

4.1.- Calendario y responsables de las actuaciones de carácter orgánico.

Actuación	Actividad	Responsable	Temporalización (orientativo)
<b>Reuniones</b>	Reuniones del Consejo de Inspección	Jefe del Servicio provincial	<b>Mensual</b>
	Reuniones jefe coordinadores	Jefe del Servicio provincial	<b>Semanal</b>
	Reuniones de equipos de zona	Coordinador	<b>Semanal</b>
	Otras reuniones	Jefe del Servicio provincial	<b>Discrecional</b>
<b>Actividades de formación</b>	III Jornadas de Inspección	Jefatura de Inspección Regional y Servicio de Inspección de Albacete	<b>Primera quincena de Octubre</b>
	Jornadas para inspectores accidentales	Jefatura de Inspección Regional	<b>Octubre y 2º trimestre</b>
	Curso de formación sobre relaciones personales, liderazgo y dirección de recursos humanos.	Jefatura de Inspección Regional y Servicio de Inspección de Guadalajara	<b>2º trimestre</b>
	Jornada sobre convivencia, mediación y educación en valores.	Jefatura de Inspección Regional	<b>2º trimestre</b>

4.2.- Calendario y responsables de las actuaciones de carácter funcional.

Actuación		Actividad	Responsable	Temporalización
Supervisión y organización del inicio del curso escolar.		Reuniones con Directores/ as	Equipo de zona	Septiembre
		Ajuste final de cupo (profesorado)	Equipo inspectores/ as	
		Ajuste final de la escolarización	Consejo Provincial	
		Supervisión de Horarios	Inspector/ a centro	
Supervisión, organización y funcionamiento de los centros.	Programación anual	Programaciones didácticas	Inspector/ a centro	Octubre Noviembre
		Actividades extracurriculares		
	Memoria de los centros	Análisis y devolución de información	Inspector/ a centro	Julio-Septiembre
	Evaluación de los/as alumnos/as	Documentación académica	Inspector/ a centro	Todo el curso
	Seguimiento del absentismo laboral	Estudio de partes de faltas mensuales		
	Seguimiento del funcionamiento de los centros	Reuniones: Equipos Directivos y órganos de coordinación didáctica		
Supervisión e Impulso de la elaboración de los documentos institucionales del centro. (PEC, Normas de convivencia...)	Reuniones para el impulso y asesoramiento e informes	Inspector/ a centro	Durante el curso	
Planificación de recursos		Cupos y plantillas profesorado CEIP	Equipo Inspección	Julio y Diciembre
		Cupos y plantillas de ES, ERE, EA	Equipo inspección	
		Obras y equipamiento	Inspector/ a centro	
		Matrícula de alumno/as	Inspector/ a centro	Octubre, Noviembre
		Programaciones del centro	Inspector/ a centro	
		Actividades complementarias y extraescolares	Inspector/ a centro	

<b>Supervisión de centros concertados y privados de enseñanzas de régimen general y de enseñanzas de régimen especial (deportivas, artísticas ...)</b>	Titulaciones del profesorado	Inspector/ a centro	
	Conciertos	Inspector/ a centro	<b>Febrero</b>
	Supervisión e impulso de la elaboración de los documentos institucionales del centro. (PEC, Normas de convivencia...)	Inspector/ a centro	<b>Durante el curso.</b>
<b>Evaluación de centros, programas y servicios.</b>	Evaluación externa de centros.	Inspector/ a centro. Equipo Inspección	<b>Todo el curso</b>
	Seguimiento de los Planes de evaluación interna y asesoramiento en los procesos de cambio introducidos en los centros como consecuencia de la evaluación externa e interna	Inspector/ a del centro	<b>A lo largo del curso</b>
	Informes de valoración de los nuevos Planes de Lectura y supervisión de los vigentes.	Inspector/ a centro	<b>Durante el curso</b>
	Supervisión e informes de valoración de programas de secciones europeas.	Inspector/ a centro	<b>Durante el curso</b>
<b>Evaluación de docentes</b>	Evaluación par la obtención de licencias por estudio, acceso a la dirección, etc.	Inspector/ a centro	<b>Abril, Mayo Junio</b>
<b>Supervisión de la organización del final de curso escolar</b>	Calendario de fin de curso	Inspector/ a centro	<b>Mayo</b>
	Renovación de Equipos Directivos	Inspector/ a centro	