

CulturArts Generalitat

RESOLUCIÓ de 21 de març de 2017, del president de CulturArts Generalitat, per la qual es convoca la concessió d'ajudes de foment de les arts escèniques per al sector de la dansa durant els mesos de gener a desembre de 2017. [2017/2449]

Per l'Ordre 33/2016, de 18 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (DOCV 7832, 20.07.2016), s'han establert les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques en règim de concurrència competitiva de les diferents matèries culturals integrades en CulturArts Generalitat (d'ara en avant, ordre de bases reguladores).

D'altra banda, el Pla estratègic de subvencions 2016-2019 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, aprovat per la Resolució de 30 d'agost de 2016, del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (DOCV 7865, 05.09.2016), estableix en el seu annex únic i dins de l'objectiu estratègic 4 de CulturArts Generalitat, «Foment de la producció i difusió de les diferents manifestacions artístiques competència de CulturArts», la línia de subvenció per al foment de les arts escèniques.

De conformitat amb el que estableix l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, que estableix que les persones que exercisquen la presidència dels organismes públics i entitats de dret públic seran les competents per a realitzar la convocatòria de les subvencions, i d'acord amb l'article 2, punt 2, lletra l i l'article 4, punt 2, lletra j del Decret 5/2013, de 4 de gener, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de CulturArts Generalitat, modificat pel Decret 141/2014, de 5 de setembre, del Consell (DOCV 7355, 08.09.2014), en virtut dels quals correspon a la presidència convocar i resoldre la concessió d'incentius, ajudes i subvencions de les diferents matèries culturals integrades en CulturArts Generalitat, resolc:

Primer. Finalitat, objecte i condicions de les ajudes

1. Convocar per a l'exercici de 2017 les subvencions per al foment de les arts escèniques, per al sector de la dansa, en el marc de les competències de CulturArts Generalitat i d'acord amb els objectius que té encomanats, a fi de fomentar la coreografia i la promoció de companyies i grups de dansa de caràcter professional, el desenvolupament i la promoció de qualsevol tipus d'actuacions, festivals i certàmens, i el suport a la creativitat coreogràfica i la seua difusió, així com també la cooperació amb altres agents i entitats culturals en el sector de la dansa, d'àmbit públic o privat, per a contribuir a consolidar el sector de la dansa en l'àmbit competencial de la Generalitat, amb el fi últim que la ciutadania pugua disposar d'una oferta diversificada i de qualitat durant l'exercici de 2017, amb les modalitats d'ajuda i finalitats següents:

a) Ajudes a la producció coreogràfica per a un muntatge concret, que tenen com a finalitat el suport a la labor creativa i l'increment qualitatiu dels espectacles de dansa, en l'àmbit competencial de la Generalitat, amb la intenció de possibilitar a la ciutadania una oferta diversificada i de qualitat, consistent en la producció d'un muntatge i l'estrena de l'espectacle, que haurà de tindre lloc, com a màxim, dins del primer trimestre de 2018.

b) Ajudes a gires d'empreses de dansa, que tenen com a finalitat el suport a l'exhibició i la distribució de fins a tres muntatges coreogràfics produïts en l'àmbit competencial de la Generalitat, amb la intenció de possibilitar a la ciutadania una oferta diversificada i de qualitat, i amb l'objectiu de facilitar la seua presentació i comercialització a Espanya i a l'estranger. Els espectacles proposats per a la gira hauran d'haver sigut estrenats després de l'1 de gener de 2014.

Per a aquestes ajudes, el projecte de gira consistirà en la realització d'entre quatre i vint representacions fora de la Comunitat Valenciana i, complementàriament, entre tres i deu funcions a la Comunitat Valenciana. Per a poder justificar despeses de gira originades en les funcions realitzades a la Comunitat Valenciana, hauran d'haver tingut lloc en una mateixa sala de gestió aliena a la persona sol·licitant i haver aconseguit una duració mínima d'una setmana o l'equivalent a tres representacions

CulturArts Generalitat

RESOLUCIÓN de 21 de marzo de 2017, del presidente de CulturArts Generalitat, por la que se convoca la concesión de ayudas de fomento de las artes escénicas para el sector de la danza durante los meses de enero a diciembre de 2017. [2017/2449]

Mediante la Orden 33/2016, de 18 de julio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (DOCV 7832, 20.07.2016), se han establecido las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas en régimen de concurrència competitiva de las diferentes materias culturales integradas en CulturArts Generalitat (en adelante orden bases reguladoras).

Por su parte, el Plan estratégico de subvenciones 2016-2019 de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, aprobado por Resolución de 30 de agosto de 2016, del conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (DOCV 7865, 05.09.2016), establece en su anexo único y dentro del objetivo estratégico 4 de CulturArts Generalitat: «Fomento de la producción y difusión de las diferentes manifestaciones artísticas competencia de CulturArts», la línea de subvención para el fomento de las artes escénicas.

De conformidad con lo establecido en el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, que establece que las personas que ostenten la presidencia de los organismos públicos y entidades de derecho público serán las competentes para realizar la convocatoria de las subvenciones, así como de acuerdo con el artículo 2, punto 2, letra l, y el artículo 4, punto 2, letra j, del Decreto 5/2013, de 4 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de organización y funcionamiento de CulturArts Generalitat, modificado por el Decreto 141/2014, de 5 de septiembre, del Consell (DOCV 7355, 08.09.2014), en virtud de los cuales corresponde a la presidencia convocar y resolver la concesión de incentivos, ayudas y subvenciones de las diferentes materias culturales integradas en CulturArts Generalitat, resuelvo:

Primero. Finalidad, objeto y condiciones de las ayudas

1. Convocar para el ejercicio de 2017 las subvenciones para el fomento de las artes escénicas, para el sector de la danza, en el marco de las competencias de CulturArts Generalitat y de acuerdo con los objetivos que tiene encomendados, con el fin de fomentar la coreografía y la promoción de compañías y grupos de danza de carácter profesional, el desarrollo y promoción de todo tipo de actuaciones, festivales y certámenes, y el apoyo a la creatividad coreográfica y su difusión, así como también la cooperación con otros agentes y entidades culturales en el sector de la danza, de ámbito público o privado, para contribuir a consolidar el sector de la danza en el ámbito competencial de la Generalitat, con el fin último de que la ciudadanía pueda disponer de una oferta diversificada y de calidad durante el ejercicio de 2017, con las siguientes modalidades de ayuda y finalidad de las mismas:

a) Ayudas a la producción coreográfica para un montaje concreto, que tienen por finalidad el apoyo a la labor creativa y el incremento cualitativo de los espectáculos de danza, en el ámbito competencial de la Generalitat, con la intención de posibilitar a la ciudadanía una oferta diversificada y de calidad, consistente en la producción de un montaje, incluido el estreno del espectáculo, que deberá tener lugar, como máximo, dentro del primer trimestre de 2018.

b) Ayudas a giras de empresas de danza que tienen por finalidad el apoyo a la exhibición y distribución de hasta tres montajes coreográficos producidos en el ámbito competencial de la Generalitat, con la intención de posibilitar a la ciudadanía una oferta diversificada y de calidad, y con el objetivo de facilitar su presentación y comercialización en España y en el extranjero. Los espectáculos propuestos para la gira deberán haber sido estrenados con posterioridad al 1 de enero de 2014.

