

Etxebarriko udalerrian 2015 urtean zehar kirol sustapenerako udal diru laguntza.

Etxebarriko Udalak, 057/2015E zenbakia duen Alkatetza Dekretuaren bidez, egungo legediak esleitutako ahalmenetaz baliatuz, eta bereziki 7/85 Legearen 21. artikulua, Tokiko Ogasunen Legearen Testu Bateratua onartzen duen martxoaren 5eko 2/04 legeko 185. eta 186. artikuluekin erlazionatuta; eta, beste aldetik, Bizkaiko Tokiko Entitateen Aurrekontuen 10/03 A.F.-aren 41. artikulua kontuan hartuz 2015ko azaroaren 18ko datan bilduta erabaki zuen:

1. Etxebarriko Udaleko Alkatetzak, udalerrian kirol-jarduera sustatzera zuzendutako diru laguntzen deialdi eta oinarri arautzaileak onartzea hurrengo edukiarekin:

1. Xedea

Etxebarriko Udalerrian kirolaren alde egiten ari diren jardueren osagarri gisa, Etxebarriko Udalak, Kultura eta Kirol Sailaren bidez, diru laguntzetarako deialdia egin du kirolaren praktika bultzatzeko eta kirola egiten dutenei adorea emateko, bakoitza bere diziplinan gero eta hobea izan dadin.

2. Onuradunak

Laguntza hauek eskatzeko, honako ezaugarrietakoren bat bete behar dute Etxebarriko kirolariak:

a) Etxebarrin egoitza sozialik edo kirol ekipamendu egokirik ez duen kirol-jarduera batean federatuta egotea 2015 urtean.

b) 2015 urtean, udalerrian egoitza soziala duen klub batean federatuta egotea eta lurraldeko, erkidegoko, estatuko edo nazioarteko lehiaketa faseren batean parte hartzeko selekzionatua izatea.

c) Errendimendu handiko kirolari gisa sailkatuta egotea, hau da, lehiaketa maila gorenera iritsi gabe egon arren, goraino iristeko itxaropen sendoa duten kirolariak, EAEko Kirolari buruzko ekainaren 11ko 14/1998 Legearen 70.3 artikuluan ezarritakoaren arabera.

Era berean, baldintza hauek bete beharko dituzte:

- Etxebarrin erroldatuta egotea, etenik gabe, 2015eko urtariraren 1etik eskaera egiten den unera arte.
- Laguntza eskatzen den eta tramitatzen den modalitateko Kirol Federazioaren lizentzia izatea. Lizentzia hori 2014/2015 denboraldikoa edo 2015 urtekoa izan behar du eta denboraldi horretan indarrean egon.
- Zehapen finkorik ez izatea dopatu izanagatik 2014/2015 denboraldian edo 2015 urtean.

Adin txikiko kirolarien eskabideak haien legezko ordezkariak egin beharko dituzte. Izan ere, horietatik izango dira, eta ez adin txikikoak, eman daitekeen diru laguntzaren onuradunak.

3. Kanpo utzitakoak

Diru laguntzei buruzko Ordenantza Orokorrean ezarritako kauez gain, ezin izango dute diru laguntzarik jaso, eskaera egiten duten datan, Udal Ogasunarekin dituzten zerga-betebeharretan egunean ez dauden eskatzaileak, edo aurretik emandako diru laguntzak justifikatzen dituen dokumentazioa aurkeztu ez dutenak. Dokumentazioa aurkezte hutsak ez du esan nahi justifikazio horrekin ados egon behar denik.

Era berean, diru laguntzetik kanpo geratuko dira udalerriko klubetan federatuta dauden kirolariak, klubaren bidez, zeharka jasotzen baitute udalaren diru laguntza.

Subvención destinada al fomento del deporte durante el año 2015 en el municipio de Etxebarri.

Mediante decreto de alcaldía número 57/2015E y en uso de las facultades que a ella le atribuye la legislación vigente, en concreto el artículo 21 de la Ley 7/85, en relación con los artículos 185 y 186 de la Ley 2/04, del 5 de marzo, por la que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales, y 41 de la N.F. 10/03, de presupuestos de las Entidades Locales de Bizkaia, el ayuntamiento de Etxebarri acordó con fecha 18 de noviembre de 2015:

1. Aprobar la convocatoria y las bases reguladoras de subvenciones destinadas al fomento del deporte según el contenido que se transcribe a continuación:

1. Objeto

Como complemento a las acciones que se vienen desarrollando a favor del deporte en el municipio de Etxebarri, el Ayuntamiento de esta localidad a través del Área de Cultura y Deporte convoca subvenciones destinadas a impulsar la práctica del deporte y de alentar a las personas que lo practican a superarse en sus distintas disciplinas.

