

INSTITUTO GALEGO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA

Resolución do 8 de xuño de 2009 pola que se fai pública a modificación do programa de préstamos do Instituto Galego de Promoción Económica para financiar proxectos de investimento na Comunidade Autónoma de Galicia con fondos do Banco Europeo de Investimentos (BEI).

Mediante Resolución do 16 de marzo de 2009 publicouse o acordo do Consello de Dirección do Instituto Galego de Promoción Económica que aprobou o programa de préstamos do Igape para financiar proxectos de investimento na Comunidade Autónoma de Galicia con fondos do Banco Europeo de Investimentos (BEI) (DOG nº 58, do 25 de marzo de 2009).

Con base na experiencia do funcionamento desta liña, e por razóns de índole operativa e organizativa, propónse a modificación de determinados aspectos que afectarán a avaliación e resolución das solicitudes. En consecuencia, o Consello de Dirección do Igape acordou na súa xuntanza do 2 de xuño de 2009 a modificación do dito programa de préstamos.

Por todo o anterior, e en virtude das facultades que teño conferidas,

RESOLVO:

Primeiro.-Publicar a seguinte modificación do programa de préstamos do Igape para financiar proxectos de investimento na Comunidade Autónoma de Galicia con fondos do Banco Europeo de Investimentos (BEI), feito público mediante Resolución do 16 de marzo de 2009 (DOG nº 58, do 25 de marzo de 2009), nos seguintes extremos:

Modifícase o artigo 3, puntos 2º e 3º, que quedan redactados do seguinte xeito:

«3.2. Avaliación. Comité de Investimentos.

Logo de informe dos servizos técnicos do Igape, as solicitudes serán avaliadas por un Comité de Investimentos designado polo director xeral do Igape. O dito comité estará formado por tres técnicos do Igape, dous técnicos de *Xesgalicia, Sociedad Gestora de Entidades de Capital Riesgo, S.A.*, e un da Dirección Xeral de Industria, Enerxía e Minas da Consellería de Economía e Industria, por proposta do seu director xeral.

3.3. Resolución.

Unha vez avaliada a solicitude, será competente para resolver o Consello de Dirección do Igape.

Non poderán ter a condición de prestameiros as empresas que non estean ao día nas súas obrigas coa Facenda Pública e a Seguridade Social ou sexan debedoras por calquera concepto á Comunidade Autónoma de Galicia.

Na resolución ou acordo de concesión de préstamo farase constar o importe do investimento financiable, o importe do préstamo, o seu prazo de vixencia e carencia e a descrición das garantías que se constituirán a favor do Igape.

Na resolución ou acordo denegatorio do préstamo farase constar o motivo da denegación e as vías de recurso ante os xulgados de Santiago de Compostela da xurisdición contencioso-administrativa no prazo de dous meses desde o seguinte ao da notificación da resolución e potestativo de reposición ante o mesmo órgano que ditou a resolución, no prazo dun mes desde a dita data.

As solicitudes de préstamo resolveranse por orde de entrada das solicitudes completas no Igape e ata que os fondos do préstamo global do BEI sexan totalmente afectados a proxectos, tendo en conta as restricións establecidas nas cláusulas 2.1 e 2.3.b, o cal será obxecto de publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Segundo.-Esta resolución entrará en vigor ao día seguinte da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 8 de xuño de 2009.

Joaquín Varela de Limia de Cominges
Director xeral do Instituto Galego de Promoción
Económica

UNIVERSIDADE DE VIGO

Corrección de erros.-Resolución do 9 de febreiro de 2009 pola que se modifican e se crean ficheiros de carácter persoal.

Advertido erro na publicación da Resolución do 9 de febreiro de 2009 (*Diario Oficial de Galicia* do 12 de marzo), pola que se modifican e crean ficheiros de carácter persoal, cómpre facer a oportuna corrección:

Ficheiro persoal (1962970007).

Páxina 5.269:

Onde di: «Nivel e medidas de seguridade do ficheiro: básico», debe dicir: «Nivel e medidas de seguridade do ficheiro: medio».

Resolución do 26 de maio de 2009 pola que se crean ficheiros de carácter persoal.