Para estas ayudas, el proyecto de gira consistirá en la realización de entre 4 y 20 representaciones fuera de la Comunitat Valenciana y, complementariamente, entre 3 y 10 funciones en la Comunitat Valenciana. Para poder justificar gastos de gira originados en las funciones realizadas en la Comunitat Valenciana, deberán de haber tenido lugar en una misma sala de gestión ajena a la persona solicitante y haber alcanzado una duración mínima de una semana o el equivalente a 3 representacio-



successives; l'import justificable per aquest concepte serà de fins al 30 % de l'ajuda concedida.

c) Ajudes a projectes emergents de producció coreogràfica per a un muntatge concret, que tenen com a finalitat possibilitar la creació de produccions coreogràfiques a companyies professionals de recent creació, així com a professionals que, sense disposar d'una estructura empresarial estable i amb activitat continuada, decideixen posar en marxa de forma puntual un projecte de producció, considerant que una companyia és de recent creació quan la seua constitució i activitat professional té un període inferior a tres anys i un màxim de tres muntatges professionals estrenats. Es consideraran dins de la modalitat també les situacions de companyies en via de consolidació dins d'un interval fins als deu anys. L'estrena de la producció haurà de tindre lloc, com a màxim, dins del primer trimestre de 2018.

d) Ajudes a entitats sense ànim de lucre, que té com a finalitat potenciar les activitats de dansa que realitzen les associacions i entitats sense ànim de lucre, integrades principalment per professionals de la dansa i orientades a la promoció i difusió de la dansa, creació de públics o semblants, especialment les federacions o agrupacions que es troben implantades en l'àmbit competencial de la Generalitat, en què l'objecte de la subvenció són les activitats realitzades per les associacions i entitats sense ànim de lucre durant en l'exercici de 2017 i que incideixen en el sector de la dansa professional.

e) Ajudes a la formació, la investigació i l'edició, que tenen com a finalitat potenciar el reciclatge, la formació i la investigació dels professionals de la dansa que realitzen la seua activitat en l'àmbit competencial de la Generalitat, així com possibilitar l'edició i la difusió general de la coreografia i la dansa (treballs d'investigació, revistes d'arts coreogràfiques, etc.), en què l'objecte de la subvenció és la formació, el projecte d'investigació o l'edició i la difusió en paper o digital realitzats en l'exercici de 2017.

f) Ajudes per a la realització de festivals i mostres de dansa, que té com a finalitat incrementar qualitativament i quantitativament la seua realització, de caràcter temàtic o monogràfic, i que es diferencien de la programació regular anual de dansa del sol·licitant, a fi d'aconseguir una major projecció, presència i difusió de la dansa a la Comunitat Valenciana, en l'exercici de 2017.

2. Les ajudes es concediran d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, i per mitjà del règim de concurrència competitiva, per a activitats que tinguen lloc entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2017, ambdós inclosos, a excepció de la data de l'estrena de l'espectacle que es podrà realitzar fins al 31 de març de 2018 en les modalitats de producció coreogràfica i de projectes emergents de producció coreogràfica.

3. Per a obtindre la condició de persona beneficiària de les ajudes per al foment d'activitats de les arts escèniques en el sector de la dansa, regulades en l'ordre de bases reguladores, les administracions públiques, entitats, empreses i associacions hauran de complir els requisits establits en l'article 2, epígraf 2.2 de la mencionada ordre:

3.1. *Ajudes a la producció per a un muntatge concret i ajudes a gires*

Podran sol·licitar aquestes ajudes empreses professionals que estiguen legalment constituïdes. S'exceptuen d'aquesta modalitat d'ajudes les associacions i entitats sense ànim de lucre.

3.2. *Ajudes a projectes emergents de producció d'un muntatge concret*

Podran sol·licitar aquestes ajudes les persones físiques o jurídiques que es troben en la situació que fonamenta la concessió de la subvenció.

3.3. *Ajudes a entitats sense ànim de lucre*

Associacions i entitats culturals sense ànim de lucre que exercisquen activitats d'arts escèniques en l'àmbit competencial de la Generalitat i que incidisquen en el sector professional. No podran acollir-se a aquestes ajudes les entitats que, amb independència del que figure en els seus estatuts, realitzen activitats professionals i repartisquen dividendes entre els seus associats com a resultat dels ingressos que genere la seua activitat.

nes sucesivas; el importe justificable por este concepto será de hasta el 30 % de la ayuda concedida.

c) Ayudas a proyectos emergentes de producción coreográfica para un montaje concreto, que tienen por finalidad posibilitar la creación de producciones coreográficas a compañías profesionales de reciente creación, así como a profesionales que, sin disponer de una estructura empresarial estable y con actividad continuada, deciden poner en marcha de forma puntual un proyecto de producción, considerándose que una compañía es de reciente creación cuando su constitución y actividad profesional tiene un periodo inferior a tres años y un máximo de tres montajes profesionales estrenados. Se considerarán dentro de la modalidad también las situaciones de compañías en vías de consolidación dentro de una horquilla hasta los diez años. El estreno de la producción deberá tener lugar, como máximo, dentro del primer trimestre de 2018.

d) Ayudas a entidades sin ánimo de lucro que tiene como finalidad potenciar las actividades de danza que realizan las asociaciones y entidades sin ánimo de lucro, integradas principalmente por profesionales de la danza y orientadas a la promoción y difusión de la danza, creación de públicos, o similares, especialmente las federaciones o agrupaciones que se encuentran implantadas en el ámbito competencial de la Generalitat, siendo el objeto de subvención las actividades desarrolladas por las asociaciones y entidades sin ánimo de lucro durante en el ejercicio de 2017 y que inciden en el sector de la danza profesional.

e) Ayudas a la formación, investigación y edición que tienen por finalidad potenciar el reciclaje, la formación y la investigación de los profesionales de la danza que realicen su actividad en el ámbito competencial de la Generalitat, así como posibilitar la edición y la difusión general de la coreografía y la danza (trabajos de investigación, revistas de artes coreográficas, etc.), siendo el objeto de la subvención la formación, el proyecto de investigación o la edición y difusión en papel o digital realizados en el ejercicio de 2017.

f) Ayudas para la realización de festivales y muestras de danza, que tiene como finalidad incrementar cualitativa y cuantitativamente su realización, de carácter temático o monográfico, y que se diferencien de la programación regular anual de danza del solicitante, con objeto de lograr una mayor proyección, presencia y difusión de la danza en la Comunitat Valenciana, en el ejercicio de 2017.

