

Horrez gainera, eskabide guztiak ebatzi ondoren aurrekontuaren gehieneko mugara heltzen ez bada, sobera geratutako zenbatekoa gastatzeko baimena ezeztatu egingo da, eta horretarako ez da beharrezkoa izango dekretu hau aldatzea.

Bestalde, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Araua garatu eta dirulaguntzen erregelamendua onesten duen martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren 43. artikuluan ezarritakoaren arabera, aurrekontuko diru-hornidura guztien zenbateko osoari kopuru osagarri bat gehitu ahal izango zaio, ebazpena eman aurretik eta deialdi berririk egin behar izan gabe. Organo eskudunak emango du kopuru hori gehitzeko baimena, eta nahikoa kreditu egotearen baldintzapean egongo da. Kopuru osagarriaren zenbatekoa 600.000 euro izango da, gehienez.

Hirugarrena.—Indarrean sartzea

Foru dekretu hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunean jarriko da indarrean.

Bilbon, 2014ko apirilaren 29an.

Ekonomia Sustatzeko foru diputatua,
IMANOL PRADALES GIL

Ahaldun Nagusia,
JOSE LUIS BILBAO EGUREN

(I-829)

Bizkaiko Foru Aldundiaren 56/2014 FORU DEKRETUA, apirilaren 29koa, zeinaren bidez onartzen baitira 10.000 biztanle baino gutxiago duten udalerrietan oinarritzko azpiegitura ekonomikoak suspertzeko 2014ko planaren oinarri arautzaileak eta lehen deialdia.

Azpiegitura publikoen arloko jarduketek beti eragiten dituzte jarduera ekonomikoak, eta, ondorioz, beti sortzen dute enplegua.

Berrikuntza teknologikoa, ekoizpen-berregituraketa eta globalizazio ekonomikoa egiteko prozesuak orain dela bi hamarkada baina gehiago hasi ziren, eta espazio-aldaketa batzuei lotuta daude; aldaketok lurraldea antolatze modu berriak definitzen dituzte.

Enpleguaren urritasuna da udalerritik txikiak utzi eta industria-zein enpresa-tradizio handiagoko duten herrietara jotzen dutenen arrazoi nagusia, halako herrietan enpresa-ekimenak abian jartzeko eta sendotzeko jasotzen den laguntza oinarritzkoa izaten baita lurralde kohesioa lortzeko orduan.

Garrantzitsua da Administrazioak biziki lan egin dezan, zenbait planen bitartez, halako guneetan kokatzea erabakitzen duten enpresaburuei mesede egiten, zeren eta enpresaburuok baitira enplegu-sormenaren arduradunak eta udalerririk suspertzea bultzatzen dutenak.

Arlo horretan zer politika jarraitu erabakitzeko, politika hori exekutatu den inguruaren faktoreak hartu behar dira kontuan. Ildo horretan, Bizkaiko Foru Aldundia badaki enplegu berri gehienak enpresa txiki eta ertainek sortzen dituztela, eta, beraz, susperraldi ekonomikorako gakoek, nahitaez, bi aldagai handiren inguruan behar dutela: kostu operatiboak murriztea eta, horrekin batera, hazkundeak beharrezkoa duen inbertsioa, zeinak aukera emango baitie hala testuinguru teknologiko berrira nola merkatu zabalagoetara egokitzeko.

Gure lurraldeko udalerritik txikiak, enpresa txiki eta ertainak ezinbesteko aktoreak dira hazkunde ekonomikoan eta enpleguaren sorreran, eta aktore horiei babesa eta laguntza eman behar zaie, modu eraginkorrean lehiatu eta hazten jarraitu ahal izan dezaten.

Hori dela eta, udalerritik txikietan enpresa-basamortutzea sailhes-teko asmoz—halako udalerrietan enpresak eta negozioak ixten ikusi baitituzte, eskaria lekuz aldatu delarik merkataritza gune handietara eta inguruko beste herri batzuetara—, dekretu honek 10.000 biztanle baino gutxiago dituzten udalerrien lehiakortasuna ahalik eta gehien garatzen jarriko du arreta.

Dekretu hau eta beronen bitartez lortu nahi diren helburuak Ekonomia Sustatzeko Sailaren programa eta zerbitzuen garapenean sustaturiko jarduera-multzotzat baten parte dira, eta sail horren misioetarikoa bat dute xede: alegia, Bizkaiko Ekonomia suspertzen laguntzea, azpiegitura ekonomiko eta industrialak sendotuz eta, batez

Asimismo, si una vez resueltas todas las solicitudes no se alcanzara el límite presupuestario máximo, se procederá a tramitar la anulación de la autorización de gasto por el importe sobrante sin que sea obligatorio modificar el presente Decreto.

Por otro lado, según el artículo 43 del Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el reglamento de subvenciones de desarrollo de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, la cuantía total de las diferentes dotaciones presupuestarias podrá ser ampliada en una cantidad adicional, previamente a la resolución y sin que sea necesaria la realización de una nueva convocatoria. Dicha ampliación será autorizada por el órgano competente para ello y su efectividad queda condicionada a la existencia de crédito. El importe adicional máximo será de 600.000 euros.

Tercera.—Entrada en vigor

El presente Decreto Foral entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Bilbao, a 29 de abril de 2014.

El diputado foral de Promoción Económica,
IMANOL PRADALES GIL

El Diputado General,
JOSE LUIS BILBAO EGUREN

(I-829)

DECRETO FORAL de la Diputación Foral de Bizkaia 56/2014, de 29 de abril por el que se aprueban las bases reguladoras y primera convocatoria del Plan de Recuperación de Infraestructuras Económicas de Base en municipios menores de 10.000 habitantes para el año 2014.

Las actuaciones en materia de infraestructuras públicas siempre han sido generadoras de actividad económica y por consiguiente de empleo.

Los procesos de innovación tecnológica, reestructuración productiva y globalización económica, iniciados hace más de dos décadas, están asociados a importantes cambios espaciales que definen nuevas formas de organización del territorio.

La escasez de empleo es la principal causa de abandono de los pequeños municipios hacia localidades con mayor tradición industrial y empresarial por lo que el apoyo a la puesta en marcha de iniciativas empresariales y su consolidación en estas poblaciones es fundamental a la hora de conseguir una cohesión territorial.

Es importante que la Administración trabaje intensamente con distintos planes que beneficien a las empresas y empresarios y empresarias que deciden asentarse en estas zonas, dado que son las principales responsables de la creación de empleo y fomentan la revitalización de los municipios.

La política a seguir debe tener en cuenta los factores del entorno en que se van a ejecutar. En este sentido, desde la Diputación Foral de Bizkaia somos conscientes de que la mayoría de los nuevos empleos son creados por pequeñas y medianas empresas por lo que las claves para la recuperación económica pasan por dos grandes variables: la reducción de costes operativos acompañada de la necesaria inversión para el crecimiento que les permita adaptarse al nuevo contexto tecnológico, así como a mercados más amplios.

La pequeña y mediana empresa es un actor imprescindible para el crecimiento económico y la generación de empleo en ayuntamientos pequeños de nuestro territorio al que hay que proteger y apoyar para que pueda competir de manera efectiva y continuar con su crecimiento.

Por ello, con el fin de evitar la desertización empresarial en municipios pequeños que han visto como se cierran empresas y negocios ante el desvío de la demanda a grandes superficies y localidades cercanas, el decreto se centra en desarrollar al máximo la competitividad de municipios de menos de 10.000 habitantes.

Este Decreto y los objetivos en él perseguidos, forman parte del conjunto de actuaciones impulsadas por el Departamento de Promoción Económica en su desarrollo de programas y servicios, para alcanzar la misión del Departamento de contribuir a la recuperación económica de Bizkaia mediante la consolidación de infra-

ere, hala berrikuntzan nola enpresak sortzen eta mantentzen zein haiek sustatzen eragin zuzena dutenak bultzatuz.

Era berean, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunera-ko foru planarekin bat etorrira, Ekonomia Sustatzeko Sailak bere helburuak zehaztu zituen, eta haien arteko bat da, hain zuzen ere, sailaren laguntza eta diru-laguntzetarako zeharkako bihurtzea gene-roaren ikuspegia, sailak funtseko tresnatzat jotzen baitu zeharka-kotasun hori, gizarteari ezagutarazteko zein den berdintasunak duen garrantzia.

Adierazitakoa dela bide, Ekonomia Sustatzeko foru diputatuak proposatu eta Foru Aldundi honen Gobernu Kontseiluak 2014eko apirilaren 29(e)ko batzaraldian eztabaidatu eta onetsi ondoren, hona-ko hau,

XEDATZEN DA:

I. TITULUA

XEDEA ETA ENTITATE ONURADUNAK

1. artikulua.—Foru dekretuaren xedea

Foru dekretu honen xedea zera da: 10.000 biztanle baino gutxia-go duten udalerrietan oinarritzko azpiegitura ekonomikoak susper-tzeko 2014ko planean jasotzen diren diru-laguntzen oinarri arau-tzaileak eta lehen deialdia onartzea.

Hala, bada, foru dekretu honetan arautzen diren diru-lagun-tzen helburuak hauek dira:

- Bizkaiko Lurralde Historikoaren oreka eta kohesioa sustatzea.
- Oinarritzko enpresa-azpiegitura mantentzea eta berreskuratzea.
- Udalerrri txikietako enpresen deslokalizazioa geraraztea, toki-ko inbertsioa babestuz.

2. artikulua.—Entitate onuradunak

Enpresaburu indibidualek eta nortasun juridiko propioa duten enpresek jaso ahal izango dituzte foru dekretu honetan araututa-ko diru-laguntzak, honako baldintza hauek betetzen badituzte:

a) Sozietatearen helbidea eta zerga-helbidea Bizkaiko Lurralde Historikoan izatea.

b) 1. eranskinean agertzen diren Bizkaiko udalerrietariko bate-an lantoki bat izatea.

c) 1 eta 5 langile arteko plantilla izatea.

Plantillakotzat joko dira enpresaren jarduerari atxikita dauden baina euren izaeragatik Gizarte Segurantzaren Araubide Oroko-rraan alta emanda egon ezin diren langile autonomoak.

d) Azken zerga-urtean honako bi muga hauetako bat, gutxie-nez, ez gainditzea:

- Urteko negozio kopurua: 20.000.000 euro.
- Balantze orokorra: 20.000.000 euro.

Betekizun horiek eskabidea aurkezten denean egiaztatu behar dira, eta ebazpena eman eta ordainketa egin arte eutsi behar zaie.

e) Zerga betebeharrak, Gizarte Segurantzarekikoak eta diru-laguntzak itzultzearen ondoriozkoak eguneratuta izatea.

f) Sexu- dela-eta zigor edo administrazioaren arloan inoiz zeha-penik jaso ez izana, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera.

e) eta f) baldintzak automatikoki bete beharko dira, eta kasuan kasuko inguruabarrak gertatzen diren bitartean iraungo dute, 5/2005 Foru Arauaren 12. artikuluan ezarritakoaren arabera.

g) Diru-laguntzei buruzko Foru Arauaren 12. artikulua eza-rritako ezein egoeratan sartuta ez egotea. Baldintza hori eskabi-dean aipaturiko aitopenaren bitartez egiaztatuko da.

h) Garatzen duen jarduera Ekonomia-jardueren gaineko Zergaren epigrafeetarikoren batean sartzea (2. eranskinean jaso-tzen dira epigrafeak).

estructuras económicas e industriales, impulsando, sobre todo las que tienen una influencia directa en la innovación y en la creación y mantenimiento de empresas, así como su promoción.

Asimismo, en consonancia con el Plan Foral para la Igualdad de mujeres y hombres en Bizkaia, el Departamento de Promoción Económica fijó sus propios objetivos, entre los que figura trans-versalizar el concepto de género en sus diferentes convocatorias de ayudas y subvenciones ya que se entiende como una herra-mienta fundamental para trasladar a la sociedad la importancia de la igualdad.

Por lo expuesto, a propuesta del diputado foral de Promoción Económica y previa deliberación y aprobación del Consejo de Gobier-no de esta Diputación Foral, en reunión de 29 de abril de 2014,

SE DISPONE:

TÍTULO I

OBJETO Y ENTIDADES BENEFICIARIAS

Artículo 1.—Objeto del decreto foral

Constituye el objeto del presente decreto foral aprobar las bases reguladoras y la convocatoria de las subvenciones recogidas en el Plan de Recuperación de infraestructuras económicas de Base en municipios menores de 10.000 habitantes para el año 2014.

De esta manera, las subvenciones que se regulan en el pre-sente decreto foral tienen como objetivo:

- Fomentar el equilibrio y la cohesión del Territorio histórico de Bizkaia.
- Mantener y recuperar la infraestructura empresarial de base.
- Frenar la deslocalización empresarial en municipios peque-ños mediante el apoyo a la inversión local.

Artículo 2.—Entidades beneficiarias

Podrán, acceder a las subvenciones reguladas en este decre-to foral, los empresarios y empresarias individuales y empresas, con personalidad jurídica propia que cumplan los siguientes requisitos:

a) Tener su domicilio social y fiscal en el Territorio Histórico de Bizkaia.

b) Contar con un centro de trabajo en alguno de los muni-cipios de Bizkaia referidos en el Anexo 1.

c) Tener una plantilla de entre 1 y 5 trabajadores/as.

