



ANEXO II Resumen de la actuación

REFERENCIA: _____

Nº EXPEDIENTE: _____

NIF del Solicitante: _____

Talleres previstos

Nº	Centro y localidad	Tema	Fecha	Tutor
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Lugares de celebración

Nº	Centro y localidad	Municipio y provincia	Dirección
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Instrucciones para rellenar el formulario RESUMEN DE LA ACTUACIÓN.**En el formulario aparecen las siguientes casillas:****a) Nº EXPEDIENTE (a rellenar por la administración)**

Corresponde al número del expediente para el que se presenta la documentación.
Este número es el mismo del formulario de solicitud.

b) NIF del solicitante (es obligatorio rellenarlo).

Corresponde al NIF del solicitante de la subvención.

c) Talleres previstos

Es la tabla en la que se relacionan cada uno de los talleres que está previsto celebrar, y para los que se solicita subvención.

Para cada taller previsto se rellena una fila. Como el formulario permite rellenar hasta 10 filas, si se van a celebrar más de 10 talleres, se rellenará otro u otros formularios adicionales.

Los datos a incluir son los siguientes:

- Nº

Número correlativo: 1,2, 3, 4 ...

- Centro y localidad

Centro y localidad donde está previsto impartir el taller. Por ejemplo: Biblioteca de Ariño, Escuela de Adultos del Cedrillas, Telecentro de Báguena.

- Tema

Tema del taller, de entre los que aparecen en la página web www.aragon.es/tallerestic. Por ejemplo: DNI y certificado electrónico, Administración electrónica, Compras en línea, Uso de móviles y smartphones, Redes sociales: Facebook, Fotografía digital, Realización de llamadas y videollamadas sobre Internet (VoIP), Utilización de tabletas, Acercamiento a las Redes sociales: Twitter, Blogs como herramienta de comunicación.

- Fecha

Fecha prevista para la celebración. Si el taller tiene varias jornadas, el día de la primera de ellas.

- Tutor

Nombre y apellidos de la persona que está previsto que imparta el taller.

d) Lugares de celebración

Es la tabla en la que se relacionan los lugares en los que está previsto celebrar los talleres para los que se solicita subvención.

Solo es necesario rellenar una línea por cada centro, aunque en él se vayan a celebrar varios talleres.

- Nº

Número correlativo: 1,2, 3, 4 ...

- Centro y localidad

Centro y localidad donde está previsto impartir el taller, que coincidirá con alguno de los de la tabla del apartado de "Talleres previstos".

- Municipio y provincia

Término municipal y provincia en los que se encuentra ubicado el centro.

- Dirección

Dirección postal del centro, dentro de la localidad.