

CulturArts Generalitat

RESOLUCIÓ de 31 de març de 2015, de la presidenta de CulturArts Generalitat, per la qual es convoca la concessió d'ajudes per a la millora de la producció audiovisual en valencià i, en concret, per al desenvolupament i la preparació de projectes de llargmetratges i minisèries de ficció, animació i documentals per a l'any 2015. [2015/2989]

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, aprovat per la Llei Orgànica 5/1982, d'1 de juliol, modificat per la Llei Orgànica 1/2006, de 10 d'abril, estableix, en l'article 49.1.4t, la competència exclusiva de la Generalitat en matèria de cultura.

El Decret 9/2014, de 12 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat, assigna a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport les competències en matèria de promoció cultural.

El Decret 141/2014, de 5 de setembre, del Consell (DOCV 7355, 08.09.2014), que modifica el Reglament d'organització i funcionament de CulturArts Generalitat, aprovat pel Decret 5/2013, de 4 de gener, atribueix en l'article 2.2.1 a este ens, entre les seues funcions, la convocatòria i la gestió de subvencions, ajudes i incentius de les diferents matèries culturals integrades en CulturArts Generalitat, i en l'article 4.2.j atorga l'atribució de resoldre la concessió dels incentius, ajudes i subvencions a la presidenta de l'entitat, que és la titular de la conselleria que té les competències en matèria de cultura.

A fi d'ampliar les àrees d'actuació i suport al sector audiovisual en l'àmbit competencial de la Generalitat, CulturArts Generalitat considera necessari estimular el desenvolupament i la preparació de projectes de llargmetratges i minisèries de ficció, animació i documentals cinematogràfics per mitjà de la concessió d'ajudes econòmiques que incentiven esta activitat.

Per tot això, de conformitat amb el que disposen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol; en la Disposició transitòria Octava de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions en relació amb el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991; el Decret 9/2014, de 12 de juny, del president de la Generalitat, i el Decret 141/2014, de 5 de setembre, del Consell (DOCV 7355, 08.09.2014), que modifica el Reglament d'organització i funcionament de CulturArts Generalitat, aprovat pel Decret 5/2013, de 4 de gener, i fent ús de les atribucions que em conferix l'article 4.2.j del Decret 141/2014, de 5 de setembre, resolc:

Primer

Convocar la concessió d'ajudes per a la millora de la producció audiovisual en valencià, en règim de concurrència competitiva, per al desenvolupament i la preparació de projectes de llargmetratges i minisèries de ficció, animació i documentals, i aprovar les bases de la convocatòria per les quals es regirà, així com el model de sol·licitud i els annexos que s'acompanyen.

Segon

La Llei de Pressupostos de la Generalitat per al 2015 conté la línia de subvenció T4006000, «Millora de la producció audiovisual en valencià», inclosa en el capítol IV del pressupost de CulturArts, destinada al desenvolupament i la preparació de projectes de llargmetratges i minisèries de ficció, animació i documentals, per un import global màxim de 192.000 euros.

Així mateix, eixe import podrà ser minorat quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no-habilitat que afecten els crèdits de la línia de subvenció que el finança.

Tercer

Esta convocatòria d'ajudes no ha de ser notificada a la Comissió Europea perquè no reuneix tots els requisits de l'article 107.1 del Tractat

CulturArts Generalitat

RESOLUCIÓN de 31 de marzo de 2015, de la presidenta de CulturArts Generalitat, por la que se convoca la concesión de ayudas para la mejora de la producción audiovisual en valenciano y, en concreto, para el desarrollo y preparación de proyectos de largometrajes y miniseries de ficción, animación y documentales para el año 2015. [2015/2989]

El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, aprobado por la Ley Orgánica 5/1982, de 1 de julio, modificado por Ley Orgánica 1/2006, de 10 de abril, establece en su artículo 49.1.4.º la competencia exclusiva de la Generalitat en materia de cultura.

El Decreto 9/2014, de 12 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que determina las consellerías en que se organiza la administración de la Generalitat, asigna a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte las competencias en materia de promoción cultural.

El Decreto 141/2014, de 5 de septiembre, del Consell (DOCV 7355, 08.09.2014), que modifica el Reglamento de organización y funcionamiento de CulturArts Generalitat, aprobado por Decreto 5/2013, de 4 de enero, atribuye en su artículo 2.2.1 al ente, entre sus funciones, la convocatoria y gestión de subvenciones, ayudas e incentivos de las diferentes materias culturales integradas en CulturArts Generalitat, confiriendo en su artículo 4.2.j la atribución de resolver la concesión de los incentivos, ayudas y subvenciones a la presidenta de la entidad, que es la titular de la conselleria que ostenta las competencias en materia de cultura.

Con el fin de ampliar las áreas de actuación y apoyo al sector audiovisual en el ámbito competencial de la Generalitat, CulturArts Generalitat considera necesario estimular el desarrollo y preparación de proyectos de largometrajes y miniseries de ficción, animación y documentales cinematográficos mediante la concesión de ayudas económicas que incentiven esta actividad.

Por todo ello, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en su reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio; en la Disposición Transitoria Octava de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones en relación con el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991; en el Decreto 9/2014, de 12 de junio, del presidente de la Generalitat; en el Decreto 141/2014, de 5 de septiembre, del Consell (DOCV 7355, 08.09.2014), que modifica el Reglamento de organización y funcionamiento de CulturArts Generalitat, aprobado por Decreto 5/2013, de 4 de enero, y haciendo uso de las atribuciones que me confiere el artículo 4.2.j del mencionado Decreto 141/2014, de 5 de septiembre, resuelvo:

Primero

Convocar la concesión de ayudas para la mejora de la producción audiovisual en valenciano, en régimen de concurrència competitiva, para el desarrollo y preparación de proyectos de largometrajes y miniseries de ficción, animación y documentales, y aprobar las bases de la convocatoria por las que se regirá, así como el modelo de solicitud y los anexos que se acompañan.

Segundo

La Ley de Presupuestos de la Generalitat para 2015 contiene la línea de subvención T4006000 «Mejora de la producción audiovisual en valenciano», incluida en el capítulo IV del presupuesto de CulturArts, destinada al desarrollo y preparación de proyectos de largometrajes y miniseries de ficción, animación y documentales, por importe global máximo de 192.000 euros.

Asimismo el referido importe podrá ser minorado cuando, en el marco de las políticas de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, se adopten medidas de no disponibilidad que afecten a los créditos de la línea de subvención que lo financia.

Tercero

La presente convocatoria de ayudas no precisa de notificación a la Comisión Europea por no reunir todos los requisitos del artículo 107.1

de Funcionament de la Unió Europea, ja que s'acullen al Reglament UE núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre (DOUE L 352, de 24.12.2013), relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*, i, per l'import, no suposen un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre estats membres.

Esta resolució no podrà aplicar-se a les empreses que operen en els sectors determinats en el punt 1 de l'article 1 del Reglament UE núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre (DOUE L 352, de 24.12.2013).

L'ajuda total per este concepte *de minimis* concedida a qualsevol empresa no podrà excedir els 200.000 euros en un període de tres exercicis fiscals, ni individualment ni com a resultat de l'acumulació amb altres ajudes *de minimis* concedides al mateix beneficiari, tal com estableix el Reglament UE núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre (DOUE L 352, de 24.12.2013).

El centre gestor haurà d'haver comprovat que no se supera el límit mencionat en l'apartat anterior.

Sense perjudi de l'anterior, serà possible l'acumulació d'un altre tipus d'ajudes per a la mateixa acció subvencionada, excepte si esta acumulació conduïx a una intensitat de l'ajuda superior a l'establida per a les circumstàncies concretes de cada cas en un reglament d'exempció per categories o en una decisió adoptada per la Comissió.

Als efectes de control de les ajudes concedides a l'empara del reglament *de minimis*, CulturArts Generalitat mantindrà un registre detallat d'esta i de totes les altres subvencions que s'acullen a la regla *de minimis* durant un període de deu exercicis fiscals des que siga concedida.

De la mateixa manera, CulturArts Generalitat, amb la sol·licitud prèvia per escrit, haurà de facilitar a la Comissió Europea tota la informació que es considere necessària per a determinar si s'han complit les condicions del Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre, i especialment per a determinar l'import total de les ajudes *de minimis* rebudes per una empresa.

Quart

Segons el que estableixen el Decret 198/2004, d'1 d'octubre, del Consell, pel qual s'adequa la composició de la Comissió Delegada del Consell per a Assumptes Econòmics i se'n regula el funcionament, i el Decret 80/2011, d'1 de juliol, del Consell, que modifica la denominació i la composició de l'esmentada Comissió, esta no ha de pronunciar-se sobre la convocatòria, ja que no té una espacial incidència pressupostària i econòmica.

Quint

Esta resolució produirà efectes a partir de l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra este acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició o plantejar directament un recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant de la presidenta de CulturArts Generalitat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de ser publicada.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació o a partir de l'endemà de la notificació de la resolució expressa del recurs de reposició.

València, 31 de  de 2015.- La presidenta de CulturArts Generalitat: Maria José Catalá Verdet.

del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, dado que las mismas se acogen al Reglamento UE núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre (DOUE L 352, de 24.12.2013), relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* y por su importe no suponen un falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre estados miembros.

Esta resolución no podrá aplicarse a las empresas que operen en los sectores determinados en el punto 1 del artículo 1.º del Reglamento UE núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre (DOUE L 352, de 24.12.2013).

La ayuda total bajo este concepto *de minimis* concedida a cualquier empresa no podrá exceder de 200.000 euros en un periodo de tres ejercicios fiscales, ni individualmente ni como resultado de la acumulación con otras ayudas *de minimis* concedidas al mismo beneficiario, conforme establece el Reglamento UE núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre (DOUE L 352, de 24.12.2013).

El centro gestor deberá haber comprobado que no se supera el límite mencionado en el apartado anterior.

Sin perjuicio de lo anterior, será posible la acumulación de otro tipo de ayudas para la misma acción subvencionada, salvo si tal acumulación condujera a una intensidad de la ayuda superior a la establecida para las circunstancias concretas de cada caso en un reglamento de exención por categorías o en una decisión adoptada por la Comisión.

A efectos de control de las ayudas concedidas al amparo del Reglamento *de minimis*, CulturArts Generalitat mantendrá un registro detallado de esta y de todas las demás subvenciones que se acojan a la regla *de minimis*, durante un periodo de diez ejercicios fiscales desde su concesión.

De igual manera CulturArts Generalitat, previa solicitud por escrito, deberá facilitar a la Comisión Europea toda la información que se considere necesaria para determinar si se han cumplido las condiciones del Reglamento (UE) número 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre, y especialmente para determinar el importe total de las ayudas *de minimis* recibidas por una empresa.

Cuarto

A tenor de lo establecido en el Decreto 198/2004, de 1 de octubre, del Consell, por el que se adecua la composición de la Comisión Delegada del Consell para Asuntos Económicos y se regula su funcionamiento, y en el Decreto 80/2011, de 1 de julio, del Consell, que modifica la denominación y composición de la citada comisión, esta convocatoria no precisa de su pronunciamiento, ya que no tiene una espacial incidencia presupuestaria y económica.

