

LEZOKO UDALA

Preso dauden pertsonen familiei eta auziperatuei 2015eko dirulaguntzen deialdia Tokiko Gobernu Batzarrak 2015eko azaroaren 16ean onartua.

Aurrekontuko baliabideen esparruan, eta 2015eko urriaren 16an Alkate Dekretuz (D15/01002) onartutako 2015-2019rako Diru-laguntzen Plan Estratégikoan jasotakoa garatzearren eta bertan ezarritako printzipio orokorrak bermatzearren, familiako kideren bat espelxerent batean duten pertsonei garraiorako banakako diru-laguntzak emateko deialdia eta berau arautuko duten oinarri arautzaileak onartu ditu Lezoko Udaleko Tokiko Gobernu Batzarrak 2015eko azaroaren 16ean.

1. artikulua. Xeedea.

Oinarri honen helburua da Gizarte Zerbitzu sailetik Lezoko Udalak eman ahal izango dituen laguntzak arautzea, hain zuzen presoen senideei partzialki diruz laguntzeko espelxean dauden pertsonak bisitatu ahal izan ditzaten. Era berean E.A.Eko eta E.A.E.tik kanpoko auzitegietara joan behar duten auziperatuentzat garraiorako dirulaguntzak emango dira.

2015 urtean zehar egindako bisitak eta bidaiaiak diruz laguntea da xeedea.

Dirulaguntza deialdi honen abiapuntua Nazioarteko, Europako eta Estatuko oinarrizko printzipioetan, presoen gizarteratzea eta normalizatzeko prozesuen inguruan zehaztutakoik abiatzen da. Hala, espelxeratuen tratamenduari buruzko Nazio Batuen gutxieneko oinarrizko arauen artean jasotakoak zigorrak ahalik eta kalte gutxiен sorrazten duten baldintzetan betetzea eskatzen du, eta horretarako, besteak beste, zigortuen gizarteratzea eta senideekiko kontaktua sustatzea bultzatu nahi da, espelxeratuen gizarteratzeko jarrera eta gaitasuna ahalbidetze aldera. Horregatik, dirulaguntza honen asmoa da kontaktu hori bultzatzeko baliabideak eskaintza, gizarte-erroz-tzearekin gizarteratzearen helburuaren oinarrizko elementu gisa.

Kontutan hartu dira Lezoko Udalaren dirulaguntzak arautzen dituen Ordenantza (Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA 2006-12-30) eta alkatzetzak urriaren 16an D15/012002 Alkate Dekretu bidez onartutako 2015-2019rako Diru-laguntzen Plan Estratégiko. Kontuan izan dira ere Herri Administrazioetako dirulaguntzak arautzen dituen 38/2003 Legea eta haren 887/2006 Araudia.

Oinarri honen helburua betetzeko Lezoko Udalak bere aurrekontuetan finkatu du diru partida bat.

2. artikulua. Edukia.

Laguntzak ondorengo gastuak bideratzeko bakarrik izango dira:

— Presondegira bisitan joateagatik presoaren senidearen garraio gastuak.

— E.A.Eko eta E.A.E. tik kanpoko epaitegietara auziperatu moduan joan behar dutenen garraio gastuak.

AYUNTAMIENTO DE LEZO

Bases para la convocatoria de subvenciones a los familiares de presos y a los encausados aprobadas por la Junta de Gobierno Local del 16 de noviembre de 2015.

En el marco de los recursos del presupuesto, y en desarrollo de lo previsto en el Plan Estratégico de Subvenciones para 2015-2019 del Ayuntamiento de Lezo, aprobado por Decreto de Alcaldía D15/01002, y a fin de garantizar los principios generales establecidos en el mismo, la Junta de Gobierno Local de Lezo, en sesión celebrada con fecha 16 de noviembre de 2015., acordó aprobar la convocatoria y las bases reguladoras para la concesión de ayudas económicas individuales al transporte para familiares de personas internas en centros penitenciarios.