2. Personas Beneficiarias

Podrán solicitar la concesión de estas ayudas los y las deportistas de Etxebarri que cumplan alguna de las siguientes características:

a) Estar federado/a en el año 2015 en una actividad deportiva para la que no exista club con sede social en Etxebarri o equipamiento deportivo adecuado.

b) Estar federado/a en el año 2015 en un club con sede social en el municipio y ser seleccionado/a para participar en una fase de competición de ámbito territorial, autonómico, estatal o internacional.

c) Estar considerado@ deportista de alto rendimiento, es decir, aquellos@s deportistas que, sin haber alcanzado el alto nivel competitivo tienen fundadas expectativas de llegar al mismo, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 70.3 de la Ley 14/1998, del 11 de junio, del deporte del País Vasco

Asimismo, es preciso cumplir los siguientes requisitos:

- Estar empadronado/a en Etxebarri, de forma ininterrumpida, desde el día 1 de Enero del 2015 hasta el momento de presentación de la solicitud.
- Tener licencia federativa correspondiente a la modalidad en virtud de la cual se solicita la ayuda tramitada por la respectiva Federación Deportiva. Debe corresponder con la temporada 2014/2015 o año 2015, y mantenerse durante ese período.
- No haber recibido sanción firme por dopaje durante la temporada 2014/ 2015 o durante el año 2015.

Las solicitudes de l@s deportistas menores de edad deberán hacerlas sus representantes legales. A todos los efectos serán estos, y no el/la menor, los/as beneficiarios/as de la ayuda económica que pudiera concederse.

3. Exclusiones

Además de las causas establecidas en la Ordenanza General de Subvenciones, no podrán obtener subvención alguna aquellos solicitantes que en la fecha de presentación de instancias no se encuentren al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Municipal o no hayan presentado la documentación justificativa de subvenciones concedidas con anterioridad. La mera presentación de la documentación justificativa no implica la conformidad de la justificación presentada.

Asimismo, quedarán excluidos los/as deportistas federados/as en clubes del municipio ya que reciben subvención municipal en la convocatoria correspondiente.

4. Diru laguntzaren gehienezko zenbateko osoa

Indarrean dagoen udal aurrekontuaren arabera, deialdi hone-tarako kreditua ondoren zehaztutakoa da:

- Errendimendu handiko kirolarientzako diru laguntza: 3.500,00 euro, 3403.48102 aurrekontuko partidan zorduntzeko.

Diru laguntza hauek bateragarriak dira beste erakunde publiko edo pribatu batzuetatik jaso daitezkeen diru laguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabideekin, betiere, diru laguntzei buruzko Ordenantza Orokorrean ezarritako terminoetan. Nolanahi ere, diru-laguntzen bidez eta beste iturri batzuetatik lortutako finantziazioaren kopurua ezin da izan diruz lagundutako kirol-jardueraren kostua baino handiagoa.

5. Eskaerak eta aurkezteko epeak

Etxebarriko Udaleko Alkateari zuzendutako eskaera Etxebarriko Udaletxeko Erregistro Orokorrean aurkeztuko da, edo bestela, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Jardunbide Komunaren 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan zehazten den edozein bidetatik, 2015eko abenduaren 21a baino lehen dokumentu hauek lagunduz:

- Udaletxeko kultura sailan edo udalaren web orrian (www.etxebarri.net) eskatu daiteken l eranzkinari dagokion eredu normalizatuaren arabera, behar bezala betetako eskaera.
- Egindako gastuen egiaztagiriak.
- Eskaera sinatzen duenaren NAN/IFZren fotokopia.
- 2014/2015 edo 2015eko denboraldiari dagokion federazioko fitxaren fotokopia; halakorik ez badu, fitxa hori eskatuta eta tramitatzen dagoela ziurtatzen duen Kirol Federazioaren agiria.
- Jardueraren helburua irabaziak lortzea ez dela egiaztatzen duen zinpeko-aitorpena.
- Diru laguntzen Ordenantzaren 10. artikulua laguntzak ez emateko ezartzen dituen kausa bat bera ere betetzen ez dela egiaztatzen duen zinpeko-aitorpena.
- 2014/2015 denboraldian edo 2015 urtean dopajeagatik zigor finkorik jaso ez dela egiaztatzen duen zinpeko-aitorpena.
- Kirol merituen egiaztagiriak, dagokion Kirol Federazioaren oniritziarekin.

Laguntza eskatzen duenak puntuatu beharreko kirol meritua zein lehiaketa esparrutan dagoen azalduko du (lurraldekoa, erki-degokoa, estatukoa edo nazioartekoa).

Eskaera aurkezteak Oinarri hauetan azaldutako arau guztiak onartzea dakar; horrez gain, 2005eko martxoaren 17ko osoko bilkuran onartutako Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorrean eta 2004ko irailaren 28ko osoko bilkuran onartu zen Euskararen Erabilera Normalizatzeko eta Garatzeko Udal Ordenantzaren 3. atalean araututakoa.

