

Santurtziko Udala

**Ediktua; Lauaxeta kaleko 2. zenbakiko etxabeen sukalde-
rekiko pub-arako jarduera espediente jendaurrean era-
kusteari buruzkoa.**

Udalerri honetan Lauaxeta kaleko 2. zenbakiko etxabeen sukalde-
derekiko pub jartzeko jarduera lizentziarako proiektua aurkeztu zuen
Rosa Adiel Vargasa Trujillo andreak 2016ko urriaren 20an (sarre-
ra-erregistro zenbakia: 14.604).

Jendeari jakinarazten zaio 3/1998 Legeak, otsailaren 27koak,
Euskal Autonomia Erkidegoaren Ingurumena Babesteari buruzko
Orokorrak, 58.1. artikuluan xedatutakoaren babesean, hamabost
(15) lanegunez proiektua jendaurrean jarriko dela, interesatuek edo
kaltetuek Erregistro Orokorrean erreklamazio edo ohar egokiak aur-
kez ditzaten.

Horixe jakinarazi nahi da, guztiak jakinaren gainean egon dai-
tezen.

Santurtzin, 2017ko martxoaren 17an.—Hirigintza eta Inguru-
meneko Zinegotzia, Estibaliz Olabarri González

(II-1257)

Gordexolako Udala

**Gordexolako Udalaren zuzenbide publikoko sarrerak
betearazpen-bidean biltzeko, Bizkaiko Foru Aldundiaren
Ogasun eta Finantza Sailaren eta Gordexolako Udalaren
arteko hitzarmena.**

Udalbatzak 2016ko abenduaren 29ko ohiko osoko bilkuran, Gor-
dexolako Udalaren zuzenbide publikoko sarrerak betearazpen-bide-
an biltzeko, Bizkaiko Foru Aldundiaren Ogasun eta Finantza Sai-
laren eta Gordexolako Udalaren arteko hitzarmena onestea erabaki
zuen.

Jakitera ematen da dagozkion ondorioetarako.

Gordexolan, 2017ko otsailaren 17an.—Alkatea, Ángela María
Eguía Liñero

(II-1245)

Larrabetzuko Udala

**2017ko Euskara ikasteko diru-laguntzetarako deialdiaren
Aldaketa.**

Euskara ikasteko diru-laguntzetarako deialdia onartu zuen zezel-
laren 24ko 076/2017 Alkatetza Dekretuan akatsa ikusi zen eta aka-
tsa zuzentzeko aldaketa gauzatu zen martiaren 16ko 105/2017 Alka-
tetza Dekretuaren bitartez, non hurrengo ebatzi egin zen:

«**Lehenengoa:** Euskara ikasteko diru-laguntzaren deialdia
egiten zuen zezelaren 24ko 076/2017 Alkatetza Dekretua aldatu
eta, Aipatutako deialdiaren I eranskinaren 4. Artikuluan akatsa dago-
ela eta,

a) Eskabidea, udaleko alkate udalburuari zuzenduta, udala-
ren sarrera Udal erregistroan aurkeztuko da, edo Administrazio Pro-
zedura Erkidearen araubide juridikoari buruzko urriaren 1eko
39/2015, Legearen 16 eta 66. artikuluetan ezarritako bideetako edo-
zeinetatik. Interesdunek eskaria aurkezteko hilabete bateko epea
izango dute, deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurren-
go egunetik zenbatzen hasita. Modu elektronikoa aurkeztekotan
hurrengo egoitza elektronikoa: [http://www.larrabetzu.eus/eu-
ES/lzapideak/Orrialdeak/default.aspx](http://www.larrabetzu.eus/eu-ES/lzapideak/Orrialdeak/default.aspx).

b) Eskabidearekin batera dokumentu hauek aurkeztu behar-
ko dira:

— Eskabidea aurkezten duenaren NANaren fotokopia, eta elkar-
tearen ordezkaritza adierazten duen dokumentua.

Ayuntamiento de Santurtzi

**Edicto sometiendo a información pública al expediente
de actividad destinada a pub con cocina, en la calle Laua-
xeta, 2.**

Con fecha 20 de octubre de 2016 y Registro de Entrada núme-
ro 14.604, doña Rosa Adiel Vargasa Trujillo ha presentado infor-
me para la tramitación de la Licencia de Actividad de pub con coci-
na en la calle Lauaxeta número 2 de este Municipio.