Quinto

La presente resolución producirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la presidenta de CulturArts Generalitat, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso-administrativo habrá de plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación o a partir del día siguiente a aquel en el que se notifique la resolución expresa del recurso de reposición.

Valencia, 31 de marzo de 2015.- La presidenta de CulturArts Generalitat: Maria José Catalá Verdet.

ANNEX I

Bases per a l'adjudicació d'ajudes per a la millora de la producció audiovisual en valencià i, en concret, per al desenvolupament i la preparació de projectes de llargmetratges i minisèries de ficció, animació i documentals cinematogràfics per a l'any 2015

Primera. Objecte, import, nombre d'ajudes i característiques

Estes ajudes tenen per objecte la millora de la producció audiovisual en valencià donant suport al desenvolupament i la preparació de projectes de llargmetratges i minisèries de ficció, animació i documentals, destinats a les sales d'exhibició cinematogràfica, ja siga a partir d'una idea original o d'una adaptació. S'entén per desenvolupament de projecte, als efectes d'esta convocatòria, l'elaboració d'un guió i el conjunt d'operacions que precedeixen el rodatge d'una producció audiovisual.

Es concedirà un màxim de dotze ajudes de 16.000 euros cada una per al desenvolupament de projectes de llargmetratges i minisèries de ficció, animació i documental. D'este import, 8.000 euros correspondran a l'autor del guió i 8.000 euros a l'empresa productora que desitge realitzar el desenvolupament del projecte.

No es podrà concedir més d'una ajuda per sol·licitant.

Segona. Incompatibilitats. Supòsits exclusos

El gaudi d'estes ajudes és compatible amb l'obtenció de qualssevol altres que puguen atorgar altres administracions públiques per al mateix objecte de desenvolupament i preparació de projectes de llargmetratges i minisèries de ficció, animació i documentals, excepte si esta acumulació conduïx a una intensitat de l'ajuda superior a l'establida per a les circumstàncies concretes de cada cas en un reglament d'exempció per categories o en una decisió adoptada per la Comissió.

L'administració actuant haurà de comprovar-ho amb la declaració continguda en el model de sol·licitud (apartat E) a què es refereix la base quarta 3.a, primer paràgraf, si l'ajuda s'ha obtingut abans de la publicació d'esta convocatòria, o amb la declaració actualitzada d'ajudes a què es refereix la base novena 1.c, si s'ha obtingut després de la resolució de les ajudes convocades.

Tercera. Beneficiaris

En l'àmbit competencial de la Generalitat, dins dels límits presupostaris i d'acord amb les condicions i criteris que s'establixen en estes bases, podran obtenir estes ajudes les empreses de producció i els guionistes que justifiquen disposar d'un guió, mitjançant un acord entre autor i empresa productora, per a desenvolupar un projecte de llargmetratge i minisèries de ficció, animació o documental.

Les empreses productores inscrites en el Registre Administratiu d'Empreses Audiovisuales de la Comunitat Valenciana hauran d'actualitzar les seues dades abans que finalitze el termini de presentació de sol·licituds. Aquelles que no figuren inscrites en eixe registre hauran de presentar la documentació que s'assenyala en la base quarta 3.b.

Quarta. Presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de les sol·licituds és de vint dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Les sol·licituds, adreçades a CulturArts Generalitat, podran presentar-se en la seu d'esta entitat (pl. Viriat, s/n, 46001 València), en la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (av. Campanar, 32, 46015 València), i en les direccions territorials d'Educació, Cultura i Esport d'Alacant (c/ Carratalá, 47, 03007 Alacant), Castelló de la Plana (av. Mar, 23, 12003 Castelló de la Plana) i València (c/ Gregori Gea, 14, 46009 València). També es podrà utilitzar qualsevol dels mitjans previstos en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, és a dir, presentant la sol·licitud en una oficina de correus, justificant la data d'imposició de l'enviament, en un sobre obert perquè en la capçalera del document es faça constar el nom de l'oficina, la data i el lloc d'admissió, o presentant-la en el registre i comunicant la remissió de la sol·licitud mitjà d'un fax (961 206 535) o d'un telegrama en el mateix dia, només als efectes organitzatius. Així mateix, la sol·licitud podrà presentar-se per via telemàtica a través de la seu electrònica de la Generalitat, PROP. En este cas, la sol·licitud s'emplenarà amb l'aplicació informàtica establida a este efecte, i el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica d'entitats o de ciutadà emesa per l'Institut

ANEXO I

Bases para la adjudicación de ayudas para la mejora de la producción audiovisual en valenciano y, en concreto, para el desarrollo y preparación de proyectos de largometrajes y miniseries de ficción, animación y documentales cinematográficos para el año 2015

Primera. Objeto, importe, número de ayudas y características

Estas ayudas tienen por objeto la mejora de la producción audiovisual en valenciano apoyando el desarrollo y la preparación de proyectos de largometrajes y miniseries de ficción, animación y documentales, destinados a las salas de exhibición cinematográfica, ya sea a partir de una idea original o de una adaptación. Se entiende por desarrollo de proyecto, a los efectos de la presente convocatoria, la elaboración de un guión y el conjunto de operaciones que preceden al rodaje de una producción audiovisual.

Se concederá un máximo de doce ayudas de 16.000 euros cada una para el desarrollo de proyectos de largometrajes y miniseries de ficción, animación y documental. De dicho importe, 8.000 euros correspondrán al autor del guión y 8.000 euros a la empresa productora que desee realizar el desarrollo del proyecto.

No se podrá conceder más de una ayuda por solicitante.

Segunda. Incompatibilidades. Supuestos excluidos

El disfrute de estas ayudas es compatible con la obtención de cualesquiera otras que puedan otorgar otras administraciones públicas para el mismo objeto de desarrollo y preparación de proyectos de largometrajes y miniseries de ficción, animación y documentales, salvo si tal acumulación condujera a una intensidad de la ayuda superior a la establecida para las circunstancias concretas de cada caso en un reglamento de exención por categorías o en una decisión adoptada por la Comisión.

La administración actuante deberá comprobarlo con la declaración contenida en el modelo de solicitud (apartado E), a que se refiere la base cuarta 3.a, primer párrafo, si la ayuda se hubiera obtenido con anterioridad a la publicación de esta convocatoria, o con la declaración actualizada de ayudas a que se refiere la base novena 1.c, si se hubiera obtenido con posterioridad a la resolución de las ayudas convocadas.

Tercera. Beneficiarios

En el ámbito competencial de la Generalitat y dentro de los límites presupuestarios y de acuerdo con las condiciones y criterios que se establecen en estas bases, podrán obtener estas ayudas las empresas de producción y los guionistas que justifiquen disponer de un guión, mediante acuerdo entre autor y empresa productora, para desarrollar un proyecto de largometraje y miniseries de ficción, animación y/o documental.

Las empresas productoras inscritas en el Registro Administrativo de Empresas Audiovisuales de la Comunitat Valenciana deberán actualizar sus datos antes de que finalice el plazo de presentación de solicitudes. Aquellas que no figuren inscritas en el referido registro deberán presentar la documentación que se señala en la base cuarta 3.b.

Cuarta. Presentación de solicitudes

1. El plazo de presentación de las solicitudes será de 20 días naturales a partir del día siguiente de la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Las solicitudes, dirigidas a CulturArts Generalitat, podrán presentarse en la sede de esta entidad (pl. Viriato, s/n, 46001 Valencia), en la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (av. Campanar, 32, 46015 Valencia), y en las direcciones territoriales de Educación, Cultura y Deporte de Alicante (c/ Carratalá, 47, 03007 Alicante), Castellón de la Plana (av. Mar, 23, 12003 Castellón de la Plana) y Valencia (c/ Gregorio Gea, 14, 46009 Valencia). Igualmente, utilizando cualquiera de los medios previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, justificando la fecha de imposición del envío en la oficina de correos, presentándose la solicitud en sobre abierto para que en la cabecera del documento se haga constar el nombre de la oficina, la fecha y lugar de admisión, o presentación en el registro y comunicando la remisión de la solicitud mediante fax (núm. 961 206 535) o telegrama en el mismo día, a los solos efectos organizativos. Asimismo, la solicitud podrá presentarse por vía telemática a través de la sede electrónica de la Generalitat, PROP. En este caso, la solicitud se cumplimentará con la aplicación informática establecida al efecto y el solicitante deberá disponer de firma electrónica de entidades

Valencià de Finances <http://www.accv.es>, o de DNI electrònic. La tramitació telemàtica pot realitzar-se a través del PROP, en l'URL següent: http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=183.

Els documents complementaris a la sol·licitud poden ser aportats de forma telemàtica. En este cas, només s'acceptaran en format PDF i hauran d'estar firmats per mitjà de la plataforma de firma en línia de l'Institut Valencià de Finances <http://www.accv.es/va/ciudadans/firma-on-line-pdf/>.

3. Les sol·licituds hauran d'emplenar-se necessàriament segons el model que s'adjunta a la convocatòria com a annex II.

a) La sol·licitud desenrotllarà els punts següents:

– Declaració responsable de les subvencions, ajudes, ingressos o recursos sol·licitats, percebuts o concedits i pendents de percepció per unes altres administracions o institucions públiques i privades per a la mateixa finalitat, amb la justificació documental de la quantia (apartat E del model de sol·licitud).

– Declaració responsable *de minimis* de l'exercici fiscal actual i dels dos anteriors (apartat E del model de sol·licitud).

– Declaració responsable de no incórrer en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari especificades en els punts 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en els termes que preveu l'article 13.7 de l'esmentat cos legal (apartat F del model de sol·licitud).

– Declaració responsable del compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat, o si és el cas l'exempció d'esta obligació, d'acord amb el que disposen l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat (DOGV 4.479, d'11.04.2003), i el Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat (apartat F del model de sol·licitud).

b) A la sol·licitud caldrà adjuntar la documentació següent:

– Per al supòsit que l'empresa sol·licitant estiga inscrita en el Registre Administratiu d'Empreses Audiovisuals de la Comunitat Valenciana, declaració responsable de l'administrador de l'empresa productora en què se certifique que els documents nacionals d'identitat de la persona que actue com a representant i de qui acredite estar facultat per a exercir la representació de l'empresa, d'acord amb el que estableix l'article 32 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i el CIF de l'empresa productora, estan depositats en l'expedient corresponent a eixa empresa en el Registre Administratiu d'Empreses Audiovisuals de la Comunitat Valenciana, i en què es declare també la vigència d'estos documents i que les dades contingudes en l'expedient esmentat no han patit cap variació (apartat G del model de sol·licitud).

– Per al supòsit que l'empresa sol·licitant no estiga inscrita en el Registre Administratiu d'Empreses Audiovisuals de la Comunitat Valenciana, també haurà d'aportar una fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal i una fotocòpia de l'escriptura de constitució amb el caixet d'inscripció en el registre públic corresponent, o si és el cas un certificat expedat pel titular del registre públic en què aquella estiga inscrita, i la documentació acreditativa de la representació i capacitat amb què actua el seu representant legal (apartat G del model de sol·licitud).