2. Las ayudas se concederán de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación y, mediante el régimen de concurrencia competitiva, para actividades que tengan lugar entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2017, ambos inclusive, excepción hecha de a fecha del estreno del espectáculo que podrá realizarse hasta el 31 de marzo de 2018 en las modalidades de producción coreográfica y de proyectos emergentes de producción coreográfica.

3. Para obtener la condición de persona beneficiaria de las ayudas para el fomento de actividades de las artes escénicas en el sector de la danza, reguladas en la orden bases reguladoras, las administraciones públicas, entidades, empresas y asociaciones deberán cumplir los requisitos establecidos en el artículo 2, epígrafe 2.2 de la mencionada orden:

3.1. *Ayudas a la producción para un montaje concreto y ayudas a giras*

Podrán solicitar estas ayudas empresas profesionales que estén legalmente constituidas. Se exceptúa de esta modalidad de ayudas a las asociaciones y entidades sin ánimo de lucro.

3.2. *Ayudas a proyectos emergentes de producción de un montaje concreto*

Podrán solicitar estas ayudas las personas físicas o jurídicas que se encuentren en la situación que fundamente la concesión de la subvención.

3.3. *Ayudas a entidades sin ánimo de lucro*

Asociaciones y entidades culturales sin ánimo de lucro que desarrollen actividades de artes escénicas en el ámbito competencial de la Generalitat y que incidan en el sector profesional. No podrán acogerse a esas ayudas aquellas entidades que, con independencia de lo que recojan sus estatutos, realicen actividades profesionales, repartiendo dividendos entre sus asociados como resultados de los ingresos que genere su actividad.



3.4. *Ajudes a la formació, la investigació i l'edició*

Persones físiques que desitgen desenvolupar activitats de reciclatge, formació especialitzada o investigació, així com d'edició i difusió general de les arts escèniques, en l'àmbit competencial de la Generalitat. En el cas d'ajudes a l'edició i la difusió de les arts escèniques, podran ser-ne també beneficiaris les persones jurídiques que realitzen l'activitat subvencionada en l'àmbit competencial de la Generalitat.

3.5. *Ajudes per a la realització de festivals i mostres*

Podran sol·licitar aquesta modalitat d'ajuda els municipis i altres entitats locals, així com els seus organismes autònoms, i les entitats, empreses i associacions que organitzen i realitzen festivals i mostres escèniques en l'àmbit competencial de la Generalitat i que disposen d'estructura i capacitat de gestió suficients per a realitzar l'activitat objecte de subvenció.

Segon. Finançament de les ajudes i distribució per modalitats

1. D'acord amb la Llei 14/2016, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a 2017, les ajudes convocades s'imputaran al crèdit previst en la secció 09, entitat 00025 CulturArts Generalitat, línia de subvenció S6422000 «Foment de les arts escèniques», per un import màxim de 344.000 euros, inclòs en el capítol IV.

Així mateix aquest import podrà ser minorat quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no disponibilitat que afecten els crèdits de la línia de subvenció que el finança.

2. L'import de 344.000 euros es distribuirà entre les diferents modalitats, amb el desglossament següent:

- Per a la producció coreogràfica per a un muntatge concret, en l'àmbit competencial de la Generalitat, fins a un màxim de 155.000 euros.

- Per a la realització de gires, en l'àmbit competencial de la Generalitat, fins a un màxim de 60.000 euros.

- Per a la realització de projectes emergents de producció coreogràfica, en l'àmbit competencial de la Generalitat, fins a un màxim de 22.000 euros.

- Per a les entitats sense ànim de lucre, en l'àmbit competencial de la Generalitat, fins a un màxim de 35.000 euros.

- Per a la formació, la investigació i l'edició, en l'àmbit competencial de la Generalitat, fins a un màxim de 22.000 euros.

- Per a la realització de festivals i mostres, en l'àmbit competencial de la Generalitat, fins a un màxim de 50.000 euros.

Les quantitats no disposades de qualsevol dels apartats anteriors es podran aplicar, si és necessari, als que resulten deficitaris, sense que se supere mai globalment la quantitat màxima de 344.000 euros.

3. L'import de les ajudes regulades en la present convocatòria en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o altres recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada a desenvolupar per la persona beneficiària.

Les quanties individualitzades màximes de les subvencions que es poden sol·licitar seran les següents:

3.1. Ajudes a la producció coreogràfica per a un muntatge concret, 35.000 euros, i ajudes a gires de dansa, 20.000 euros.

3.2. Ajudes a projectes emergents de producció coreogràfica per a un muntatge concret, 15.000 euros.

3.3. Ajudes a entitats sense ànim de lucre de dansa, 15.000 euros.

3.4. Ajudes a la formació, la investigació i l'edició, 5.000 euros.

3.5. Ajudes per a la realització de festivals i mostres de dansa, 25.000 euros

4. Dins dels límits pressupostaris i d'acord amb els criteris establits, les presents ajudes aniran destinades a sufragar les despeses corrents generades per les activitats objecte de la subvenció. Les ajudes no es podran destinar, per la naturalesa del capítol pressupostari, a inversions ni a adquisicions patrimonials.

Tercer. Presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de trenta dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3.4. *Ayudas a la formación, investigación y edición*

Personas físicas que deseen desarrollar actividades de reciclaje, formación especializada o investigación, así como de edición y difusión general de las artes escénicas, en el ámbito competencial de la Generalitat. En el caso de ayudas a la edición y difusión de las artes escénicas, podrán ser también beneficiarios las personas jurídicas que realicen la actividad subvencionada en el ámbito competencial de la Generalitat.