Artículo 1. Objeto.

El objeto de estas bases es la regulación de las ayudas que podrá conceder el Ayuntamiento de Lezo, a través del departamento de Servicios Sociales, a los familiares de presos para subvencionar en parte los gastos de las visitas. También se subvencionarán los gastos de viajes realizados por encausados que deban acudir a juzgados que se hallan situados en la C.A.V. y fuera de la C.A.V.

Serán objeto de subvención los gastos de visitas realizados durante el año 2015.

El punto de partida de esta ayuda económica viene marcado por los principios básicos de las normas existentes a nivel Internacional, Europeo y Estatal sobre el proceso de socialización y normalización de la persona presa. Así, entre la normativa básica de las Naciones Unidas sobre el tratamiento de los/las presos/as se recoge la demanda de que las penas sean cumplidas en condiciones que creen menos daño, y para ello, entre otras cosas, se quiere fomentar la socialización y el contacto familiar de la persona presa, y con ello promover la actitud y la capacidad socializadora de la misma. Por ello, con esta ayuda se pretenden facilitar los recursos que favorezcan todo ello, manteniendo así sus referencias socializadoras, con el objetivo de la socialización.

Se han tenido en cuenta la Ordenanza reguladora de la concesión y gestión de Subvenciones en el Ayuntamiento de Lezo (BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa 30-12-2006) y el Plan Estratégico de subvenciones 2015-2019 aprobado por decreto de alcaldía n.º D15/012002 de 16 de octubre. También se han tenido en cuenta la Ley 38/2003, General de Subvenciones y su reglamento 887/2006.

A fin de cumplir el objeto de estas bases, el Ayuntamiento de Lezo ha consignado una partida en sus presupuestos.

Artículo 2. Contenido.

Las ayudas serán exclusivamente para los gastos siguientes:

— Gastos de transporte para visitas de familiares de presos.

— Gastos de viaje de quienes deban acudir en calidad de encausados a juzgados situados fuera de la C.A.V. y dentro de la C.A.V.

3. artikulua. Onuradunak.

Oinarri honen xede diren laguntzak jaso ahal izango dituzte:

1. Lezon erroldatuta dagoen presoaren senidea eta/edo auzipetua. Preso edo auzipetu bakoitzeko eskaera bakarra onartuko da.

2. Senide bezala aitortzen dira: senar-emaztea edo izaetzko bikote harremana duen pertsona, gurasoak, seme-alabak, eta anai-arrebak.

Diru-laguntzarako eskubidea aitortuko da eskatzailearen egoera ekonomikoa kontuan hartuta, eta aipaturiko eskubidea egindako bisiten zein zuriaketaren araberakoa izango da.

4. artikulua. Dokumentazioa.

Dokumentazioa EAE-ko hizkutz ofizialetako batean aurkeztuko da.

4.1. Aurkeztu beharreko dokumentazioa.

a) Eskaera orria (eredua eransten da).

b) N.A. fotokopia edo eskatzailearen nortasuna egiaztagaten duen dokumentua.

c) Preso dagoen pertsonarekin duen ahaideasuna edo harremana egiaztatzen duen dokumentua (familia liburua, izaetzko bikote ziurtagiria).

d) Elkarbizitza eta errolda agiria.

e) Preso dagoen pertsona zein lekutan dagoen adieraztea (hau eskaera orrian jasoko da).

f) Auziperatua dagoela eta nongo epaitegira joan behar duen erakusten duen agiria.

g) Kontuaren titulartasunaren egiaztagiria.

h) Xede bererako eskatutako edo jasotako bestelako diru-laguntzei buruzko zinpeko aitorpena.

i) Biziak zuten unitateko kide guztien urteko diru sarrerak jasotzen dituen dokumentazioa. Araudi honetarako, biziak zuten unitatetzat hartuko da eskatzailearen helbide berean bizi diren pertsonak.

