuesto; todo ello sin perjuicio de que se acredite la convivencia mediante cualquier otro medio

- Autoliquidazioa aurkeztean subjektu pasiboak salbuetsizat hartzen badu eskurapena Zergaren Foru Arauko 5.1 artikuluan xedatutakoaren babesean, agiri hauek erantsi behar ditu:

a) Nekazaritza gaietan Gipuzkoako Foru Aldundian eskumena duen Departamentuak luzatutako ziurtagiria. Bertan titularra identifikatu behar da, eta jasota utzi eskualdatutako finka Nekazaritza Ustialekuen Erregistroan inskribatuta dagoela.

b) Bai eskualdatzailea eta bai eskuratzzailea dagokien zentsu fiskalean alta emanda egotearen frogagiriak.

c) Eskualdatzailea nekazaritza jardueragatik Gizarte Segurantzaren dagokion erregimenean alta emanda egotearen frogagiria. Eskuratzzailearen alta eskaera ere erantsi beharko da.

Aurrekoa hala izanik ere, Kudeaketako Zerbitzuak agiri horien jatorrizko aleak edo horien kopia baimendua aurkezteko eskatu ahal izango du.

admitido en derecho.

- Cuando al presentar la autoliquidación, el sujeto pasivo considere exenta la adquisición efectuada al amparo de lo previsto en el artículo 5.1 de la Norma Foral del Impuesto, deberá adjuntar:

a) Certificación expedida por el departamento de la Diputación Foral de Gipuzkoa competente en materia de agricultura, en que conste la identificación del titular, así como que la finca objeto de transmisión se encuentra inscrita en el Registro de Explotaciones Agrarias.

b) Justificación documental que acredite la situación de alta en el censo fiscal oportuno, tanto del adquirente como del transmitente.

c) Documento acreditativo del alta del transmitente en la Seguridad Social en el régimen que corresponda por la actividad agraria, debiendo asimismo, adjuntar la solicitud de alta del adquirente.

No obstante lo transcrito, el Servicio de Gestión podrá requerir la presentación de los originales o copia autorizada de los documentos citados.

Inprimaki honetan adierazten diren datuak Foru Ogasunaren fitxategi informatikoetan gordeko dira zerga helburuetarako. Datu horietan sartu nahiz horiek zuzendu, deuseztatu eta haien aurka egiteko eskubidea erabili ahal izango duzu Foru Ogasunaren aurrean, 3/2018 Lege Organikoak ezartzen duen eran. Helbidea: Errotaburu pasealekua 2, Donostia.

Los datos de este impreso se incorporarán a los ficheros informáticos de la Hacienda Foral para fines tributarios. Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos de la Ley Orgánica 3/2018, ante la misma: Pº Errotaburu nº 2, San Sebastián.

III ERANSKINA

ANEXO III

Gipuzkoako Foru Aldundia Ogasun eta Finantza Departamentua  Diputación Foral de Gipuzkoa Departamento de Hacienda y Finanzas www.gipuzkoa.eus/ogasuna *8400070312021*	Oinordetza eta dohaintzen gaineko zerga Impuesto sobre sucesiones y donaciones Autoliquidazioa / Autoliquidación Bitizta-aseguruak / Seguros de vida	672
		Organismo kodea Código de organismo 75 03 6

(1) Identifikazioa / Identificación

Subjektu pasiboa / Sujeto pasivo

IEZ-NA / NIF-DNI		Deiturak eta izena / Apellidos y nombre	
Onuradun kop. / N° benef. (2)	Ahaidetasuna / Parentesco	(3)	Taldeak / Grupo (4)

Zerga helbidea / Domicilio fiscal

Bakar-bakarrik zerga helbidea Gipuzkoan EZ duten zergadunek bete beharrekoa

A rellenar exclusivamente por contribuyentes cuyo domicilio fiscal NO se encuentra en Gipuzkoa

Helbidea (kalea, zk., oina...) / Domicilio (calle, nº, piso...)	Udalerría / Municipio	P. K. / C. P.	Probintzia / Provincia	Herrialdea / País
---	-----------------------	---------------	------------------------	-------------------