3.5. *Ayudas para la realización de festivales y muestras*

Podrán solicitar esta modalidad de ayuda los municipios y otras entidades locales, así como sus organismos autónomos, y las entidades, empresas y asociaciones que organicen y realicen festivales y muestras escénicas en el ámbito competencial de la Generalitat y que dispongan de estructura y capacidad de gestión suficientes para realizar la actividad objeto de subvención.

Segundo. Financiación de las ayudas y distribución por modalidades

1. De acuerdo con la Ley 14/2016, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para 2017, las ayudas convocadas se imputarán al crédito previsto en la sección 09, entidad 00025 CulturArts Generalitat, línea de subvención S6422000 «Fomento de las artes escénicas», por un importe máximo de 344.000 €, incluido en el capítulo IV.

Asimismo el referido importe podrá ser minorado cuando en el marco de las políticas de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, se adopten medidas de no disponibilidad que afecten a los créditos de la línea de subvención que lo financia.

2. El importe de 344.000 € se distribuirá entre las diferentes modalidades, con el siguiente desglose:

- Para la producción coreográfica para un montaje concreto, en el ámbito competencial de la Generalitat, hasta un máximo de 155.000 €.

- Para la realización de giras, en el ámbito competencial de la Generalitat, hasta un máximo de 60.000 €.

- Para la realización de proyectos emergentes de producción coreográfica, en el ámbito competencial de la Generalitat, hasta un máximo de 22.000 €.

- Para las entidades sin ánimo de lucro, en el ámbito competencial de la Generalitat, hasta un máximo de 35.000 €.

- Para la formación, investigación y edición, en el ámbito competencial de la Generalitat, hasta un máximo de 22.000 €.

- Para la realización de festivales y muestras, en el ámbito competencial de la Generalitat, hasta un máximo de 50.000 €.

Las cantidades no dispuestas de cualquiera de los apartados anteriores podrán aplicarse, de resultar ello necesario, a los que resulten deficitarios, sin que se supere nunca globalmente la cantidad máxima de 344.000 €.

3. El importe de las ayudas reguladas en la presente convocatoria, en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos u otros recursos, superen el coste de la actividad subvencionada a desarrollar por la persona beneficiaria.

Las cuantías individualizadas máximas de las subvenciones que pueden solicitarse serán las siguientes:

3.1. Ayudas a la producción coreográfica para un montaje concreto, 35.000 €, y ayudas a giras de danza, 20.000 €.

3.2. Ayudas a proyectos emergentes de producción coreográfica para un montaje concreto, 15.000 €.

3.3. Ayudas a entidades sin ánimo de lucro de danza, 15.000 €.

3.4. Ayudas a la formación, investigación y edición, 5.000 €.

3.5. Ayudas para la realización de festivales y muestras de danza, 25.000 €

4. Dentro de los límites presupuestarios y de acuerdo con los criterios establecidos, las presentes ayudas irán destinadas a sufragar los gastos corrientes generados por las actividades objeto de la subvención. Las ayudas no podrán destinarse por la naturaleza del capítulo presupuestario a inversiones ni a adquisiciones patrimoniales.

Tercero. Presentación de solicitudes

1. El plazo de presentación de solicitudes será de treinta días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.



2. Les sol·licituds s'hauran de dirigir a la seu de CulturArts Generalitat, a la plaça de Viriat, s/n, 46001, de València.

Les persones jurídiques i entitats hauran de presentar la sol·licitud i els documents complementaris per via telemàtica, de conformitat amb el que disposa l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a través de la seu electrònica de la Generalitat, PROP, en l'URL següent: <https://www.culturartsgeneralitat.es>. En aquest cas, la sol·licitud s'omplirà amb l'aplicació informàtica establida a aquest efecte i el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica d'entitats emesa per l'Institut Valencià de Finances: <http://www.accv.es/empresas/> o de ciutadà igualment emesa per l'Institut Valencià de Finances: <http://www.accv.es/ciudadanos/> o DNI electrònic.

Les persones físiques podran optar per presentar la sol·licitud i la documentació per via telemàtica, segons s'ha previst per a les persones jurídiques i entitats, o presentar-la en la seu de CulturArts Generalitat en la plaça de Viriat, s/n, 46001 València, en la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, av. de Campanar, 32, 46015 València, i en les direccions territorials d'Educació, Investigació, Cultura i Esport d'Alacant (c/ Carratalá, 47, 03007 Alacant), Castelló de la Plana (av. del Mar, 23, 12003 Castelló de la Plana) i València (c/ Gregori Gea, núm. 14, 46009 València). Igualment, utilitzant qualsevol dels mitjans previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, justificant la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de correus o presentació en el registre i anunciant la remissió de la sol·licitud per mitjà de correu a l'adreça ayudas_culturarts@gva.es o telegrama en el mateix dia, només als efectes organitzatius.

3. Les sol·licituds s'hauran d'omplir segons el model de sol·licitud d'ajudes al sector de la dansa que s'adjunta com a annex I, i especificaran la modalitat d'ajuda que se sol·licita i el seu import (apartat C del model de sol·licitud), que no podrà superar en cap cas la dotació unitària màxima establida per a cada modalitat de conformitat amb el resolc segon, epígraf 3, d'aquesta resolució. Les sol·licituds en què l'import siga superior a les quanties màximes establides per a cada modalitat en el resolc segon, epígraf 3, d'aquesta resolució podran tindre penalització en el criteri de valoració de viabilitat econòmica que conté el resolc cinquè, sense perjudi d'ajustar la quantia sol·licitada al màxim establert.

4. S'admetrà una sol·licitud per modalitat i per persona peticionària, amb les excepcions següents:

- Els que sol·liciten ajudes a l'edició podran sol·licitar, a més, una altra ajuda en qualsevol altra modalitat.
- Els que sol·liciten ajudes a la producció podran optar també a ajuda a gires.
- Els que sol·liciten ajudes a projectes emergents de producció coreogràfica podran optar també a ajuda a gires.

En la resta de situacions, en el cas que se sol·licite més d'una ajuda, ja siga de la mateixa modalitat o d'una altra diferent, cap de les sol·licituds serà admesa.

5. La sol·licitud desenvoluparà, a més, els punts següents:

5.1. Declaració responsable de la persona sol·licitant amb la relació i l'import de totes les subvencions, ajudes, ingressos o recursos que s'hagen sol·licitat o concedit o estiguen pendants de percepció per altres administracions o institucions públiques i privades per a la mateixa finalitat, justificant documentalment la quantia (apartat D del model de sol·licitud), als efectes del que preveu l'article 14 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

5.2. Declaració responsable d'ajudes *de minimis* (apartat D del model de sol·licitud).

5.3. Declaració responsable de no incórrer en cap de les prohibicions per a obtindre la condició de persona beneficiària, especificades en el punt 2 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (apartat E del model de sol·licitud).