— Aurreko urteko Pertsona Fisikoaren Errentaren gaineko Zergaren deklarazioak.

— Biziak zuten unitateko kide guztien azken nomina edo haien pentsioari buruzko agiria.

— Gaur egungo banketxetan dituen kontuen bataz besteko saldo eguneratuta.

— Subsidiorik jasotzen ez denaren agiria (Lanbide).

— Ondasun agiria.

— Lezoko udalaren alde baimena zerga informazioa eskatzen Foru Aldundiari.

4.2. Dirulaguntza zuritzeko:

Eskatzaileak egindako bisitaren frogagiria aurkeztuko du. Horretarako, Espetxearen Zuzendaritzak egindako ziurtagiria, egin duen bisita kopurua adierazten duena, aurkeztuko da.

Dirulaguntza zuritzeko epea hurrengo urteko urtarrilaren 30 arte da.

5. artikulua. Epea.

Eskeraurkak urte guztian zehar egin ahalko dira.

6. artikulua. Procedura.

— Dirulaguntza eskaera Lezoko Udaleko bulegoetan aurkeztuko da beharrezko dokumentazioarekin batera.

— Gizarte Zerbitzuek aurkeztutako dokumentazioa nahikoa ez dela ulertz gero, hamar egunetako epea utzik dute interesa.

Artículo 3. Beneficiarios.

Podrán percibir subvenciones objeto de estas bases:

1. El familiar del preso y encausado empadronado en Lezo. Se estimará una única solicitud por cada preso o encausado.

2. Se reconoce como familiar a: marido/esposa o pareja de hecho, padres, hijos o hermanos.

El derecho de subvención se reconocerá teniendo en cuenta la situación económica del solicitante de la ayuda y quedando supeditado a la realización y justificación de las visitas realizadas.

Artículo 4. Documentación a presentar.

La documentación se presentará en alguna de las lenguas oficiales de la CAPV.

4.1. Documentación a presentar:

a) Instancia (se adjunta modelo).

b) Fotocopia del DNI o documento acreditativo de la identidad del solicitante.

c) Documento acreditativo del parentesco o relación con la persona presa (libro de familia, certificado de pareja de hecho).

d) Certificado de empadronamiento y convivencia.

e) Manifestar el lugar en que reside el preso (estará recogido en la hoja de solicitud).

f) Documento acreditativo de hallarse encausado e indicación del juzgado al que debe acudir.

g) Acreditación de la titularidad de la cuenta bancaria.

h) Declaración jurada sobre otras subvenciones pedidas o concedidas con la misma finalidad.

i) Documentación en la que se haga constar los ingresos anuales de todos los miembros de la unidad de convivencia. A efectos de la presente normativa, se considerará que la unidad de convivencia está conformada por las personas que viven en el mismo domicilio de la persona solicitante.

— Declaraciones del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas correspondiente al año anterior.

— Última nómina de todos los miembros de la unidad de convivencia o certificado de sus pensiones.

— Saldos medios actualizados de las cuentas que tiene en los bancos.

— Justificante de no recibir subsidio (Lanbide).

— Certificado de bienes.

— Autorización al Ayuntamiento de Lezo para pedir información tributaria a la Diputación Foral.

4.2. Justificante de la subvención:

El solicitante presentará un justificante de las visitas realizadas. Para ello, la persona beneficiaria deberá presentar certificado expedido por la Dirección del centro penitenciario que señale el número de visitas efectuadas.

El plazo para la justificación de la subvención será hasta el 30 de enero del año siguiente.

Artículo 5. Plazo.

Las solicitudes se podrán presentar durante todo el año.

Artículo 6. Procedimiento.

— La solicitud de subvención se presentará en las oficinas del Ayuntamiento de Lezo adjuntando toda la documentación precisa.