– Còpia original del contracte entre l'autor del guió i l'empresa productora en què es reflectisca l'associació temporal de les dos parts i el compromís de l'autor de cedir els drets sobre el guió acabat a la productora per a la realització de la pel·lícula (apartat G del model de sol·licitud).

– En el cas que el guió del projecte es base en una obra literària preexistent, haurà de presentar-se un acord entre la productora i l'autor o autors de l'obra en què s'establisquen les condicions de l'opció i del futur contracte de cessió de drets, o, en el cas que ja estiga firmat el contracte definitiu,  còpia original d'este (apartat G del model de sol·licitud).

– Dades bancàries de l'autor del guió i de l'empresa sol·licitant en què es desitge rebre l'import de l'ajuda sol·licitada, en el cas de ser-ne beneficiaris, per a la qual cosa caldrà emplenar el model de domiciliació bancària que s'adjunta a esta convocatòria com a annex III.

o de ciutadano emitida por el Instituto Valenciano de Finanzas: <http://www.accv.es>, o DNI electrónico. La tramitación telemática puede realizarse a través del PROP, en la siguiente URL: http://www.gva.es/portal/pagelportal/inicio/procedimientos?id_proc=183

Los documentos complementarios a la solicitud pueden ser aportados de forma telemática. En tal caso solo se aceptarán en formato PDF y deberán estar firmados mediante la plataforma de firma en línea del Instituto Valenciano de Finanzas <http://www.accv.es/ciudadanos/firma-on-line-pdf/>.

3. Las solicitudes deberán cumplimentarse necesariamente de conformidad con el modelo que se adjunta a la convocatoria como anexo II.

a) Desarrollará los siguientes extremos:

– Declaración responsable de las subvenciones, ayudas, ingresos o recursos solicitados, percibidos o concedidos y pendientes de percepción por otras administraciones o instituciones públicas y privadas para la misma finalidad, justificando documentalmente la cuantía de las mismas (apartado E del modelo de solicitud).

– Declaración responsable *de minimis* del ejercicio fiscal presente y de los dos anteriores (apartado E del modelo de solicitud).

– Declaración responsable de no incurrir en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario especificadas en los puntos 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en los términos previstos en el artículo 13.7 del citado cuerpo legal (apartado F del modelo de solicitud).

– Declaración responsable de cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad, o en su caso la exención de dicha obligación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad (DOGV 4.479, de 11.04.2003), y en el Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad (apartado F del modelo de solicitud).

b) Igualmente la solicitud deberá acompañarse de la siguiente documentación:

– Para el supuesto de que la empresa solicitante se encuentre inscrita en el Registro Administrativo de Empresas Audiovisuales de la Comunitat Valenciana, declaración responsable del administrador de la empresa productora en la que se certifique que los documentos del DNI de la persona que actúe como representante de la misma y el que acredite estar facultada para ostentar la representación de la empresa, conforme a lo prevenido en el artículo 32 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, de igual manera que el CIF de la empresa productora, se encuentran depositados en el expediente correspondiente a la citada empresa en el Registro Administrativo de Empresas Audiovisuales de la Comunitat Valenciana, declarando también la vigencia de los mismos y que los datos contenidos en el citado expediente no han sufrido ninguna variación (apartado G del modelo de solicitud).

– Para el supuesto de que la empresa solicitante no esté inscrita en el Registro Administrativo de Empresas Audiovisuales de la Comunitat Valenciana, también deberá aportar fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal, fotocopia de la escritura de constitución con el cajetín de inscripción en el registro público correspondiente o, en su caso, certificación expedida por el titular del registro público en que la misma se encuentre inscrita, y documentación acreditativa de la representación y capacidad con la que actúa su representante legal (apartado G del modelo de solicitud).

– Copia original del contrato entre el autor del guió y la empresa productora en el que se refleje la asociación temporal de las dos partes y el compromiso del autor de ceder los derechos sobre el guió terminado a la productora para la realización de la película (apartado G del modelo de solicitud).

– En el caso de que el guió del proyecto se base en una obra literaria preexistente, deberá presentarse un acuerdo entre la productora y el autor o autores de la obra en el que se establezcan las condiciones de la opción y del futuro contrato de cesión de derechos; o, en el caso de que ya esté firmado el contrato definitivo, copia original del mismo (apartado G del modelo de solicitud).

– Datos bancarios del autor del guió y de la empresa solicitante donde se desee recibir el importe de la ayuda solicitada, caso de resultar beneficiarios, cumplimentando el modelo de domiciliación bancaria que se adjunta a la presente convocatoria como anexo III.

c) A més, la sol·licitud haurà d'acompanyar-se de quatre còpies, una en suport paper i tres en suport CD-ROM o DVD, de la documentació següent:

- Sinopsis argumentals, amb un màxim de cinc folis a doble espai, i una versió del guió complet.

- Memòria explicativa del projecte d'escriptura, subscrita per l'autor del guió i la productora, en la qual s'arregleque el pla financer, el disseny de producció i el desenrotllament i el plantejament econòmic del projecte, que demostre que és viable.

- Historial de l'empresa productora i de les persones que tinguen la condició de productor executiu, guionista i director.

- Pressupost previst per a la preparació del projecte.

- Acreditació documental, si és el cas, d'haver obtingut una ajuda prèvia a l'escriptura de guió.

- Qualsevol altra dada o document relacionats amb el projecte objecte de la sol·licitud que els interessats consideren convenient aportar.

4. D'acord amb el que preveu l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, en l'apartat H del model de sol·licitud s'inclou la possibilitat que els sol·licitants autoritzen expressament CulturArts Generalitat per a obtenir directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

No obstant això, si els sol·licitants deneguen este consentiment, hauran d'aportar, tant l'autor del guió com l'empresa productora, la documentació següent:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que acredite que els sol·licitants estan al corrent de les seues obligacions amb esta.

- Certificat de la Tresoreria de la Seguretat Social que acredite que els sol·licitants estan al corrent de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

- Certificat de les direccions territorials de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública de la Generalitat que acredite que els sol·licitants no tenen deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

Finalment, els sol·licitants podran autoritzar CulturArts Generalitat, en l'apartat H del model de sol·licitud, per a realitzar, amb els projectes subvencionats, accions de promoció a través de sessions de presentació d'estos i de disposició dels projectes en la pàgina web de CulturArts Generalitat www.culturartsgeneralitat.es, o qualsevol altra activitat que consideren necessària per a difondre'ls i promocionar-los. Els productors i els autors tenen l'obligació de participar en les accions que organitze CulturArts Generalitat per a promocionar-los.

5. Si la sol·licitud d'iniciació no inclou totes les dades exigides o falta alguna documentació especificada en la base quarta 3, epígrafs a i b, s'instarà l'interessat perquè, en el termini de deu dies, esmene estos defectes, amb l'avertència que si no ho fa es considerarà que desistix de la seua petició, segons disposa l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, després de la resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 42 de l'esmentada llei.

La documentació no administrativa prevista en la base quarta 3.c haurà de presentar-se inexcusablement dins de l'últim dia de termini per a presentar sol·licituds; si no es fa així, es considerarà que el sol·licitant desistix de la seua petició.

En tot cas, l'òrgan instructor podrà requerir els sol·licitants perquè proporcionen qualsevol informació aclaridora que resulte necessària per a gestionar-la.

6. El contingut d'informació falsa o que no es corresponga amb la realitat en la sol·licitud suposarà que la comissió tècnica avaluadora a què es fa referència en la base quinta no la valore, i serà motiu de desestimació en la resolució dictada per l'òrgan competent. Igualment, podrà ser motiu de revocació de la subvenció concedida en el cas que haja sigut ja adjudicada.

7. Les dades de caràcter personal contingudes en l'imprès de sol·licitud podran ser inclosos en un fitxer per a ser tractades de manera automatitzada per CulturArts Generalitat. El tractament d'estes dades es farà d'acord amb el que disposen la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i el reglament que la desplega, i d'acord amb esta normativa els interessats podran exercir els seus drets davant CulturArts Generalitat.

c) Además, la solicitud deberá acompañarse de cuatro copias, una en soporte papel y tres en soporte CD-ROM o DVD, de la siguiente documentación:

- Sinopsis argumental, con un máximo de 5 folios a doble espacio, y una versión del guión completo.

- Memoria explicativa del proyecto de escritura, suscrita por el autor del guión y la productora, en la que se recoja el plan financiero, el diseño de producción, el desarrollo del proyecto y el planteamiento económico del mismo, demostrando su viabilidad.

- Historial de la empresa productora y de las personas que tengan la condición de productor ejecutivo, guionista y director.

- Presupuesto previsto para la preparación del proyecto.

- Acreditación documental, en su caso, de haber obtenido una ayuda previa a la escritura de guión.

- Cualquier otro dato o documento relacionado con el proyecto objeto de la solicitud que los interesados consideren conveniente aportar.

4. De acuerdo con lo previsto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público, en el apartado H del modelo de solicitud se incluye la posibilidad de que los solicitantes autoricen expresamente a CulturArts Generalitat para obtener directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social.

No obstante, si los solicitantes deneguen este consentimiento, deberán aportar, tanto el autor del guión como la empresa productora, la documentación siguiente:

- Certificación positiva de la Agencia Estatal de Administración Tributaria que acredite que los solicitantes se encuentran al corriente de sus obligaciones con la misma.

- Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social que acredite que los solicitantes se encuentran al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social.

- Certificación de las direcciones territoriales de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública de la Generalitat que acredite que los solicitantes no tienen deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

Finalmente, los solicitantes podrán autorizar CulturArts Generalitat, en el apartado H del modelo de solicitud, para realizar con los proyectos subvencionados acciones de promoción a través de sesiones de presentación de los mismos, disposición de los proyectos en la página web de CulturArts Generalitat www.culturartsgeneralitat.es o cualquier otra actividad que consideren necesaria para la difusión y promoción de los mismos. Los productores y autores tienen la obligación de participar en las acciones que organice CulturArts Generalitat para su promoción.

5. Si la solicitud de iniciación no incluye todos los datos exigidos o falta alguna documentación especificada en la base cuarta 3, epígrafes a y b, se instará al interesado para que en el plazo de 10 días subsane estos defectos, con la advertencia de que en el caso de no hacerlo se le tendrá por desistido en su petición, según dispone el artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la citada ley.

La documentación no administrativa prevista en la base cuarta 3.c deberá presentarse inexcusablemente dentro del último día de plazo para presentar solicitudes y en caso de no hacerlo se le tendrá por desistido al solicitante en su petición.

En todo caso, el órgano instructor podrá requerir a los solicitantes para que proporcionen cualquier información aclaratoria que resulte necesaria para la gestión de la misma.

6. El contenido de información falsa o que no se corresponda con la realidad en la solicitud supondrá la no valoración por parte de la comisión técnica evaluadora a que se hace referencia en la base quinta y será motivo de desestimación de la misma en la resolución dictada por el órgano competente. Igualmente, podrá ser motivo de revocación de la subvención concedida en el supuesto de que hubiera sido ya adjudicada.

