



UDALA
AYUNTAMIENTO

Kultura eta Kirol Saila
Área de Cultura y Deporte

Diru Sarreren eta Gastuen aurrekontua Presupuesto de Ingresos y Gastos

Urtea
Año
Deialdia 1.
Convocatoria 2.

Diru-sarrerak / Ingresos

Bazkideen urteko kuota / Cuota anual socios-as

Zenbatekoa / Importe
<input type="text"/>

Beste diru-laguntza batzuk / Otras subvenciones

Beste diru-sarrera batzuk / Otros ingresos

Diru-sarrerak guztira / Total ingresos

Gastuak / Gastos

Azalpena / Concepto

Zenbatekoa / Importe
<input type="text"/>

Gastuak guztira / Total gastos

Aitorpena / Declaración

AITORTZEN DUT:

- Jardueraren helburuarekin etekinik nahi ez izatea.
- Gurean ez dela diru-laguntzen ordenantzaren 10. artikuluan adierazitako debeku-kasurik betetzen.

DECLARO:

- No perseguir ánimo de lucro con el fin de la actividad.
- No hallarme incurso en ninguna causa de prohibición de las previstas en el artículo 10 de la Ordenanza de Subvenciones.

Eransteko dokumentuak / Documentos a adjuntar:

- Eskatzailaren NAN edo, hala badagokio, entitatearen IFK
- Ordainketa egunean izatearen **Gizarte-Segurantzaren ziurtagiria**.
- **Sarrera eta gastuen azalpen zehatza**, aurreikusitako finanzas-iturriak aipatzu (kuotak, dohaitzak, beste erakundeen diru-laguntzak...) eta Euskararen sustapenerako, erabilera rako eta normalizazio rako eskatutakoaren zenbatekoa.
- **Jardueraren azalpena**: helburuak, parte-hartzaleak, datak, lekuak, jasotzaile-mota, metodologia.
- Elkartearren Estatuto edo Zuzendaritzaren aldaketen **akta**.

- **DNI** de la persona solicitante ó **CIF** de la entidad, en su caso.
- **Certificado de la Seguridad Social** de estar al corriente del pago.
- **Presupuesto detallado de ingresos y gastos**, con indicación de los medios financieros previstos (cuotas, donativos, subvenciones de otros organismos...) y cuantía que se solicita para el fomento, uso y normalización del Euskara.
- **Descripción de la actividad** que se pretende desarrollar en el que se especifiquen los objetivos, participantes, fechas, lugares de celebración, ámbito poblacional, metodología...
- **Acta** en la que se recogen cambios en los Estatutos o en la Junta Directiva de la Asociación, en su caso.

Lekua eta data / Lugar y fecha

Izenpea / Firma

Arlo Soziokulturalaren inguruko informazioarekin posta elektronikoak eta arruntak jasotzeko baimena ematen dut.
Acepto recibir comunicaciones por correo electrónico y correo postal con información del Área Sociocultural.

DATUEN BABESA. Etxebarriko Udalak, Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak eta 2/2004 Euskal Legeak xedatutakoaren arabera, eskuratu dituen datu pertsonalak Udalaren datu-fitxategietan tratatuko dituela jakinarazten ditzu, bere eskudunetan arabako udal kudeaketaren egingizunak aurra eraman asmoz. Fitxategi hauek Datuak Babesteko Euskal Bulegoari jakinarazi zaizkie, segurtasun osoa bermatzeko ezinbestekoak diren segurtasun neurriak dituzte eta lagapenal legeak aurreikusitako kasuetan baturrik burutuko dira. Datuak zerbitzu egorik emateko ezinbestekoak dira. Berauen eginazkotanaren eta egunerarenaren aldeko compromisos azaltzen da. Datuaren baten faltsutasunak edo utzikeriak zerbitzu egorik ematea galarrazi dezake. Datuak atitzeko, zuzentzeko, ezerzteko eta berauen aurka agertzeko aukera dago helbide honetan: Sabino Arana, 1A - 48450 Etxebarri (Bizkaia). Azkenik, beste pertsona fisiko batzuen datuak helarazten baldin badituzu aurreko guztienetan berri eman beharko diozu.

PROTECCIÓN DATOS. El Ayuntamiento de Etxebarri, en cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, sobre Protección de Datos de Carácter Personal, y de la Ley Vasca 2/2004 le informa que los datos personales obtenidos, serán tratados en los ficheros de datos del Ayuntamiento, para la realización de tareas propias de la gestión municipal en el ámbito de sus competencias. Estos ficheros, han sido notificados a la Agencia Vasca de Protección de Datos, cuentan con las medidas de seguridad necesarias, y serán cedidos en los supuestos legales. Los datos son necesarios para prestar correctamente el servicio, se compromete a la veracidad y actualización de los mismos, la falsedad u omisión de algún dato supondrá la imposibilidad de prestar correctamente el servicio y puede acceder, rectificar, cancelar y oponerse en Sabino Arana, 1A - 48450 Etxebarri (Bizkaia). Por último, si facilita datos de otras personas físicas deberá, previamente informarles de los anteriores extremos.