— Si el departamento de Servicios Sociales considerara que la documentación no es suficiente, se concederá un plazo de 10

satuek falta diren agiriak aurkezteko. Agiri horiek epe horretan ez badira jasotzen, ez dela dirulaguntza eskaerarik egon uler-tuko da eta administrazio prozeduraren legeak dioenaren araberak jakinaraziko zaio interesatueri.

— Gizarte Zerbitzuetako departamentuko teknikariak txostenia aurkeztuko dio arloko arduradun politikoari edo alkateari eta honek gaia aztertu ondoren Tokiko Gobernu Batzarrari egingo dio proposamena.

— Tokiko Gobernu Batzarrak hartuko du dirulaguntzaren era-bakia.

7. artikulua. Dirulaguntza zehazteko baremoa.

Onuradunen diru-laguntzak honela kalkulatuko dira:

a) Bizikidetzako unitatea osatzen duten pertsona guztien diru sarrerak.

b) Spainiako Banketxeen indarrean dagoen interesa ken 2 puntu, finantza etxeetan edo beste finantza aktibo batzuetan gordailuan dituzten kapitalari, lehen 6.000 €-tik gehienez ere 30.000 € arte, aplikatzetik ateratzen den kopurua.

c) Ondasun Higiezinetatik datozen errendimendu garbiak. Ondorio hauetarako, urteko diru sarrera garbitzat joko da, bizikidetzako unitatearen ohikoak ez diren etxebizitzen katastro balioaren %10, betiere horiek errendimendu garbirik sortu ez badute aldi horretan.

Diru sarrera gordinei kentzeakoak diren gastuak:

a) Gizarte Segurantzari ordaindutako kuotak.

b) Etxebizitzaren alokairu gastuak.

c) Bizikidetzako unitatearen lehen etxebizitza erosteko eskatu diren maileguetatik sortutako interesak eta amortizazioa ordaintzeko gastuak.

d) Familiako kideei atentzio pertsonala eta/edo etxekoa ematetik sortutako gastuak.

e) Beste batzuk, behar bezala frogaturik.

Honela egingo da eragiketa: Diru sarrera gordin guztiei gastu kengarri guztiak kendu, eta horrela, bizikidetzako unitatearen diru sarrera garbiak lortuko ditugu.

8. artikulua. Banakako diru-laguntzen zenbatekoia.

Gutxieneko diru-laguntza:

Eskatzaileak araudi honetako 3. artikuluan jasotako baldintzak betetzen baditu eta eskaera egin ondoren, dirulaguntza jasotzeko eskubidea izango du. Dirulaguntza ondorengoa izango da:

— Lezotik familiarteko dagoen espelxera zenbat kilometro dagoen (joan etorria) bider Lezoko Udalean kilometroko ordainzen dena (0,29 euro/km). Dirulaguntza hori, hilero bi bidairengatik izango da, beraz gehienez urtean 24 bidaia lagunduko dira eskatzaile bakoitzeko.

— Epaiketak irauten duen bitartean epaiketa tokiraino dauen kilometroak (joan etorria) bider Lezoko Udalean kilometroko ordainzen dena (0,29 €/km.). Gehienez hilero lau bidairengatik izango da.

Garraio gastutzat hartuko dira, garraio publikoan nahiz norberaren ibilgailuan Lezotik presondegira edo/eta epaitegiraino egindako bidaiaaren ondorioz sortutakoak. Hala eta guztiz ere, dirulaguntzak emate aldera, dirulaguntzak ez luke gaindituko garraio publikoan eta modalitatek merkeenean garraio kostuanen %100. Irizpide honetatik kanpo geratuko dira E.A.E.tik kanpo egingo diren bidaia gastuak.

Diru-laguntza osagarria:

Aurreko atalean ezarritako laguntzaz gain, diru-laguntzen eskaerarekin batera, 4.1. artikuluan zehazten den dokumenta-

días para que los interesados completen la documentación. Si dicha documentación no se presentara dentro del plazo indicado, se entenderá que no ha habido solicitud de subvención y se comunicara dicho extremo al interesado a tenor de lo que establece la ley de procedimiento administrativo.