Se considerará perteneciente a la plantilla el personal autónomo adscrito a la actividad de la empresa que, por su condición, no pue-da estar dado de alta en el Régimen General de la Seguridad Social.

d) No superar en el último año fiscal, al menos, uno de los dos límites siguientes:

- 20.000.000 euros de volumen anual de negocio.
- 20.000.000 euros de balance general.

Estos requisitos deberán acreditarse en el momento de pre-sentación de la solicitud y mantenerse hasta el momento de la reso-lución y el pago.

e) Encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias, frente a la Seguridad Social y por reintegro de subvenciones.

f) No haber sido sancionadas, administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, según lo previs-to en la ley 4/2005 de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Los requisitos e) y f) se apreciarán de forma automática y sub-sistirán mientras concurren las circunstancias que, en cada caso, las determinen, de acuerdo a lo establecido en el artículo 12 de la Norma Foral 5/2005.

g) Que no se encuentren incursas en ninguna de las cir-cunstancias que establece el artículo 12 de la Norma Foral de Sub-venciones, cuya acreditación se realizará mediante declaración con-tenida en la solicitud.

h) Que la actividad desarrollada se encuadre en alguno de los epígrafes del I.A.E. (Impuesto de Actividades Económicas) reco-gidos en el Anexo 2.

i) 2012.ko urriaren 1ean baino lehen Ekonomi jardueren gaineko zergan alta emanda egotea.

Honako erakunde hauek ez dira inoiz ere onuradun izango:

- Sozietate publikoak edo partaidetza publikoa dutenak eta Zuzenbide Publikoko erakundeak.
- Bizkaiko Foru Aldundiak, Azpiegiturak SAUren bitartez, parte hartzen duen enprekin hartu dituzten finantza-betebarrei dagokienez egunean ez dauden enpresak.
- Ondasun-komunitateak eta sozietate zibilak, haien forma juridikoa edozein delarik ere.

Diru-laguntzen entitate onuradunek Diru-laguntzei buruzko Foru Arauaren 13. eta 41. artikuluetan ezarritakoa bete beharko dute. Bereziki, dirua zertan erabili duten justifikatzeko dokumentuak gorde beharko dituzte, dokumentu elektronikoak barne, finantza-kontrola egiteko eginkizunak dituzten organoei egiaztapen- eta kontrol-jarduerak egiten laguntzeko, haiei laguntzeko obligazioa baitute.

3. artikulua.—*Diruz lagun daitekeen egitea*

Lehenengo eranskinean aipatzen diren Bizkaiko Lurralde Historikoko udalerrietariko batean aplikatu eta ezarri beharko dira diru-laguntza jasoko duten proiektuak.

Honako hauek joko dira diruz laguntzeko egitatetzat:

- Birgaitze edo berritze inbertsioak edo lanak egitea jarduerara garatzen den lantokietan edo lokal berrietan, jarduera handitzen edo birkokatzen delako.
- Honako ezaugarri hauetarikoren bat duten pertsonak kontratatzea, gutxienez urte betez:
 - Negoziaren titularraren ezkontidea edo izatezko bikotekidea eta haren senitartekoak, gehienez ere bigarren graduako odolkidetasunekoak edo ezkontza-ahaidetasunekoak, gutxienez sei hilabete lehenagotik daudenak inskribatuta langabetu gisa.

4. artikulua.—*Diru-laguntza jaso dezaketen gastuak*

1. Inbertsioei eta obrei dagokienez, 3. eranskinean jasotzen diren kontzeptuak joko dira diruz laguntzekotzat.

Erosketa egin zenean izan zuten balioaren arabera baloratuko dira inbertsioak, BEZa kenduta fakturan edo aurrekontuan; baldintza hauek bete behar dituzte inbertsioek:

- Lotura zuzena izan behar dute diru-laguntza eskatzen duen erakundearen jarduerarekin, eta haren lantokian kokaturik egon behar dute.
- Ezin dira izan enpresa eskatzaileak berak fabrikatutako elementuak.

2. Langileen kontratazioari dagokionez, diruz lagundu daitekeen gastutzat joko da urte bateko soldaten kostua, eta, hain zuzen ere, zera izango da soldaten kostua: kasuan kasuko enplegu-zerbitzu publikoari jakinarazitako lan-kontratuan jasotzen den zenbatekoa.

Ekonomia Sustatzeko Sailak entitate eskatzaileari beharrezkotzat jotzen dituen agiri edota informazio osagarriak eskatu ahal izango dizkio, aurkeztutako eskabidea ondo ulertzeko eta beraren jarraipena egin ahal izateko.

Beharrezkotzat joz gero, Ekonomia Sustatzeko Sailak bisita bat egin ahal izango du entitatara, diru-laguntza jaso duen proiektuaren emaitzak nolakoak diren argitzeko.

5. artikulua.—*Diru-laguntzen zenbatekoa*

Diruz lagundu daitekeen gastuaren edo inbertsioaren % 80 izango da, gehienez, goraxeago azaldu diren kontzeptuetarako laguntza. Kopuru hori bat etorriko da organo instrukzio-egileari aurkeztu eta hark onarturiko kopuruarekin, eta laguntzak honako muga hauek izango ditu:

i) Que el alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE) sea anterior al 1 de octubre de 2012.

Quedan excluidas de manera expresa de la condición de entidades beneficiarias las siguientes:

- Sociedades Públicas o con participación pública y Entidades de Derecho Público.
- Las empresas que no se encuentren al corriente respecto de sus obligaciones económicas contraídas con empresas participadas por la Diputación Foral de Bizkaia a través de Azpiegiturak SAU.
- Las comunidades de bienes y las sociedades civiles cualquiera que sea la forma jurídica que revistan.

Las entidades beneficiarias de las subvenciones vendrán obligadas al cumplimiento de lo establecido en los artículos 13 y 41 de la Norma Foral de Subvenciones. En particular tendrán obligación de conservación de los documentos justificativos de la aplicación de fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control y obligación de colaboración los órganos que tengan atribuidas funciones de control financiero.

Artículo 3.—*Hecho subvencionable*

Los proyectos objeto de subvención deberán ser de aplicación e implementación en localidades situadas en alguno de los municipios del Territorio Histórico de Bizkaia señalados en el Anexo 1.

Tendrá la consideración de hecho subvencionable:

- La realización de inversiones y la ejecución de obras de rehabilitación o reforma en centros de trabajo en los que se desarrolle la actividad o nuevos locales por ampliación o reubicación de la actividad.
- La contratación de personas, por un periodo mínimo de 1 año, que tengan alguna de las siguientes características:
 - Cónyuge o pareja de hecho y familiares por consanguinidad o afinidad hasta el segundo grado inclusive del titular del negocio, siempre que figuren inscritas como paradas con una antigüedad mínima de seis meses.

Artículo 4.—*Gastos subvencionables*

1. En el caso de inversiones y obras, tendrán la consideración de subvencionables los conceptos recogidos en el Anexo 3.

Se considerarán las inversiones valoradas según su precio de adquisición, IVA excluido en factura o presupuesto:

- Que estén directamente relacionadas con la actividad de la entidad solicitante y localizadas en su lugar de trabajo.
- Que no hayan sido fabricados por la propia entidad solicitante.

2. En relación con la Contratación de personal tendrá la consideración de gasto subvencionable el coste salarial de un (1) año entendiéndose por coste salarial el importe consignado en el contrato de trabajo formalizado y comunicado a los Servicios Públicos de Empleo correspondientes.

El Departamento de Promoción Económica podrá requerir a la entidad solicitante cuanta documentación y/o información complementaria considere necesaria para la adecuada comprensión y seguimiento de la solicitud presentada.

En caso de estimarse necesario, el Departamento de Promoción Económica podrá establecer una visita a la entidad solicitante para conocer los resultados del proyecto subvencionado.

Artículo 5.—*Cuantía de las ayudas*

Las cuantías con las que se apoyarán los conceptos anteriores serán de hasta el 80% del gasto o inversión subvencionable que se corresponde con el importe presentado y aprobado por el órgano instructor, con las siguientes limitaciones:

- 1.000 euro gehienez, informazio prozesuetarako eta aplikazio informatikoetarako.
- 4.000 euro gehienez, gainerako inbertsio eta obretarako.
- 3.000 euro gehienez, langileen kontrataziorako.
- Diru-laguntza ezin izango da inoiz izan, erakunde onuradun bakoitzeko, 5.000 euro baino gehiago.

Honela kalkulatu da diru-laguntza: ebaluazio-irizpideen arabera lortzen duen puntuazioari jarraiki erantzungo zaie eskaerei, puntu gehien lortu duenarekin hasita, eta aurrekontuko baliabideak agortu arte emango dira diru-laguntzak.

6. artikulua.—*Exekuzio epea*

Diru-laguntza jasotzen duten proiektuak 2014ko urtarilaren 1a eta irailaren 30a bitartean egin behar dira.

II. TITULUA

DIRU-LAGUNTZA GUZTIETARAKO XEDAPENAK

7. artikulua.—*Diru-laguntza jaso dezaketen gastuetarako irizpide orokorrak*

1. Honako hauek dira diru-laguntza jaso dezaketen gastuak: indarrean dagoen araudiaren arabera behar bezala justifikatu direnak, betiere epearen barruan egin badira, beharrezkoak badira eta proiektuaren edo jardueraren izaerari eta garapen normalari erantzuten badiete.

2. Eginiko gastutzat zera joko da: justifikaziorako ezartzen den epea amaitu aurretik ordaindu dena.

3. Diru-laguntza jaso dezaketen gastuen kostuak ez dira onartuko baldin eta merkatuan duten balioa baino handiagoak badira.

4. Edonola ere, honako gastu hauek ez dute diru-laguntzarik jasoko:

- Balio erantsiaren gainerako zerga (BEZa), berreskuratu ezin daitekeen kasuetan ere.
- Diru-laguntzaren xedea den jarduerarekin inola ere identifikatu ezin diren gastuak edo/eta deialdi bakoitzerako epearen barruan egiten ez direnak.
- Eskatzailearen eta hornitzailearen artean lotura dagoela erakusten duten gastuak. Horretarako, abenduaren 5eko 11/2013 Foru Arauaren 42 artikulua eta Merkataritzako Kodearen 42-49 artikuluek ezarritako kasuetan joko da lotura dagoela.

8. artikulua.—*Aurrekontuaren muga*

Aurkezten diren eskabide guztietatik, bakarrik hautatuko dira kasuan kasuko partidan izendatu diren aurrekontu-baliabideek ahalbidetzen duten beste eskaera.

9. artikulua.—*Diru-laguntzak pilatzea*

Foru dekretu honetan jasotako laguntzek edo diru-laguntzek Batzordearen 2006ko abenduaren 18ko 1407/2013 (EB) Araudian xedatutakoa bete beharko dute, eta EE Itunaren 107. eta 108. artikulua de minimis laguntzei aplikatzeari buruzkoa da. Horren ondorioz, arautegi hori ez betetzeak, erantzukizun penala, zibila eta administratiboa ekar diezaike enpresa arau-hauleari. Europar Batasunak ezarritakoaren arabera, edozein enpresari emandako de minimis laguntza, guztira, ez da 200.000 euro baino handiagoa izango hiru zerga-ekitalditan.

10. artikulua.—*Diru-laguntzen bateragarritasuna*

1. Foru dekretu honen babesean ematen diren laguntzak bateragarriak izango dira beste erakunde publiko edo pribatu batzuek kontzeptu beragatik ematen dituztenekin. Halere, Diru-laguntzen Foru Arauaren 18.3 artikuluan ezarritakoaren arabera, emandako diru-laguntzaren zenbatekoa inola ere ezin da izan, bera bakarrik edo beste batzuei batuta, diruz lagundutako jardueraren kostua baino handiagoa.

- Hasta 1.000 euros en equipos para procesos de información y aplicaciones informáticas.
- Hasta 4.000 euros en el resto de inversiones y obras.
- Hasta 3.000 euros en contratación de personal.
- El importe total de la subvención en ningún caso excederá en total la cantidad de 5.000 euros por entidad beneficiaria.

El cálculo de la subvención se realizará de la siguiente manera: las solicitudes serán atendidas en orden de acuerdo con la puntuación obtenida atendiendo a los criterios de valoración, de mayor a menor puntuación, hasta agotar las disponibilidades presupuestarias.

Artículo 6.—*Plazo de ejecución*

Los proyectos objeto de subvención deberán realizarse entre el 1 de enero y el 30 de septiembre de 2014.

TÍTULO II

DISPOSICIONES COMUNES A LAS SUBVENCIONES

Artículo 7.—*Criterios generales de Gastos subvencionables*

1. Se considerarán gastos subvencionables, aquellos que siendo correctamente justificados de conformidad con la normativa en vigor, se hayan ejecutado en plazo, sean necesarios y respondan a la naturaleza y al normal desarrollo del proyecto o actividad.

2. Se considerará gasto realizado el que ha sido pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación establecido.

3. No se admitirán costes de adquisición de gastos subvencionables que sean superiores al valor del mercado.

4. En cualquier caso, no serán subvencionables:

- El Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA), incluso en los casos en los que este no pueda ser recuperado.
- Los gastos que no puedan identificarse inequívocamente con la actividad objeto de la subvención y/o no se realicen en el plazo establecido en cada convocatoria.
- Los gastos en los que exista vinculación entre solicitante y proveedor, se entenderá que existe vinculación en los casos establecidos en el artículo 42 de la Norma Foral 11/2013, de 5 de diciembre, del Impuesto Sobre Sociedades y los artículos 42 a 49 del Código de Comercio.