Se pone en conocimiento del público que, en virtud de lo pre-
visto en el artículo 58.1 de la Ley 3/1998, de 27 de febrero, Gene-
ral de Protección del Medio Ambiente del País Vasco, por espacio
de quince (15) días hábiles, se somete a información pública el pro-
yecto en cuestión, a fin de que puedan presentarse en el Regis-
tro General las reclamaciones y observaciones pertinentes por cuan-
tos se consideren interesados o perjudicados por el mismo.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Santurtzi, a 17 de marzo de 2017.—La Concejala de Urba-
nismo y Medio Ambiente, Estibaliz Olabarri González

(II-1257)

Ayuntamiento de Gordexola

**Aprobación de Convenio entre el Departamento de
Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Bizkaia y
el Ayuntamiento de Gordexola para la recaudación eje-
cutiva de los ingresos de derecho público de ésta.**

El Pleno de la Corporación, en sesión ordinaria celebrada con
fecha de 29 de diciembre de 2016, aprobó el Convenio entre el Depar-
tamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Bizkaia
y el Ayuntamiento de Gordexola para la recaudación ejecutiva de
los ingresos de derecho público de ésta.

Es lo que se pone en general conocimiento a los efectos opor-
tunos.

En Gordexola, a 17 de febrero de 2017.—La Alcaldesa, Ánge-
la María Eguía Liñero

(II-1245)

Ayuntamiento de Larrabetzu

**Modificación de la convocatoria para las ayudas al estu-
dio del euskera 2017.**

Que detectado un error en la convocatoria de las ayudas al
estudio del euskera aprobadas mediante Decreto de Alcaldía de
fecha 24 de febrero de 2017, se procedió a su modificación median-
te Decreto de Alcaldía 105/2017, de fecha 16 de marzo, cuya reso-
lución dice como sigue:

«**Primero:** Modificar la convocatoria de subvenciones al estu-
dio del Euskera aprobada mediante Decreto de Alcaldía 076/2017,
de 24 de febrero, y donde dice:

a) La solicitud, dirigida al Alcalde-Presidente del Ayunta-
miento, se presentará en el Registro General de Entradas, o en algu-
no de los modos señalados en los artículos 16 y 66 de la Ley 39/2015,
de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común. Los inte-
resados podrán presentar la solicitud en el plazo de un mes desde
la publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de
Bizkaia. La presentación podrá hacerse mediante sede electrónica
en: <http://www.larrabetzu.eus/eu-ES/lzapideak/Orrialdeak/default.aspx>.

b) Junto con la solicitud deberán presentar los siguientes docu-
mentos:

— Fotocopia DNI de quien presenta la solicitud y documento
que acredite la representación de la asociación.

- Erakundearen IFKren fotokopia, erakunde juridikoa bada.
- Diru-laguntza eskatzea eragin duen jarduera edo gertakariaren proiektu zehaztua. Horrek, gutxienez, proiektuaren azalpena bildu beharko du, baita zein bizilagun dituen xede, zein helburu lortu nahi den eta jarduerak Larrabetzuko udalerrirako dakarren interesa ere, jarduerok non eta noiz burutuko diren zehaztuta.
- Dirulaguntza eskaera eta proiektua, erdaraz eta euskaraz egin beharko dituzte, edo euskara hutsez. Txorierriko Zerbitzuen Mankomunitatearen aholkularitza eta zuzenketa-zerbitzua erabili ahal izango du, Euskara Zerbitzuaren bitartez. Era berean, Txorierriko Zerbitzuen Mankomunitateak gaztelaniatik euskararako doako itzulpen zerbitzua eskainiko die Larrabetzun erregistratutako kirol-talde eta elkarteei.
- Eskabidea aurkeztutako urteko aurrekontua, dirulaguntza eskatzea eragin duen jarduera edo proiektuari dagokionez.
- Eskatzailea irabazteko asmorik gabeko elkarte edo fundazioa bada, dagokion erregistroan izena emateko ziurtagiria aurkeztu beharko du, bai eta erakundearen estatutuak ere, ize-na emanda duen erregistroak behar bezala zigitatuta.
- Ogasunak egindako agiria, zerga aurkeztutako diru-laguntza jarduera edo urteko eskatzea proiektuari betebeharren ordainketa egunean duela egiaztatzen duena. Zergak Larrabetzuko Udalari soilik ordaindu behar dizkioten elkar-teek eskabidean erantsiko dute horixe azaltzen duen bera-riazko aitorpena. Udalak berak ofizioz emango du aipatu-tako egiaztagiria.
- Eskatzaileak, indarreko legediaren arabera Gizarte Segurantzarekin behartze-harremana badu, Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorrak egindako ziurtagiriaren bidez egiaztatu beharko du Gizarte Segurantzarekiko obligazio guztiak egunean dituela.