Aurkeztutako dokumentazioa osatugabea bada edo oinarri hauetan eskatzen diren baldintzak betetzen ez baditu, gehienez 10 eguneko epean hutsuneak betetzeko edo behar diren dokumentuak aurkezteko eskatuko da eta, hala egiten ez bada, eskaerari uko egin zaiola ulertuko da.

6. Kontzesioen prozedura

Diru laguntzak emateko prozedura lehiaketan parte hartzea da; prozedura horren arabera, diru laguntzak emateko, konparatu egingen dira aurkeztutako eskaerak, haien arteko hurrenkera ezarri ahal izateko.

4. Cuantía global máxima objeto de subvención

El crédito destinado a la presente convocatoria según consta en el presupuesto municipal vigente es el que se detalla a continuación:

- Subvención deportistas alto rendimiento: 3.500,00 euros con cargo a la partida presupuestaria 3403.48102.

Estas subvenciones son compatibles con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de otras entidades públicas o privadas en los términos establecidos en la Ordenanza General de Subvenciones. En cualquier caso, el montante de la financiación obtenida, por subvenciones y otras fuentes, no podrá resultar superior al coste de la actividad deportiva subvencionada.

5. Solicitudes y plazos de presentación

La solicitud, dirigida al Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Etxebarri, se presentará en el Registro General de este Ayuntamiento o por cualquiera de los medios señalados en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, antes del próximo 21 de diciembre del 2015, debiendo acompañarse los documentos siguientes:

- Solicitud debidamente cumplimentada según modelo normalizado, anexo I, que se podrá solicitar en el área de cultura del Ayuntamiento o a través de la página web municipal (www.etxebarri.net)
- Presentación de justificantes de los gastos ya realizados.
- Fotocopia del DNI/NIF de la persona firmante de la solicitud.
- Fotocopia de la ficha federativa correspondiente a la temporada 2014/2015 o temporada 2015, y en su defecto, certificado de la Federación Deportiva correspondiente a dicha solicitud y su tramitación.
- Declaración jurada de no perseguir ánimo de lucro con el fin de la actividad.
- Declaración jurada de no hallarse incurso en ninguna causa de prohibición de las previstas en el artículo 10 de la Ordenanza de Subvenciones.
- Declaración jurada de no haber sido sancionado/a mediante sanción firme por dopaje en la temporada 2014/2015 o en el año 2015.
- Acreditación de méritos deportivos, con el visto bueno de la Federación Deportiva correspondiente.

La persona solicitante de la ayuda indicará el mérito deportivo que debe ser objeto de puntuación en cada uno de los ámbitos de competición (territorial, autonómico, estatal o internacional).

La presentación de solicitud implica la aceptación de la totalidad de la regulación descrita en las presentes Bases y, tanto en la Ordenanza General de subvenciones aprobada por acuerdo plenario de fecha 17 de marzo de 2005, como en lo regulado por el capítulo 3.º de la Ordenanza Municipal para la Normalización y el Desarrollo del Uso del Euskera, aprobada por acuerdo plenario de fecha 28 de septiembre de 2004.

Si la documentación presentada es incompleta o no reúne los requisitos exigidos por las presentes bases, se requerirá para que en un plazo máximo de 10 días se subsanen las faltas o se acompañen los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hicieran, se tendrá por desistida la petición.

6. Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión será el de concurrencia competitiva, procedimiento mediante el cual la concesión de las subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas a fin de establecer una prelación entre las mismas.

7. Eskabideak baloratzeko irizpideak

Diru laguntza hauek emateko, betiere, eskatzaileak baldintzak betetzen baditu eta kanpo uzteko kausarik ez badu, honako balorazio irizpideak hartuko dira kontuan:

- Egoitza soziala udalerrian duen klub batekoa izatea: 10 puntu.
- Aurrekontua egindako kirol-jarduerara egokitzea (finantziario bideak, babesleak...): gehienez 20 puntu.
- Kirolariaren irudiak umeengan eta gazteengan duen eragina eta oinarritzko kirol-jarduera sustatzea: gehienez 30 puntu.
- Kirol-jardueraren garrantzia eta etorkizuna: gehienez 20 puntu.
- Erkidegoko selekzio bateko kide izatea: 10 puntu.
- Estatuko selekzioa kide izatea: 20 puntu.
- Kirol merituen egiaztapena: taula honen arabera:

7. Criterios de valoración de las solicitudes

Para la concesión de estas subvenciones, siempre que el/la solicitante cumpla los requisitos exigidos y no esté previsto en ninguna causa de exclusión, se tendrán en cuenta los siguientes criterios de valoración:

