

7. Prazo:

O prazo de presentación de solicitudes finalizará:

-O 24 de maio, para a xornada da Coruña.

-O 31 de maio, para a xornada de Lugo.

-O 7 de xuño, para a xornada de Ourense.

-O 14 de xuño, para a xornada de Pontevedra

-O 21 de xuño, para a xornada de Vigo.

8. Modificacións:

A EGAP resérvase a facultade de interpretar e de resolver as incidencias que poidan xurdir no desen-

vovemento destas xornadas, así como a facultade de cancelalas se o escaso número de solicitudes non xustificase a súa realización.

9. Certificado de asistencia:

Será entregado un certificado de asistencia, ao final das xornadas, a aquelas persoas inscritas que asistisen a elas. Neste documento aparecerán de forma expresa a natureza da actividade e a data de realización.

Santiago de Compostela, 14 de maio de 2010.

Pablo Figueroa Dorrego
Director da Escola Galega de Administración
Pública

FOLLA DE INSCRIPCIÓN					
1. SOLICITANTE					
Apelidos	Nome	DNI			
2. DATOS PROFESIONAIS					
Posto de traballo/profesión	Corpo, subgrupo ou escala (1)	Nivel (2)			
Entidade en que presta servizos: (3)					
Enderezo do posto de traballo: Rúa	Nº	Localidade	Provincia	CP	Tfno.
Correo electrónico:					
3. ACTIVIDADE SOLICITADA					
Solicita asistir ás Xornadas sobre reforma da Lei de ordenación urbanística de Galicia, que terán lugar en: -26 de maio na Coruña, na Aula Magna da Facultade de Ciencias Económicas e Empresariales, sita no Campus de Elviña. -2 de xuño en Lugo, no salón de actos do edificio administrativo da Xunta de Galicia, sito na rúa da Muralla, 70. -9 de xuño, en Ourense, no salón de actos do edificio administrativo da Xunta de Galicia sito na avenida da Habana, 79. -16 de xuño en Pontevedra, no salón de actos do edificio administrativo da Xunta de Galicia sito rúa Benito Corbal, 47. -23 de xuño en Vigo, no salón de actos do edificio administrativo da Xunta de Galicia (rúa Concepción Arenal, 8).					
Sinatura de de de 2010. Os datos de carácter persoal contidos no impreso poderán ser incluídos nun ficheiro para o seu tratamento por este órgano administrativo, como titular responsable deste, no uso das funcións propias que teñen atribuídas e no ámbito das súas competencias. Así mesmo, infórmase da posibilidade de exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición, todo isto de conformidade co disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter persoal (BOE n.º 298, do 14 de decembro).					

(1, 2 e 3): cubrir só en caso de ser funcionario ou funcionaria.

DIRECTOR DA EGAP. Polígono das Fontiñas, rúa de Madrid, 2-4, 15707 Santiago de Compostela (A Coruña)

UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Corrección de erros.-Resolución do 14 de abril de 2010 pola que se publica o plan de estudos de graduado ou graduada en Relacións Laborais e Recursos Humanos.

Advertido erro na devandita resolución, publicada no DOG nº 92, do 18 de maio de 2010, cómpre efectuar a seguinte corrección:

-Na páxina 8.676, no punto 1.4., no Terceiro curso, onde di:

«Dereito administrativo Optativo 6»

Debe dicir:

«Dereito administrativo Obrigatorio 6».

IV. OPOSICIÓN E CONCURSOS

CONSELLERÍA DE FACENDA

Orde do 14 de maio de 2010 pola que se procede ao nomeamento como funcionarios/as do corpo facultativo superior de Administración da Xunta de Galicia, grupo A, escala de inspección urbanística, dos/as aspirantes que superaron o proceso selectivo convocado pola Orde do 28 de decembro de 2007.

Unha vez rematado o proceso selectivo para o ingreso no corpo facultativo superior de Administración da Xunta de Galicia, grupo A, escala de inspección urbanística, convocado pola Orde da Consellería de