7. Los datos de carácter personal contenidos en el impreso de solicitud podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento automatizado por CulturArts Generalitat. El tratamiento de estos datos será conforme a lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, y el reglamento que la desarrolla, y los interesados podrán ejercer sus derechos conforme a la misma ante CulturArts Generalitat.

Quinta. Instrucció del procediment de concessió de les ajudes. Comissió tècnica avaluadora

1. L'òrgan competent per a l'ordenació i la instrucció del procediment de concessió de les ajudes és el director general de CulturArts Generalitat.

2. L'òrgan instructor, una vegada completats els expedients i realitzades les activitats d'instrucció pertinents, els traslladarà a la comissió indicada en l'apartat següent.

3. Per a l'avaluació dels projectes presentats pels sol·licitants es constituirà una comissió tècnica avaluadora, tal com preveu l'article 22 de la Llei General de Subvencions, que s'adaptarà, pel que fa al funcionament, a les regles generals que s'apliquen als òrgans col·legiats i que estan establides en els articles 22 i següents de la Llei 30/1992. La comissió estarà presidida pel director general de CulturArts Generalitat, o per la persona en qui delegue, i integrada, en qualitat de vocals, pel cap del Servei d'Ajudes de CulturArts Generalitat, un tècnic de CulturArts Generalitat i dos professionals del sector audiovisual, nomenats per l'òrgan competent. Actuarà de secretari, amb veu i sense vot, un tècnic o administratiu de CulturArts Generalitat.

4. La comissió tècnica avaluadora, atenent les sol·licituds presentades, emetrà un informe d'avaluació d'acord amb els criteris de prioritat que s'enumeren en la base sexta. En l'acta corresponent es deixarà constància dels motius de valoració de les sol·licituds, així com de la prelación de major a menor puntuació, que contindrà la proposta de quantia de les ajudes de conformitat amb els límits establits en la base primera.

5. En qualsevol moment del procediment es podrà instar el sol·licitant perquè realitze qualsevol tràmit, de conformitat amb el que preveu l'article 76.2 de la Llei 30/1992, per a la qual cosa disposarà d'un termini de deu dies, amb els efectes determinats en esta norma.

6. L'òrgan instructor, a la vista dels expedients i de l'informe i proposta de la comissió tècnica avaluadora, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que serà notificada fehacientment als interessats, als quals se'ls concedirà un termini de deu dies per a al·legacions, si és el cas; es prescindirà d'este tràmit quan no figuren en el procediment ni siguen tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En este cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva i serà elevada a la presidenta de CulturArts Generalitat, òrgan competent per a resoldre la convocatòria.

Sexta. Criteris de prioritat. Puntuació mínima exigida

1. Els criteris que es tindran en compte per a la valoració dels projectes presentats seran els següents:

a) Interés del guió en els aspectes temàtic i argumental (fins a un màxim de 10 punts).

b) Coherència entre el guió i el disseny de producció (fins a un màxim de 5 punts).

c) Viabilitat del finançament i de l'execució del projecte (fins a un màxim de 5 punts).

d) Obtenció d'una ajuda prèvia a l'escriptura del guió, concedida per qualsevol administració pública o entitat (fins a un màxim de 3 punts).

e) Historial de l'empresa productora, del guionista, del productor executiu i del director (fins a un màxim de 2 punts).

2. Per al supòsit que es produïska un empat en la puntuació de la valoració dels projectes presentats, prevaldrà aquell que haja obtingut major puntuació en l'apartat 1.a d'esta base.

3. La proposta que eleve la comissió tècnica avaluadora no podrà incloure cap sol·licitud que no haja aconseguit una puntuació mínima de 15 punts, i estaran ordenades en funció de la puntuació obtinguda. Els beneficiaris proposats per a estes ajudes seran els sol·licitants que obtinguen la màxima puntuació.

Sèptima. Resolució de la convocatòria. Terminis

L'òrgan instructor elevarà la proposta de resolució definitiva a la presidenta de CulturArts Generalitat, que resoldrà l'adjudicació de les ajudes convocades i disposarà que es publique en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* en el termini màxim de sis mesos des de la publicació de la convocatòria.

En cas de renúncia per part d'algun dels beneficiaris, o de les minoracions que es puguin produir, l'ajuda que en resulte s'adjudicarà per mitjà d'una nova resolució de la presidenta de CulturArts Generalitat al següent projecte amb major valoració, sempre que haja aconseguit

Quinta. Instrucción del procedimiento de concesión de las ayudas. Comisión técnica evaluadora

1. El órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento de concesión de las ayudas es el director general de CulturArts Generalitat.

2. El órgano instructor, una vez completados los expedientes y realizadas las actividades de instrucción pertinentes, dará traslado de los mismos a la comisión indicada en el siguiente apartado.

3. Para la evaluación de los proyectos presentados por los solicitantes, se constituirá una comisión técnica evaluadora, conforme previene el artículo 22 de la Ley General de Subvenciones, que adaptará su funcionamiento a las reglas generales que son de aplicación a los órganos colegiados establecidas en los artículos 22 y siguientes de la Ley 30/1992, y que estará presidida por el director general de CulturArts Generalitat, o persona en quien delegue, e integrada, en calidad de vocales, por el jefe del Servicio de Ayudas de CulturArts Generalitat, un técnico de CulturArts Generalitat y dos profesionales del sector audiovisual, nombrados por el órgano competente. Actuará como secretario, con voz y sin voto, un técnico o administrativo de CulturArts Generalitat.

4. La comisión técnica evaluadora, atendiendo a las solicitudes presentadas, emitirá informe de evaluación conforme a los criterios de prioridad que se enumeran en la base sexta, dejando constancia en la correspondiente acta de los motivos de valoración de las solicitudes, así como de su prelación de mayor a menor puntuación, que contendrá la propuesta de cuantía de las ayudas de conformidad con los límites establecidos en la base primera.

5. En cualquier momento del procedimiento podrá instarse al solicitante para cumplimentar cualquier trámite, de conformidad con lo previsto en el artículo 76.2 de la Ley 30/1992, por plazo de diez días, con los efectos determinados en esta norma.

6. El órgano instructor, a la vista de los expedientes y del informe y propuesta de la comisión técnica evaluadora, formulará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que será notificada fehacientemente a los interesados, con traslado por plazo de diez días para alegaciones, en su caso, prescindiéndose de este trámite cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva, elevándola a la presidenta de CulturArts Generalitat, órgano competente para resolver la convocatoria.

Sexta. Criterios de prioridad. Puntuación mínima exigida

1. Los criterios que se tendrán en cuenta para la valoración de los proyectos presentados serán los siguientes:

a) Interés del guión en sus aspectos temático y argumental (hasta un máximo de 10 puntos).

b) Coherencia entre el guión y el diseño de producción (hasta un máximo de 5 puntos).

c) Viabilidad de la financiación y de la ejecución del proyecto (hasta un máximo de 5 puntos).

d) Obtención de una ayuda previa a escritura de guión, concedida por cualesquiera administración pública o entidad (hasta un máximo de 3 puntos).

e) Historial de la empresa productora, del guionista, del productor ejecutivo y del director (hasta un máximo de 2 puntos).

2. Para el supuesto de que se produzca un empate en la puntuación de la valoración de los proyectos presentados, prevalecerá aquel que haya obtenido mayor puntuación en el apartado 1.a de la presente base.

3. La propuesta que eleve la comisión técnica evaluadora no podrá incluir ninguna solicitud que no haya alcanzado una puntuación mínima de 15 puntos, y deberá ordenarlas en función de la puntuación obtenida. Los beneficiarios propuestos para estas ayudas serán los solicitantes que obtengan la máxima puntuación.

Séptima. Resolución de la convocatoria. Plazos

El órgano instructor elevará la propuesta de resolución definitiva a la presidenta de CulturArts Generalitat, quien resolverá la adjudicación de las ayudas convocadas y dispondrá su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* en el plazo máximo de seis meses desde la publicación de la convocatoria.

En caso de renuncia por parte de alguno de los beneficiarios, o de las minoraciones que se puedan producir, la ayuda resultante se adjudicará mediante nueva resolución de la presidenta de CulturArts Generalitat al siguiente proyecto con mayor valoración, siempre que hubiera alcanzado

la valoració mínima de 15 punts establida en la base sexta, apartat 3, i sense sobrepassar els imports màxims establits en la base primera.

En el cas que la convocatòria no siga resolta en el termini establert anteriorment, s'entendran desestimades totes les sol·licituds, sense perjudici de l'obligació de resoldre que competeix a l'administració actuant, de conformitat amb el que assenyalava l'article 42 de la Llei 30/1992.

Octava. Publicació i notificació

La publicació de la resolució en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* tindrà també els efectes de publicitat establits per a les subvencions en l'article 18 de la Llei General de Subvencions; també es publicarà en la pàgina web de CulturArts Generalitat www.culturarts-generalitat.es.

No obstant això, els beneficiaris seran informats del caràcter de *minimis* de les ajudes concedides i del fet que estan subjectes al Reglament núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre (DOUE L 352, de 24.12.2013).

Novena. Obligacions dels beneficiaris

1. Són obligacions dels beneficiaris:

a) Comunicar per escrit a CulturArts Generalitat l'acceptació de l'ajuda en el termini dels vint dies hàbils següents a la publicació de la resolució de concessió en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, segons el model d'acceptació que acompanya esta convocatòria com a annex IV. Una vegada transcorregut este termini sense rebre l'acceptació expressa, perdrà el seu dret a la subvenció concedida.

b) Presentar les còpies del projecte desenvolupat segons s'especifica en la base deu.

c) Presentar una declaració actualitzada sobre subvencions sol·licitades, percebudes o concedides i pendents de percepció per altres administracions o institucions públiques o privades per a la mateixa finalitat, i justificar-ne documentalment la quantia.

d) Fer constar, en cas de realització de la pel·lícula, el patrocini per a la realització del desenvolupament de CulturArts Generalitat, segons les normes d'identitat corporativa incloses en la pàgina web de CulturArts Generalitat www.culturarts-generalitat.es.

e) Justificar l'ús de la subvenció en la forma que s'indica en la base deu i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb les ajudes concedides, i a la resta d'obligacions previstes en l'article 47 i altres articles vigents del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

f) Autoritzar CulturArts Generalitat per a realitzar, amb els projectes subvencionats, accions de promoció a través de sessions de presentació i de disposició dels projectes en la pàgina web de CulturArts Generalitat www.culturarts-generalitat.es, o qualsevol altra activitat que CulturArts Generalitat considere necessària per a difondre'ls i promocionar-los. Els productors i els autors tenen l'obligació de participar en els accions que organitze CulturArts Generalitat per a promocionar-los.

g) Acreditar, abans de ser dictada la proposta de resolució de concessió de les ajudes, que estan al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en la forma que determinen la Llei General de Subvencions i el reglament que la desplega, i l'Orde de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, i sense perjudici del que establixen la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Servicis Públics, així com el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell.