O artigo 20 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter per-

soal (LOPD), establece que a creación, modificación ou supresión dos ficheiros das administracións públicas só se poderá facer por medio de disposición xeral publicada no BOE ou diario oficial correspondente.

A Universidade de Vigo aprobou a regulación dos ficheiros: alumnos, contabilidade e persoal, publicados no BOE do 15 de agosto de 1995, e tamén os seguintes: rexistro, extensión universitaria, xestión académica de cursos de posgrao, saum, telefonía, usuarios, e Riga, publicados no DOG do 14 de novembro de 2005. Pero tanto os cambios aconsellados pola lei e polo transcurso do tempo, como a implantación de medidas de seguridade na Universidade de Vigo fan necesario a publicación de modificacións nos mencionados ficheiros.

Na súa virtude, e co fin de que se cumpra o mandato legal do artigo 20 da LOPD, sobre a creación e a modificación de ficheiros que conteñan datos de carácter persoal xestionados pola universidade, de asegurarlles aos administrados o exercicio dos seus lexítimos dereitos, e por canto sucede, unha vez transcorrido o prazo de alegacións, e logo de cumprir os trámites establecidos na Lei 8/2001, do 13 de xullo, e o Decreto 99/2002, do 1 de xullo, esta reitoría

RESOLVE:

Primeiro.-Créanse os ficheiros de datos de carácter persoal sinalados no anexo.

Segundo.-Os ficheiros indicados no anexo rexeranse polas disposicións xerais e instrucións que se detallan para cada un deles, e estarán sometidos, en todo caso, ás normas legais e aos regulamentos de superior rango que lles sexan aplicables.

Terceiro.-Ademais das cesións previstas para cada un dos ficheiros, estas pódense realizar sempre que así se recolla nunha norma ou para os efectos de remitirlles datos aos servizos estatísticos, tanto estatais como da comunidade autónoma, para o desenvolvemento das funcións propias destes servizos ou entidades e cos límites establecidos na lei.

Cuarto.-Esta resolución entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Vigo, 26 de maio de 2009.

Alberto Gago Rodríguez
Reitor da Universidade de Vigo

ANEXO

-Servizos de biblioteca.

a) Identificación do ficheiro:

a.1. Denominación do ficheiro: Servizos Biblioteca.

a.2. Finalidade: xestión contable fiscal e administrativa, educación e cultura, fins históricos, estatísticos ou científicos e outras finalidades.

a.3. Usos previstos: préstamo de documentos, préstamo interbibliotecario, consulta de documentos non publicados, cesión de espazos e equipamento bibliotecarios aos usuarios e servizo de referencia, recollida de suxestións e reclamacións dos usuarios, xestión económica e administración das adquisicións de recursos.

b) Orixe dos datos:

b.1. Colectivos de persoas sobre os cales se pretenden obter datos de carácter persoal ou que resulten obrigados a subministralos: empregados, estudantes e solicitantes.

b.2. Procedencia: o propio interesado ou o seu representante legal.

c) Estrutura do ficheiro:

c.1. Datos identificativos: NIF/DNI, nome e apelidos, enderezo, teléfono, sinatura/impresión dixital, enderezo de correo electrónico.

c.2. Outros tipos de datos: relacionados coa petición de servizos da Biblioteca Universitaria.

c.3. Sistema de tratamento: mixto.

d) Comunicacions de datos previstas: non se prevén.

e) Transferencias internacionais de datos previstas: non se prevén.

f) Órganos responsables do ficheiro: Biblioteca Universitaria. Campus Universitario s/n, 36310 Vigo, Pontevedra.

g) Órgano ante o cal se poden exercer os dereitos ARCO: Biblioteca Universitaria. Campus Universitario s/n, 36310 Vigo, Pontevedra.

h) Nivel de seguridade: medio.