Kausatzailea / Causante

IFZ-NA / NIF-DNI		Deiturak eta izena / Apellidos y nombre							
EAEn egun gehiago / Permanencia sup. PV		☐	BAI / SI	Ohiko bizilekua EAEn / Resid. Hab. PV	☐	BAI / SI	(5)	Sortzapen eguna / Fecha de devengo	(6)
(2017-12-30etik aurrera / Desde 30-12-2017)		☐	NO / EZ	(2017-12-29 arte / Hasta 29-12-2017)	☐	NO / EZ			

Salbuetsia / Exento (7).....	☐
2. Xedapen Iragankorra / Disposición Transitoria 2ª (8).....	☐
Aurretiaz autolikidatua / Autoliquidado en presentación anterior (9)	☐

(10) Autolikidazioa / Autoliquidación

Bizitza-aseguruaren poliza Póliza de seguro de vida	01		Hasta _____ arte _____ Gainerakoa % ean Resto _____ al _____ %
Metatutakoa Acumulaciones	02		Batura / Suma
ZERGA OINARRIA BASE IMPONIBLE (01 + 02)	03		KUOTA OSOA CUOTA ÍNTEGRA
Murritzpenak Reducciones	04		Aurreko kuoten kenkaria Deducción cuotas anteriores
OINARRI LIKIDAGARRIA BASE LIQUIDABLE (03 - 04)	05		ORDAINTZEKOA, GUZTIRA TOTAL A INGRESAR (06 - 07)
			06
			07
			08

Subjektu pasiboaren edo ordezkariaren sinadura / Firma del sujeto pasivo o representante

--

Sarrera-frogagiria / Justificante de ingreso

Ordainketa entitate laguntzaile batean egingo da / El ingreso se efectuará en una entidad colaboradora

Zigilua eta sinadura / Sello y firma	Entitatearen gakoa / Clave entidad	Data / Fecha	Zenbatekoa / Importe

Administratioaren Alea - Ejemplar para la administración

 Gipuzkoako Foru Aldundia Ogasun eta Finantza Departamentua Diputación Foral de Gipuzkoa Departamento de Hacienda y Finanzas www.gipuzkoa.eus/ogasuna *8400070312021*	Oinordetza eta dohaintzen gaineko zerga Impuesto sobre sucesiones y donaciones Autoliquidazioa / Autoliquidación Bitzitza-aseguruak / Seguros de vida	672 Organismo kodea Código de organismo 75 03 6
---	--	---

(1) Identifikazioa / Identificación				
Subjektu pasiboa / Sujeto pasivo				
IFZ-NA / NIF-DNI		Deiturak eta izena / Apellidos y nombre		
Onuradun kop. / Nº benef. (2)	Ahaidetasuna / Parentesco			(3) Taldea / Grupo (4)
Zerga helbidea / Domicilio fiscal		Bakar-bakarrik zerga helbidea Gipuzkoan EZ duten zergadunek bete beharrekoa A rellenar exclusivamente por contribuyentes cuyo domicilio fiscal NO se encuentra en Gipuzkoa		
Helbidea (kalea, zk., oina...) / Domicilio (calle, nº, piso...)		Udalerría / Municipio	P. K. / C. P.	Probintzia / Provincia
				Herrialdea / País

Entitate lankidearen alea / Ejemplar para la entidad colaboradora

ORDAINTZEKOA, GUZTIRA TOTAL A INGRESAR	08	
---	----	--

Subjektu pasiboaren edo ordetzariaren sinadura / Firma del sujeto pasivo o representante			
Sarrera-frogagiria / Justificante de ingreso			
Ordainketa entitate laguntzaile batean egingo da / El ingreso se efectuará en una entidad colaboradora			
Zatila eta sinadura / Sello y firma	Entitatearen gakoa / Clave entidad	Data / Fecha	Zenbatekoa / Importe

Zergadunaren arreta zerbitzua: *Telefono: 902 100 040 * Internet: www.gipuzkoa.eus/ogasuna	Servicio de atención al contribuyente: * Telefónica: 902 100 040 * Internet: www.gipuzkoa.eus/ogasuna
---	--

672 EREDUA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

- Eredua urtebeteko epean aurkeztu behar da, kausatzailearen heriotza egunetik edo heriotzaren aitorpena irmo bihurtzen denetik aurrera.