2. Els beneficiaris hauran de complir les obligacions que, amb caràcter general, estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3. Hauran de reintegrar l'import de l'ajuda, una vegada cobrada, en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, a més de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament.

4. També hi és aplicació el règim sancionador establert en el títol IV de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

Deu. Justificació i pagament de les ajudes

El pagament d'estes ajudes s'efectuarà per mitjà d'una transferència bancària amb els models de domiciliació bancària presentats junt amb

la valoració mínima de 15 punts establida en la base sexta 3 y sin sobrepassar los importes máximos establecidos en la base primera.

En el caso de que la convocatoria no sea resuelta en el plazo establecido anteriormente, se entenderán desestimadas todas las solicitudes, sin perjuicio de la obligación de resolver que compete a la administración actuante, de conformidad con lo señalado en el artículo 42 de la Ley 30/1992.

Octava. Publicación y notificación

La publicación de la resolución en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* tendrá asimismo los efectos de publicidad establecidos para las subvenciones en el artículo 18 de la Ley General de Subvenciones. Igualmente, se publicará en la página web de CulturArts Generalitat www.culturarts-generalitat.es.

No obstante, a los beneficiarios se les informará del carácter de *minimis* de las ayudas concedidas y de su sujeción al Reglamento núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre (DOUE L 352 de 24.12.2013).

Novena. Obligaciones de los beneficiarios

1. Serán obligaciones de los beneficiarios:

a) Comunicar por escrito a CulturArts Generalitat la aceptación de la ayuda en el plazo de los 20 días hábiles siguientes a la publicación de la resolución de concesión en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, según el modelo de aceptación que se acompaña a la presente convocatoria como anexo IV. Transcurrido dicho plazo sin recibirse la aceptación expresa, se le declarará decaído en su derecho a la subvención concedida.

b) Presentar las copias del proyecto desarrollado según se especifica en la base décima.

c) Presentar una declaración actualizada sobre subvenciones solicitadas, percibidas o concedidas y pendientes de percepción por otras administraciones o instituciones públicas o privadas para la misma finalidad, justificando documentalment la cuantía de las mismas.

d) Hacer constar, en caso de realización de la película, el patrocinio para la realización del desarrollo de CulturArts Generalitat, según las normas de identidad corporativa incluidas en la página web de CulturArts Generalitat www.culturarts-generalitat.es.

e) Justificar el empleo de la subvención en la forma que se indica en la base décima, sometiéndose a las actuaciones de comprobación y control financiero que corresponden a la Intervención General, en relación con las ayudas concedidas, y al resto de obligaciones previstas en el artículo 47 y demás artículos vigentes del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

f) Autorizar a CulturArts Generalitat para realizar con los proyectos subvencionados acciones de promoción a través de sesiones de presentación de los mismos, disposición de los proyectos en la página web de CulturArts Generalitat www.culturarts-generalitat.es o cualquier otra actividad que CulturArts Generalitat considere necesaria para la difusión y promoción de los mismos. Los productores y autores tienen la obligación de participar en las acciones que organice CulturArts Generalitat para su promoción.

g) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de las ayudas el estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en la forma que determina la Ley y el Reglamento General de Subvenciones, de acuerdo con la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, y sin perjuicio de lo establecido en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos, así como el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell.

2. Los beneficiarios deberán cumplir las obligaciones que con carácter general establece el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3. Deberán reintegrar el importe de la ayuda, una vez cobrada, en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, además de la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

4. Igualmente es de aplicación el régimen sancionador establecido en el título IV de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Diez. Justificación y pago de las ayudas

El pago de estas ayudas se efectuará mediante transferencia bancaria según los modelos de domiciliación bancaria presentados junto con la

la sol·licitud (annex III), i es realitzarà amb la justificació prèvia per part dels beneficiaris del compliment de les obligacions següents, que es documentaran segons el model de justificació que acompanya esta sol·licitud com a annex V:

a) Acreditació del gasto realitzat per l'empresa, per import dels 8.000 euros concedits. Haurà d'aportar-se una memòria que explique l'aplicació al desenvolupament de cada gasto justificat.

El gasto efectuat per l'empresa productora s'haurà de justificar per mitjà de la presentació de factures originals, inclús electròniques i qualsevol altre document de valor probatori i justificant de pagament que permetia acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció, i que es referiran necessàriament als conceptes següents:

- Anàlisi de guió.
- *Story board*.
- Localitzacions.
- Impremta.
- Gastos en personal per a gestions de desenvolupament (màxim, tres mesos).
- Telèfon (una línia fixa i una mòbil) (màxim, tres mesos).
- Internet (una línia) (màxim, tres mesos).
- Assistència a mercats o festivals (allotjament i desplaçament).
- Assistència a reunions amb coproductors, televisions, empreses distribuïdores i altres operadors (allotjament i desplaçament).
- Gastos d'elaboració d'un tràiler, *teaser* o avanç d'intriga.
- Gastos del director del projecte per a desenvolupar-lo.
- Traducció del guió a diferents idiomes.
- Contractació d'un director de càsting.

b) Declaració actualitzada sobre subvencions sol·licitades, percebudes o concedides i pendents de percepció, per part d'unes altres administracions públiques o privades per a la mateixa finalitat.

c) Presentació d'un exemplar en paper del projecte i una nova versió del guió mecanografiat i encuadernat, i un exemplar en format digital (CD, USB). En el format digital caldrà presentar-ne obligatòriament una versió en valencià; igualment, caldrà presentar-ne una versió en castellà o en un altre idioma, en el cas que el guió s'haja realitzat també en una altra llengua diferent del valencià.

- Relació de l'equip artístic i tècnic a la qual s'adjuntaran cartes d'interés o còpies dels contractes dels actors i dels càrrecs tècnics principals en què es comprometen a participar amb la productora en el projecte.

- Pressupost, pla de treball, pla de finançament i pla d'explotació de la producció.

- Cartes d'interés o contractes de coproducció, de venda de drets d'emissió, distribució o explotació.

- Còpia original del contracte que acredite l'empresa com a posseïdora dels drets sobre el guió per part del guionista; si és el cas, quan es tracte d'una obra literària preexistent, acreditar igualment l'opció de compra o cessió dels drets d'esta per mitjà d'una còpia original del contracte i la documentació que acredite el pagament o pagaments realitzats al guionista.

- Tota aquella documentació que l'empresa productora estime convenient i que forme part de la fase de desenvolupament del projecte (localitzacions, *story boards*, etc.).

Tota esta documentació haurà d'aportar-se fins al 30 de novembre de 2015 en el Registre de CulturArts Generalitat. A partir d'eixa data, el crèdit quedarà anul·lat i es perdrà el dret al cobrament de l'ajuda concedida.

Onze. Altres disposicions

1. CulturArts Generalitat es reserva també la possibilitat de modificar o de deixar sense efecte la subvenció en cas d'incompliment d'alguna de les obligacions imposades als beneficiaris en la base novena, epígrafs *a*, *c* i *d*, en els terminis i condicions assenyalats, per a la qual cosa observarà sempre el principi de proporcionalitat a què es refereix l'article 17.3.n de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció podrà donar lloc a modificar la resolució de concessió. Si l'alteració de les condicions del projecte subvencionat significa una reducció d'este, la modificació serà proporcional a la minoració efectuada.

solicitud (anexo III) y se realizará previa justificación por parte de los beneficiarios del cumplimiento de las siguientes obligaciones, que se documentarán según el modelo de justificación que se acompaña a la presente solicitud como anexo V:

a) Acreditación del gasto realizado por la empresa, por importe de los 8.000 euros concedidos. Deberá aportarse una memoria que explique la aplicación al desarrollo de cada gasto justificado.

El gasto efectuado por la empresa productora se deberá justificar mediante la presentación de facturas originales, incluso electrónicas y cualquier otro documento de valor probatorio y justificante de pago que permita acreditar el cumplimiento del objeto de la subvención, y que se referirán necesariamente a los siguientes conceptos:

- Análisis de guión.
- *Story board*.
- Localizaciones.
- Imprenta.
- Gastos en personal para gestiones de desarrollo (máximo 3 meses).

- Teléfono (una línea fija y una móvil) (máximo 3 meses).

- Internet (una línea) (máximo 3 meses).

- Asistencia a mercados o festivales (alojamiento y desplazamiento).

- Asistencia a reuniones con coproductores, televisiones, empresas distribuidoras y otros operadores (alojamiento y desplazamiento).

- Gastos de elaboración de un tráiler, *teaser* o avance de intriga.

- Gastos en el director del proyecto para su desarrollo.

- Traducción del guión a diferentes idiomas.

- Contratación de un director de casting.

b) Declaración actualizada sobre subvenciones solicitadas, percibidas o concedidas y pendientes de percepción, por parte de otras administraciones públicas o privadas para la misma finalidad.

c) Presentación de un ejemplar en papel del proyecto y una nueva versión del guión mecanografiado y encuadernado, y un ejemplar en formato digital (CD, USB). En el formato digital deberá presentarse obligatoriamente una versión en valenciano. Igualmente, deberá presentarse una versión en castellano o en otro idioma, en el caso de que el guión se haya realizado también en otra lengua diferente al valenciano.

- Relación del equipo artístico y técnico, adjuntando cartas de interés o copias de los contratos de los actores y de los cargos técnicos principales comprometiéndose a participar con la productora en el proyecto.

- Presupuesto, plan de trabajo, plan de financiación y plan de explotación de la producción.

- Cartas de interés o contratos de coproducción, de venta de derechos de emisión, distribución o explotación.

- Copia original del contrato que acredite a la empresa como poseedora de los derechos sobre el guión por parte del guionista, y en caso de tratarse de una obra literaria preexistente, acreditar igualmente la opción de compra o cesión de los derechos de la misma, por medio de copia original del contrato y la documentación que acredite el pago o pagos realizados al guionista.

- Toda aquella documentación que la empresa productora estime conveniente y que forme parte de la fase de desarrollo del proyecto (localizaciones, *story boards*, etc.)

Toda esta documentación deberá aportarse hasta el 30 de noviembre de 2015 en el registro de CulturArts Generalitat. A partir de esa fecha el crédito quedará anulado, perdiéndose el derecho al cobro de la ayuda concedida.

Once. Otras disposiciones

1. CulturArts Generalitat se reserva igualmente la posibilidad de modificar o dejar sin efecto la subvención, en caso de incumplimiento de alguna de las obligaciones impuestas a los beneficiarios en la base novena, epígrafes *a*, *c*, y *d*, en los plazos y condiciones señaladas, observando siempre el principio de proporcionalidad a que se refiere el artículo 17.3.n de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, podrá dar lugar a modificar la resolución de concesión. Si la alteración de las condiciones del proyecto subvencionado significa una reducción del mismo, la modificación será proporcional a la minoración efectuada.