5.4. Declaració responsable de compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat, o si és el cas l'exempció de l'obligació, d'acord amb el que disposa l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'estatut de les persones amb discapacitat (DOGV 4479, 11.04.2003), i el Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat (apartat E del model de sol·licitud).

2. Las solicitudes deberán dirigirse a la sede de CulturArts Generalitat, en la plaza de Viriato, s/n, 46001, de València.

Las personas jurídicas y entidades deberán presentar la solicitud y los documentos complementarios por vía telemática, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, a través de la sede electrónica de la Generalitat, PROP, en la siguiente URL: <https://www.culturartsgeneralitat.es>. En este caso, la solicitud se cumplimentará con la aplicación informática establecida al efecto y el solicitante deberá disponer de firma electrónica de entidades emitida por el Instituto Valenciano de Finanzas: <http://www.accv.es/empresas/> o de ciudadano igualmente emitida por el Instituto Valenciano de Finanzas: <http://www.accv.es/ciudadanos/> o DNI electrónico.

Las personas físicas podrán optar por presentar la solicitud y documentación por vía telemática, de acuerdo con lo previsto para las personas jurídicas y entidades o bien presentarla en la sede de CulturArts Generalitat en la plaza de Viriato, s/n, 46001 València, en la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, av. de Campanar, 32, 46015 València, y en las direcciones territoriales de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de: Alicante (c/ Carratalá, 47, 03007 Alicante), Castellón de la Plana (av. del Mar, 23, 12003 Castellón de la Plana) y València (c/ Gregorio Gea núm. 14, 46009 València). Igualmente, utilizando cualquiera de los medios previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, justificando la fecha de imposición del envío en la oficina de correos o presentación en el Registro y anunciando la remisión de la solicitud, mediante correo a la dirección ayudas_culturarts@gva.es o telegrama en el mismo día, a los solos efectos organizativos.

3. Las solicitudes deberán cumplimentarse según el modelo de solicitud de ayudas al sector de la danza, que se adjunta como anexo I, y especificarán la modalidad de ayuda que se solicita y su importe (apartado C del modelo de solicitud), que no podrá superar en ningún caso la dotación unitaria máxima establecida para cada modalidad en el resuelto segundo, epígrafe 3 de esta resolución. Aquellas solicitudes cuyo importe sea superior a las cuantías máximas establecidas para cada modalidad, podrán tener penalización en el criterio de valoración de viabilidad económica contenido en el resuelto quinto, sin perjuicio de ajustar la cuantía solicitada al máximo establecido.

4. Se admitirá una solicitud por modalidad y por persona peticionaria, con las siguientes excepciones:

- Quienes soliciten ayudas a la edición podrá solicitar, además, otra ayuda en cualquier otra modalidad.
- Quienes soliciten ayudas a la producción podrá optar también a ayuda a giras.
- Quienes soliciten ayudas a proyectos emergentes de producción coreográfica podrán optar también a ayuda a giras.

En el resto de situaciones, en el supuesto de que se solicite más de una ayuda, ya sea de la misma modalidad como de otra diferente, ninguna de las solicitudes será admitida.

5. La solicitud desarrollará, además, los siguientes extremos

5.1. Declaración responsable de la persona solicitante con la relación e importe de cuantas subvenciones, ayudas, ingresos o recursos se hayan solicitado o concedido o estén pendientes de percepción por otras administraciones o instituciones públicas y privadas para la misma finalidad, justificando documentalment la cuantía de las mismas (apartado D del modelo de solicitud), a los efectos de lo previsto en el artículo 14 de la Ley 38/2003, general de subvenciones.

5.2. Declaración responsable de ayudas *de minimis* (apartado D del modelo de solicitud).

5.3. Declaración responsable de no concurrir en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria, especificadas en el punto 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (apartado E del modelo de solicitud).

5.4. Declaración responsable de cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad, o en su caso, la exención de dicha obligación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de las personas con discapacidad (DOGV 4479, 11.04.2003) y en el Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad (apartado E del modelo de solicitud).

6. Documentació

6.1. Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la següent documentació (apartat F del model de sol·licitud), que anirà subscripta per la persona sol·licitant (còpia compulsada):

a) Documentació acreditativa de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar de qui sol·licita i, si és el cas, del poder suficient per a actuar en el seu nom i representació.

Si qui sol·licita és una persona jurídica, haurà d'aportar l'escriptura o el document públic de constitució i estatuts de l'entitat inscrits en el registre oficial corresponent, fotocòpia del CIF, així com la documentació que acredite la representació que exerceix qui firma la sol·licitud (document públic o certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern que corresponga aprovant sol·licitar aquesta ajuda i facultant el representant per a subscriure la petició).

b) En el cas d'ajuntaments, altres entitats locals o els seus organismes públics:

– Certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern de la corporació local que aprova sol·licitar aquesta ajuda i faculta el seu representant per a subscriure la petició.

– En el cas d'organismes públics, certificat de l'acte o acord adoptat per l'òrgan competent de l'ajuntament de què depèn pel qual s'autoritza l'entitat pública a participar en aquesta convocatòria, expedit pel secretari o secretària de la corporació local.

– Declaració responsable de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, estatals i autonòmiques, i enfront de la Seguretat Social, en els termes que preveuen els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

c) Documents específics de cada modalitat d'ajuda que figuren en el punt 6.5.

Tota la documentació anirà subscripta per la persona sol·licitant.

6.2. D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona o entitat sol·licitant (apartat G del model de sol·licitud), l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració i que per a aquest procediment són els següents:

– Dades d'identitat (DNI o document equivalent en cas d'estrangers) de la persona sol·licitant o del representant legal.

– Certificació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, que acredite que es troba al corrent de les seues obligacions.

– Certificació de la Tresoreria General de la Seguretat Social, que acredite que es troba al corrent de les seues obligacions.

– Certificació de la Direcció Territorial de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic corresponent, que acredite que es troba al corrent de les seues obligacions tributàries amb la Generalitat.

– Alta en el Cens d'Empresaris, Professionals i Retenidors on conste la qualificació de l'activitat econòmica corresponent per a la qual se sol·licita la subvenció o, alternativament, l'alta en el IAE, si es tracta de professionals.