(1) IDENTIFIKAZIOA

Subjektu pasiboaren eta kausatzailearen datuak jarri behar dituzu.

(2) Jarri zenbat diren onuradunak.

(3) Jarri subjektu pasiboak kausatzailearekin duen ahaidetasun harremana.

(4) Jarri taldearen zenbakia honako taularen arabera:

I. taldea:

Ondorengo ahaideak eta adoptatuak, ezkontidea edo izatezko bikote-laguna, maiatzaren 7ko 2/2003 Legearen arabera eratutako izatezko bikoteak direnean, aurreko ahaideak eta adoptatzaileak. 2014ko urtarrilaren 22tik aurrerako ondorioekin, pertsona adoptatuekin parekatzen dira harrera iraunkorreko egoeran edo adopzio aurreko batean dauden pertsonak, eta adoptatzaileekin parekatzen dira familia harrera iraunkor bat edo adopzio aurreko bat egin dutenak, kasu bietan baldin eta harrera horiek legedia zibilaren arabera eratu badira.

II. taldea:

Odolkidetasun bidezko 2. eta 3. mailako zeharkako ahaideak, eta ezkontza bidezko aurreko eta ondorengo ahaideak, maiatzaren 7ko 2/2003 Legearen arabera eratutako izatezko bikotetik eratorritakoak barne.

III. taldea:

4. mailako zeharkako ahaideak, ezkontza bidezko bigarren eta hirugarren mailako zeharkako ahaideak –maiatzaren 7ko 2/2003 Legearen arabera eratutako izatezko bikoteetatik eratorritakoak barne-, maila urrunagokoak eta arrotzak.

(5) Jarri “X” bat dagokion lekuan, sortzapen dataren arabera:

A) 2017ko abenduaren 30etik aurrera izandako zerga-gaien kasuan, adierazi “BAI” kausatzaileak egun gehiago pasatu baditu Euskal Erkidego Autonomikoan aurreko bost urteetako denboraldian, zergaren sortzapen egunetik kontatuta. Bestela, “EZ” adierazi.

B) 2017ko abenduaren 29ra arteko zerga-gaien kausan, adierazi “BAI” kausatzaileak Euskal Erkidego Autonomikoko egoitza zerga sortu baino bost urte lehenago eskuratu duenean. Bestela, “EZ” adierazi.

(6) Jarri zenbakitan zein egunetan hil den kausatzailea edo noiz hartu duen irmotasuna ausentearen heriotza aitorpenak. Bina digituz idatzi behar dira eguna, hilabetea eta urtea, kasu honetan azken bi digituak jarrita (zifra digitu bakarrekia

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL MODELO 672

- La presentación deberá realizarse en el plazo de 1 año, a contar desde el día del fallecimiento del causante o de aquel en que adquiriera firmeza la declaración del fallecimiento.

(1) IDENTIFICACIÓN

Se harán constar los datos del sujeto pasivo y del causante.

(2) Se hará constar el número de beneficiarios.

(3) Se consignará el parentesco del sujeto pasivo con el causante.

(4) Consigne el número del Grupo, en función del cuadro siguiente:

Grupo I:

Adquisición por descendientes y adoptados, cónyuge o pareja de hecho, cuando se trate de parejas de hecho constituidas conforme a lo dispuesto en la Ley 2/2003, de 7 de mayo, ascendientes o adoptantes. Con efectos desde el día 22 de enero de 2014, se equiparan a los adoptados las personas objeto de acogimiento permanente o preadoptivo, y a los adoptantes las personas que realicen un acogimiento familiar permanente o preadoptivo, constituidos, en ambos casos, con arreglo a lo establecido en la legislación civil.

Grupo II:

Adquisiciones por colaterales de segundo y tercer grado por consanguinidad, ascendientes y descendientes por afinidad, incluidos los resultantes de la constitución de una pareja de hecho por aplicación de la Ley 2/2003, de 7 de mayo.