- Pertenecer a un club con sede social en el municipio: 10 puntos.
- La adecuación del presupuesto a la actividad desarrollada (vías de financiación, esponsorización...): hasta un máximo de 20 puntos.
- La incidencia en el público infantil y juvenil de la imagen del deportista, así como el fomento de la actividad deportiva de base: hasta 30 puntos.
- La relevancia de la actividad desarrollada, así como su proyección: hasta 20 puntos.
- Integrante de selección autonómica: 10 puntos.
- Integrante de la selección estatal: 20 puntos.
- Acreditación de méritos deportivos: atendiendo a la siguiente tabla:

KIROL MEREZIMENDUEN EGIAZTAGIRIA
ACREDITACIÓN DE MÉRITOS DEPORTIVOS

Lehiaketa ofizialean lortutako postua Puesto en competición oficial	Puntuak postuaren arabera Puntos por puesto	Lurraldekoa: Puntuak *1 Territorial: Puntos *1	Autonomikoa: Puntuak * 2 Autonómica: Puntos * 2	Estatukoa: Puntuak *4 Estatál: Puntos * 4	Nazioartekoa: Puntuak * 8 Internacional: Puntos *8	Guztira Total
1.	10	No absoluta/Absoluta	No absoluta/Absoluta	No absoluta/Absoluta	No absoluta/Absoluta	
2.	9	No absoluta/Absoluta	No absoluta/Absoluta	No absoluta/Absoluta	No absoluta/Absoluta	
3.	8	No absoluta/Absoluta	No absoluta/Absoluta	No absoluta/Absoluta	No absoluta/Absoluta	
4.	7	No absoluta/Absoluta	No absoluta/Absoluta	No absoluta/Absoluta	No absoluta/Absoluta	
5.	6	No absoluta/Absoluta	No absoluta/Absoluta	No absoluta/Absoluta	No absoluta/Absoluta	

Puntuak 2rekin biderkatuko dira kirolaria kategoría absolutuan lehiatzen bada horretarako adina izan gabe.
Los puntos se multiplicarán por 2 si el/la deportista compete en la categoría absoluta sin haber alcanzado la edad.

Kirol Merituetan lortutako puntu guztiei ondoko % gehituko zaizkie:

- Emakume kirolaria: kirol merituetan lortutako puntuen %10.
- Kirol egokitua praktikatzen duena: kirol merituetan lortutako puntuen %10.

Maila indibidualean lortutako puntuak zenbatuko dira bakarrik; ez dira zenbatuko klubaren arteko lehiaketetan, erreleboetan eta abarretan lortutakoak.

Jasotako diru laguntzak ez du inoiz onartutako gastuaren % 60a gaindituko.

8. Prozeduraren jarraipena

Prozeduraren instrukzioa egiteko organoa Batzorde Kalifikatzailea izango da eta honako hauek osatuko dute: Kultura, Gazteria, Kirola, Hezkuntza, Genero Berdintasuna eta Euskarako Zinegotzi Delegatuak eta Kultura, Gazteria eta Kirol Saileko Teknikariak. Hala badagokio, udaleko talde politikoek euren borondatez izendatutako behatzaileek ere parte hartu dezakete.

9. Ebazpena

Eskaeren ebazpena hiru hilabeteko epean emango da, eskaerak aurkezteko epea amaitzen den hurrengo egunetik hasita.

Deialdiari dagokion ebazpena eman aurretik, Kultura eta Kirol Sailak egiaztatu egingo du eskatzaileek egunean dituztela zerga betebeharrak eta gizarte segurantzarekikoak. Egiaztapena egin eta gero, baten batek halako betebeharren bat beteko ez balu, 10 eguneko epean egoera erregularizatzeko eskatuko zaio, eta ohartarazi, hala egin ezean, eskaerari uko egin diola ulertuko dela.

Al total de puntos obtenidos en los Méritos Deportivos, se le sumarán los siguientes %:

- Mujer deportista: 10% de los puntos obtenidos en los méritos deportivos.
- Practicante de deporte adaptado: 10% de los puntos obtenidos en los méritos deportivos.

Sólo se computan los méritos obtenidos a nivel individual, excluyéndose los obtenidos en competiciones por clubes, relevos...

El total de la subvención recibida nunca superará el 60% del gasto total aceptado.

8. Instrucción del procedimiento

El órgano instructor del procedimiento será la Comisión Calificadora compuesta por I@s Concejales/es Delegad@s de Cultura, Juventud, Deporte, Educación, Igualdad de Género y Euskera y I@s Técnico@s del Área de Cultura, Juventud y Deporte. En su caso, podrán participar observadores/as designad@s voluntariamente por los grupos políticos municipales.