En cas d'oposar-se a la seua obtenció per l'administració, serà la persona o entitat interessada qui haja d'aportar aquests documents.

6.3. Si la sol·licitud no inclou totes les dades exigides o falta documentació, s'aplicarà el que disposa l'article 5.4 de l'ordre de bases reguladores.

L'esmena de la documentació haurà de presentar-se segons el que preveu l'epígraf 2 del present resolució tercer.

En tot cas l'òrgan instructor podrà requerir a les persones sol·licitants que proporcionen qualsevol informació aclaridora que resulte necessària per a la gestió de la sol·licitud.

6.4. Les dades de caràcter personal contingudes en l'imprès de sol·licitud podran ser incloses en un fitxer per a ser tractades per CulturArts Generalitat com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Igualment els sol·licitants d'ajuda podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (BOE 298, 14.12.1999).

6.5. Documentació específica per modalitats

6.5.1. Ajudes a la producció coreogràfica per a un muntatge concret:

6. Documentación

6.1. Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación (apartado F del modelo de solicitud) que irá suscrita por la persona solicitante (copia compulsada):

a) Documentación acreditativa de la personalidad jurídica y capacidad de obrar de quien solicita y, en su caso, de poder suficiente para actuar en su nombre y representación.

Si quien solicita es persona jurídica, deberá aportar escritura o documento público de constitución y estatutos de la entidad inscritos en el registro oficial correspondiente, fotocopia del CIF, así como la documentación que acredite la representación que ostenta quien firma la solicitud (documento público o certificado del acuerdo adoptado por el órgano de gobierno que corresponda aprobando solicitar esta ayuda y facultando al representante para suscribir la petición).

b) En caso de ayuntamientos, otras entidades locales o sus organismos públicos:

– Certificado del acuerdo adoptado por el órgano de gobierno de la corporación local aprobando solicitar esta ayuda y facultando a su representante para suscribir la petición.

– En el caso de organismos públicos, certificado del acto o acuerdo adoptado por el órgano competente del ayuntamiento del que depende, por el que se autoriza a la entidad pública a participar en esta convocatoria, expedido por el secretario o la secretaria de la corporación local.

– Declaración responsable de que se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias, estatales y autonómicas, y frente a la Seguridad Social en los términos previstos en los artículos 18 y 19 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

c) Documentos específicos de cada modalidad de ayuda que se recogen en el punto 6.5.

Toda la documentación irá suscrita por la persona solicitante.

6.2. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona o entidad solicitante (apartado G del modelo de solicitud), el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración y que para este procedimiento son los siguientes:

– Datos de identidad (DNI o documento equivalente en caso de extranjeros) de la persona solicitante o del representante legal.

– Certificación de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, que acredite que se encuentra al corriente de sus obligaciones.

– Certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social, que acredite que se encuentra al corriente de sus obligaciones.

– Certificación de la Dirección Territorial de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico correspondiente, que acredite que se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la Generalitat.

– Alta en el Censo de Empresarios, Profesionales y Retenedores donde conste la calificación de la actividad económica correspondiente para la cual se solicita la subvención, o, alternativament, el alta en el IAE si se trata de profesionales.

En caso de oposición a su obtención por la administración, será la persona o entidad interesada quien deba aportar dichos documentos.

6.3. Si la solicitud no incluyera todos los datos exigidos o faltara documentación, se aplicará lo dispuesto en el artículo 5.4 de la orden bases reguladoras.

La subsanación de la documentación deberá presentarse de acuerdo con lo previsto en el epígrafe 2 del presente resolución tercero.

En todo caso el órgano instructor podrá requerir a las personas solicitantes para que proporcionen cualquier información aclaratoria que resulte necesaria para la gestión de su solicitud.

6.4. Los datos de carácter personal contenidos en el impreso de solicitud podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por CulturArts Generalitat como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Igualmente los solicitantes de ayuda podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley orgánica 15/1999, de Protección de datos de carácter personal (BOE 298, 14.12.1999).

6.5. Documentación específica por modalidades

6.5.1. Ayudas a la producción coreográfica para un montaje concreto:



a) Projecte detallat de l'activitat artística que es proposa realitzar per a la qual se sol·licita la subvenció. A fi de facilitar-ne l'avaluació es presentarà necessàriament un resum del projecte seguint el model disponible en la pàgina web www.culturartsgeneralitat.es i en les dependències de l'entitat convocant, que inclourà:

- La fitxa artística que especificarà el conjunt d'intèrprets, el lloc i la data d'estrena, els equips de personal tècnic i artístic, etc.

- Memòria de la trajectòria professional i de gestió de l'empresa. La memòria inclourà les activitats artístiques realitzades en els dos exercicis anteriors, especificant les produccions i les gires d'espectacles realitzades, tant dins com fora de la Comunitat Valenciana.

- Informe sobre les contractacions artístiques i tècniques realitzades en els dos exercicis anteriors. L'acreditació es farà per mitjà de l'aportació de les cotitzacions a la Seguretat Social realitzades per l'empresa en l'esmentat exercici (TC1, TC2 i, si és el cas, TC1/19), i en cas de serveis artístics o tècnics prestats per persones acollides al règim d'autònoms, les factures abonades.

b) Pressupostos detallats dels costos de la producció, que es presentarà necessàriament seguint el model de fitxa pressupostària disponible en la pàgina web www.culturartsgeneralitat.es i en les dependències de l'entitat convocant. Així mateix indicarà els fons propis, altres subvencions o recursos amb els quals es finançarà l'activitat, a més de la subvenció sol·licitada. Així mateix, s'especificarà la partida destinada a contractacions artístiques, si és el cas, per dia de treball.

6.5.2. Ajudes per a la realització de gires:

a) Projecte detallat de l'activitat artística que s'escometrà en l'exercici de 2017 per a la qual se sol·licita la subvenció. A fi de facilitar-ne l'avaluació es presentarà necessàriament un resum del projecte para cada un dels espectacles proposats per a girar, seguint el model disponible en la pàgina web www.culturartsgeneralitat.es i en les dependències de l'entitat convocant, que inclourà:

- La fitxa artística de l'espectacle, i el calendari de places i dates de les representacions, distribuïdes en tres apartats: gires a la Comunitat Valenciana, gires en altres comunitats autònomes i gires internacionals. Així mateix, el projecte detallarà els motius del dèficit en què s'incorre i que justifica la subvenció sol·licitada, i que inclourà, a més, el desglossament del caixet mitjà previst per una representació en l'oferta de distribució fora de la Comunitat Valenciana.