 GENERALITAT VALENCIANA	ANNEX II - SOL·LICITUD D'AJUDES PER A LA PRODUCCIÓ AUDIOVISUAL EN VALENCIA: DESENROTLLAMENT I PREPARACIÓ DE PROJECTES DE LLARGMETRATGES I MINISÈRIES DE FICCIÓ, ANIMACIÓ I DOCUMENTALS A LA COMUNITAT VALENCIANA ANEXO II - SOLICITUD DE AYUDAS PARA LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL EN VALENCIANO: DESARROLLO Y PREPARACIÓN DE PROYECTOS DE LARGOMETRAJES Y MINISERIES DE FICCIÓN, ANIMACIÓN Y DOCUMENTALES EN LA COMUNITAT VALENCIANA		
A DADES DE L'EMPRESA / DATOS DE LA EMPRESA			
NOM DEL PROFESSIONAL O RAÓ SOCIAL / NOMBRE DEL PROFESIONAL O RAZÓN SOCIAL			CIF - NIF
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VÍA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
DADES DEL REPRESENTANT / DATOS DEL REPRESENTANTE		NIF	CÀRREC / CARGO
		TELÈFON / TELÉFONO	FAX
NÚM. D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE ADMINISTRATIU D'EMPRESES AUDIOVISUALS DE LA CV NÚM. DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ADMINISTRATIVO DE EMPRESAS AUDIOVISUALES DE LA CV		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
B DADES DE L'AUTOR DEL GUIÓ / DATOS DEL AUTOR DEL GUION			
PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO		SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO	
		NOM / NOMBRE	
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VÍA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	
		LOCALITAT / LOCALIDAD	
TELÈFON / TELÉFONO		FAX	
		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
C EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN			
Data de la Resolució: _____ Any: _____ <i>Fecha de la Resolución: _____ Año: _____</i> Que desitja acollir-se a la Resolució de data de referència, de la presidenta de CulturArts Generalitat, sobre ajudes per al desenrotllament i preparació de projectes de llargmetratges i minisèries de ficció, animació i documentals a la Comunitat Valenciana per a l'any indicat. <i>Que d'acord amb les seues bases, complix els requisits que se sol·liciten i es compromet al compliment de les obligacions que s'establixen</i> <i>ahora que adjunta toda la documentación que es requirix.</i> <i>Que desea acogerse a la Resolución de fecha de referencia, de la presidenta de CulturArts Generalitat, sobre ayudas para el desarrollo y preparación de proyectos de largometrajes y miniseries de ficción, animación y documentales en la Comunitat Valenciana para el año indicado.</i> <i>Que de acuerdo con sus bases, posee los requisitos que se solicitan y se compromete al cumplimiento de las obligaciones que se establecen al tiempo que adjunta toda la documentación que se requiere.</i>			
D SOL·LICITUD / SOLICITUD			
Que li siga concedida una ajuda per al desenrotllament i preparació del projecte de: <i>Que le sea concedida una ayuda para el desarrollo y preparación del proyecto de:</i> ☐ Llargmetratge de ficció <i>Largometraje de ficción</i> ☐ Llargmetratge d'animació <i>Largometraje de animación</i> ☐ Llargmetratge documental <i>Largometraje documental</i> ☐ Minisèries de ficció <i>Miniseries de ficción</i> ☐ Minisèries d'animació <i>Miniseries de animación</i> ☐ Minisèrie documental <i>Miniserie documental</i> el títol del qual és: _____ <i>cuyo título es: _____</i> _____, _____ d _____ de _____ La persona representant de l'empresa <i>La persona representante de la empresa</i> Firma: _____ L'autor del guió <i>El autor del guión</i> Firma: _____ REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE			

CHAP - IAC

DIN - A4



**ANNEX II - SOL·LICITUD D'AJUDES PER A LA PRODUCCIÓ AUDIOVISUAL EN VALENCIA:
DESENROTLLAMENT I PREPARACIÓ DE PROJECTES DE LLARGMETRATGES I MINISÈRIES DE
FICCIÓ, ANIMACIÓ I DOCUMENTALS A LA COMUNITAT VALENCIANA**

**ANEXO II - SOLICITUD DE AYUDAS PARA LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL EN VALENCIANO:
DESARROLLO Y PREPARACIÓN DE PROYECTOS DE LARGOMETRAJES Y MINISERIES DE FICCIÓN,
ANIMACIÓN Y DOCUMENTALES EN LA COMUNITAT VALENCIANA**

**E DECLARACIÓ D'AJUDES DE MINIMIS I SUBVENCIONS
DECLARACIÓN DE AYUDAS DE MINIMIS Y SUBVENCIONES**

- 1.- Declara que, per als mateixos costos subvencionables, esta ajuda:
Declara que, para los mismos costes subvencionables, la presente ayuda:

- ☐ NO ha obtingut cap ajuda d'estat
NO ha obtenido ninguna ayuda de estado
- ☐ Sí que ha obtingut les ajudes d'estat següents:
Sí que ha obtenido las siguientes ayudas de estado:

ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	INTENSITAT MÀXIMA D'AJUDA (1) INTENSIDAD MÁXIMA DE AYUDA (1)	IMPORT CONCEDIT (€) IMPORTE CONCEDIDO (€)	% QUE REPRESENTA L'AJUDA (2) % QUE REPRESENTA LA AYUDA (2)

- (1) Intensitat màxima d'ajuda d'estat autoritzada per la UE per a este tipus d'ajuda
Intensidad máxima de ayuda de estado autorizada por la UE para este tipo de ayuda
- (2) Percentatge que representa l'ajuda percebuda respecte dels costos subvencionables
Porcentaje que representa la ayuda recibida respecto de los costes subvencionables

- 2.- En l'exercici fiscal present, i en els dos exercicis fiscals anteriors:
En el ejercicio fiscal presente, y en los dos ejercicios fiscales anteriores:

- ☐ NO ha obtingut cap ajuda de minimis
NO ha obtenido ninguna ayuda de minimis
- ☐ Sí que ha obtingut les ajudes de minimis següents (3):
Sí que ha obtenido las siguientes ayudas de minimis (3):

ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	IMPORT CONCEDIT (€) IMPORTE CONCEDIDO (€)	DATA DE LA CONCESSIÓ FECHA DE LA CONCESIÓN

- (3) Import màxim d'ajuda de minimis concedides: 200.000 € en l'exercici fiscal present, i en els dos exercicis fiscals anteriors (100.000 euros en el cas d'empreses del sector de transport per carretera)
Importe máximo de ayuda de minimis concedidas: 200.000 € en el ejercicio fiscal presente, y en los dos ejercicios fiscales anteriores (100.000 euros en el caso de empresas del sector de transporte por carretera)

F DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona que subscriu compareix davant la presidenta de CulturArts Generalitat i MANIFESTA que l'entitat o persona sol·licitant:
La persona que suscribe comparece ante la presidenta de CulturArts Generalitat y MANIFIESTA que la entidad o persona solicitante:

- ☐ NO està incursa en cap de la prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb el que disposa el punt 2 de l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i per tant:
NO está incursa en ninguna de la prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, de acuerdo con lo dispuesto en el punto 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, y por lo tanto:

- Que no ha sigut condemnat per mitjà de sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajudes públiques.
Que no ha sido condenado mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.
- Que no ha sol·licitat la declaració de concurs, no ha sigut declarada insolvent en qualsevol procediment, no ha sigut declarada en concurs, no està subjecta a intervenció judicial i no ha sigut inhabilitada d'acord amb la Llei Concursal sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.
Que no ha solicitado la declaración de concurso, no ha sido declarada insolvente en cualquier procedimiento, no ha sido declarada en concurso, no está sujeta a intervención judicial y no ha sido inhabilitada conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.
- Que no ha donat lloc, per causa de la qual haja sigut declarada culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
Que no ha dado lugar, por causa de la que hubiese sido declarada culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
- Que no està incursa la persona física, els administradors de les societats mercantils o aquells que tenen la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 12/1995, d'11 de maig, d'Incompatibilitats de Membres del Govern de la Nació i dels Alts Càrrecs de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establits en esta o en la normativa autonòmica que regule estes matèries.
Que no está incursa la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 12/1995, de 11 de mayo, de Incompatibilidades de Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.
- Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
Que se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
- Que no té la residència fiscal en un país o territori qualificat com a paradís fiscal.
Que no tiene la residencia fiscal en un país o territorio calificado como paraíso fiscal.
- Que no ha sigut obligat al reintegrament de subvencions o, si és el cas, estar al corrent d'estes.
Que no ha sido obligado al reintegro de subvenciones, o en su caso, estar al corriente de las mismas.
- Que no ha sigut sancionat mitjançant una resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons esta llei o la Llei General Tributària.
Que no ha sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según esta ley o la Ley General Tributaria.



**ANNEX II - SOL·LICITUD D'AJUDES PER A LA PRODUCCIÓ AUDIOVISUAL EN VALENCIÀ:
DESENROTLLAMENT I PREPARACIÓ DE PROJECTES DE LLARGMETRATGES I MINISÈRIES DE
FICCIÓ, ANIMACIÓ I DOCUMENTALS A LA COMUNITAT VALENCIANA**

**ANEXO II - SOLICITUD DE AYUDAS PARA LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL EN VALENCIANO:
DESARROLLO Y PREPARACIÓN DE PROYECTOS DE LARGOMETRAJES Y MINISERIES DE FICCIÓN,
ANIMACIÓN Y DOCUMENTALES EN LA COMUNITAT VALENCIANA**

F DECLARACIÓ RESPONSABLE (cont.) / DECLARACIÓN RESPONSABLE (cont.)

Que d'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per a el foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat, l'entitat sol·licitant a què represente:

Que de acuerdo con lo que establece el artículo 5 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad, la entidad solicitante a la que represento:

- ☐ Complix amb la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat
Cumple con la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad
- ☐ Sí que té treballadors amb discapacitat. Nombre de treballadors: _____
Si que tiene trabajadores con discapacidad. Número de trabajadores: _____
- ☐ No té treballadors amb discapacitat.
No tiene trabajadores con discapacidad.
- ☐ Està exempta d'esta obligació.
Está exenta de la obligación

G DOCUMENTACIÓ / DOCUMENTACIÓN

Declaració responsable de l'administrador de l'empresa productora en què se certifique que la següent documentació es troba depositada en l'expedient corresponent a l'empresa del Registre Administratiu d'Empreses Audiovisuales de la Comunitat Valenciana, declarant també la vigència d'esta i que les dades contingudes en l'esmentat expedient no han patit cap variació: Fotocòpia del DNI de la persona que actue com a representant de l'empresa, com també document acreditatiu d'estar facultat per a tindre la representació, conforme a l'article 32 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i CIF de l'empresa.

- ☐ *Declaración responsable del administrador de la empresa productora en la que se certifique que la siguiente documentación se encuentra depositada en el expediente correspondiente a la empresa del Registro Administrativo de Empresas Audiovisuales de la Comunidad Valenciana, declarando también la vigencia de la misma y que los datos contenidos en el citado expediente no han sufrido ninguna variación: Fotocopia del DNI de la persona que actúe como representante de la empresa, así como documento acreditativo de estar facultado para ostentar la representación, conforme al artículo 32 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y CIF de la empresa.*

Per a les empreses no inscrites en el Registre Administratiu d'Empreses Audiovisuales de la Comunitat Valenciana, la targeta d'identificació fiscal, fotocòpia de l'escriptura de constitució i documentació acreditativa de la representació i capacitat amb què actua el seu representant legal.