Grupo III:

Adquisiciones de colaterales de cuarto grado, colaterales de segundo y tercer grado por afinidad, incluidos los resultantes de la constitución de una pareja de hecho por aplicación de la Ley 2/2003, de 7 de mayo, grados más distantes y extraños.

(5) Marque con una “X” lo que proceda, en función de la fecha de devengo:

A) Para hechos imponible producidos desde el 30 de diciembre de 2017, indique “SI” cuando el causante hubiera permanecido en el País Vasco un mayor número de días del período de cinco años inmediatos anteriores, contados desde la fecha de devengo del impuesto. En caso contrario, indique “NO”.

B) Para los hechos producidos hasta el 29 de diciembre de 2017, indique “SI” cuando el causante hubiera adquirido la residencia en el País Vasco con, al menos, cinco años de antelación a la fecha de devengo del impuesto. En caso contrario, indique “NO”.

(6) Consigne en expresión numérica la fecha de fallecimiento del causante, o de adquisición de firmeza de la declaración del fallecimiento del ausente, utilizando dos dígitos para el día, dos para el mes, y los dos últimos dígitos del año (si la

bada, aurretik zeroa jarri).

(7) Autolikidazioa ordainketatik salbuetsita badago Zergaren Foru Arauan jasotakoaren arabera, "Salbuetsia" laukian "X" bat jarri behar da. Salbuetsitako autolikidazioetan, autolikidazioko 01 laukia bete behar da bakarrik.

(8) Jarri "X" "Bigarren xedapen iragankorra" laukian, subjektu pasiboa Foru Arauaren xedapen horretara biltzen denean.

(9) Jasotako zenbatekoa aurretiaz aurkeztutako eredu batean autolikidatua izan bada, "X" bat jarriko da "Aurretiaz autolikidatua" laukian. Kasu horretan ez da beharrezkoa izango autolikidazioko lauki bat bera ere betetzea.

(10) AUTOLIKIDAZIOA

01 Jarri bizitza aseguruaren kontratuen onuradunak jasotako zenbatekoa, kontratugilea eta onuraduna pertsona bera ez direnean.

02 Hildakoaren bizitza aseguru guztiengatik onuradunak jaso dituen zenbatekoak eta lehendik likidatutako polizeei dagozkien zenbatekoak metatu egingo dira.

03 Jarri 01 eta 02 laukien batura.

04 Jarri indarrean dagoen araudiaren arabera zerga oinarriari aplikagarri zaizkion murrizpenak.

05 Jarri 03 eta 04 laukien arteko diferentziaren emaitza.

06 Sortzapen egunean Zergak indarrean duen tarifa aplikatu behar da eta lortutako emaitza adierazi.

07 Jarri subjektu pasiboak lehendik ordaindu dituen kuotak.

08 Jarri 06 eta 07 laukien arteko diferentziaren emaitza.

GARRANTZITSUA

Subjektu pasiboak edo, kasua bada, ordezkariak sinatu behar du autolikidazioa.

AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

- Zerga sortu duen egintza edo kontratua dokumentatzen duen agiria jatorrizko alea eta kopia soila. Agiri horretan zehaztu behar da zeintzuk diren zerga oinarrian sartutako kopuruak.

- Kausatzaileak hitzartutako kontratuen fotokopia, edo, aseguru kolektiboen kasuan, aseguru-entitateak emandako ziurtagiria, zenbat jasoko den eta onuradunak zein diren adierazi behar duena.

- Erregistro Zibilak luzatutako heriotza agiria fotokopia.

cifra sólo tiene un dígito consígnela precedida de un cero).

(7) Si la autoliquidación fuera exenta de pago por aplicación de la Norma Foral del Impuesto, marque con una "X" el recuadro de "Exento". En las autoliquidaciones exentas, sólo será necesario rellenar la casilla 01 de la autoliquidación.

(8) Marque con una "X" el recuadro de "Disposición transitoria segunda" cuando el sujeto pasivo se acoja a esta Disposición de la Norma Foral.