c) Beste edozein organismo publiko nahiz pribatutan jardue-ra berbererako diru-laguntzaren eskabidea aurkeztu bada, Larra-betzuko Udalean aurkezten den eskabideari erantsi beharko zaio hori azaltzen duen adierazpena. Bertan adierazi beharko da zein erakundetan aurkeztu den finantzatzeko eskabidea, zenbat diru eska-tu den, edo, kasuan kasu, zenbat jaso den.

d) Artikulu honetan zerrendatutako dokumentu eta datuez gain, Udalak, kasu zehatz bakoitzari jaramon egiteko beste dokumentu osagarri batzuk eskatu ahal izango dizkio eskatzaileari, aurkeztu-tako proiektua osorik baloratzeko egokitzen jotzen badu.

e) Oinarri hauetan, salbuespen gisa, onartu egingo da agiri jakin batzuen ordezkatzeko eskatzailearen erantzukizun-adierazpena iza-teko aurreikuspena ezartzea. Hala denean, diru-laguntza emate-ko erabaki proposamena egin baino lehen, adierazpen horrek dakar-tzan datuak egiaztatzen dituen dokumentazioa gehienez hamabost eguneko epean aurkezteko eskatu beharko da.

Esaten zuen lekuan hurrengoa esango du:

a) Eskabidea, udaleko alkate-udalburuari zuzenduta, udala-ren sarrera Udal erregistroan aurkeztuko da, edo Herri Administra-zioen eta Administrazio Prozedura Erkidearen araubide juridikoa-ri buruzko 30/1992 Legearen 38. artikuluan ezarritako bideetako edozeinetatik. Interesdunek eskaria aurkezteko hila-bete bateko epea izango dute, deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurren-go egunetik zenbatzen hasita.

b) Eskariari hurrengo dokumentazioa gehitu behar izango zaio:

- 1) Orokorrean:
 - Eskatzailearen identifikaziorako dokumentua.
 - Matrikula egin izanaren originala edo konpultsatutako kopia. Barnetegien kasuan, matrikularen desglosea aurkeztu beharko da.
 - Kontu korrante zenbaki bat eta kontuaren titulartasuna.
 - Zentruaren padre-hartze ziurtagiria.
 - Diru-laguntza jasotzearen inguruko Txorierriko Zerbitzu Mankomunitatearen Ebazpena.

— Fotocopia del CIF de la entidad, en caso de ser persona jurídica.

— Proyecto detallado de las actividades que motivan la solici-tud de la subvención. Dicho proyecto deberá recoger como mínimo una explicación del proyecto, los habitantes a los que vá dirigido, que fines se persiguen y el interés para Larra-betzu, marcando cuando y como se realizarán las actividades.

— La solicitud y el proyecto deberá presentarse en euskara y castellano o unicamente en euskara. Podrán utilizarse los servicios de traducción y apoyo de la Mancomunidad de Ser-vicios de Txorierri, a través del servicio de euskara.

Asimismo, podrá utilizarse el servicio gratuito de la Man-comunidad de Servicios de Txorierri para la traducción de castellano a euskara a los equipos y asociaciones depor-tivas inscritas en el registro municipal.

— El presupuesto anual de la entidad, en base a las activida-des y el proyecto solicitado.

— Al ser una entidad sin animo de lucro la asociación debe-rá presentar los Estatutos debidamente sellados y registra-dos por el Registro correspondiente, o una certificación del registro correspondiente.