— El técnico del departamento de Servicios Sociales presentará informe al político responsable o al alcalde y, aquél, previo estudio del asunto, presentará la propuesta a la Junta de Gobierno Local.

— La Junta de Gobierno Local adoptará la resolución sobre la subvención.

Artículo 7. Baremo para el cálculo de la Subvención.

Las subvenciones que reciban los beneficiarios se calcularán de la siguiente manera:

a) Los ingresos de todas las personas que conforman la unidad de convivencia.

b) La cantidad resultante de aplicar el interés vigente en el Banco de España menos 2 puntos al capital en depósito en entidades financieras u otros activos financieros, desde los primeros 6.000 euros hasta un máximo de 30.000 euros.

c) Rendimientos netos procedentes de bienes inmuebles. A estos efectos, se considerará ingreso neto anual el 10% del valor catastral de aquellas viviendas que no sean la habitual de la unidad de convivencia, siempre que no hayan generado rendimiento neto en el período considerado.

Gastos deducibles de los ingresos brutos:

a) Cuotas abonadas a la Seguridad Social.

b) Gastos de alquiler de vivienda.

c) Gastos por el pago de intereses y amortización derivados de préstamos solicitados por la unidad de convivencia para la adquisición de primera vivienda.

d) Gastos derivados de la prestación de atención personal y/o domiciliaria a miembros de la familia.

e) Otros gastos debidamente justificados.

Se realizará la operación de restar al total de los ingresos brutos el total de los gastos deducibles, obteniéndose así los ingresos netos de la unidad de convivencia.

Artículo 8. Cuantía de las subvenciones individuales.

Subvenciones mínimas:

Si el solicitante cumple las condiciones recogidas en el artículo 3.^º de estas bases y, previa solicitud, tendrá derecho a percibir la subvención. La subvención será la siguiente:

— El número de kilómetros (ida y vuelta) desde Lezo hasta la prisión donde el familiar esté recluido, multiplicado por lo que en el Ayuntamiento de Lezo se abona por kilometraje (0,29 euros/km.). Dicha subvención será por dos viajes al mes, por tanto, se subvencionará un máximo de 24 viajes por cada solicitante y año.

— Mientras dure el juicio, los kilómetros (ida y vuelta) que haya hasta el lugar donde se celebra el juicio multiplicado por la cantidad que se abona por kilometraje en el Ayuntamiento de Lezo (0,29 €/km.). Será por un máximo de cuatro viajes al mes.

Se considera como gasto de viaje aquel producido por el viaje realizado desde Lezo a la cárcel y/o juzgado, bien en transporte público, bien en coche particular. De todas maneras, para dar las subvenciones, la subvención no superará el 100% del gasto de viaje en transporte público y en la modalidad más barata, quedando excluidos de esta consideración los viajes fuera de la C.A.V.

Ayuda económica complementaria:

Además de la ayuda establecida en el apartado anterior, presentando junto con la solicitud de subvención la documenta-

zio ekonomikoa aurkeztuz gero, eskatzailearen diru sarrera garbiak kalkulatu eta gero, eragiketa hau egingo da:

— Kenketa hori egin eta gero, eskaera tramitatzan den urteko lanbide arteko gutxieneko soldadaren %100 baino txikiagoa edo berdina bada lortutako kopurua, eskatzaileak eskubidea izango du bi bidaia gehiagori dagokion zenbatekoaren diru-laguntza jasotzeko, artikulu honetako gutxieneko laguntzaren atalean deskribatutako formularen arabera, araututako gutxienekoaz gain, hau da, gehienez ere lau bidaiai dagokion zenbatekoaren diru-laguntza hilean.