- Memòria de la trajectòria professional i gestió de l'empresa. La memòria inclourà les activitats artístiques realitzades en els dos exercicis anteriors, especificant les produccions i les gires d'espectacles realitzades, tant dins com fora de la Comunitat Valenciana.

- Informe sobre les contractacions artístiques i de tècnics realitzades en els dos exercicis anteriors. L'acreditació es farà per mitjà de l'aportació de les cotitzacions a la Seguretat Social realitzades per l'empresa en l'esmentat exercici (TC1, TC2 i, si és el cas, TC1/19), i en cas de serveis artístics o tècnics prestats per persones acollides al règim d'autònoms, les factures abonades.

b) Pressupostos detallats dels costos de la gira, que es presentarà necessàriament seguint el model de fitxa pressupostària disponible en la pàgina web www.culturartsgeneralitat.es i en les dependències de l'entitat convocant, i se n'omplirà una diferent per a cada espectacle. Així mateix, indicarà els fons propis, altres subvencions o recursos amb els quals es finançarà l'activitat, a més de la subvenció sol·licitada.

c) Quan l'obra no pertanga al domini públic, serà necessari acreditar que es compta amb l'autorització de la persona titular dels drets o del seu representant legal.

6.5.3. Ajudes per a la realització de projectes emergents de producció coreogràfica:

a) Projecte detallat de la producció que es proposa realitzar en l'exercici de 2017 per a la qual se sol·licita la subvenció. A fi de facilitar-ne l'avaluació es presentarà necessàriament un resum del projecte seguint el model disponible en la pàgina web www.culturartsgeneralitat.es i en les dependències de l'entitat convocant especificant els possibles intèrprets, el lloc i la data prevista d'estrena, els equips de personal tècnic i artístic, etc.

b) Pressupost detallat dels costos de la producció, que es presentarà necessàriament seguint el model de fitxa pressupostària disponible en la pàgina web www.culturartsgeneralitat.es i en les dependències de l'entitat convocant. Així mateix s'indican els fons propis, altres

a) Proyecto detallado de la actividad artística que se propone realizar para la que se solicita la subvención. Con el fin de facilitar su evaluación se presentará necesariamente un resumen del proyecto siguiendo el modelo disponible en la página web www.culturartsgeneralitat.es y en las dependencias de la entidad convocante, que incluirá:

- La ficha artística que especificará el conjunto de intérpretes, el lugar y la fecha de estreno, los equipos de personal técnico y artístico, etc.

- Memoria de la trayectoria profesional y de gestión de la empresa. La memoria incluirá las actividades artísticas realizadas en los dos ejercicios anteriores, especificando las producciones y las giras de espectáculos realizados, tanto dentro como fuera de la Comunitat Valenciana.

- Informe sobre las contrataciones artísticas y técnicas realizadas en los dos ejercicios anteriores. La acreditación de las mismas se realizará mediante la aportación de las cotizaciones a la Seguridad Social realizadas por la empresa en el citado ejercicio (TC1, TC2 y, en su caso, TC1/19), y en caso de servicios artísticos o técnicos prestados por personas acogidas al régimen de autónomos, las facturas abonadas.

b) Presupuestos pormenorizados de los costes de la producción, que se presentará necesariamente siguiendo el modelo de ficha presupuestaria disponible en la página web www.culturartsgeneralitat.es y en las dependencias de la entidad convocante. Asimismo indicará los fondos propios, otras subvenciones o recursos con los que se vaya a financiar la actividad, además de con la subvención solicitada. Asimismo, se especificará la partida destinada a contrataciones artísticas, en su caso, por día de trabajo.

6.5.2. Ayudas para la realización de giras:

a) Proyecto detallado de la actividad artística que se vaya a acometer en el ejercicio de 2017 para la que se solicita la subvención. Con el fin de facilitar su evaluación se presentará necesariamente un resumen del proyecto para cada uno de los espectáculos propuestos para girar, siguiendo el modelo disponible en la página web www.culturartsgeneralitat.es y en las dependencias de la entidad convocante, que incluirá:

- La ficha artística del espectáculo, y el calendario de plazas y fechas de las representaciones, distribuidas en tres apartados: giras en la Comunitat Valenciana, giras en otras comunidades autónomas, y giras internacionales. Asimismo, el proyecto detallará los motivos del dèficit en que se incurre y que justifica la subvención solicitada, y que incluirá, además, el desglose del caché medio previsto por una representación en la oferta de distribución fuera de la Comunitat Valenciana.

- Memoria de la trayectoria profesional y gestión de la empresa. La memoria incluirá las actividades artísticas realizadas en los dos ejercicios anteriores, especificando las producciones y las giras de espectáculos realizados, tanto dentro como fuera de la Comunitat Valenciana.

- Informe sobre las contrataciones artísticas y de técnicos realizadas en los dos ejercicios anteriores. La acreditación de las mismas se realizará mediante la aportación de las cotizaciones a la Seguridad Social realizadas por la empresa en el citado ejercicio (TC1, TC2 y, en su caso, TC1/19), y en caso de servicios artísticos o técnicos prestados por personas acogidas al régimen de autónomos, las facturas abonadas.

b) Presupuestos pormenorizados de los costes de la gira, que se presentará necesariamente siguiendo el modelo de ficha presupuestaria disponible en la página web www.culturartsgeneralitat.es y en las dependencias de la entidad convocante, y se cumplimentará una diferente para cada espectáculo. Asimismo, indicará los fondos propios, otras subvenciones o recursos con los que se vaya a financiar la actividad, además de con la subvención solicitada.

c) Cuando la obra no pertenezca al dominio público, será necesario acreditar que se cuenta con la autorización de la persona titular de los derechos o de su representante legal.

6.5.3. Ayudas para la realización de proyectos emergentes de producción coreográfica:

a) Proyecto detallado de la producción que se propone realizar en el ejercicio de 2017 para la que se solicita la subvención. Con el fin de facilitar su evaluación se presentará necesariamente un resumen del proyecto siguiendo el modelo disponible en la página web www.culturartsgeneralitat.es y en las dependencias de la entidad convocante especificando los posibles intérpretes, el lugar y la fecha prevista de estreno, los equipos de personal técnico y artístico, etc.

b) Presupuesto pormenorizado de los costes de la producción, que se presentará necesariamente siguiendo el modelo de ficha presupuestaria disponible en la página web www.culturartsgeneralitat.es y en las dependencias de la entidad convocante. Asimismo se indicará los fon-



subvencions o recursos amb què es finançarà la producció, a més de la subvenció sol·licitada.

c) Currículum dels components de la companyia.

d) Si la companyia va tindre activitat professional en els dos exercicis anteriors, s'adjuntarà memòria de les activitats realitzades.