— Certificado de la Hacienda Foral donde se haga constar que el solicitante de la subvención está al corriente en el pago de sus obligaciones tributarias. En el caso de los impues-tos municipales los solicitantes harán una declaración res-ponsable sobre dicho extremo, dando el Ayuntamiento de oficio dicho certificado.

— Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social donde se haga constar que el solicitante de la subvención está al corriente en el pago de sus obligaciones con la segu-ridad social.

c) Si se ha solicitado alguna otra subvención a cualquier otro organismo público o privado, en la solicitud al Ayuntamiento de Larra-betzu se recogerá una declaración de dicho extremo. En ella se decla-rará a que entidad se le ha solicitado financiación, cuanto dinero se ha solicitado y, en su caso, cuanto se ha conseguido.

d) Además de los documentos y datos indicados, el Ayun-tamiento de Larrabetzu podrá recabar más datos en cada caso con-creto, siempre que se considere necesario para la valoración com-pleta del proyecto.

e) Como excepción a alguno de los documentos aquí reco-gidos en esta base podrá presentarse una declaración responsa-ble. Cuando esto sea así, antes de la propuesta de concesión de la subvención el beneficiario de la misma deberá presentar a soli-citud del Ayuntamiento en el plazo máximo de quince días la docu-mentación acreditativa de dichos extremos.

Dirá como sigue:

a) La solicitud, dirigida al Alcalde-Presidente del Ayuntamien-to, se presentará en el Registro General de Entradas, o en alguno de los modos señalados en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públi-cas y del Procedimiento Administrativo Común. Los interesados podrán presentar la solicitud en el plazo de un mes desde la publicación de la presente convocatoria en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

b) Al impreso se acompañarán los siguientes documentos:

- 1) En general:
 - Documento acreditativo de la identidad del solicitante.
 - Original o fotocopia compulsada de haberse matricu-lado. En el caso de internados deberá aportarse el des-glose de la matrícula.
 - Junto con la solicitud establecer un número de cuenta y nombre del titular de la misma.
 - Certificado de asistencia del centro.
 - Resolución de la Mancomunidad de Servicios del Txorierri sobre la obtención de la subvención.

- 2) Eskatzaileak Zuzentzarauen 3.2.a) artikulua deskribatzen dituen egoeraren baten aurkitzen bada, aurretiazko informazioaz gain hurrengo dokumentazioa ere aurkeztu beharko du:

- Langabezian daudenean, Lanbidek igorritako langabezi txartelaren konpultsatutako kopia.
- Bermatutako Diru-sarrerarako Errenta jasotzen dutenek edo gizarte larrialdietarako laguntzak jasotzen dituztenek horren inguruko dokumentazioa justifikatiboa.

c) Artikulu honetan zerrendatutako dokumentu eta datuez gain, Udalak, kasu zehatz bakoitzari jaramon egiteko beste dokumentu osagarri batzuk eskatu ahal izango dizkio eskatzaileari, aurkeztutako proiektua osorik baloratzeko egokitzat jotzen badu.

Bigarrena: Ebazpen hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta udal-erriaren web-orrialdean argitaratzea.

Hirugarrena: Osoko Bilkureak egingo dauan hurrengo bileran ebazpen honen barri emongo da.»

Larrabetzun, 2017ko martiaren 16an.—Alkatea, Iñigo Gaztelu Bilbao

(II-1244)

Ondarroako Udala

Trakzio mekanikozko ibilgailuen gaineko zergaren kobrantza onartzea.

Udaletxeko Bulegoetan, eta informazio ondorioetarako, ikusgai dago 2017. ekitaldiko Trakzio Mekanikozko Ibilgailuen gaineko Zergaren Errolda.

Aipatutako Errolda 2017ko martxoaren 16ko Alkatetzaren Ebazpen bidez onartu zen.

Interesatuak egoki eritzitako erreklamazio edota alegazioak aurkeztu ahal izango dituzte, honako hauen arabera:

a) Onarpen epea: Hilabete bat, iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita.

b) Aurkezteko tokia: Udaletxeko Erregistro Orokorra.

c) Organoa: Alkate-Udalburu Jauna.

Era berean, 2017ko Trakzio Mekanikozko Ibilgailuen Gaineko Zergaren kobrantza, jarraian adierazitako baldintzetan egingo dela jakinarazten zaie zergadunei.