Artículo 8.—*Límite presupuestario*

De las solicitudes presentadas únicamente podrán ser seleccionadas tantas como permitan las disponibilidades presupuestarias consignadas en la partida establecida al efecto.

Artículo 9.—*Acumulación de ayudas*

Las ayudas o subvenciones contempladas en el presente decreto foral están sujetas a lo dispuesto en el Reglamento (U.E.) número 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea las ayudas de Minimis y en consecuencia el incumplimiento de esa normativa, podría significar responsabilidad penal, civil y administrativa para la empresa infractora. Según lo establecido por la Unión Europea, la ayuda total de Minimis concedida a cualquier empresa no deberá exceder de 200.000 euros en un período de tres ejercicios fiscales.

Artículo 10.—*Compatibilidad de las subvenciones*

1. Las ayudas otorgadas al amparo del presente decreto foral serán compatibles con cualesquiera otras provenientes de otros Organismos públicos o privados asignadas para el mismo objeto. No obstante, conforme a lo establecido en el artículo 18.3 de la Norma Foral de Subvenciones, el importe de la subvención concedida en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras, supere el coste de la actividad subvencionada.

2. Bizkaiko Foru Aldundiko Ekonomia Sustatzeko Sailaren beste plan, programa edo jarduera-arlo batek diruz lagundutako gastuek ezin izango dute diru-laguntzarik jaso.

3. Nolanahi ere, diru-laguntzak jasotzen dituzten erakunde-ek Ekonomia Sustatzeko Sailari jakinarazi beharko diote beste diru-laguntzarik jaso duten, zein egunetan eman zaien gorabehera. Horrek guztiak hala behar du, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 18.3 eta 4. artikuluetan aurreikusitako ondorioetarako. Horrela, beraz, beste diru-laguntzen edo laguntza ekonomikoen zenbatekoak zenbatetsi eta, proiektua finantzatzeko ehunekoa mantentze aldera, diru-laguntza esleitzeko ebazpena aldatu ahal izango da.

4. Ekonomia Sustatzeko Saila beste finantzatzaileekin harremanetan jarri ahal da baterako finantzaketa adosteko.

11. artikulua.—Diru-laguntzen argitaratzea

Diru-laguntzak ematen diren urte naturala amaitu ondorengo lehen hiru hilabeteak bukatu aurretik, ebazpenaren laburpen bat argitaratuko da Bizkaiko Aldizkari Ofizialean.

12. artikulua.—Laguntzaren publizitatea

Dekretu honen babesean emandako laguntzen onura jasotzen duten eskabideek jasotako laguntzaren publizitatea eman beharko dute, 5/2005 Foru Arauko 17.3 artikuluan eta diru-laguntzen araudia onesten duen 34/2010 Foru Dekretuko 26. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Proiektuaren finantziazioaren izaera publikoari buruzko publizitate egokia egiteko —euskarri informatikoetan zein bestelakoe-tan—, esaldi hau sartu beharko dute: «Proiektu hau Bizkaiko Foru Aldundiak finantzatu du, 10.000 biztanle baino gutxiago duten udal-errietan oinarritako azpiegitura ekonomikoak suspertzeko 2014ko plana arautzen duen foru dekretuaren arabera». Espresuki debekatzen da beste edozein testu edo irudi erabiltzea Bizkaiko Foru Aldundia aipatzeko.

13. artikulua.—Deslokalizazioa

Enpresa eta erakunde onuradunek enpresako deslokalizaziorik ez egiteko konpromisoa hartzen dute; deslokalizaziotzat Enpresako deslokalizazio kasuetan foru sektore publikoko laguntzak berreskuratzeari buruzko martxoaren 27ko 7/2007 Foru Arauan xedatutakoa jotzen da; foru araua dekretu honek araututako diru-laguntzentzat guztiz aplikagarria izango da.

Konpromisoa ez betetzea Bizkaiko Foru Aldundiaren akordioaren bidez ebatziko da, eta emandako diru-laguntza itzuli behar izateko zioa izango da, aipatu foru arauan xedatutako prozedura aplikatuz.

III. TITULUA

DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO PROZEDURA

14. artikulua.—Laguntzak emateko prozedura

1. Diru-laguntzak emateko prozedura norgehiagoka izango da, eta hautaketa prozedura bakar baten bidez egingo da. Hala ere, kasuan kasuko aurrekontu ekitaldian, deialdi bat baino gehiago onartu ahal da.

2. Dekretu honetako xedapenak betetzeko, honako hau jotzen da norgehiagoka prozeduratzat: diru-laguntzak emateko, aurkeztu diren eskabideak konparatzea, 4. eranskinean jasotako ebaluazio-irizpideen arabera, lehenetasun hurrenkera bat ezartzeko, eta puntu gehien jaso dutenei diru-laguntzak adjudikatzea erabilgarri dagoen kredituaren arabera.

Ebaluazio-irizpideak aplikatu ondoren, puntuazioen arteko berdinketaren bat gertatuko balitz, eskabideak aurkeztu diren hurrenkeraren arabera erabakiko da nork duen lehenetasuna.

15. artikulua.—Eskabideak nola aurkeztu

1. Eskabidea Internet bidez aurkeztuko da «Ekonomia Sustatzeko Bulego Birtuala» atalean (www.bizkaia.net/sustapena).

2. No serán subvencionables los gastos ya subvencionados por otros planes, programas o áreas de actuación del Departamento de Promoción Económica de la Diputación Foral de Bizkaia

3. En cualquier caso, las entidades beneficiarias de las subvenciones tendrán la obligación de comunicar al Departamento de Promoción Económica la concesión de cualquier tipo de ayuda, independientemente de la fecha en que la misma haya sido concedida, a los efectos previstos en el artículo 18.3 y 4 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, de manera que pueda modificarse la resolución de la concesión de la subvención y, en su caso, iniciar el correspondiente procedimiento de reintegro.

4. El Departamento de Promoción Económica podrá ponerse en contacto con el resto de partes financiadoras para llegar a un acuerdo de cofinanciación.

Artículo 11.—Publicación de las subvenciones

Se publicará un extracto de la resolución en el «Boletín Oficial de Bizkaia» antes del fin del primer trimestre posterior al vencimiento del año natural de concesión.

Artículo 12.—Publicidad de la ayuda

Las solicitudes que resulten beneficiadas por ayudas concedidas al amparo de este Decreto, deberán dar publicidad del apoyo recibido, de acuerdo a lo indicado en el artículo 17.3 de la N. F. 5/2005 y el artículo 26 del D.F. 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones.

La adecuada publicidad del carácter público de la financiación del proyecto, en soportes tanto informáticos como de cualquier otro tipo, deberá limitarse a la inclusión de la siguiente expresión: Este proyecto ha sido financiado por la Diputación Foral de Bizkaia en base al Decreto Foral por el que se regula el «Plan de Recuperación de infraestructuras económicas de Base en municipios menores de 10.000 habitantes para el año 2014». Queda expresamente prohibida la utilización de cualquier otra leyenda o imagen mediante la cual se haga referencia a la Diputación Foral de Bizkaia.

Artículo 13.—Deslocalización

Las empresas y entidades que resulten beneficiarias, asumen el compromiso de no incurrir en deslocalización empresarial, entendiéndose por tal lo prevenido en la Norma Foral 7/2007 de 27 de marzo, de Recuperación de ayudas del Sector Público Foral en el supuesto de Deslocalizaciones Empresariales, la cual será de plena aplicabilidad a las subvenciones reguladas por el presente decreto foral.

El incumplimiento de este compromiso será declarado mediante acuerdo de la Diputación Foral de Bizkaia y constituirá causa de reintegro de la subvención concedida, aplicándose el procedimiento previsto en la citada norma foral.

TÍTULO III

PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LAS SUBVENCIONES

Artículo 14.—Procedimiento de concesión

1. El procedimiento de concesión de las subvenciones será el de concurrencia competitiva, mediante procedimiento selectivo único, sin perjuicio de que a lo largo del ejercicio presupuestario correspondiente pueda aprobarse más de una convocatoria.

2. Se entiende, a los efectos del presente Decreto, como concurrencia competitiva el procedimiento por el que la concesión de las subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas de acuerdo con los criterios de valoración recogidos en el Anexo 4, y adjudicar, dentro del crédito disponible, aquellas que hayan obtenido mayor valoración.

En el supuesto en que aplicados los criterios de valoración se produjera un empate en cuanto a los puntos obtenidos, prevalecerá el orden de presentación de solicitudes.

Artículo 15.—Presentación de las solicitudes

1. La solicitud se presentará por Internet, en el apartado «Oficina virtual de Promoción Económica» (www.bizkaia.net/~sustapena).

2. Bulego birtualera sartzeko erak:

- a) Txartela edo ziurtagia, sinadura elektronikoa duena.
- b) Bizkaibai txartela; txartel hori Ekonomia Sustatzeko Sai-lean (Orueta apezpikuaren kalea, 6, 48009 Bilbo) lor daiteke, aipatuak web gunean esandako moduan.

3. Eskabidea aurkezteko, ezinbestekoa izango da erakunde Ekonomia Sustatzeko Sailaren erakundearen erregistroan alta emanda egotea (apirilaren 21eko 61/2010 Foru Dekretuaren bidez eta maiatzaren 3ko 85/2011 Foru Dekretuaren bidez arautu zen erregistro hori). Egoera horretan ez badago, erakundeak inskribatzeko eskaera bete beharko du, diru-laguntza eskabidea izapidetu baino lehen.

4. Eskabidea aurkeztuta, eskatzaileak baimena ematen dio diru-laguntza ematen duen organoari zuzenean informazioa lor dezan jakiteko ea egunean dituen zerga-eginbeharrek, Gizarte Segurantzarekikoak, Lanbideri edo dagokion Enpleguko zerbitzu publikoarekikoak eta beste edozein administrazio publikoarekikoak.

Informazio hori Izaera Pertsonaleko Datuen Babesari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan ezarri denarekin bat erabiliko da.

5. Eskabideekin batera, ezarritako dokumentazioa aurkeztu behar da; horretarako, gorago aipatu den webgunean agiriak erans- teko dagoen sistema erabili behar da.

16. artikulua.—*Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa*

Obra edo inbertsioengatik eskarari dagokionez:

- Egin beharreko inbertsioa azaltzeko memoria: aurrekontu ekonomikoaz gainera, eskabidea ebaluatzeko erabili- ko diren irizpideei buruzko alderdien berariazko adierazpena egin behar da.
- Enpresa hornitzaileek emandako aurrekontuak edo faktu- ren kopiak, baldin eta gastua eskabidea aurkeztu den egu- nerako eginda badago.
- Foru dekretu honen 26. artikuluan adierazten denaren ara- bera, gastua edo kontratazioa eskabidea aurkeztu den egu- nerako eginda badaude, gutxienez ere hiru aurrekontu aur- keztu behar dira 50.000 eurotik gorako gastuetarako (BEZa kenduta), baldin eta lanak egiteko bada, edo 18.000 euro- tik gorako gastuetarako (BEZa kenduta) baldin eta horni- durak, ekipamendu-ondasunak, aholkularitza edo laguntza teknikoak eskuratzeko bada.
- Bizkaiko Foru Aldundiak, Azpiegiturak SAUren bitartez, par- taidetza duen eremu edo poligono batean kokatuta bada- go, Azpiegiturak SAUrekiko betebeharrak ekonomikoetan egunean egotearen egiaztatzea aurkeztu beharko du.
- 3. balorazio-irizpidea betetzen dela egiaztatzeko, dagokion ziurtagirien kopia.

Lanbileak kontratatzen badira:

- Memoria bat honako datuak jasotzen dituena: kontratatu- riko lanbilearen nortasuna, kontratuaren hasiera eguna eta haren iraupena, zer ahaideetasun duen negozioaren titula- rrearekin eta zer soldata-kostu jotzen den izango dela den- boraldi horretan.
- Lan-kontratuaren kopia.
- Kontrataturikoaren lan-bizitza.

17. artikulua.—*Eskabideak aurkezteko epea*

Eskabideak aurkezteko epea 1etik 30ra arte barne, izan- go da.

18. artikulua.—*Laguntzak emateko prozedura antolatu, azter- tu eta ebatziko duten organo eskudunak*

Emakida prozedura antolatze-ko, bideratzeko eta ebatz-eko orga- no eskudunak osatzeko orduan, kontuan hartu beharko da bi sexuen artean ordezkaritza orekatuta dagoela; horrek esan nahi du bi sexuek ordezkariren bat eduki beharko dutela, Emakumeen eta Gizonen

2. El acceso a la Oficina Virtual podrá realizarse por medio de:

- a) Tarjeta o certificado con firma electrónica.
- b) Tarjeta Bizkaibai, que podrá obtenerse en el Departamento de Promoción Económica (calle Obispo Orueta, 6, Bilbao), según se informa en la página web citada.

3. Para la presentación de la solicitud será requisito que la entidad figure dada de alta en el registro de entidades del Depar- tamento de Promoción Económica regulado mediante el Decreto Foral 61/2010, de 21 de abril y el Decreto Foral 85/2011, de 3 de mayo. En caso de no encontrarse en esta situación, la entidad debe- rá cumplimentar la solicitud de inscripción como paso previo a la tramitación de la solicitud de la subvención.