— Hala ere, eskaera tramitatzan den urteko lanbide arteko gutxieneko soldadaren %100 eta %150 artean egonez gero lortutako kopurua, eskatzaileak eskubidea izango du bidaia bat gehiagori dagokion zenbatekoaren diru-laguntza jasotzeko, artikulu honetako gutxieneko laguntzaren atalean deskribatutako formularen arabera, araututako gutxienekoaz gain, hau da, gehienez ere hiru bidaiai dagokion zenbatekoaren diru-laguntza hilean.

— Azkenik, eskaera tramitatzan den urteko lanbide arteko gutxieneko soldadaren %150 baino handiagoa izanez gero lortutako kopurua, eskatzaileak soiliik arautu den gutxieneko laguntza jasotzeko eskubidea izango du.

9. artikula. Ordainketa.

Ebazpena eman ondoren ordainduko zaio emandako dirulaguntzaren %70a. Beste %30a gastua zuritu ondoren ordainduko zaio.

10. artikula: Betekizunak.

Preso dagoen pertsonaren eta bere senideen edo/eta auziperatuen egoeran egon daitezkeen aldaketak, dirulaguntzarekin zerikusia izan dezaketenak, Udaleko Gizarte Zerbitzuei jakinaraztea, eta hori behar bezala egiaztatzea. Horretarako, gehienez ere, 30 eguneko epea izango delarik, aldaketa hori gertatzen den unetik hasita.

11. artikula. Oinarri honetan sartu gabeko gaien ebazpena.

Udaleko Gizarte Zerbitzuetako arduradun politikoak edo alkateak proposatuta, Tokiko Gobernu Batzarrak ebatzikor ditu deialdi honetan jasota ez dauden gaiak.

AZKEN XEDAPENA

1. Gizarte Zerbitzuetako zerbitzuak, aldean aldko ekitaldi ekonomikoa amaitutakoan, dirulaguntza-programa honen azterketa egingo du.

2. Deialdi honek esaten ez duenari dagokionez, kontuan hartuko da Lezoko Udalaren dirulaguntzak arautzen dituen Ordenantzak ezartzen duena eta Herri Administrazioetako dirulaguntzak arautzen dituen 38/2003 Legearen xedapenak eta haren 887/2006 Araudia.

Lezo, 2015eko azaroaren 10a.—Pedro María Garbizu Azkue,
alkatea. (9711)

ción económica detallada en el artículo 4.1., y una vez calculados los ingresos netos de la persona solicitante, se realizará la siguiente operación:

— Una vez realizada la resta, si la cantidad obtenida es inferior o igual al 100% del salario mínimo interprofesional del año en que se tramita la solicitud, la persona solicitante tendrá derecho a recibir una subvención por el importe que corresponda a dos viajes más, según la fórmula descrita en el apartado sobre las ayudas mínimas de este artículo, además del mínimo establecido, es decir, una subvención mensual por el importe máximo que corresponda a cuatro viajes.

— Sin embargo, si la cantidad obtenida se encuentra entre el 100% y el 150% del salario mínimo interprofesional del año en que se tramite la solicitud, la persona solicitante tendrá derecho a recibir una subvención por el importe que corresponda a un viaje más, según la fórmula descrita en el apartado sobre las ayudas mínimas de este artículo, además del mínimo establecido, es decir, una subvención mensual por el importe máximo que corresponde a tres viajes.

— Por último, si la cantidad obtenida es superior al 150% del salario mínimo interprofesional del año en que se tramita la solicitud, la persona solicitante solamente tendrá derecho a recibir la ayuda mínima establecida.

Artículo 9. Abono.

Al momento de la aprobación se abonará el 70% de la subvención. El 30% restante se abonará previa justificación del gasto.

Artículo 10. Obligaciones.

Notificar y justificar adecuadamente, cualquier cambio, que tenga relación con la subvención otorgada, que pueda haber en la situación del preso o su familiar y/o el encausado al Departamento de Servicios Sociales del ayuntamiento, en un plazo máximo de 30 días, desde el día en que se da el cambio.

Artículo 11. Resolución de las incidencias no incluidas en estas bases.