KOBRANTZA ALDIA

a) Borondatezko epea: 2017ko martxoaren 31tik maiatzaren 31rarte, biak barne.

b) Premiamenduzko epea, berandutza, kostu eta gainkargua: 2017ko ekainaren 1etik aurrera.

NON ETA NOLA ORDAINDU

a) Ordaineketa banketxean helbideratuta dutenek, ez dute inolako jectorik egin beharrik banketxeko helbideraketa mantentzen badute. Udala arduratuko da ordainketa bideratzeaz.

b) Ordainketa banketxean helbideraturik ez dutenek, beren etxeetan jasotako inprimakin sorta osoa aurkeztu egin dezakete, Bilbao Bizkaia Kutxa edo Lankide Aurrezki Kutxaren bulegoetan, haren bulego orduetan. Era berean, ordainketaren jestioa nork bere banketxe bulegoari agin liezaioke, honek onartuz gero, eta harek BBKn ordainduko du.

c) Inprimakin sorta jaso ez izateak edo borondatezko ordainketa aldian ez jasoteak ez du ezarritako epealdian ordaindu beharretik salbutzen. Inprimakin sorta jaso ezean, edo galdu eginez gero, Ondarroako Udaleko Dirubilketa bulegoan eskatu, Kanttoipe, 3, behean.

- 2) Aquellos solicitantes que se encuentren en alguna de las situaciones establecidas en el artículo 3.2.a) de esta Ordenanza deberán además aportar:

— Para los desempleados, copia compulsada de la tarjeta de desempleo emitida por Lanbide.

— Los perceptores de Renta de Garantía de Ingreso o Ayudas de emergencia social deberán aportar documentación justificativa de la misma.

c) Además de los documentos y datos indicados, el Ayuntamiento de Larrabetzu podrá recabar más datos en cada caso concreto, siempre que se considere necesario para la valoración completa del proyecto.

Segundo: Publicar la presente resolución en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y en la página web del municipio.

Tercero: Dar cuenta de la presente resolución en el siguiente pleno que se celebre.»

En Larabetzu, a 16 de marzo de 2017.—El Alcalde, Iñigo Gaztelu Bilbao

(II-1244)

Ayuntamiento de Ondarroa

Aprobación y cobro del padrón del impuesto sobre vehículos de tracción mecánica.

En las oficinas del Area de Hacienda, y a efectos de información pública, se halla expuesto al público el padrón fiscal del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica, ejercicio 2017.

El referido padrón fue aprobado por Resolución de la Alcaldía de fecha 16 de marzo de 2017.

Los interesados podrán formular las reclamaciones o alegaciones que estimen pertinentes al referido padrón con arreglo a las siguientes normas:

a) Plazo de admisión: un mes a partir del día siguiente hábil al de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

b) Oficina de presentación: Registro General del Ayuntamiento.

c) Organo: Sr. Alcalde.

Asimismo, se pone en conocimiento de todos los contribuyentes que el cobro del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica, ejercicio 2017, se llevará a cabo en las siguientes condiciones.

PERIODO DE COBRO

a) Período voluntario: del 31 de marzo al 31 de mayo de 2017, ambos inclusive.

b) Período de apremio con recargo, intereses de demora, costas y gastos: a partir del día 1 de junio de 2017.

LUGAR Y FORMA DE PAGO

a) Los que tuvieran domiciliado bancariamente el pago, no tendrán que realizar ninguna gestión si mantienen la cuenta de domiciliación bancaria. El Ayuntamiento efectuará la tramitación del pago.

b) Los que no tuvieran domiciliado bancariamente el pago, podrán efectuarlo presentando el juego de impresos completo que recibirán en sus domicilios, en cualquier oficina de Bilbao Bizkaia Kutxa o Caja Laboral Popular, durante su horario de atención al público. Igualmente podrá encargar la gestión del pago a su entidad bancaria, si ésta lo admitiese, quien lo efectuará en una oficina de la BBK.

c) La no recepción del juego de impresos, o el no recibirlos dentro del período voluntario de pago, no exime de la obligación de pago en el período establecido. En el caso de no haberse recibido el juego de impresos, o haber extraviado el mismo, deberá acudir a la oficina de Recaudación Municipal, del Ayuntamiento de Ondarroa sita en la calle Kanttoipe, 3, bajo.