4. La presentación de la solicitud conllevará la autorización de la persona o entidad solicitante para que el órgano conceden- te pueda obtener de manera directa la información relativa a su situa- ción tributaria, con la Seguridad Social, con Lanbide o el servicio público de empleo que corresponda y con cualquier otra adminis- tración pública.

Esta información será tratada conforme a lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal.

5. Las solicitudes deberán ir acompañadas de la docu- mentación que se fije; utilizándose el sistema de anexo de docu- mentación existente en el portal virtual anteriormente citado.

Artículo 16.—*Documentación a presentar junto con la solicitud*

En lo que se refiere a la solicitud por obras e inversiones:

- Memoria explicativa de la inversión o a acometer, que debe- rá incluir un presupuesto económico y una expresa men- ción a aspectos relativos a los criterios que se utilizarán para la valoración de la solicitud.
- Presupuestos emitidos por empresas suministradoras o copia de facturas si el gasto se hubiera realizado a la fecha de presentación de la solicitud.
- Como se indica en el artículo 26 del presente Decreto foral, en el supuesto de que el gasto o la contratación del mis- mo no se hubiera realizado a la fecha de presentación de la solicitud, deberán presentarse al menos tres presupuestos para gastos superiores a 50.000 euros (IVA excluido) en el supuesto de ejecución de obras o de 18.000 euros (IVA excluido) en el caso de suministros, bienes de equipo, con- sultoría o asistencia técnica.
- En caso de estar ubicada en un área o polígono participa- do por la Diputación Foral de Bizkaia a través de Azpiegi- turak SAU, deberá aportar documentación acreditativa de estar al corriente de las obligaciones económicas con Azpie- giturak SAU.
- Para acreditar el cumplimiento del criterio número 3 de valo- ración, copia de los certificados correspondientes.

En el supuesto de contratación de personal:

- Memoria en la que se deberá de indicar la identidad de la persona contratada, la fecha de inicio del contrato y su dura- ción, el parentesco con la persona titular del negocio y el coste salarial estimado durante ese periodo de tiempo.
- Copia del contrato de trabajo.
- Vida laboral de la persona contratada.

Artículo 17.—*Plazo de presentación de las solicitudes*

El plazo de presentación de solicitudes será del 1 al 30 de setiem- bre inclusive.

Artículo 18.—*Órganos competentes para la ordenación, ins- trucción y resolución del procedimiento de con- cesión*

En la composición de los órganos competentes para la orde- nación, instrucción y resolución del procedimiento de concesión se tendrá en cuenta la necesidad de una representación equilibrada de ambos sexos, entendiéndose que ello supone que al menos ambos

Berdintasunerako 20. artikuluan 4/2005 Legeak aurreikusitakoari jarraiki.

1. Azpiegitura Zerbitzuak izapidetuko ditu diru-laguntzetarako eskabideak, eta Ekonomia Sustatzeko foru diputatuak ebatziko ditu, Enpresak eta Berrikuntza Sustatzeko zuzendari nagusiak proposamena eginda.

2. Organo instrukziogileak egiaztatu egingo du ea betetzen diren pertsona edo erakunde onuradun izateko arlo bakoitzean eza-rritako baldintzak.

3. Azpiegitura Zerbitzuari atxikitako langileek osatutako ebaluazio-batzorde batek 4. eranskineko ebaluazio-irizpideak aplikatuko ditu, eta onartuak izateko baldintzak betetzen dituzten eskabideen zerrenda egingo dute; lortutako puntuazioaren arabera ordenatuko dute zerrenda hori. Horrez gainera, ezesteko proposatzen diren eskabideen zerrenda egingo dute, eta adieraziko dute zein den ezesteko arrazoia.

Ebaluazioa egin ondoren, organo instrukziogileak deialdiaren ebazpen-proposamena igorriko dio Enpresak eta Berrikuntza Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiari. Ebazpen-proposamen horrek ez die aldeko ezein eskubiderik emango onuradun agertzen diren pertsona edo erakundeei.

4. Enpresak eta Berrikuntza Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiak ebazpen-proposamena igorriko dio Ekonomia Sustatzeko Sai-leko foru diputatuari, hark emango baitu ebazpena dagokion foru aginduaren bidez.

19. artikulua.—*Txostenaren instrukzioa*

Eskabideen espedienteak honelaxe izapidetuko dira:

1. Instrukzioaz arduratzen den organoak ezarri diren eta pertsona edo erakunde onuradun gertatzeko ezinbestekoak diren baldintzak betetzen direla egiaztatuko du.

2. Eskabideak behar bezala beterik ez badaude edo deialdietan aipaturiko agiriak erantsita ez badituzte, eskabidea aurkeztu duen enpresari agindeia egingo zaio instrukzioaz arduratzen den organoak jakinarazpena egin eta biharamunetik zenbatzen hasiko den 10 asteguneko epean akatsa konpon dezan edo behar diren agiriak aurkez ditzan; eta ohartaraziko zaio, hori egiten ez badu, eskaera bertan behera utzi duela joko dela, berariaz emango den ebazpen baten bitartez, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legeak, urtarrilaren 13ko 4/1999 Legearen bidez aldatuak, 71. artikuluan xedatutakoaren arabera.

3. Nolanahi ere, organo instruktoreak aurkeztu diren eskabideak behar bezala ulertu eta ebaluatzeko beharrezkotzat hartzen dituen agiri edota argibide guztiak eskatu ahal izango dizkie eskabidea aurkeztu duten erakunde eskatzaileei.

20. artikulua.—*Ebazteko epea*

6 hilabete izango da foru dekretu honen babesean aurkezten diren eskabideak ebazteko gehieneko epea, deialdi bakoitzeko eskaerak aurkezteko epea amaitzen denetik aurrera.

Organo eskudunak, nolanahi ere, aurkeztutako eskabide guztientzako ebazpena eman behar du nahitaez. Ebazpenerako eta jakinarazpenerako epea amaitu bada eta aipatutako organoak ebazpena eman ez badu, administrazio-isiltasunaren ondorioz eskabideari gaitz iritzi zaiola ulertuko da, horrela xedatzen baita azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 44. artikuluan xedaturikoaren arabera.

21. artikulua.—*Ebazpenaren edukia eta jakinarazpena*

1. Onartu eta ukatu diren diru-laguntzen aipamenaz gainera, ebazpenak zerrenda ordenatu bat jasoko du, honako eskabide hauek jasoko dituen: dagokion deialdirako zegoen kredituaren gehieneko kopurua gainditu delako onartu ez direnak, nahiz eta pertsona edo erakunde onuradun izateko foru dekretu honetan ezarritako baldintza administratiboak eta teknikoak betetzen dituzten. Horrekin batera, aurrez ikusitako ebaluazio irizpideen arabera eskabide horiek jaso duten puntuazioa ere adieraziko da.

estén representados, tal y como está previsto en el artículo 20 de la Ley 4/2005, sobre Igualdad de Mujeres y Hombres.

1. Las solicitudes de subvención serán tramitadas por el Servicio de Infraestructuras y resueltas por el Diputado Foral de Promoción Económica, a propuesta del Director General de Promoción Empresarial e Innovación.

2. El órgano instructor comprobará el cumplimiento de los requisitos establecidos en cada una de las áreas, para adquirir la condición de persona o entidad beneficiaria.

3. Una Comisión Evaluadora, formada por personal adscrito al Servicio de Infraestructuras aplicará los criterios de evaluación relacionados en el Anexo 4 y elaborará un listado de solicitudes de subvención, que cumplan las condiciones necesarias para ser aceptadas, ordenadas por orden de puntuación obtenida, así como las solicitudes cuya desestimación se propone, junto con la causa de dicha desestimación.

Una vez efectuada la evaluación, el órgano instructor elevará a la Dirección General de Promoción Empresarial e Innovación la propuesta de resolución de la convocatoria. Dicha propuesta de resolución no creará derecho alguno a favor de las personas o entidades que figuren en dicha propuesta como beneficiarias.

4. La Dirección General de Promoción Empresarial e Innovación elevará la propuesta de resolución al Diputado Foral del Departamento de Promoción Económica, quien resolverá mediante la oportuna orden foral.

Artículo 19.—*Instrucción del expediente*

La instrucción de los expedientes de solicitudes se realizará del siguiente modo:

1. El órgano instructor comprobará el cumplimiento de los requisitos establecidos para adquirir la condición de persona o entidad beneficiaria.

2. Recibidas las solicitudes, si éstas no vinieran cumplimentadas en todos sus términos, o no fueran acompañadas de la documentación que las distintas convocatorias establezcan, el órgano instructor requerirá a la entidad solicitante para que, en el plazo de diez (10) días hábiles, contados a partir del día siguiente en que tenga lugar la notificación, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se la tendrá por desistida de la correspondiente solicitud mediante resolución dictada al efecto, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 71 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.

3. En todo caso, el órgano instructor podrá requerir a las entidades solicitantes, cuanta documentación y/o información complementaria considere necesaria para la adecuada comprensión y evaluación de la solicitud presentada.

Artículo 20.—*Plazo de resolución*

El plazo máximo para la resolución de las solicitudes formuladas al amparo del presente decreto foral finalizará transcurridos 6 meses desde la finalización del plazo para presentar solicitudes a cada convocatoria.

Sin perjuicio de la obligatoriedad del órgano competente de dictar resolución expresa en todas las solicitudes presentadas, si vencido el plazo de resolución y notificación, ésta no se hubiese dictado expresamente, se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo, conforme a lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre.

Artículo 21.—*Contenido y notificación de la resolución*

1. La resolución contendrá, además de las ayudas concedidas y denegadas, una relación ordenada de aquellas solicitudes que cumplen las condiciones administrativas y técnicas establecidas en el presente Decreto Foral para adquirir la condición de persona o entidad beneficiaria pero que no han sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito correspondiente a la convocatoria de que se trate. Se indicará la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos.

2. Foru dekretu honetan edo dagokion deialdiaren araudian xedatutakoa kasu bakoitzera egokitu eta aplikatzeko, komenigarritzat jotzen denean, diru-laguntza emateko ebazpenean baldintza bereziak ezarri ahal izango dira, proiektuen izaera berezia edo gertatzen diren beste inguruabar batzuk direla-eta.

3. Ebazpena banakako erakunde interesdunei jakinaraziko zaie, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 58 eta 59. artikuluetan xedatutakoaren arabera.

22. artikulua.—*Errekurtsoak*

Ebazpenak administrazio bidea agortzen du, eta, haren aurka, berraztertze errekurtsoa jarri ahal izango da Ekonomia Sustatzeko Saileko titularrari ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik hilabete pasatu baino lehen, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legean ezarritakoarekin bat etorritik.

Halaber, Administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da halako errekurtsoen bidezko jurisdikzioan jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik bi hilabete pasatu baino lehen, Administrazioarekiko auzien jurisdikzioa arautu duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean xedatutakoarekin bat etorritik. Ezin dira bi errekurtso horiek aldi berean jarri.

23. artikulua.—*Diru-laguntzari uko egitea*

1. Onuradun gertatu diren pertsona edo erakundeetakoren batek diru-laguntzari uko egingo balio, diru-laguntza eskaintzen duen organoak zerrendan, puntu ordenari jarraiki, hurrengo dauden pertsona edo erakunde eskatzaileei emango lieke, baldin eta eskabide horiei aurre egiteko kreditu nahikorik balego.

2. Diru-laguntza ematen duen organoak aukera horren berri emango die interesdunei, hamar eguneko epean diru-laguntza proposamena onets dezaten. Epe hori, gainera, ezin izango da luza-tu. Diru-laguntza eskatu duten pertsonak edo erakundeek proposamena onartzen dutenean, administrazio-organismoak laguntza emateko egintza ezarri eta jakinarazpenak egingo ditu.

24. artikulua.—*Diru-laguntza ordaintzea*

1. Diru-laguntzak ordaindu aurretik, 29. artikuluan ezarritako laguntza frogatzeko kontua aurkeztu ondoren, Ekonomia Sustatzeko Sailak egiaztatuko du ea gastua diruz lagundu daitekeen gastua ote den eta ea zenbatekoa kontratatutako lanen edukari egokitzen zaion.

2. Betebeharra aitortu eta diru-laguntza ordaindu aurretik, erakunde onuradunek zerga-betebeharrak nahiz zuzenbide publikoko gainerakoak eta, hala badagokio, Gizarte Segurantzarekikoak ere, bete dituztela egiaztatuko da. Egiaztapen horren ondorioz, ikusten bada erakunde onuradunak zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak ez dituela egunean, egutegiko 10 eguneko epea emango zaio erakundeari betebeharrak horiek betetzeko. Hala egin ezean, itzulketa egiteko betebeharra edo kobratzeko eskubidearen galtzea adieraziko da, dagokionaren arabera.