(9) Si la percepción de cantidades ha sido autoliquidada en una presentación anterior, marque con una "X" el recuadro correspondiente. En este supuesto no será necesario rellenar ninguna casilla de la autoliquidación.

(10) AUTOLIQUIDACIÓN

01 Se consignará la cantidad percibida por el beneficiario de contratos de seguros sobre la vida, cuando el contratante sea persona distinta del beneficiario.

02 Se acumularán las cantidades percibidas por el beneficiario en razón de todos los seguros sobre la vida constituidos sobre el fallecido y correspondiente a pólizas presentadas a liquidación con anterioridad.

03 Se consignará el resultado de sumar las casillas 01 y 02.

04 Se consignarán las reducciones procedentes aplicables a la base imponible en virtud de lo dispuesto en la normativa vigente.

05 Se consignará el resultado de la diferencia entre las casillas 03 y 04.

06 Se aplicará la tarifa vigente del Impuesto a la fecha del devengo, consignando el resultado obtenido.

07 Se consignarán las cuotas ingresadas anteriormente por el sujeto pasivo.

08 Se consignará el resultado de la diferencia entre las casillas 06 y 07.

IMPORTANTE

La autoliquidación deberá ir firmada por el sujeto pasivo o el representante, en su caso.

DOCUMENTOS A PRESENTAR

- Original y copia simple del documento en el que conste o se relacione el acto o contrato que origina el tributo y en el que se especifiquen las cantidades incluidas en la base imponible del tributo.

- Fotocopia de los contratos concertados por el causante, o certificación expedida por la entidad aseguradora en el caso de seguro colectivo, donde conste el capital a percibir y las personas beneficiarias.

- Fotocopia del Certificado de defunción expedido por el

Gainera, kausatzailearekiko ahaidetasun maila frogatu behar da, familia liburuaren fotokopia eta bestelako egiaztagiriena aurkeztuta, ahaidetasuna mailarik urrunekoa denean izan ezik.

- Onuradunen eta kausatzailearen Nortasun Agiriaren fotokopia.

- Aseguruaren polizan onuradunak ez badira berariaz eta zehazki aipatzen legezko oinordekoengana bidaltzen duelako, beharrezkoa izango da kausatzailearen testamentu-xedapenak aurkeztea, halakorik bada, azken nahien ziurtagiriarekin batera. Testamenturik ez badago, horren orde, oinordekoak deklaratzeko dituen auto judiziala edo akta aurkeztuko da.

Aurrekoa hala izanik ere, Kudeaketa Zerbitzuak agiri horien jatorrizko aleak edo horien kopia baimendua aurkezteko eskatu ahal izango du.

Registro Civil. Además, se deberá acreditar el grado de parentesco con el causante, mediante la presentación de fotocopia del libro de familia y otros documentos que lo acrediten, salvo que se trate del parentesco más lejano.

- Fotocopia del documento Nacional de Identidad del beneficiario y del causante.

- Cuando la póliza del seguro no hiciese mención expresa y determinada de los beneficiarios por remitirse a los herederos legales, será necesaria la presentación de las disposiciones testamentarias del causante, si las hubiere, junto con el certificado de actos de última voluntad. En caso de que no hubiera testamento, se sustituirá por el correspondiente auto judicial o acta de declaración de herederos.

No obstante lo transcrito, el Servicio de Gestión podrá requerir la presentación de los originales o copia autorizada de los documentos citados.

Inprimaki honetan adierazten diren datuak Foru Ogasunaren fitxategi informatikoetan gordeko dira zerga helburuetarako. Datu horietan sartu nahiz horiek zuzendu, deuseztatu eta haien aurka egiteko eskubidea erabili ahal izango duzu Foru Ogasunaren aurrean, 3/2018 Lege Organikoak ezartzen duen eran. Helbidea: Errotaburu pasealekua 2, Donostia.

Los datos de este impreso se incorporarán a los ficheros informáticos de la Hacienda Foral para fines tributarios. Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos de la Ley Orgánica 3/2018, ante la misma: Pº Errotaburu nº 2, San Sebastián.