9. Resolución

Las solicitudes se resolverán como máximo en el plazo de tres meses a contar desde el día siguiente a la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Previo a la resolución de la convocatoria, el Área de Cultura y Deportes comprobará que los/as solicitantes se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y para con la seguridad social. Si como consecuencia de tal comprobación resultare que alguien incumple cualquiera de tales obligaciones, será requerido/a para que en plazo de 10 días regularice la situación con advertencia de que en otro caso, su solicitud será dada por desestimada.

10. Diru laguntzaren zenbatekoa eta ordainketa

Diru laguntza eman dela jakinarazten denetik hilabeteko epean egingo da ordainketa; horretarako, onuradunak egiaztatu egin beharko du lehenago laguntza jasotzeko jarduerak, proiektua, helburua edo jokabidea burutu duela. Zerbait behar bezala egiaztatuta ez bada, diru laguntza osoa edo zati bat kobratzeko eskubidea galduko da.

Diru laguntzaren izaerak hala eskatzen duenean, ordainketa aurreratuak egin ahalko dira; horrek esan nahi du justifikatu aurretik jasoko dela dirua, laguntzari dagozkion jarduerak gauzatzeko behar den finantziazio gisa.

11. Justifikatzea

Ezarritako baldintzak betetzen direla eta diru laguntza emateko egintzan aurreikusitako helburuak lortu direla egiaztatzeko, egingako gastuaren justifikazio-kontua aurkeztuko da.

Onuraduna behartuta dago justifikazio-kontua aurkeztera; justifikazio-kontu horretan gastuen frogagiriak edo balio juridikoa duen beste edozein dokumentu aurkeztu behar du aitortzaileak, bere ardurapean betiere, diru laguntza publikoaren xedea bete dela egiaztatzeko. Gastuak egiaztatzeko, fakturak eta froga-balio berdina duten dokumentuak aurkeztuko dira; dokumentu horiek balioa izan behar dute merkataritzako trafiko juridikoan edo administrazioan eraginkorrak izan, arauz ezarritako terminoetan.

Hartzailearen egoera bereziren bat aintzat hartuta ematen diren diru-laguntzei dagokienez, nahikoa da zuzenbidean onargarri den bitarteko batez justifikatzea laguntza eman aurretik, egoera hori egiaztatzeko ezarri daitezkeen kontrolen kalterik gabe.

Artikulu honetan ezarritako terminoetan justifikatu beharra betetzen ez bada, edo justifikazioa nahikoa ez bada, emandako diru laguntza itzuli beharko da.

12. Arau-haustekak, zigorrak eta itzultzeak

Arau-haustekak egiteari, Zehapenak ezartzeari eta Dirua Itzultzeko Kausak eta Prozedurari dagokion guztia 2005eko martxoaren 17ko osoko bilkuran onartutako Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorrean aurreikusitakoaren arabera arautuko da.

13. Araubide juridikoa

Oinarri hauetan aurreikusita ez dagoen guztian, 2005eko martxoaren 17ko osoko bilkuran onartutako Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorrean jasotakoa aplikatuko da.

Emaniko laguntzen zenbatekoa argitaratzeko, udal web orria, barne, kontutan hartuko da Diru laguntzen azaroaren 17ko 38/2.003 Lege Orokorrek dioena. Beti ere, izaera pertsonaleko datuen babesarako araudia beteko da.

2.- Erabaki hau Udal Kirol Elkarte eta Klubei, aurreko urteetan diru laguntza honen onuradunak izan direnei, eta udaletxeko Zerbitzu Ekonomiko eta Kultura eta Kirol Sailari jakinaraztea.

Lege oharrak:

— 7/85 Legea, 21. artikulua.

— Martxoaren 5eko 2/04 Legea, Ogasun Lokalen Legearen Testu Bateginaren 185. eta 186. artikulua.

— 10/03 Legea, Toki Erakundearen Aurrekontuei buruzko FAaren 41. artikulua.

Etxebarrin, 2015eko azaroaren 18an.—Alkatea, Loren Oliva

10. Importe y abono de la subvención

El pago de la subvención se realizará en el plazo de un mes desde la notificación de la concesión previa justificación, por el beneficiario, de la realización de la actividad, proyecto, objetivo o adopción del comportamiento para el que se concedió. Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención en el supuesto de falta de justificación.

Cuando la naturaleza de la subvención así lo justifique, podrán realizarse pagos anticipados que supondrán entregas de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

11. Justificación

La justificación del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los objetivos previstos en el acto de concesión de la subvención se hará en forma de cuenta justificativa del gasto realizado.

La rendición de la cuenta justificativa constituye un acto obligatorio del beneficiario, en la que se deben incluir, bajo responsabilidad del declarante, los justificantes de gasto o cualquier otro documento con validez jurídica que permitan acreditar el cumplimiento del objeto de la subvención pública. Los gastos se acreditarán mediante facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, en los términos establecidos reglamentariamente.