IV. TITULUA

DIRU-LAGUNTZEN KUDEAKETA ETA EGIAZTAPENA

25. artikulua.—*Azpikontatazioa*

Pertsona edo erakunde onuradun batek azpikontatazioa egin duela ulertuko da diru-laguntzaren xedea den jarduera partez edo osorik egitea beste norbaitekin kontratatzen duenean. Kontzeptu horretatik kanpo geratuko da pertsona edo erakunde onuradunak berak bakarrik diruz lagundutako jarduera egiteko dauzkan gastuak kontratatzea. Ondorioz, makinak, ekipamendua eta material suntsigarriak erostea, diruz lagundutako jardueraren barruan lan zehatzak egiteko kanpoko zerbitzuak kontratatzea, eta diruz lagun-

2. En la resolución de otorgamiento, podrán establecerse condiciones particulares cuando, por la naturaleza específica de los proyectos u otras circunstancias concurrentes, se estime conveniente, con el fin de aplicar y adecuar a cada caso lo dispuesto en el presente Decreto Foral o en la normativa contemplada en la convocatoria correspondiente.

3. La resolución se notificará con carácter individual a las entidades interesadas, de acuerdo a lo previsto en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 22.—*Recursos*

La resolución agota la vía administrativa, y contra la misma se podrá interponer Recurso Potestativo de Reposición ante la persona titular del Departamento de Promoción Económica, en el plazo de un (1) mes, a contar desde el día siguiente a aquel en que se reciba la notificación de la misma, en los términos que establece la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico y Procedimiento Administrativo Común.

Asimismo, podrá interponerse recurso contencioso administrativo ante la Jurisdicción Contencioso Administrativa que correspon-da, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a aquél en que reciba la notificación de la misma, en los términos contemplados por la Ley 29/1998 de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa. No será posible simulta-near ambos recursos.

Artículo 23.—*Renuncia de la subvención*

1. En caso de renuncia a la subvención de alguna de las personas o entidades beneficiarias, el órgano concedente podrá acordar la concesión de la subvención a las personas o entidades solici-tantes siguientes en orden de puntuación, siempre y cuando se haya liberado crédito suficiente para atender las solicitudes de que se trate.

2. El órgano concedente comunicará esta opción a las inter-esadas, a fin de que acepten la propuesta de subvención en el plazo improrrogable de diez días. Una vez aceptada la propuesta por las personas o entidades solicitantes, el órgano administ-rativo dictará el acto de concesión y procederá a su notificación.

Artículo 24.—*Pago de la subvención y posibilidad de anticipo*

1. El pago de las subvenciones se efectuará tras la pre-sentación de la cuenta justificativa establecida en el artículo 29 pre- via comprobación por el Departamento de Promoción Económica de que el gasto tiene la consideración de hecho subvencionable y que el importe económico se ajusta al contenido de los trabajos contratados.

2. Previo al reconocimiento de la obligación y al pago de la subvención, se comprobará que las entidades beneficiarias se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y, en su caso, frente a la Seguridad Social. Si como consecuencia de la com-probación efectuada resulta que la entidad beneficiaria no se halla a corriente de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social se concederá un plazo de 10 días naturales para proceder al cum-plimiento de dichas obligaciones. En caso contrario, se procede-rá a declarar la obligación de reintegro o la pérdida del derecho de cobro, según los casos.

TÍTULO IV

GESTIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LAS SUBVENCIONES

Artículo 25.—*Subcontratación*

Se entiende que una persona o entidad beneficiaria subcon-trata cuando concierta con terceras entidades o personas la eje-cución total o parcial de la actividad que constituye el objeto de la subvención. Queda fuera de este concepto la contratación de aque-llos gastos en que tenga que incurrir la persona o entidad benefi-ciaria para la realización por sí mismo de la actividad subvencio-nada. En consecuencia no se entenderá como subcontratación la adquisición de maquinaria, equipamiento y material fungible, la con-

tzen den jardueraren gastu osagarriak egitea ez da azpikontratazioztat joko.

Diruz laguntzen diren zerbitzu edo proiektuetako jardueren %100 arte azpikontratatu ahal izango da, baldin eta maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 27. artikuluan ezarritako baldintzak eta debekuak errespetatzen badira.

Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako 4/2005 Legean xedatutakoaren arabera, diru-laguntzaren xedea gauzatzeko agindua jasotzen duten erakundeek lege horretan ezarritako printzipio orokorrak errespetatu beharko dituzte, bere lanaren barruko estatistikak genero ikuspegiaren arabera egokitu beharko dituzte, ez dute hizkera sexistarik erabiliko eta emakumeen eta gizonen ordezkaritza orekatua bermatu beharko dute eratzen diren batzordeetan eta lan taldeetan.

Diru-laguntzaren erakunde onuradunak diru-laguntzari dagokion jardueraren zati bat hirugarrenekin ituntzen dituzenean, jarduera diru-laguntzaren zenbatekoaren % 20 baino gehiago bada eta, gainera, azpikontratazioaren prezioa 60.000 euro baino gehiagokoa bada, erakunde onuradunak baimena eskatu beharko dio Bizkaiko Foru Aldundiari azpikontratazio hori egin ahal izateko; horretarako, kontratu horren baldintza nagusiak eta jarduera zer erakunderekin burutzea itundu den adierazi beharko dira.

Enpresak eta Berrikuntza Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiak ebatziko du eskabidea, hamabost (15) eguneko epean. Epe horretan berariazko ebazpenik eman ezean eskabideari oniritzi zaiola pentsatuko da.

26. artikulua.—*Eskaintzak aukeratzea*

Diru-laguntza jaso dezakeen gastuaren zenbatekoa azaroaren 14ko 3/2011 legegintzako errege-dekretuak onartzen zuen Sektore Publikoko Kontratuei buruzko testu bateginean finkatutako zenbatekoak baino handiagoa bada, kontratu txikian (50.000 euro obrak burutzeko kontratuetan eta 18.000 euro hornitze edo zerbitzu kontratuetan), pertsona onuradunak hiru hornitzailearen eskaintzak eskatu beharko ditu gutxienez, zerbitzua egiteko edo ondasuna emateko konpromisoa hartu baino lehen. Hori ez da beharrezkoa izango baldin eta, diru-laguntza jaso dezaketen gastuen ezaugarri bereziengatik, merkatuan ondasun eta zerbitzuok hornitu edo egiten dituen hainbeste entitatek ez badago, edo gastua diru-laguntza eskatu baino lehen egin bada.

Aurkeztutako eskaintzak egiaztatgiriaren edo, bestela, diru-laguntzaren eskaeran aurkeztu behar dira. Eskaintza horien arteko aukeraketa eraginkortasun- eta ekonomia-irizpideen arabera egingo da. Proposamenik merkeena ez baldin bada aukeratzen, zergatia memoria batean berariaz bidezkotu behar da.

27. artikulua.—*Jarraipena*

1. Foru dekretu honetan aurreikusten diren diru-laguntzak eskuratzeko pertsonak edo erakundeek agiri bidez frogatu beharko dute lagunduriko jarduerak egin egin direla eta diru-laguntza jasotzeko baldintzak betetzen dituztela. Hori guztia, gainera, foru dekretu honetan, dagokion deialdian nahiz esleipena dakarren foru aginduan aurreikusten den moduan egin beharko dute, eta Ekonomia Sustatzeko Sailak nahiz kasuan-kasuan dagokion erakunde laguntzaileak eskatzen duen unean frogatu.

2. Halaber, Ekonomia Sustatzeko Sailak planaren emaitzak egoki ebaluatzeko beharrezkotzat jotzen dituen agiri edota informazio osagarriak eskatu ahal izango dizkio entitate onuradunari lagundutako proiektua amaitu eta hurrengo hiru urteetan zehar.

28. artikulua.—*Justifikatzeko epea*

1. Inbertsioen eta obren kasuan, justifikazioak aurkezteko epea 2014ko azaroaren 14an bukatuko da.

2. Langileen kontratazioaren kasuan, justifikazioak aurkezteko epea 2015eko urriaren 15ean bukatuko da.

tratación de servicios externos para realización de tareas particulares dentro de la actividad objeto de subvención y otros gastos auxiliares a la actividad objeto de la subvención.

Se podrá subcontratar hasta el 100% de las actividades que integren los servicios o proyectos subvencionados siempre y cuando se respeten los requisitos y prohibiciones establecidos en el artículo 27 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo.

Las entidades a las que se les encomiende la ejecución del objeto de la subvención, de conformidad con lo previsto en la Ley 4/2005, de Igualdad entre Mujeres y Hombres, deberán respetar los principios generales previstos en la misma, deberán adecuar las estadísticas que formen parte de su trabajo a una perspectiva de género, deberán realizar un uso no sexista del lenguaje y deberán garantizar una representación equilibrada entre mujeres y hombre en la comisión y equipos de trabajo que se constituyan.

Quando la entidad beneficiaria de la subvención concierte con terceras personas o entidades la ejecución de una parte de la actividad que constituye el objeto de la subvención y dicha actividad exceda del 20% del importe de la subvención, y, además, la subcontratación lo sea por un precio superior a 60.000 euros, la entidad beneficiaria deberá solicitar a la Diputación Foral de Bizkaia que le autorice la celebración de dicha subcontratación, a cuyo efecto deberá indicar las principales condiciones de la misma, así como la entidad con la que concertará la ejecución de la actividad.

Esta solicitud será resuelta mediante resolución de la persona titular de la Dirección General de Promoción Empresarial e Innovación en un plazo de quince (15) días, entendiéndose estimada para el supuesto en que no se haya resuelto expresamente al término de dicho plazo.

Artículo 26.—*Elección de ofertas*

Quando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, para el contrato menor (50.000 euros para contrato de obras y 18.000 euros para contratos de suministro y de servicios), la persona beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de la subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

Artículo 27.—*Seguimiento*

1. Las personas o entidades beneficiarias de las subvenciones previstas en el presente decreto foral deberán justificar documentalmente la realización de las actividades apoyadas, así como el cumplimiento de las condiciones a que se sujeta su obtención, en la forma prevista en el presente decreto foral, en su caso, en la correspondiente convocatoria y en la orden foral de su concesión, así como en cualquier momento a requerimiento del Departamento de Promoción Económica y en su caso, de la entidad colaboradora correspondiente.

2. Igualmente, el Departamento de Promoción Económica podrá recabar a la entidad beneficiaria la documentación y/o información complementaria que estime necesaria para la adecuada evaluación de los resultados correspondientes al Plan durante los tres años posteriores a la finalización del proyecto apoyado.

Artículo 28.—*Plazo de justificación*

1. En el caso de inversiones y obras la presentación de la justificación finalizará el 14 de noviembre de 2014.

2. En el caso de contratación de personal la presentación de la justificación finalizará el 15 de octubre de 2015.

3. Justifikazioa ez bada ezarritako epean aurkeztzen, ez bete-tearen adierazpena egingo da, eta maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan ezarritako erantzukizunak eskatuko dira. Izan ere, foru arau horretan arautzen da Foru Administrazioak emaniko diru-laguntzen araubide juridiko orokorra.

29. artikulua.—*Justifikatzeko modua*

1. Diru-laguntzak justifikatzeko, justifikazio-kontua aurkeztu beharko da, bai eta gastuen ziurtagiriak ere; beraz, dokumentazio hau aurkeztu behar da:

- Jardueren memoria, diru-laguntzaren xedea bete dela ziurtatzeko.
- Eginiko gastua justifikatzen duen memoria ekonomikoa. Memoria horretan jasotako gastuek bat etorri behar dute eskabidean adierazitakoekin; bestela, organo instrukziozileak aztertu beharko du ea egokia den ala ez diruz lagundutako egiterako aurkezturiko justifikazioa.

Hauek jasoko dira memoria ekonomikoa:

- Diruz lagundutako egitatearen gastu eta inbertsioen zerrenda sailkatu bat, kontzeptua eta hornitzailea identifikatzen dituen, eta fakturaren zenbatekoa (BEZik gabe) eta zein egutetan eman zen jasotzen duena. Langileen kontratazioari dagokionez, diru-laguntza jaso duen epeari dagozkion nominak.
- Fakturak edo merkataritza-trafikoan haien baliokide diren ziurtagiriak, eta ordainketaren ziurtagiriak. Langileen kontratazioari dagokionez, diru-laguntza jaso duen epeari dagozkion nominak.
- Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten beste diru-sarrerak batzuen zerrenda zehatz bat, sarreraren zenbatekoa eta jatorria jasotzen duena.

2. Halaber, Ekonomia Sustatzeko Sailak diru-laguntzaren justifikaziorako beharrezkotzat jotzen dituen agiri edo/eta informazio osagarri guztiak eskatu ahal izango dizkio entitate onuradunari.

3. Diruz lagun daitekeen gastu edo inbertsioaren zenbateko guztia justifikatu behar da, ez emaniko diru-laguntzaren zenbatekoa.

30. artikulua.—*Ebazpena aldatzea*

1. Onuradunak Azpiegitura Zerbitzuari jakinarazi behar dio diru-laguntza emateko orduan kontuan hartu den edozein alderdi objektibo edo subjektibok aldatetarik izan badu.

2. Diru-laguntza ematen duen organoak diru-laguntza emateari buruzko ebazpena alda dezake, bere kabuz, interesdunari entzun eta gero eta funtsak erabili aurretik, diru-laguntza emateko kontuan hartu diren baldintzak aldatzearen ondorioz lortu nahi zen interes publikoa lortzea oztopatu edo eragozten denean eta pertsona edo erakunde onuradunari kalte ekonomikorik ekartzen ez dionean.