- ☐ *Para las empresas no inscritas en el Registro Administrativo de Empresas Audiovisuales de la Comunidad Valenciana, la tarjeta de identificación fiscal, fotocopia de la escritura de constitución y documentación acreditativa de la representación y capacidad con la que actúa su representante legal.*

Còpia original del contracte entre l'autor del guió i l'empresa productora en què es reflectisca l'associació temporal de les dos parts i el compromís de l'autor a cedir els drets sobre el guió acabat a la productora per a la realització de la pel·lícula.

- ☐ *Copia original del contrato entre el autor del guión y la empresa productora en el que se refleje la asociación temporal de las dos partes y el compromiso del autor a ceder los derechos sobre el guión terminado a la productora para la realización de la película.*

En cas que el guió del projecte es base en una obra literària preexistent, haurà de presentar-se un acord entre la productora i l'autor o autors de l'obra en què s'establisquen les condicions de l'opció i del futur contracte de cessió de drets; o, en cas que ja estiga firmat el contracte definitiu, còpia original d'este.

- ☐ *En el caso de que el guión del proyecto se base en una obra literaria preexistente, deberá presentarse un acuerdo entre la productora y el autor o autores de la obra en el que se establezcan las condiciones de la opción y del futuro contrato de cesión de derechos; o, en el caso de que ya este firmado el contrato definitivo, copia original del mismo.*

- ☐ Model de domiciliació bancària de l'autor del guió i de l'empresa sol·licitant.
Modelo de domiciliación bancaria del autor del guión y de la empresa solicitante.

- ☐ Quatre exemplars del projecte, un en suport paper i tres en suport CD ROM o DVD, amb la documentació següent:
Cuatro ejemplares del proyecto, uno en soporte papel y tres en soporte CD ROM o DVD, con la siguiente documentación:

- ☐ Sinopsi argumental amb un màxim de 5 folis a doble espai i una versió del guió completa.
Sinopsis argumental con un máximo de 5 folios a doble espacio y una versión del guión completa.

- ☐ Memòria explicativa del projecte d'escriptura, subscrita per l'autor del guió i la productora, on s'arregle el pla financer, el disseny de producció, el desenrotllament del projecte i el plantejament econòmic, demostrant la seua viabilitat.
Memoria explicativa del proyecto de escritura, suscrita por el autor del guión y la productora, en la que se recoja el plan financiero, el diseño de producción, el desarrollo del proyecto y el planteamiento económico del mismo, demostrando su viabilidad.

- ☐ Historial de l'empresa productora i de les persones que tinguen la condició de productor executiu, guionista i director.
Historial de la empresa productora y de las personas que tengan la condición de productor ejecutivo, guionista y director.

- ☐ Pressupost previst per a la preparació del projecte.
Presupuesto previsto para la preparación del proyecto.

- ☐ Acreditació documental d'haver obtingut ajuda prèvia a l'escriptura del guió.
Acreditación documental de haber obtenido ayuda previa a la escritura del guión.

- ☐ Altres dades o documents:
Otros datos o documentos: _____

Nota: Dels quatre exemplars, un es presentarà en suport paper i els altres tres en suport CD-rom o DVD. Els documents poden presentar-se en format PDF protegit (amb possibilitat d'imprimir el document). Les imatges poden presentar-se en format JPG. Els vídeos poden presentar-se en format Windows Media Video (WMV). Els audios poden presentar-se en format Windows Media Audio (WMA).

Nota: De los cuatro ejemplares, uno se presentará en soporte papel y los otros tres en soporte CD-Rom o DVD. Los documentos podrán presentarse en formato PDF protegido (con posibilidad de imprimir el documento). Las imágenes podrán presentarse en formato JPG. Los vídeos podrán presentarse en formato Windows Media Video (WMV). Los audios podrán presentarse en formato Windows Media Audio (WMA).



**ANNEX II - SOL·LICITUD D'AJUDES PER A LA PRODUCCIÓ AUDIOVISUAL EN VALENCIA:
DESENROTLLAMENT I PREPARACIÓ DE PROJECTES DE LLARGMETRATGES I MINISÈRIES DE
FICCIÓ, ANIMACIÓ I DOCUMENTALS A LA COMUNITAT VALENCIANA**

**ANEXO II - SOLICITUD DE AYUDAS PARA LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL EN VALENCIANO:
DESARROLLO Y PREPARACIÓN DE PROYECTOS DE LARGOMETRAJES Y MINISERIES DE FICCIÓN,
ANIMACIÓN Y DOCUMENTALES EN LA COMUNITAT VALENCIANA**

H AUTORIZACIONS / AUTORIZACIONES

D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic (DOCV núm. 6376, de 14.10.2010), done la meua autorització perquè l'òrgan gestor del procediment obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, com també per a la comprovació directa de les dades d'identitat (DNI) i, si és el cas, de residència. Si no subscriu esta autorització, la persona interessada estarà obligada a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público (DOCV núm. 6376, de 14.10.2010), doy mi autorización para que el órgano gestor del procedimiento obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como para la comprobación directa de los datos de identidad (DNI) y, en su caso, de residencia.

Caso de no suscribir la correspondiente autorización, la persona interesada estará obligada a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.

Autor del guió
Autor del guión

☐ Autoritza
☐ Autoriza
☐ No autoritza
☐ No autoriza

Empresa sol·licitant
Empresa solicitante

☐ Autoritza
☐ Autoriza
☐ No autoritza
☐ No autoriza

Autoritze la Generalitat Valenciana per a la utilització de la producció en les activitats relacionades amb la política de promoció de l'audiovisual valencià.

Autorizo a la Generalitat Valenciana para la utilización de la producción en las actividades relacionadas con la política de promoción del audiovisual valenciano.

Autor del guió
Autor del guión

☐ Autoritza
☐ Autoriza
☐ No autoritza
☐ No autoriza

Empresa sol·licitant
Empresa solicitante

☐ Autoritza
☐ Autoriza
☐ No autoritza
☐ No autoriza

_____, ____ d _____ de _____

La persona representant de l'empresa
La persona representante de la empresa

L'autor del guió
El autor del guión

Firma: _____

Firma: _____



ANNEX III

GENERALITAT VALENCIANA

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT

A

I	1) ALTA NOU PERCEPTOR/A	☐	2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ	☐	3) BAIXA	☐											
II	4) FÍSICA RESIDENT	☐	5) FÍSICA NO RESIDENT	☐	6) JURÍDICA RESIDENT	☐	7) JURÍDICA NO RESIDENT	☐									
III	COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL																
IV	NIF	☐	NIE	☐	PASSAPORT	☐	VAT	☐	ALTRES	☐	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ						
V	8) TIPUS VIA	NOM VIA				9) TIPUS NÚMERO	NÚM. VIA	10) QUALIF. NÚM. VIA									
V	BLOC	PORTAL	ESCALA	PIS	PORTA	DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI											
V	11) POBLACIÓ			CODI POSTAL	MUNICIPI			PROVÍNCIA									
VI	DOMICILI ESTRANGER 1				DOMICILI ESTRANGER 2												
VI	POBLACIÓ			CODI POSTAL	PROVÍNCIA			PAÍS									
CORREU ELECTRÒNIC			TELÈFON FIX		TELÈFON MÒBIL			FAX									
VII	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT																
VII	12) NIF	☐	NIE	☐	PASSAPORT	☐	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ										

COMPTES BANCARIS	COMPTES EN ALTRES PAÏSOS	COMPTES EN ESPANYA	B																			
			ENTITAT FINANCIERA										SUCURSAL									
			13) IBAN E S										(Ompliu començant per l'esquerra, deixant en blanc els espais que no necessiteu)									
14) IBAN										(Ompliu començant per l'esquerra, deixant en blanc els espais que no necessiteu)												
CODI BIC										PAÍS-ESTAT DEL COMpte												

C	EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFIQUEN EL COMpte CORRENT DEL QUAL ÉS (15)..... EL RÈGIM D'ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE ÉS EL DE L'ARTICLE 71 BIS) DE LA LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE.		
	FIRMA COM A	FIRMA DEL SOL·LICITANT O FIRMES MANCOMUNADES:	FIRMA COM A
	NIF:	NIF:	
	16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORIZACIONS SEGÜENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS: ☐ EL SOL·LICITANT AUTORIZA QUE L'ÒRGAN VALIDE LA SEUA IDENTITAT AMB LA INFORMACIÓ DEL MINISTERI RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. ☐ EL SOL·LICITANT AUTORIZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL ☐ REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA ☐ REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESSES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA		

D	17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.					
CERTIFICACIÓ	ÒRGAN					
	DIA	MES	ANY	FIRMA:		

E DESTINATARI	18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA	19) CONSELLERIA O ENTITAT
	20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA	21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a òrgan responsable l'este, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, l'informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (ROF núm. 298 de 14/12/99).

**GENERALITAT VALENCIANA****MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA****INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT**

OMPLIGA A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT

- I** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA SEUA SOL·LICITUD.
- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL·LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTES BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
 - 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL·LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULLGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
 - 3) BAIXA, QUAN EL SOL·LICITANT VULLGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTES BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.
- II** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL·LICITANT.
- 4) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
 - 5) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
 - 6) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
 - 7) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT
- III** OMPLIGA AMB LES DADES DEL SOL·LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
- IV** HA DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL·LICITANT, PRESENTE JUNT AMB ESTE MODEL.
- V** OMPLIGA AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL·LICITANT.
- 8) OMPLIGA AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
 - 9) OMPLIGA AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL SEU NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) OMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL SEU NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) OMPLIGA AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.
- VI** OMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL·LICITANT.
- VII** OMPLIGA NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL·LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HA D'OMPLIR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL·LICITUD.
- 12) HA D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTE A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

B - COMPTES BANCARIS

- 13) COMPTES A ESPANYA: OMPLIGA LA SEUA COMPTA AMB CODI ANAVEN. ES COMENÇARÀ A OMLIR PER L'ESQUERRA.
- 14) COMPTES FORA D'ESPANYA: EN AMB DÒS CASOS, LA CASELLA INFERIOR QUE HA DE DETALLAR EL COMPTES BANCARI, ES COMENÇARÀ A OMLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIBA NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

- 15) HA D'INDICAR SI ÉS TITULAR O COTITULAR DEL COMPTES LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.
- 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTES D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÀLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL·LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓ

- 17) ESPAI QUE OMLI L'ADMINISTRACIÓ.

E - ÒRGAN DESTINATARI

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HA D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADREÇA.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.