Las subvenciones que se concedan en atención a la concurrencia de una determinada situación en el perceptor no requerirán otra justificación que la acreditación por cualquier medio admisible en derecho de dicha situación previamente a la concesión, sin perjuicio de los controles que pudieran establecerse para verificar su existencia.

El incumplimiento de la obligación de justificación de la subvención en los términos establecidos en este artículo o la justificación insuficiente de la misma llevará aparejado el reintegro de la subvención concedida.

12. Infracciones, sanciones y reintegros

Todo lo referente a la comisión de Infracciones, la Imposición de Sanciones y lo relativo al Procedimiento y las Causas de Reintegro se regirán por lo previsto en la Ordenanza General de Subvenciones aprobada por acuerdo plenario de fecha 17 de marzo de 2005.

13. Régimen jurídico

En lo no previsto en las presentes bases será de aplicación lo recogido en la Ordenanza General de Subvenciones aprobada por acuerdo plenario de 17 de marzo de 2005.

La publicidad de las cuantías concedidas se realizará de acuerdo con la Ley 38/2.003 del 17 de noviembre, General de subvenciones, incluyendo la web municipal, con respeto en todo caso de la normativa en materia de protección de datos de carácter personal.

2. Comunicar la presente resolución a las Asociaciones Deportivas y Clubes Municipales, beneficiarios/as de ediciones precedentes, a los Servicios Económicos y al Área de Cultura y Deporte del Ayuntamiento.

Referencia Legal:

— Ley 7/85, artículo 21.

— Ley 2/04 de 5 de marzo, artículos 185 y 186. Texto Refundido Ley Haciendas Locales.

— Ley 10/03, artículo 41 N.F. Presupuestos de las Entidades Locales.

En Etxebarri, a 18 de noviembre de 2015.—El Alcalde, Loren Oliva



UDALA
AYUNTAMIENTO

Kirol Saila
Área de Deporte

Etxebarriko kirolari federatuen aldeko diru-laguntza eskaera
Solicitud a favor de deportistas federados/as de Etxebarri

Urtea
Año

Eskatzailea / Solicitante

Izen-deiturak / Nombre y Apellidos

NAN / DNI

Helbidea / Domicilio

Herria / Población

PK / CP

Telefonoak / Teléfonos



E-posta / e-mail



Harremanetarako hizkuntza / Idioma de relación

Euskara

☐

Castellano

☐

Eskatzaileari buruzko baloraziorako datuak / Datos para valoración del/la deportista

Eskatzailearen kirol-historia azaltzen duen txostena.
(Aurreko edizioetan historiala entregatu baldin bada,
egungo urteari/denboraldiari dagokiona bakar-bakarrik
erantsi)

Memoria explicativa de la historia deportiva de la persona
solicitante. (En caso de haber entregado el historial en
ediciones precedentes adjuntar únicamente el
correspondiente al año/temporada en curso.)

Parte-hartu duzun proben zerrenda eta deialdiko urtean lortutako emaitzak

Relación de pruebas en las que ha participado y resultados en el año de la convocatoria

Jarduera osagarriak / Actos complementarios

Kirol jarduerari lotutako jarduera osagarriei buruzko
txostena: solasaldietan parte-hartzea, hitzaldiak,
jarduerak eta ekitaldiak antolatzea, jasotako sariak,
aipamen bereziak.

Memoria de las actividades realizadas complementarias a la
propia actividad deportiva: asistencia a charlas,
conferencias, organización de actividades y eventos,
premios recibidos, menciones especiales.

Diru-laguntza jasotzeko kontu korrontea / Cuenta para ingreso subvención

IBAN	Entitatea / Entidad	Sukurtsala / Sucursal	Kontrola / Control	Kontu zenbakia / Número de cuenta



UDALA
AYUNTAMIENTO

Kirol Saila
Área de Deporte

Diru Sarrereren eta Gastuen Balantzea Balance de Ingresos y Gastos

Urtea
Año

Diru-sarrerak / Ingresos

Bazkideen urteko kuota / Cuota anual socios-as

Beste diru-laguntza batzuk / Otras subvenciones

Beste diru-sarrera batzuk / Otros ingresos

Diru-sarrerak guztira / Total ingresos

Zenbatekoa / Importe

Gastuak / Gastos

Azalpena / Concepto

Zenbatekoa / Importe

Gastuak guztira / Total gastos

--

Aitorpena / Declaración

- Ez dudala zigor irmorik izan dopajeagatik egungo denboraldian edo aurtan.
- Jardueraren helburuarekin etekinik nahi ez izatea.
- Gurean ez dela diru-laguntzen ordenantzaren 10. artikuluan adierazitako debeku-kasurik betetzen.