3. Pertsona edo erakunde onuradunek, diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu baino lehen, Bizkaiko Foru Aldundiari eskatu ahal izango diote diruz lagundutako jardueraren ebazpenean aldateta batzuk egin ahal izateko, hain zuzen, hauek: ezarritako epeak luzatzea, emandako zenbatekoa murriztea edo jarduera osatzen duten ekintzak aldatzea. Aldundiak baimenduko ditu aldatetok ustekabeko arrazoietan edo jarduketaren xedearen onerako beharrezko arrazoietan oinarrituta daudenean eta betiere diru-laguntzaren xedea edo helburua aldatzen ez bada eta beste inoren eskubideen kalterako ez bada.

Kasu horietan, onuradun gertatu den pertsonak edo erakundeak jaso duen eta frogatu ez duen diru-kopurua bueltatu beharko du, baita berandutza-interesak ere.

4. Diru-laguntza jasotzen duen pertsonak edo erakundeak aurkeztutako justifikazioan adierazten badu ebazpena aldatzea eragin zezaketen aldatetarik egon direla diru-laguntza emateko orduan kontuan hartutako baldintzetan (eta ez bada egin aldatetarik onartzeko aurretiazko administrazio-baimenaren izapidea), diru-laguntza eman duen organoak aurkeztutako justifikazioa onartu ahalko

3. La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido llevará consigo la declaración de incumplimiento con las responsabilidades establecidas en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

Artículo 29.—*Forma de justificación*

1. Las subvenciones deberán justificarse mediante la presentación de la cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto lo que implica la aportación de la siguiente documentación:

- Memoria de actuación justificativa del cumplimiento del objeto de la subvención.
- Memoria económica justificativa del gasto realizado que tendrá que corresponder con los relacionados en la solicitud, en caso contrario el órgano instructor valorará la idoneidad de la justificación aportada en relación al hecho subvencionado.

La memoria económica, contendrá :

- Relación clasificada de gastos e inversiones del hecho subvencionado, con identificación del concepto, del proveedor y, de la factura, su importe (sin IVA) y fecha de emisión. En el caso de contratación de personal, listado de nóminas del periodo subvencionado.
- Facturas o documentos de valor probatorio equivalente en tráfico mercantil y sus justificantes de abono. En el caso de contratación de personal, copia de las nóminas del periodo subvencionado.
- Relación detallada de otros ingresos que hayan financiado la actividad subvencionada, indicando el importe y la procedencia de los mismos.

2. Asimismo, el Departamento de Promoción Económica podrá requerir a la entidad beneficiaria cuanta documentación y/o información complementaria considere necesaria para la adecuada justificación de la subvención.

3. La justificación se realizará por el importe total del gasto o inversión subvencionable, no por el importe de la subvención concedida.

Artículo 30.—*Modificación de la resolución*

1. La persona beneficiaria tendrá la obligación de comunicar al Servicio de Infraestructuras las modificaciones que, en su caso, pudieran producirse en relación con cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva, que hubiera sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

2. El órgano concedente podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la parte interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando, habiéndose advertido una alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, éstas impidan o dificulten la consecución del interés público perseguido y no se causen perjuicios económicos a la persona o entidad beneficiaria.

3. Las personas o entidades beneficiarias, igualmente, podrán solicitar al órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que serán autorizadas cuando se deban a circunstancias imprevistas, o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se perjudiquen derechos de terceras personas.

En estos supuestos la persona o entidad beneficiaria deberá reintegrar, en su caso, las cantidades recibidas y no justificadas, junto con el interés de demora.

4. Cuando la persona o entidad beneficiaria ponga de manifiesto, con ocasión de la justificación, que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución, habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el órgano concedente podrá

du; hala ere, horrek ez du salbuesten pertsona edo erakunde onuraduna maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren arabera izan ditzakeen zehapenetatik.

V. TITULUA

DIRU-LAGUNTZAK ITZULTZEA ETA ARAU-HAUSTE ADMINISTRATIBOAK

31. artikulua.—*Ez betetzeak*

Foru dekretu honetan nahiz aplikatu daitezkeen beste arauetan ezarri diren baldintzak zein kasuan-kasuko ebazpenean ezartzen direnak betetzen ez badira, Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra erregulatzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren IV. tituluan xedatutakoa ezarriko da.

Halaber, Euskal Autonomia Erkidegoko Herri Administrazioen zigortzeko ahalmenari buruzko otsailaren 20ko 2/1998 Legean xedatutako zehapen-prozedura erabiliko da.

32. artikulua.—*Ez-betetzea mailakatzeko irizpideak*

1. Aldi berean beste laguntza batzuk gertatu direlako, gehiegizko finantzaketarik sortuko balitz —maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 18.3. artikuluan jasotako balizkoa—, gehiegikeriaz jasotako kopurua itzuli egin beharko litzateke, kopuru horri berandutze-interes egokia ezarri eta gero.

2. Emandako diru-laguntzaren zenbatekoa eskatzaileak aurkeztutako aurrekontuaren gaineko ehuneko bat aplikatuta lortzen denez, behin betiko kostu osoa hasierako aurrekontua baino txikiagoa bada, eta diru-laguntza aurretiaz ordaindu bada, honako hau itzuli behar da: hasierako aurrekontuaren gaineko ehuneko hori aplikatuta lortutako kopuruari behin betiko kostu osoa kentzearen ondoriozko finantziario publikoan sortutako soberakina.

3. Baldintzetako bat edo batzuk ez betetzeak edo epearen barruan jardueraren zati bat bakarrik egiteak (betiere, zalantza barik egiaztatzen bada onuradunak konpromisoak betetzeko asmoa duela) diru-laguntzaren zati bat bakarrik ordaintzea ekarriko du, edo, diru-laguntza aurretiaz ordaindu bada, diru-laguntzaren zati bat itzuli behar izatea. Itzulketa hori kalkulatzeko, jarduera osotik hartutako zatiaren proportzio bera erabiliko da.

AZKEN XEDAPENAK

Lehen a. —*Ezarri beharreko arautegi orokorra*

Foru dekretu honetan aipatutako laguntzei dagokienez, aginduzkoak izango dira dekretu honetako xedapenak, laguntzak emateko foru aginduetan ezartzen diren gainerako baldintzak, foru administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra ezarri duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauko xedapenak, martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren bidez onetsi zen Diru-laguntzen Erregelamendua eta Estatuko edo Erkidegoko gainerako arau aplikagarriak.

Era berean, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 1992ko azaroaren 26ko 30/1992 Legea —urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeaz aldatu zena— erabiliko da.

Datu pertsonalak babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren arabera, pertsona edo erakunde interesdunak aurkeztutako datuak prozeduran edo jardueran aurrez ikusitako xedetarako baino ez dira erabiliko.

Datu horiek inola ere ez dira erabiliko, ez beste bati lagako, baldin eta interesdunak argi eta garbi ados dagoela adierazten ez badu edo Datu Pertsonalen Babesari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren 6.2. eta 11.2. artikuluetan ezarritako kasuetako bat gertatzen ez bada (1999ko abenduaren 14ko BOE, 298. zenbakia). 15/1999 Lege Organikoan xedatutakoaren arabera, datuak lagatzen dituenak noiznahi erabili ahal izango ditu datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezeztatzeko eta aurkaratzeko eskubideak, arauz ezarritako eran.

acceptar la justificación presentada, sin que ello exima a la persona o entidad beneficiaria de las sanciones que puedan corresponder con arreglo a la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo.

TÍTULO V

INCUMPLIMIENTOS E INFRACCIONES ADMINISTRATIVAS

Artículo 31.—*Incumplimientos*

El incumplimiento de los requisitos establecidos en el presente decreto foral y demás normas aplicables, así como las condiciones que, en su caso se establezcan en la resolución, dará lugar a la aplicación de lo previsto en el título IV de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

Asimismo, será de aplicación el procedimiento sancionador regulado por la Ley 2/1998, de 20 de febrero, de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Artículo 32.—*Criterios de graduación de incumplimientos*

1. En el supuesto de sobrefinanciación, por concurrencia con otras ayudas, contemplado en el artículo 18.3 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, procederá el reintegro por la cantidad excedida, a la que se aplicará el correspondiente interés de demora.

2. Dado que la subvención concedida se obtiene de la aplicación de un porcentaje sobre el presupuesto presentado por la persona solicitante, cuando el coste total definitivo sea inferior al presupuesto inicial, si se hubiera producido el abono anticipado de la subvención será objeto de reintegro el eventual exceso de financiación pública que se produzca por diferencia entre los importes obtenidos por aplicación del citado porcentaje sobre el presupuesto inicial y el coste total definitivo.

3. El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación de la persona beneficiaria inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos, dará lugar al pago parcial de la subvención o si se hubiera producido el abono anticipado de la subvención, al reintegro también parcial aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.—*Normativa general de aplicación*

Las ayudas a que se refiere el presente decreto foral se registrarán por lo dispuesto en el mismo, por las condiciones que se establezcan en las órdenes forales de resolución, así como por las disposiciones de la Norma Foral 5/2005 de 31 de mayo, por la que se regula el Régimen Jurídico General de las Subvenciones otorgadas por la Administración Foral, Reglamento de Subvenciones, aprobado mediante Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo y por la demás normativa estatal o comunitaria que resulte de aplicación.

Asimismo será de aplicación la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos aportados por la persona o entidad interesada se utilizarán, con carácter único y exclusivo, para los fines previstos en el procedimiento o actuación de que se trate.

En ningún caso los referidos datos serán objeto de tratamiento o de cesión a terceras partes, si no es con el consentimiento inequívoco de la persona afectada, o en los supuestos previstos en los artículos 6.2 y 11.2 de la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal («BOE» número 298, de 14 de diciembre de 1999). En cumplimiento de lo dispuesto en la citada Ley Orgánica 15/1999, la persona que cede datos podrá, en cualquier momento, ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en la forma que reglamentariamente se determine.

Bigarrenen.—Arauen garapena

Ekonomia Sustatzeko Saileko foru diputatuak ahalmena izango du dekretu hau garatzeko beharrezkotzat jotzen dituen xedapen guztiak emateko, bai eta, aurrekontu-zuzkidura amaitu ezean, bigarren deialdia egiteko ere.

Hirugarrena.—Aurrekontuko zuzkidura

Deialdi honetan eman daitezkeen laguntzak eta onurak, gutxi 80.000 euro, jarraian zerrendatuko diren aurrekontu partidetan, aurrekontu proiektu eta urtekoetatik ordainduko dira; gutxi gorabeherako kopuruetan banakatuta agertuko dira baina, partida eta zuzkidura horiek aldatu egin daitezke, aurrekontuen arloan indarrean dagoen araudiaren arabera, eta muga partida bakoitzean ezarritako gutzizko kopurua izango da:

Proiektu zenbakia: 2013/0025

08.05/720105/44300	
Ekitaldia	Zenbatekoa (€)
2014	50.000

Proiektu zenbakia: 2013/0025

08.05720105/74300	
Ekitaldia	Zenbatekoa (€)
2014	50.000

Partidei esleitutako kopuruak gutxi gorabeherakoak dira. Onartzen diren eskabideen arabera —pertsona eta erakunde onuradunen izaera juridikoak eta diruz lagundutako gastuen kontzeptuak askotarikoak izan daitezke—, aurrekontuko partidei esleitutako baliabide ekonomikoak partiden artean egokitu ahal izango dira.

Martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuko 43. artikulua babesean (5/2005 Foru Araua garatzeko diru-laguntzen erregelamendua onesten du dekretu horrek), aurrekontuko zuzkiduren gutzizko zenbatekoa areagotu ahal izango da, gehienez ere 1.000.000,00 euro gehituz, baldin eta eskuragarri dauden kredituak areagotu badira kreditua handitzea onartu delako edo kreditua sortu edo gehitu delako edo baldin eta kopuru osagarri bat badago aurreko deialdietan aurkeztutako eskaeren zenbatekoa aurrez ikusitakoa baino txikiagoa izan delako; kasu horietan, kreditu osagarri hori soilik izango da eraginkorra baldin eta kreditu horren erabilgarritasuna adierazita badago. Adierazpen hori diru-laguntza emateko ebazpena eman aurretik egin beharko da. Organo eskudunak baimenduko du kopuru handitze hori.

Laugarrena.—Indarrean jartzea

Foru Dekretu hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunean jarriko da indarrean.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Foru Dekretu hau indarrean sartzen denean, indarrrik gabe gertatuko dira foru dekretu honetan ezarritakoaren aurkakoak diren mai-lareko edo apalagoko xedapenak.

Bilbon, 2014ko apirilaren 29an.

Ekonomi Sustatzeko foru diputatua,
IMANOL PRADALES GIL

Ahaldun Nagusia,
JOSÉ LUIS BILBAO EGUREN

Segunda.—Desarrollo normativo

Se faculta a la persona titular del Departamento de Promoción Económica a dictar cuantas disposiciones considere necesarias para el desarrollo del presente decreto foral, así como a la posibilidad de apertura de nuevas convocatorias en el supuesto de no agotarse las disponibilidades presupuestarias.