A propuesta del político responsable de Servicios Sociales del Ayuntamiento o la alcaldesa, la Junta de Gobierno Local resolverá los asuntos no recogidos en estas bases.

DISPOSICIÓN FINAL

1.^a El Departamento de Servicios Sociales una vez finalizado el ejercicio económico realizará un análisis de este programa de subvenciones.

2.^a En lo no dispuesto en esta convocatoria se atendrá a la regulación contenida en la Ordenanza reguladora de Subvenciones del Ayuntamiento de Lezo, al Plan Estratégico de subvenciones 2014 del ayuntamiento de Lezo y a lo dispuesto en la Ley 38/2003 reguladora de la Subvenciones de la Administración Pública y a su Reglamento 887/2006.

Lezo, a 24 de noviembre de 2015.—El alcalde, Pedro María Garbizu Azkue. (9711)



Lezoko Unibertsitateko Udala

ESKABIDEA

PRESOEN SENIDEEI ETA AUZIPERATUEI DIRULAGUNTZAK

PRESOAREN SENIDEAREN DATUAK

IZENA eta ABIZENAK:
Nombre y apellidos

HELBIDEA:
Dirección:

HERRIA:
Población:

TELEFONOA:
Teléfono:

N.A.:
D.N.I.:

AHAIDETASUNA:
Parentesco:

PRESOAREN DATUAK

IZEN ABIZENAK
Nombre y apellidos

Presondegiaaren izena eta lekua
Nombre y lugar de la prisión

E.A.E.TIK KANPOKO edo E.A.E.ko AUZITEGIETARA JOAN BEHAR DUTEN AUZIPERATUAK
Encausados que deban acudir a juzgados que se hallan sitos fuera de la C.A.V.

IZEN ABIZENAK
Nombre y apellidos

Lezo, 20_____ -

Sinadura.



Lezoko Unibertsitateko Udala

Eransten ditudan dokumentuak:

Documentos adjuntados:

Eskatzailearen N.A. fotokopia

Fotocopia del D.N.I. del solicitante.

Ahaidetasuna erakusten duten dokumentua (familia liburua...)

Documento que acredita el parentesco (libro de familia....)

Elkarbizitza eta errolda agiriak

Certificados de convivencia y empadronamiento.

- Auziperatua dagoela eta nongo epaitegira joan behar duen erakusten duen agiria
Documento acreditativo de hallarse encausado e indicación del juzgado al que debe acudir.
- **Kontuaren titulartasunaren egiaztagiria.**

Justificante de titularidad de la cuenta.

- **Xede bererako eskatutako edo jasotako bestelako diru-laguntzei buruzko zinpeko aitorpena.**

Declaración jurada sobre subvenciones recibidas o solicitadas con el mismo fin.

- **Oinarriko 4.1.i) atalean eskatzen den dokumentazioa**

Documentación requerida en la base 4.1.i)



Lezoko Unibertsitateko Udala

**E.A.E.TIK KANPOKO EDO E.A.Eko AUSITEGIETARA JOAN BEHAR DUTEN AUZIPERATUAK
DIRULAGUNTZA ZURITZEKO AGIRIA
Zinpeko aitorpena**

Nik (auziperatuaren izen abizenak) _____ ziurtatzen dut,
_____ epaitegira joan behar izan dudala ondoren agertzen diren
egunetan:

_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Lekua eta data: _____

Sinadura: _____





Lezoko Unibertsitateko Udalak

SUBVENCIONES A ENCAUSADOS QUE DEBAN ACUDIR A JUZGADOS FUERA DE LA C.A.V.
y DE LA C.A.V.
DOCUMENTO JUSTIFICATIVO DE LA SUBVENCIÓN
Declaración jurada

Yo (nombre y apellidos del encausado) _____ certifico que
he acudido al juzgado situado en _____, los días que se reseñan
seguidamente:

Lugar y fecha: _____

Firma: _____