ANEXO III

GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

A	
I	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A ☐ 2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN ☐ 3) BAJA ☐
II	4) FÍSICA RESIDENTE ☐ 5) FÍSICA NO RESIDENTE ☐ 6) JURÍDICA RESIDENTE ☐ 7) JURÍDICA NO RESIDENTE ☐
III	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL
IV	NIF ☐ NIE ☐ PASAPORTE ☐ VAT ☐ OTROS ☐ NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN
V	8) TIPO VÍA ☐ NOMBRE VÍA 9) TIPO NÚMERO ☐ NÚM. VÍA 10) CALIF. NÚM. VÍA
V	BLOQUE ☐ PORTAL ☐ ESCALERA ☐ PISO ☐ PUERTA ☐ DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO
V	11) POBLACIÓN CÓDIGO POSTAL MUNICIPIO PROVINCIA
VI	DOMICILIO EXTRANJERO 1 DOMICILIO EXTRANJERO 2
VI	POBLACIÓN CÓDIGO POSTAL PROVINCIA PAÍS
	CORREO ELECTRÓNICO TELÉFONO FIJO TELÉFONO MÓVIL FAX
VII	APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE
VII	12) NIF ☐ NIE ☐ PASAPORTE ☐ NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN

B	
Cuentas Bancarias	ENTIDAD FINANCIERA SUCURSAL
	13) CÓDIGO ENTIDAD CÓDIGO SUCURSAL DC NÚMERO CUENTA CORRIENTE
	13) IBAN
	14) SEÑALE LO QUE CORRESPONDA: IBAN ☐ NÚMERO CUENTA ☐
	CÓDIGO BIC PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA

C	
VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN	EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.
	FIRMA COMO FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS: FIRMA COMO
	NIF: NIF:
	16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES: ☐ EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. ☐ EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL ☐ REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA ☐ REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA

D	
CERTIFICACIÓN	17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.
	ORGANO DIA MES AÑO FIRMA:

E	
DESTINATARIO	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE 19) CONSELLERIA O ENTIDAD
	20) PRESENTADO EN EL QUE SE PRESENTA 21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

TELÉFONO DE ATENCIÓN AL USUARIO 012-SI LLAMA DESDE FUERA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA: +34 96 386 60 00

CEHE - SOCI AGG

05.11

DIN-A4

454 - 2011

**GENERALITAT VALENCIANA****MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA****INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN**

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

- I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
 - 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
 - 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
- II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
 - 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
 - 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
 - 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
- IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...
 - 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
- VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - CUENTAS BANCARIAS

- 13) RELLENE UNA DE LAS DOS FILAS. HÁGALO EMPEZANDO POR LA IZQUIERDA. NO ES NECESARIO QUE RELLENE LAS DOS.
- 14) PONGA EL CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MARQUE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYOS DÍGITOS SE REFLEJEN EN EL CAMPO SIGUIENTE. EL CÓDIGO IBAN Y LA CUENTA CORRIENTE SE EMPEZARÁN A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓN

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

E - ÓRGANO DESTINATARIO

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.

 GENERALITAT VALENCIANA	ANNEX IV - ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ I COMPROMÍS DE COMPLIMENT D'OBLIGACIONS ANEXO IV - ACEPTACIÓN DE LA SUBVENCIÓN Y COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES
A DADES DE L'EMPRESA / DATOS DE LA EMPRESA	
NOM DEL PROFESSIONAL O RAÓ SOCIAL / NOMBRE DEL PROFESIONAL O RAZÓN SOCIAL	
CIF - NIF	
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VÍA, NÚMERO Y PUERTA)	CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA
DADES DEL REPRESENTANT / DATOS DEL REPRESENTANTE	NIF
CÀRREC / CARGO	TELÈFON / TELÉFONO
FAX	
NÚM. D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE ADMINISTRATIU D'EMPRESES AUDIOVISUALS DE LA CV NÚM. DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ADMINISTRATIVO DE EMPRESAS AUDIOVISUALES DE LA CV	
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
B DADES DE L'AUTOR / DATOS DEL AUTOR	
PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO
NOM / NOMBRE	NIF
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VÍA, NÚMERO Y PUERTA)	CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA
TELÈFON / TELÉFONO	FAX
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
C DADES DEL PROJECTE / DATOS DEL PROYECTO	
TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO	
D DECLARACIÓ / DECLARACIÓN	
Import de l'ajuda (euros): <i>Importe de la ayuda (euros):</i> _____	
Data de la resolució de concessió: <i>Fecha de la resolución de concesión:</i> _____	
Data de convocatòria de la Resolució: <i>Fecha de convocatoria de la Resolución:</i> _____	
Beneficiaris d'una ajuda econòmica de les característiques assenyalades, per al projecte indicat en l'apartat B, FAN CONSTAR L'ACCEPTACIÓ de l'ajuda alhora que es comprometen al compliment de totes les obligacions establides en la Resolució de referència.	
Beneficiarios de una ayuda económica de las características señaladas, para el proyecto indicado en el apartado B, HACEN CONSTAR LA ACEPTACIÓN de la misma al tiempo que se comprometen al cumplimiento de todas las obligaciones establecidas en la Resolución de referencia.	
_____, _____ d _____ de _____	
La persona representant de l'empresa <i>La persona representante de la empresa</i>	L'autor del guió <i>El autor del guión</i>
Firma: _____	Firma: _____
Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser inclosos en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).	
Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).	
	
DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE	

 GENERALITAT VALENCIANA	ANNEX V - JUSTIFICACIÓ DELS BENEFICIARIS DE LES AJUDES PER AL DESENROTLLAMENT I PREPARACIÓ DE PROJECTES ANEXO V - JUSTIFICACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DE LAS AYUDAS PARA EL DESARROLLO Y PREPARACIÓN DE PROYECTOS
A DADES DE L'EMPRESA BENEFICIÀRIA / DATOS DE LA EMPRESA BENEFICIARIA	
NOM DEL PROFESSIONAL O RAÓ SOCIAL / NOMBRE DEL PROFESIONAL O RAZÓN SOCIAL	
CIF - NIF	
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VÍA, NÚMERO Y PUERTA)	CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA
DADES DEL REPRESENTANT / DATOS DEL REPRESENTANTE	NIF
CÀRREC / CARGO	TELÈFON / TELÉFONO
FAX	
NÚM. D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE ADMINISTRATIU D'EMPRESES AUDIOVISUALS DE LA CV NÚM. DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ADMINISTRATIVO DE EMPRESAS AUDIOVISUALES DE LA CV	
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
B DADES DE L'AUTOR / DATOS DEL AUTOR	
PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO
NOM / NOMBRE	NIF
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VÍA, NÚMERO Y PUERTA)	CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA
TELÈFON / TELÉFONO	FAX
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
C EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN	
Data de la resolució: _____ Any: _____ Data de resolució: _____ Fecha de la resolución: _____ Año: _____ Fecha de resolución: _____	
Que d'acord amb la Resolució de referència de la presidenta de CulturArts Generalitat, per la qual es convoca la concessió d'ajudes per al desenvolupament i preparació de projectes per a l'any indicat, i de conformitat amb la resolució de data indicada, de la presidenta de CulturArts Generalitat, que les resol, s'aporta la documentació a què estan obligats els beneficiaris. Que de acuerdo con la Resolución de referencia de la presidenta de CulturArts Generalitat, por la que se convoca la concesión de ayudas para el desarrollo y preparación de proyectos para el año indicado, y de conformidad con la resolución de fecha indicada, de la presidenta de CulturArts Generalitat, que las resuelve, se aporta la documentación a que están obligados los beneficiarios.	
D DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA	
☐ Original de les factures o justificants de gasto del desenvolupament de la producció el total del qual siga igual o superior a l'ajuda concedida. Original de las facturas o justificantes de gasto del desarrollo de la producción cuyo total sea igual o superior a la ayuda concedida.	
☐ Declaració actualitzada sobre subvencions sol·licitades, percebudes o concedides i pendents de percepció per altres administracions o institucions públiques o privades per a la mateixa finalitat, justificant-ne documentalment la quantia d'estes. Declaración actualizada sobre subvenciones solicitadas, percibidas o concedidas y pendientes de percepción por otras administraciones o instituciones públicas o privadas para la misma finalidad, justificando documentalmente la cuantía de las mismas.	
Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99). Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99). REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE	


**ANNEX V - JUSTIFICACIÓ DELS BENEFICIARIS DE LES AJUDES PER
AL DESENROTLLAMENT I PREPARACIÓ DE PROJECTES**
**ANEXO V - JUSTIFICACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DE LAS AYUDAS
PARA EL DESARROLLO Y PREPARACIÓN DE PROYECTOS**
D DOCUMENTACIÓ APORTADA (continuació) / DOCUMENTACIÓN APORTADA (continuación)

Un exemplar en paper del projecte i una nova versió del guió mecanografiat i enquadernat, un exemplar en format digital (CD, USB). En format digital s'haurà de presentar obligatòriament una versió en valencià. Igualment, s'haurà de presentar una versió en castellà o en un altre idioma, en el cas que el guió s'haja realitzat també en llengua diferent al valencià. Inclourà la documentació requerida en la base 10 de la convocatòria:

☐ *Un ejemplar en papel del proyecto y una nueva versión del guión mecanografiado y encuadernado, un ejemplar en formato digital (CD, USB). En formato digital deberá presentarse obligatoriamente una versión en valenciano. Igualmente, deberá presentarse una versión en castellano o en otro idioma, en el caso de que el guión se haya realizado también en lengua diferente al valenciano. Incluirá la documentación requerida en la Base 10 de la convocatoria:*

- a) Versió definitiva del guió.
Versión definitiva del guión.
- b) Equip artístic i tècnic, adjuntant cartes d'interés o còpies dels contractes dels actors i dels càrrecs tècnics principals compromentent-se a participar amb la productora en el projecte.
Equipo artístico y técnico, adjuntando cartas de interés o copias de los contratos de los actores y de los cargos técnicos principales comprometiéndose a participar con la productora en el proyecto.
- c) Pressupost, plans de treball, plans de finançament i plans d'explotació de la producció.
Presupuesto, plan de trabajo, plan de financiación y plan de explotación de la producción.
- d) Cartes d'interés o contractes de coproducció, de venda de drets d'emissió, distribució o explotació.
Cartas de interés o contratos de coproducción, de venta de derechos de emisión, distribución o explotación.
- e) Còpia original del contracte que acredite l'empresa productora com a posseïdora de la cessió de drets sobre el guió per part del guionista, i, en cas de tractar-se d'una obra literària preexistent, acreditar també l'opció de compra o cessió dels drets per mitjà de còpia original del contracte.
Copia original del contrato que acredite a la empresa productora como poseedora de la cesión de derechos sobre el guión por parte del guionista, y, en caso de tratarse de una obra literaria preexistente, acreditar también la opción de compra o cesión de los derechos mediante copia original del contrato.
- f) Tota aquella documentació que l'empresa productora estime convenient i que forme part de la fase de desenrotllament del projecte (localitzacions, storyboards, etc.).
Toda aquella documentación que la empresa productora estime conveniente y que forme parte de la fase de desarrollo del proyecto (localizaciones, storyboards, etc.)

_____ , _____ d _____ de _____

La persona representant de l'empresa
La persona representante de la empresa

L'autor del guió
El autor del guión

Firma: _____

Firma: _____