Tercera.—Dotación presupuestaria

Las ayudas y beneficios que puedan otorgarse en la presente convocatoria, por un importe total de 80.000 euros, se efectuarán con cargo a las partidas presupuestarias, proyectos presupuestarios y anualidades que se relacionan a continuación, desglosadas en las siguientes cantidades aproximadas y sin perjuicio de que las mismas puedan ser modificadas de conformidad con la normativa presupuestaria vigente, teniendo como límite la cantidad total establecida en las diferentes partidas:

Número de Proyecto: 2013/0025

08.05/720105/44300	
Ejercicio	Importe (€)
2014	50.000

Número de Proyecto: 2013/0025

08.05720105/74300	
Ejercicio	Importe (€)
2014	50.000

Las cantidades asignadas a las diferentes partidas presupuestarias, tienen un carácter estimativo. En función de las solicitudes que resulten aprobadas, dada la diferente naturaleza jurídica de las personas y entidades beneficiarias y los distintos conceptos de gastos subvencionados, los recursos económicos asignados podrán readecuarse entre las partidas.

Al amparo de lo establecido en el artículo 43 del Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones de desarrollo de la Norma Foral 5/2005, la cuantía total de las diferentes dotaciones presupuestarias podrá ser ampliada en un importe adicional máximo de 1.000.000,00 euros, bien cuando exista un aumento de los créditos disponibles derivado de la aprobación de ampliaciones de crédito, generaciones ó incorporaciones de crédito, bien cuando exista cuantía adicional proveniente de convocatorias anteriores resueltas por importe inferior al previsto para las mismas; quedando condicionada la efectividad de la cuantía adicional a la declaración de disponibilidad del crédito, que deberá efectuarse en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención. Dicha ampliación será autorizada por el órgano competente para ello.

Cuarta.—Entrada en vigor

El presente Decreto Foral entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

A la entrada en vigor de este Decreto Foral quedarán derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango contraven-gan lo dispuesto en el mismo.

En Bilbao, a 29 de abril de 2014.

El diputado foral de Promoción Económica,
IMANOL PRADALES GIL

El Diputado General,
JOSÉ LUIS BILBAO EGUREN

1. ERANSKINA

10.000 BIZTANLE BAINO GUTXIAGO DUTEN BIZKAIKO UDALERRIAK (EUSTAT 2014)

Abadiño, Abanto y Ciérvana-Abanto Zierbena, Ajangiz, Alonsotegi, Amoroto, Arakaldo, Arantzazu, Areatza, Arrankudiaga, Arratzu, Arrieta, Artea, Artzentales, Atxondo, Aulesti, Bakio, Balmaseda, Barrika, Bedia, Berango, Berriatua, Berriz, Busturia, Derio, Dima, Ea, Elantxobe, Elorrio, Ereño, Errigoiti, Etxebarria, Forua, Fruiz, Galdames, Gamiz-Fika, Garai, Gatika, Gautegiz, Arteaga, Giza-buruaga, Gordexola, Gorliz, Güeñes, Ibarrangelu, Igorre, Ispaster, Iurreta, Izurtza, Karrantza Harana/Valle de, arranza, Kortezubi, Lanestosa, Larrabetzu, Laukiz, Lekeitio, Lemoa, Lemoiz, Lezama, Loiu, Mallabia, Mañaria, Markina-Xemein, Maruri-Jatabe, Mendata, Mendexa, Meñaka, Morga, Mundaka, Munitibar -Arbatzegi Gerrikaitz-, Murueta, Muskiz, Muxika, Nabarniz, Ondarroa, Orozko, Ortueña, Otxandio, Plentzia, Sondika, Sopuerta, Sukarrieta, Trucios-Turtzioz, Ubide, Ugao-Miraballes, Urduliz, Urduña-Orduña, Zaldibar, Zalla, Zamudio, Zaratamo, Zeanuri, Zeberio, Zierbena, Ziortza-Bolibar.

2. ERANSKINA

EKONOMIA-JARDUEREN GAINEN ZERGA (IAE)

Dekretu honen bigarren artikuluan ezarritakoaren arabera, enpresak onuradun izateko, haien jardueren Ekonomia-jardueren gaineko Zergaren epigrafe hauetarikoren batean sartuta egon behar da:

84. elkartzea.—Enpresei eginiko zerbitzuak

- 841. multzoa: Zerbitzu juridikoak.
- 842. multzoa: Finantza eta kontularitza zerbitzuak.
- 843. multzoa: Zerbitzu teknikoak (ingeniaritza, arkitektura, hiri-gintza, eta abar).
 - 843.1 epigrafea: Ingeniaritzako zerbitzu teknikoak.
 - 843.2 epigrafea: Arkitektura eta hirigintzako zerbitzu teknikoak.
 - 843.3 epigrafea: Prospekzio eta azterketa geologikoen zerbitzu teknikoak.
 - 843.4 epigrafea: Topografiako zerbitzu teknikoak.
 - 843.5 epigrafea: Delineazio zerbitzu teknikoak.
 - 843.9 epigrafea: Beste BISG zerbitzu tekniko batzuk.
- 844. multzoa: Publizitatea, harreman publikoak eta antzeko zerbitzuak.
- 845. multzoa: Ustiapen elektronikoa hirugarren batzuen kontura.
- 846. multzoa: Merkatu-azterketen enpresak.
- 847. multzoa: Posta eta telekomunikazio zerbitzu integralak.
- 849. multzoa: BISG Enpresei eginiko beste zerbitzu batzuk.
 - 849.1 epigrafea: Zorrak kobratzea eta fakturak prestatzea.
 - 849.2 epigrafea: Idazki, plano eta agirien berregintzako mekanografia, takigrafia zerbitzuak.
 - 849.3 epigrafea: Itzulpen-zerbitzuak eta antzekoak.
 - 849.4 epigrafea: Zaintza, segurtasun eta babes zerbitzuak.
 - 849.5 epigrafea: Mezularitza, matalgo eta banaketa zerbitzuak eta gutunen manipulazio zerbitzuak.
 - 849.6 epigrafea: Pertsonalaren enplegaketa eta hornidura zerbitzuak.
 - 849.7 epigrafea: Administrazio kudeaketako zerbitzuak.
 - 849.8 epigrafea: Arlo antzeko zerbitzu trinkoak langileria arloan.
 - 849.9 epigrafea: Beste BISG zerbitzu lokabe batzuk.

85. elkartzea.—Ondasun higigarriak alokatzea

- 851. multzoa: Nekazal makineria eta ekipoaren alogera.
- 852. multzoa: Eraikintzarako makineria eta ekipoaren alogera.
- 853. multzoa: Kontabilitate, bulego eta kalkulu elektronikoko makineria eta ekipoaren alogera.

ANEXO1

MUNICIPIOS DE BIZKAIA MENORES DE 10.000 HABITANTES (EUSTAT 2014)

Abadiño, Abanto y Ciérvana-Abanto Zierbena, Ajangiz, Alonsotegi, Amoroto, Arakaldo, Arantzazu, Areatza, Arrankudiaga, Arratzu, Arrieta, Artea, Artzentales, Atxondo, Aulesti, Bakio, Balmaseda, Barrika, Bedia, Berango, Berriatua, Berriz, Busturia, Derio, Dima, Ea, Elantxobe, Elorrio, Ereño, Errigoiti, Etxebarria, Forua, Fruiz, Galdames, Gamiz-Fika, Garai, Gatika, Gautegiz, Arteaga, Giza-buruaga, Gordexola, Gorliz, Güeñes, Ibarrangelu, Igorre, Ispaster, Iurreta, Izurtza, Karrantza Harana/Valle de, arranza, Kortezubi, Lanestosa, Larrabetzu, Laukiz, Lekeitio, Lemoa, Lemoiz, Lezama, Loiu, Mallabia, Mañaria, Markina-Xemein, Maruri-Jatabe, Mendata, Mendexa, Meñaka, Morga, Mundaka, Munitibar -Arbatzegi Gerrikaitz-, Murueta, Muskiz, Muxika, Nabarniz, Ondarroa, Orozko, Ortueña, Otxandio, Plentzia, Sondika, Sopuerta, Sukarrieta, Trucios-Turtzioz, Ubide, Ugao-Miraballes, Urduliz, Urduña-Orduña, Zaldibar, Zalla, Zamudio, Zaratamo, Zeanuri, Zeberio, Zierbena, Ziortza-Bolibar.

ANEXO 2

IMPUESTO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS (IAE)

De acuerdo con lo indicado en el artículo 2 de este Decreto, uno de los requisitos que deben cumplir las empresas para ser beneficiarias es que su actividad económica principal se halle encuadrada en alguno de los siguientes epígrafes del Impuesto de Actividades Económicas (IAE):

Agrupación 84.—Servicios prestados a las empresas

- Grupo 841: Servicios jurídicos.
- Grupo 842: Servicios financieros y contables.
- Grupo 843: Servicios técnicos (ingeniería, arquitectura, urbanismo, etc.).
 - Epígrafe 843.1: Servicios técnicos de ingeniería.
 - Epígrafe 843.2: Servicios técnicos de arquitectura y urbanismo.
 - Epígrafe 843.3: Servicios técnicos de prospecciones y estudios geológicos.
 - Epígrafe 843.4: Servicios técnicos de topografía.
 - Epígrafe 843.5: Servicios técnicos de delineación.
 - Epígrafe 843.9: Otros servicios técnicos N.C.O.P.
- Grupo 844: Servicios de publicidad, relaciones públicas y similares.
- Grupo 845: Explotación electrónica por cuenta de terceros.
- Grupo 846: Empresas de estudios de mercado.
- Grupo 847: Servicios integrales de correos y telecomunicaciones.
- Grupo 849: Otros servicios prestados a las empresas N.C.O.P.
 - Epígrafe 849.1: Cobros de deudas y confección de facturas.
 - Epígrafe 849.2: Servicios mecanográficos, taquigráficos, de reproducción de escritos, planos y documentos.
 - Epígrafe 849.3: Servicios de traducción y similares.
 - Epígrafe 849.4: Servicios de custodia, seguridad y protección.
 - Epígrafe 849.5: Servicios de mensajería, recadería y reparto y manipulación de correspondencia.
 - Epígrafe 849.6: Servicios de colocación y suministro de personal.
 - Epígrafe 849.7: Servicios de gestión administrativa.
 - Epígrafe 849.8: Multiservicios intensivos en personal.
 - Epígrafe 849.9: Otros servicios independientes N.C.O.P.

Agrupación 85.—Alquiler de bienes muebles

- Grupo 851: Alquiler de maquinaria y equipo agrícola.
- Grupo 852: Alquiler de maquinaria y equipo para la construcción.
- Grupo 853: Alquiler de maquinaria y equipo contable, de oficina y cálculo electrónico.

92. elkartzea.—Saneamendua, garbiketa eta antzeko zerbitzuak

922. multzoa: Garbiketa-zerbitzuak.

— 922.1 epigrafea: Barrualdeetako garbiketa zerbitzuak (erakinak, bulegoak, merkatal establezimenduak, egoitzak, sanitate egoitzak eta industria establezimenduak).

— 922.2 epigrafea: Garbiketa zerbitzu espezializatuak (kristalak, tximiniak, eta abar).

2. ATALA

LANBIDE-JARDUERETARAKO EJZ EPIGRAFEAK**31. elkartzea.—Industria eta ehungintza ingeniariak**

311. multzoa: Industria eta ehungintza ingeniariak.

32. elkartzea.—Arte grafikoetako industria eta ehungintza ingeniari teknikoak

321. multzoa: Industria eta ehungintza ingeniari teknikoak, laguntzaileak eta perituak.

322. multzoa: Arte grafikoetako teknikariak.

71. elkartzea.—Aseguruekin zerikusirik duten profesionalak

711. multzoa: Aseguru-jardulariak.

712. multzoa: Aseguru-agenteak eta -artekariak.

73. elkartzea.—Zuzenbideko profesionalak

731. multzoa: Abokatuak.

732. multzoa: Prokuradoreak.

74. elkartzea.—Ekonomia eta finantzetako profesionalak

741. multzoa: Ekonomialariak.

743. multzoa: Merkataritzako perituak.

744. multzoa: Enpresa zientzietako diplomadunak.

75. elkartzea.—Publizitateko profesionalak

751. multzoa: Publizitate, harreman publiko eta antzeko arloetako profesionalak.

76. elkartzea.—Informatika eta zientzia zehatzetako profesionalak

761. multzoa: Zientzia zehatzetako eta estatistiketako doktoreak eta lizentziatuak.

762. multzoa: Informatikan doktoreak, lizentziadunak eta ingeniariak.

763. multzoa: Informatikako programatzaileak eta analistak.

764. multzoa: Informatikan diplomadunak

765. multzoa: Informatikako grabatzaileak eta datuen tratamendu elektronikoko profesional laguntzaileak.

77. elkartzea.—Hainbat jardueretako profesionalak

774. multzoa: Itzultzaileak eta interpreteak.

3. ERANSKINA

DIRU-LAGUNTZA JASO DEZAKETEN INBERTSIOAK, KPOAREN ARABERA SAILKATUAK

Inbertsioei dagokienez, diruz lagundu ahal izango dira honako kategoria hauetan sartuta daudenak, 2007 Kontabilitate Plan Orokorraren arabera

206. Aplikazio informatikoak

Informatikako programen jabetzagatik edo erabiltzeko esku-bideagatik ordaindutako zenbatekoa, bai hirugarren batzuei erosiak badira, bai enpresak berak eginak. Halaber, web orriak garatzeko gastuak, baldin eta zenbait ekitalditarako erabiliko direla aurrez ikusten bada.

Agrupación 92.—Servicios de saneamiento, limpieza y similares

Grupo 922: Servicios de limpieza.

— Epígrafe 922.1: Servicios de limpieza de interiores (edificios, oficinas, establecimientos comerciales, residencias, centros sanitarios y establecimientos industriales).