- No haber sido sancionado/a mediante sanción firme por dopaje en la temporada o año actual de la convocatoria.
- No perseguir ánimo de lucro con el fin de la actividad.
- No hallarme incurso en ninguna causa de prohibición de las previstas en el artículo 10 de la Ordenanza de Subvenciones.

Erantsi beharreko dokumentuak / Documentos a adjuntar:

- Eskatzailearen **NAN**
- Aurreko edo egungo denboraldiari dagokion **federazio-fitxa**. Bestela, horren ordez dagokion federazioaren eskaeraren edo izapidetzaren ziurtagiria.
- Kirol-merituen egiaztapena**, dagokion federazioaren oneritziarekin.
- Gastu guztien ordainagiriak eta/edo fakturak**.
- Jarduera berberagatik beste administrazioei, erakunde publikoei edo pribatuei (estatukoak edo nazioartekoak) eskatutako edo berauek **emandako laguntzen aitorpena**.

- DNI** de la persona solicitante.
- Ficha federativa** correspondiente a la temporada anterior finalizada o el año en curso. En su defecto certificado de la Federación correspondiente de la solicitud y trámite de la misma.
- Acreditación de méritos deportivos** con el visto bueno de la Federación correspondiente.
- Justificantes de pago y/o facturas** de los gastos.
- Declaración de ayudas concedidas** para la misma actividad por cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, indicando importe y entidad concedente..

Lekua eta data / Lugar y fecha

Izenpea / Firma

☐

Arlo Soziokulturalaren inguruko informazioarekin posta elektronikoak eta arruntak jasotzeko baimena ematen dut.
Acepto recibir comunicaciones por correo electrónico y correo postal con información del Área Sociocultural.

DATUEN BABESA. Etxebarriko Udalak, Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak eta 2/2004 Euskal Legeak xedatutakoen arabera, eskuratzen dituen datu pertsonalak Udaren datu-fitxategietan tratatuko dituela jakinarazten dizu, bere eskuduntzen arabera udal kudeaketaren eginkizunak aurrera eraman asmoz. Fitxategi hauek Datuak Babesteko Euskal Bulegoari jakinarazi zaizkio, segurtasun osoa bermatzeko ezinbestekoak diren segurtasun neurriak dituzte eta lagapenak legeak aurreikusitako kasuetan bakarrik burutuko dira. Datuak zerbitzua egoki emateko ezinbestekoak dira. Berauen egiazkotasunaren eta egunerapenaren aldeko konpromisoa azaltzen da. Datuen baten faltsutasunak edo utzikierak zerbitzu egokia emateak galarazi dezake. Datuak atzitzeko, zuzentzeko, ezerezteko eta berauen aurka agertzeko aukera dago helbide honetan: Sabino Arana, 1A -48450 Etxebarri (Bizkaia). Azkenik, beste pertsona fisiko batzuen datuak helarazten baldin badituzu aurreko guztia berri eman beharko diozu.

PROTECCION DATOS. El Ayuntamiento de Etxebarri, en cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, sobre Protección de Datos de Carácter Personal, y de la Ley Vasca 2/2004 le informa que los datos personales obtenidos, serán tratados en los ficheros de datos del Ayuntamiento, para la realización de tareas propias de la gestión municipal en el ámbito de sus competencias. Estos ficheros, han sido notificados a la Agencia Vasca de Protección de Datos, cuentan con las medidas de seguridad necesarias, y serán cedidos en los supuestos legales. Los datos son necesarios para prestar correctamente el servicio, se compromete a la veracidad y actualización de los mismos, la falsedad u omisión de algún dato supondrá la imposibilidad de prestar correctamente el servicio y puede acceder, rectificar, cancelar y oponerse en Sabino Arana, 1A - 48450 Etxebarri (Bizkaia). Por último, si facilita datos de otras personas físicas deberá, previamente informarles de los anteriores extremos.

ETXEBARRIKO ALKATE JAUNA

SR. ALCALDE DE ETXEBARRI

Gernika-Lumoko Udala**Santa Luzia auzoan hiri-parke berria egiteko urbanizazio eta paisajismo obrei buruzko iragarkian akatsak zuzentzea.**

223 zenbakia duen azaroaren 19ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean «Santa Luzia Auzoan hiri-parke berria egiteko urbanizazio eta paisajismo obrak» lizitazio iragarkia argitaratu da. Eta 9.a) atalean ondorengo akatsa sumatu da euskarako atalean:

9 a) Hamahiru (13) esaten duen tokian

Hogeitasei (26) esan behar du.

Gernika-Lumon, 2015eko azaroaren 27an. — Alkatea, Jose María Gorroño Etxebarrieta

(II-6693)

Ajangizko Udala**2016 urterako udal Ordenantza Fiskalen onarpena**

Ajangizko Udalbatzak, 2015eko azaroaren 25ean egindako bilkuran, ondoko Ordenantzen onarpen edo aldaketari behin behineko onarpena aldarrikatu zuen:

- Zerbitzu publikoak eskaini eta jarduera administratiboak burutzeagatik ordaindu beharreko tasa eta prezio publikoen Ordenantza arautzailea.