ETXEBARRIKO ALKATE JAUNA

**Kultura, kirola eta genero berdintasunera zuzendutako
jardueren diru-laguntzen justifikazioa**

Justificación de subvención actos y eventos culturales,

SR. ALCALDE DE ETXEBARRI

Urtea
Año
Deialdia 1.



UDALA
AYUNTAMIENTO

Kultura eta Kirol Saila
Área de Cultura y Deporte

deportivos y dirigidos a la igualdad de género

Convocatoria 1.
 2.

Aurkezlea (Lehendakaria) / Presentador-a (Presidente-a)

Izen-deiturak / Nombre y Apellidos

NAN / DNI

Elkartea / Asociación

Izena / Denominación

Burututako ekintzak / Actividades realizadas

--	--

Diru-sarrerak / Ingresos

Zenbatekoa / Importe

Udalaren diru-laguntza / Subvención Ayuntamiento

--

Beste diru-laguntza batzuk / Otras subvenciones

--

Beste diru-sarrera batzuk / Otros ingresos

--

Diru-sarrerak guztira / Total ingresos

--

Gastuak / Gastos

Zenbatekoa / Importe

Jarduera / Actividad

--

Jarduera / Actividad

--

Bestelakorik / Varios

--

Bestelakorik / Varios

--

Gastuak guztira / Total gastos

--

Erantsi beharreko dokumentuak / Documentos a adjuntar:

- **Ekitaldiko urteko programaren oroitidazkia, lagunza jaso balu.**
- **Beste erakundeetatik jastotako diru-laguntzen xehetasuna.**
- **Gastu guztiengaindizketa etaedo fakturak.**
- **Burututako publizitatea:** kartelak, diptikoak eta argitaratutako guztiak, non udalaren babesa agertu beharko den.
- **Memoria de la actividad.**
- **Detalle de las subvenciones recibidas de otras instituciones.**
- **Justificantes de pago y/o facturas de todos los gastos.**
- **Publicidad realizada:** Carteles, folletos y cuanta publicidad haya sido editada, en la que deberá constar el patrocinio municipal.

Lekua eta data / Lugar y fecha

Izenpea / Firma

Arlo Soziokulturalaren inguruko informazioarekin posta elektronikoak eta arruntak jasotzeko baimena ematen dut.
Acepto recibir comunicaciones por correo electrónico y correo postal con información del Área Sociocultural.

DATUEN BABESA. Etxebarriko Udalak, Data Personala Babesteko abenduanen 13ko 15/1999 Lega Organikak eta 2/2004 Euskal Legelak edatutakoaren arabera, eskuratu dituen datu personala Udaleraren datu fitxategietan tratatzen dituela jakin dezake, bera eskuadunen arabera, udal kudeaketaaren eginkizunak aurrera eraman asmoz. Fitxategi hauek Datauk Babesteko Euskal Bulegoari jatinarazi zaizkie, segurtasun osoa bermatzeko ezinbestekoak diren seguritasun neurriak dituzte eta lagapenak legeak aurreikusitako kasuetan bakarrak burutuko dira. Datuak zerbitzu egoi emateko ezinbestekoak dira. Berauen egiazkoasunaren eta egunerapeneraren aldeko konpromisoa azaltzen da. Daturan batzen faltsutasunak edo utzikaren zerbitzu egoikia ematea galarazi dezake. Datuak atitzeko, zuzenteko, ezerezteko eta berauen aurka aterzteko aukera dago helbide honetan: Sabino Arana, 1A - 48450 Etxebarri (Bizkaia). Azkenik, beste pertsona fisiko batzuen datuak helarazten baldin baditu aurreko guztien berri eman beharko diozu.

PROTECCIÓN DATOS. El Ayuntamiento de Etxebarri, en cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, sobre Protección de Datos de Carácter Personal, y de la Ley Vasca 2/2004 le informa que los datos personales obtenidos, serán tratados en los ficheros de datos del Ayuntamiento, para la realización de tareas propias de la gestión municipal en el ámbito de sus competencias. Estos ficheros, han sido notificados a la Agencia Vasca de Protección de Datos, cuentan con las medidas de seguridad necesarias, y serán cedidos en los supuestos legales. Los datos son necesarios para prestar correctamente el servicio, se compromete a la veracidad y actualización de los mismos, la falsedad u omisión de algún dato supondrá la imposibilidad de prestar correctamente el servicio y puede acceder, rectificar, cancelar y oponerse en Sabino Arana, 1A - 48450 Etxebarri (Bizkaia). Por último, si facilita datos de otras personas físicas deberá, previamente informarles de los anteriores extremos.

ETXEBARRIKO ALKATE JAUNA

SR. ALCALDE DE ETXEBARRI