-RRHH Biblioteca

a) Identificación do ficheiro:

a.1. Denominación do ficheiro: RRHH Biblioteca.

a.2. Finalidade: recursos humanos.

a.3. Usos previstos: xestión interna dos recursos humanos da biblioteca; xestión de vacacións, permisos, licenzas, asuntos persoais e asistencia a cursos.

b) Orixe dos datos:

b.1. Colectivos de persoas sobre os cales se pretende obter datos de carácter persoal ou que resulten obrigados a subministralos: empregados.

b.2. Procedencia: o propio interesado ou o seu representante legal.

c) Estrutura do ficheiro:

c.1. Datos identificativos: NIF/DNI, nome e apelidos, enderezo, teléfono, sinatura/impresión dixital, enderezo de correo electrónico.

c.2. Outros tipos de datos: de características persoais, de circunstancias sociais e de detalles de emprego.

c.3. Sistema de tratamento: mixto.

d) Comunicacóns de datos previstas: non se prevén.

e) Transferencias internacionais de datos previstas: non se prevén.

f) Órganos responsables do ficheiro: Biblioteca universitaria. Campus Universitario s/n, 36310 Vigo, Pontevedra.

g) Órgano ante o cal se poden exercer os dereitos ARCO: Biblioteca Universitaria. Campus universitario s/n, 36310 Vigo, Pontevedra.

h) Nivel de seguridade: básico.

IV. OPOSICIÓN E CONCURSOS

CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICAS E XUSTIZA

Corrección de erros.-Orde do 29 de maio de 2009 pola que se resolve a convocatoria pública para a provisión, polo sistema de libre designación, dun posto de traballo vacante nesta consellería.

Advertido erro na dita orde publicada no DOG nº 112, do mércores 10 de xuño de 2009, cómpre facer a seguinte corrección:

Na páxina 9.965, no primeiro parágrafo, onde di: «mediante Orde do 27 de abril de 2009 (DOG nº 85, do 4 de maio)», debe dicir: «mediante Orde do 22 de xaneiro de 2009 (DOG nº 87, do mércores 6 de maio de 2009)».

Orde do 8 de xuño de 2009 pola que se resolve a convocatoria pública para a provisión, polo sistema de libre designación, dun posto de traballo vacante nesta consellería.

Convocada a provisión, polo sistema de libre designación, dun posto de traballo vacante na Escola Galega de Administración Pública, pola Orde do 29 de abril de 2009 (DOG nº 92, do 13 de maio), en uso das facultades e atribucións conferidas no artigo 17 do Decreto legislativo 1/2008, do 13 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei da función pública de Galicia, e de conformidade co

establecido nas bases quinta e sexta da referida orde, esta consellería

RESOLVE:

Primeiro.-Adxudicarlle destino, no posto de traballo que se indica, ao funcionario que se relaciona no anexo desta orde.

Segundo.-O cesamento no destino actual do funcionario que obtivo praza producírase no prazo de tres días, contados a partir do seguinte ao da data de publicación desta orde no *Diario Oficial de Galicia*.

Se na data en que debe cesar no seu destino o funcionario está disfrutando un período de licenza, vacacións ou permiso, o prazo para efectualo empezará a contar a partir do día seguinte ao da súa incorporación.

O prazo para a toma de posesión do novo destino será de tres días a partir do seguinte ao do cesamento, de tratarse da mesma localidade onde actualmente o funcionario preste servizos, ou dun mes se radica en distinta localidade, de conformidade co establecido no artigo 14 do Decreto 93/1991, do 20 de marzo, e co disposto na base sétima da convocatoria.

Terceiro.-A xefatura do centro en que cause baixa o funcionario, así como daquel en que obteña praza, consignará no título administrativo, dentro do prazo sinalado no punto anterior, as correspondentes dilixencias de cesamento e toma de posesión, das cales se lle dará traslado, mediante copia, á Dirección Xeral da Función Pública.

Cuarto.-Contra esta orde, que esgota a vía administrativa, os interesados poderán interpoñer potestativamente recurso de reposición ante este mesmo órgano no prazo dun mes, contado a partir do día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*, de conformidade con establecido na Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, segundo a redacción dada pola Lei 4/1999, do 13 de xaneiro, ou poderán interpoñer recurso contencioso-administrativo, ante o xulgado do contencioso-administrativo competente, no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, segundo o establecido na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

Santiago de Compostela, 8 de xuño 2009.

Alfonso Rueda Valenzuela
Conselleiro de Presidencia, Administracións
Públicas e Xustiza

ANEXO

NRP.: 3276642568 A2060.

Grupo: A.

Apelidos e nome: Valcárcel Teijeiro, Néstor.

Código do posto: PR.A01.00.000.15770.028.