Berau jendaurrera zabaltzen da, iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta 30 eguneko epean interesdunek agiriak azter ditzaten eta izanez gero, dagozkion erreklamazio eta iradokizunak aurkez ditzaten, Toki Araudiaren Oinarriak arautzen dituen 7/1989 Legeak, bere 49. artikuluan eta Toki Ogasunak arautzen dituen 5/1989 Foru Araudiak, 16. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Jendaurreko epean elegiterik aurkeztuko ez balitz, behin behineko akordioa behin betiko bilakatuko da.

Ajangizen, 2015eko azaroaren 25ean. — Alkatea, Mikel Ander Zubizarreta González-Rua

(II-6674)

Balmasedako Udala**Kontratazio Mahaian aldaketak****Osoko Bilkuren gaietarako Kontratazio Mahaia**

Udalbatzak, 2015eko azaroaren 23an eginiko ezohiko Bilkuran, erabaki zuen Udalbatzako gaietarako Kontratazio Mahaia aldatzea. Honako hauek osatuko dute Kontratazio Mahaia:

a) *Mahaiburua:*

- Álvaro Parro Betanzos jauna, Korporazioko alkatea edo eskuordetzen duen zinegotzia

b) *Mahaikideak:*

- María José Cano Cueli anderea, Udal honetako kontu-hartzailea. Ordezkoa: Legez ordezkatzeko duena.
- Miren Josune Urrutia Alonso anderea, Udal honetako idazkaria. Ordezkoa: Legez ordezkatzeko duena.
- Isaac Fernández Berges jauna, Korporazioko alkateordea. Ordezkoa: Garbiñe Santamarina Puente anderea, Udal honetako zinegotzia.
- Aitor Larrinaga García jauna, oposizioko zinegotzia. Ordezkoa: Aitor Llano Lana jauna, oposizioko zinegotzia.

Ayuntamiento de Gernika-Lumo**Rectificación de errores en el anuncio de obras de urbanización y paisajismo del nuevo parque urbano de Santa Lucía.**

En el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 223 de fecha 19 de noviembre se ha publicado anuncio licitación «Obras de urbanización y paisajismo del nuevo parque urbano de Santa Lucía». Habiéndose detectado error en el apartado 9.a) del texto en Euskera, se procede su corrección:

9 a) donde dice: Hamahiru (13).

Debe decir: Hogeita sei (26).

En Gernika-Lumo, a 27 de noviembre de 2015. — El Alcalde, José María Gorroño Etxebarrieta

(II-6693)

Ayuntamiento de Ajangiz**Aprobación de las Ordenanzas Fiscales para el ejercicio 2016**

El Ayuntamiento de Ajangiz, en sesión plenaria celebrada el 27 de noviembre de 2014, adoptó el acuerdo provisional de aprobación y modificación de la siguiente Ordenanza:

- Ordenanza reguladora de tasas por prestación de servicios públicos y realización de actividades administrativas.

Lo que se hace público a fin de que de conformidad con lo previsto en el artículo 49 de la Ley 7/1989, Reguladora de Bases de Régimen Local y artículo 16 de la Norma Foral 5/1989 de Haciendas Locales, en el plazo de 30 días a contar desde el siguiente al de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones y sugerencias que estimen pertinentes.

Transcurrido el plazo de exposición pública sin haberse presentado reclamación alguna, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo provisional anteriormente señalado.

En Ajangiz, a 25 de noviembre de 2015. — El Alcalde, Mikel Ander Zubizarreta González-Rua

(II-6674)

Ayuntamiento de Balmaseda**Modificación Mesas de Contratación****Mesa de contratación para asuntos de pleno**

El Pleno en sesión extraordinaria celebrada el 23 noviembre de 2015, aprobó la Modificación de la Mesa de Contratación para asuntos del Pleno, que tendrá los siguientes componentes;

a) *Presidente:*

- Don Álvaro Parro Betanzos, Alcalde de la Corporación o concejal en quien delegue.

b) *Vocales:*

- Doña María José Cano Cueli, Interventora de este Ayuntamiento, o persona que legalmente le sustituya.
- Doña Miren Josune Urrutia Alonso, Secretaria de este Ayuntamiento, o persona que legalmente le sustituya.
- Don Isaac Fernández Berges, Concejal de este Ayuntamiento y como suplente doña Garbiñe Santamarina Puente, concejala de este Ayuntamiento
- Don Aitor Larrinaga García, Concejal de la Oposición y como suplente don Aitor Llano Lana, concejal de la oposición.