— Epígrafe 922.2: Servicios especializados de limpiezas (cristales, chimeneas, etc.).

SECCIÓN 2

EPÍGRAFES IAE PARA ACTIVIDADES PROFESIONALES**Agrupación 31.—Ingenieros Industriales y Textiles**

Grupo 311: Ingenieros industriales y textiles.

Agrupación 32.—Ingenieros Técnicos Industriales y Textiles y Técnicos en Artes Gráficas

Grupo 321: Ingenieros técnicos industriales y textiles, ayudantes y peritos.

Grupo 322: Técnicos en artes gráficas.

Agrupación 71.—Profesionales relacionados con los seguros

Grupo 711: Actuarios de seguros.

Grupo 712: Agentes y corredores de seguros.

Agrupación 73.—Profesionales del Derecho

Grupo 731: Abogados.

Grupo 732: Procuradores.

Agrupación 74.—Profesionales de la economía y de las finanzas

Grupo 741: Economistas.

Grupo 743: Peritos mercantiles.

Grupo 744: Diplomados en ciencias empresariales.

Agrupación 75.—Profesionales de la Publicidad

Grupo 751: Profesionales de la publicidad, relaciones públicas y similares.

Agrupación 76.—Profesionales de la Informática y de las Ciencias Exactas

Grupo 761: Doctores y licenciados en ciencias exactas y estadísticas.

Grupo 762: Doctores, licenciados e ingenieros en informática.

Grupo 763: Programadores y analistas de informática.

Grupo 764: Diplomados en informática.

Grupo 765: Grabadores, informáticos y otros profesionales auxiliares del tratamiento electrónico de datos.

Agrupación 77.—Profesionales de actividades diversas

Grupo 774: Traductores e intérpretes.

ANEXO 3

INVERSIONES SUBVENCIONABLES CLASIFICADAS SEGÚN EL PGC

En lo relativo a las inversiones serán subvencionables únicamente aquellas integradas en las siguientes categorías de acuerdo con el Plan General Contable 2007:

206. Aplicaciones informáticas

Importe satisfecho por la propiedad o por el derecho al uso de programas informáticos tanto adquiridos a terceros como elaborados por la propia empresa. También incluye los gastos de desarrollo de las páginas web, siempre que su utilización esté prevista durante varios ejercicios.

211. Eraikuntzak

Eraikuntzak, oro har, zeinahi delarik ere enpresaren ekoizpen jardueran ematen zaion erabilera.

212. Instalazio teknikoak

Ekoizpen-prozesuan erabilera espezializatua duten unitate konplexuak; hauek, hain zuzen: eraikinak, makineria, materialak, piezak edo elementuak, bai eta sistema informatikoak ere, baldin eta, izaeraz bereizgarriak izan arren, funtzionamendurako elkarri behin betiko lotuta badaude eta amortizazio-erritmo bera badute. Era berean, mota horretako instalazioetarako bakarrik balio duten ordezk piezak edo aldagarriak ere hemen sartuko dira.

213. Makineria

Produktuak ateratzeko edo prestatzeko erabiltzen diren makina guztiak.

Kontu honetan jasoko dira barne-garraioko osagai guztiak, lan-tegi, tailer eta abarretatik kanpora atera gabe, langileak, animaliak, materiala eta merkaturagailuak garraiatzeko erabiltzen direnak.

215. Beste instalazio batzuk

Beren funtzionamendurako behin betiko loturiko osagaiak, amortizazio-erritmo bera dutenak, baina 212 kontuan aipaturikoak ez direnak. Horrez gainera, halako instalazioetarako soilik balio duten ordezk piezak ere jasoko dira.

216. Altzariak

Bulego-altzariak, -materiala eta ekipoak, kontuan jasota egon behar dutenak izan ezik.

217. Informazioa prozesatzeko ekipoak

Ordenagailuak eta gainerako multzo elektronikoak.

4. ERANSKINA

EBALUAZIO-IRIZPIDEAK**1. irizpidea.—Diruz lagun daitekeen gastuaren edo inbertsioaren zenbatekoa (10 puntu gehienez)**

Irizpide hau baloratzeko, diruz lagundu daitekeen inbertsioaren edo gastuaren zenbateko osoa hartuko da kontuan (BEZik gabe).

2. irizpidea.—Erakunde eskatzaileak diruz lagundu daitekeen inbertsioan edo gastuan duen inplikazio-maila (15 punturaino)

Irizpide hau baloratzeko, erakunde eskatzailearen finantzaketa propioaren zenbatekoa hartuko da kontuan.

3. irizpidea.—Erakunde eskatzailearen konpromisoa, kudeaketako kalitatearekiko eta/edo laneko osasun eta segurtasunarekiko (gehienez, 10 puntu)

Irizpide hau ebaluatzeko orduan kontuan hartuko dira erakunde eskatzaileak eskabidea aurkeztean indarrean dituen ziurtagiri hauek: kudeaketako kalitatekoak (ISO 9001 edo antzekoa), ISO 10000 arauak edo antzekoa, ISO 19011:2002 eta/edo ingurumeneko kudeaketakoak (ISO 1400 edo antzekoa) eta/edo laneko osasun eta segurtasuneko OSHAS 18000 ziurtagiria.

4. irizpidea.—Erakunde eskatzaileak emakumeen eta gizonen berdintasunaren sustapenarekin duen konpromisoa (10 punturaino)

Irizpide hau baloratzeko, kontuan hartuko da, enpresen kasuan, erakundearen akzio-dunen %50 gutxienez emakumeak izatea eta emakume horiek gutxienez ere kapital sozialaren %50en jabe izatea edo kargu hauetako bat emakumeek betetzea:

211. Construcciones

Edificaciones en general cualquiera que sea su destino dentro de la actividad productiva de la empresa.

212. Instalaciones técnicas

Unidades complejas de uso especializado en el proceso productivo, que comprenden: edificaciones, maquinaria, material, piezas o elementos, incluidos los sistemas informáticos que, aún siendo separables por naturaleza, están ligados de forma definitiva para su funcionamiento y sometidos al mismo ritmo de amortización; se incluirán asimismo, los repuestos o recambios válidos exclusivamente para este tipo de instalaciones.

213. Maquinaria

Conjunto de máquinas mediante las cuales se realiza la extracción o elaboración de los productos.

En esta cuenta figurarán todos aquellos elementos de transporte interno que se destinan al traslado de personal, animales, materiales y mercaderías dentro de factorías, talleres, etc. sin salir al exterior.

215. Otras instalaciones

Conjunto de elementos ligados de forma definitiva, para su funcionamiento y sometidos al mismo ritmo de amortización, distintos de los señalados en la cuenta 212; incluirá asimismo, los repuestos o recambios cuya validez es exclusiva para este tipo de instalaciones.

216. Mobiliario

Mobiliario, material y equipos de oficina, con excepción de los que deban figurar en la cuenta.

217. Equipos para procesos de información

Ordenadores y demás conjuntos electrónicos.

ANEXO 4

CRITERIOS DE VALORACIÓN**Criterio 1.—Cuantía del gasto o inversión subvencionable (hasta 10 puntos)**

Este criterio se evaluará teniendo en cuenta el importe total del gasto o inversión subvencionable (IVA excluido).

Criterio 2.—Grado de implicación de la entidad solicitante respecto al gasto o inversión subvencionable (hasta 15 puntos)

Este criterio se evaluará teniendo en cuenta el importe de la financiación propia de la entidad solicitante.

Criterio 3.—Compromiso de la entidad solicitante con la calidad en la gestión y/o la gestión medioambiental y/o la salud y seguridad en el trabajo (hasta 10 puntos)

Este criterio se evaluará teniendo en cuenta las certificaciones de calidad en la gestión (ISO 9001 o similar), normas ISO 10000 o similar, ISO 19011:2002 y/o gestión medioambiental (ISO 14001 o similar) y/o OSHAS 18000 de certificación de salud y seguridad en el trabajo, de las que disponga la entidad solicitante y estén en vigor en el momento de la presentación de la solicitud.

Criterio 4.—Compromiso de la entidad solicitante con la promoción de la igualdad entre mujeres y hombres (hasta 10 puntos)

Este criterio se evaluará teniendo en cuenta en el caso de empresas el accionariado de la entidad cuando esté formado por, al menos, un 50% de mujeres y que éstas posean, al menos, el 50% del capital social o bien alguno de los cargo siguientes esté ocupado por mujeres:

- Administratzaile bakarra.
- %50 emakumeak izatea administratzaile solidario edo mankomunatuaren kasuan.
- Ahalduen exekutiboa edo gerentea.

Aldi berean, emakume eta gizonen arteko berdintasunerako plan bat edukitzea baloratuko da.

Enpresaburu indibidualen kasuan, haren titulartasunari begiratuko zaio.

5. irizpidea.—Inbertsioen eta obren kasuan, zer eragin duen produktuan, prozesuan edo zerbitzuan (15 puntu gehienez)

Irizpide hau baloratzeko, kontuan hartuko da inbertsioak zer hobekuntza ekarriko dizkien enpresaren produktu, prozesu eta/edo zerbitzuei.

Langileen kontratazioaren kasuan, 5 puntu lan-kontratu bakoitzeko (15 puntu gehienez).

6. irizpidea.—Diruz lagun daitekeen gastua edo inbertsio funts propioez finantzatzeko dakarren esfortza, erakunde eskatzailearen eragiketen urteko zenbatekoa kontuan hartuta (15 puntu gehienez)

Irizpide hori ebaluatzeko, bi kontzepturen arteko konparazioa hartuko da kontuan: diruz lagundu daitekeen gastu edo inbertsioaren finantziario propioaren zenbatekoa eta 2013ko eragiketen bolumena. Eragiketa-bolumenak joko da salmenta/salmenta edo sarrera legez jasotako zifra, edo jardueraren etekin legez/negozio-zifraren zenbateko garbi legez jarritako zifra, erakunde onuradun bakoitzari dagokion zerga-bilketa ereduaren arabera (PFEZ; Sozietateak; hirugarren batzuekiko eragiketen urteko bolumena).

Azkenik, eskabidean ez badira ematen irizpideren bateko balorazioa egiteko beharrezko datuak, irizpide horietan ez da lortuko punturik.

(I-867)

- Administradora única.
- Al menos el 50% en el caso de administradores o administradoras solidarias o mancomunadas.
- Apoderada ejecutiva o gerente.

Asimismo, se valorará que se disponga de un plan de igualdad entre mujeres y hombres.

En el caso de empresarios/as individuales, se atenderá a la titularidad de la misma.

Criterio 5.—En el supuesto de inversiones y obras, impacto en el producto, proceso o servicio (hasta 15 puntos)

Este criterio se evaluará teniendo en cuenta las mejoras que la inversión producirá en los productos, procesos productivos y/o servicios de la empresa.

En el caso de contratación de personal, 5 puntos por cada contrato de trabajo (hasta 15 puntos).

Criterio 6.—Esfuerzo que supone la financiación con fondos propios del gasto o inversión subvencionable en función del importe anual de operaciones de la entidad solicitante (hasta 15 puntos)

Para evaluar este criterio se tendrá en cuenta la comparación del importe que supone la financiación propia del gasto o inversión subvencionable respecto del volumen de operaciones del año 2013. Se entenderá por volumen de operaciones la cifra consignada como ventas/ventas o ingresos o; rendimiento de la actividad/ importe neto de la cifra de negocio, según el modelo correspondiente de tributación para cada entidad beneficiaria (IRPF; Sociedades; volumen anual de operaciones con terceras personas).

Por último, si no se aportaran en la solicitud datos necesarios para la valoración de algún criterio, no se obtendrán puntos por ese criterio.

(I-867)

II. Atala / Sección II

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Administrazioa Administración Local del Territorio Histórico de Bizkaia

Bilboko Udala

Gazteguneetako plangintza, kudeaketa eta dinamizazio zerbitzua.

1. *Esleitzaila:*
 - a) Erakundea: Bilboko Udala.
 - b) Espedientearen izapidegilea: Kontratazio Zuzendaritza, Venezuela plaza 2, 5. solairua. 48001-Bilbao. Telefonoa: 944 204 594; faxa: 944 204 471. Helbide elektronikoa: contratacion@ayto.bilbao.net
 - c) Espediente zenbakia: 142023000001.
2. *Kontratuaren xedea:*
 - a) Azalpena: Gazteguneetako plangintza, kudeaketa eta dinamizazio zerbitzua.
 - b) Multzokako banaketa eta kopurua: Bai, sei.
 - c) Burutzeko tokia: Bilbao.
 - d) Burutzeko epea: 2015eko abenduaren 31ra arte.

Ayuntamiento de Bilbao

Servicio de planificación, gestión y dinamización del Programa Gaztegunes

1. *Entidad adjudicadora:*
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Bilbao.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Contratación, plaza Venezuela, 2, 5.ª planta. 48001-Bilbao. Teléfono: 944 204 594; fax: 944 204 471, e-mail: contratacion@ayto.bilbao.net
 - c) Número de expediente: 142023000001.
2. *Objeto del contrato:*
 - a) Descripción del objeto: Servicio de planificación, gestión y dinamización del Programa Gaztegunes.
 - b) División por lotes y número: Sí, seis.
 - c) Lugar de ejecución: Bilbao.
 - d) Plazo de ejecución: hasta el 31 de diciembre de 2015.