6.5.4. Ajudes per a les entitats sense ànim de lucre:

a) Projecte detallat de les activitats que es proposa realitzar en l'exercici de 2017 per a les quals se sol·licita la subvenció. A fi de facilitar-ne l'avaluació es presentarà necessàriament un resum del projecte seguint el model disponible en la pàgina web www.culturartsgeneralitat.es i en les dependències de l'entitat convocant, que indique:

– Calendari de les activitats a realitzar i mitjans materials, humans i tècnics de què es disposa per a la seua realització.

– Objectius i destinataris de les activitats.

– Nombre de persones associades i la seua procedència.

b) Pressupost detallat de despeses del projecte, que es presentarà necessàriament seguint el model de fitxa pressupostària disponible en la pàgina web www.culturartsgeneralitat.es i en les dependències de l'entitat convocant, i d'altres subvencions, recursos o ingressos amb els quals es finançarà l'activitat. S'especificarà l'import de les quotes de les persones associades.

c) Memòria de l'activitat realitzada per l'associació o entitat durant l'exercici anterior.

6.5.5. Ajudes per a la formació, la investigació i l'edició:

a) En el cas de sol·licitud d'una ajuda per a assistència a cursos de formació o reciclatge, congressos o jornades:

– Memòria explicativa del programa de treball a desenvolupar per al qual se sol·licita la subvenció. A fi de facilitar-ne l'avaluació es presentarà necessàriament un resum del projecte seguint el model disponible en la pàgina web www.culturartsgeneralitat.es i en les dependències de l'entitat convocant, que inclourà:

– Currículum professional de la persona peticionària.

– Lloc, data i duració de l'acció formativa.

– Publicitat en mitjans de comunicació i fullets editats del curs.

– Pressupost detallat de despeses del projecte, que es presentarà necessàriament seguint el model de fitxa pressupostària disponible en la pàgina web www.culturartsgeneralitat.es i en les dependències de l'entitat convocant, i d'altres subvencions, recursos o ingressos amb els quals es finançarà l'activitat. Inclourà el cost de matrícula i, si és el cas, despeses addicionals de desplaçament i allotjament.

b) En el cas de sol·licitud d'una ajuda per a la realització de projectes d'investigació:

– Memòria explicativa del projecte per al qual se sol·licita la subvenció. A fi de facilitar-ne l'avaluació es presentarà necessàriament un resum del projecte seguint el model disponible en la pàgina web www.culturartsgeneralitat.es i en les dependències de l'entitat convocant, que inclourà:

– Currículum professional de les persones que participen en el projecte.

– Especificació, en els casos que siga així, de les entitats o organismes que col·laboren en el projecte.

– Pressupost detallat de despeses del projecte, que es presentarà necessàriament seguint el model de fitxa pressupostària disponible en la pàgina web www.culturartsgeneralitat.es i en les dependències de l'entitat convocant, i d'altres subvencions, recursos o ingressos amb els quals es finançarà l'activitat.

c) En el cas de sol·licitud d'una ajuda per a l'edició i difusió:

– Projecte d'edició i difusió per al qual se sol·licita la subvenció. A fi de facilitar-ne l'avaluació es presentarà necessàriament un resum del projecte seguint el model disponible en la pàgina web www.culturartsgeneralitat.es i en les dependències de l'entitat convocant, que inclourà:

– Objectius, continguts, nombre d'exemplars, periodicitat de la publicació, pla de distribució, pressupost de realització i terminis d'execució.

– Currículum professional de les persones que participen en el projecte.

– Especificació, en els casos que siga així, de les entitats o organismes que col·laboren en el projecte.

dos propios, otras subvenciones o recursos con los que se vaya a financiar la producción, además de con la subvención solicitada.

c) Currículum de los componentes de la compañía.

d) Si la compañía tuvo actividad profesional en los dos ejercicios anteriores, se adjuntará memoria de las actividades realizadas.

6.5.4. Ayudas para las entidades sin ánimo de lucro:

a) Proyecto detallado de las actividades que se propone realizar en el ejercicio de 2017 para las que se solicita la subvención. Con el fin de facilitar su evaluación se presentará necesariamente un resumen del proyecto siguiendo el modelo disponible en la página web www.culturartsgeneralitat.es y en las dependencias de la entidad convocante, indicando:

– Calendario de las actividades a realizar y medios materiales, humanos y técnicos que se disponen para su realización.

– Objetivos y destinatarios de las actividades.

– Número de personas asociadas y su procedencia.

b) Presupuesto detallado de gastos del proyecto que se presentará necesariamente siguiendo el modelo de ficha presupuestaria disponible en la página web www.culturartsgeneralitat.es y en las dependencias de la entidad convocante, y de otras subvenciones, recursos o ingresos con los que se vaya a financiar la actividad. Se especificará el importe de las cuotas de las personas asociadas.

c) Memoria de la actividad desarrollada por la asociación o entidad durante el ejercicio anterior.

6.5.5. Ayudas para la formación, investigación y edición:

a) En el caso de solicitud de una ayuda para asistencia a cursos de formación o reciclaje, congresos o jornadas:

– Memoria explicativa del programa de trabajo a desarrollar para la que se solicita la subvención. Con el fin de facilitar su evaluación se presentará necesariamente un resumen del proyecto siguiendo el modelo disponible en la página web www.culturartsgeneralitat.es y en las dependencias de la entidad convocante, que incluirá:

– Currículo profesional de la persona peticionaria.

– Lugar, fecha y duración de la acción formativa.

– Publicidad en medios de comunicación y folletos editados del curso.

– Presupuesto detallado de gastos del proyecto que se presentará necesariamente siguiendo el modelo de ficha presupuestaria disponible en la página web www.culturartsgeneralitat.es y en las dependencias de la entidad convocante, y de otras subvenciones, recursos o ingresos con los que se vaya a financiar la actividad. Incluirá el coste de matrícula y, en su caso, gastos adicionales de desplazamiento y hospedaje.

b) En el caso de solicitud de una ayuda para la realización de proyectos de investigación:

– Memoria explicativa del proyecto para el que se solicita la subvención. Con el fin de facilitar su evaluación se presentará necesariamente un resumen del proyecto siguiendo el modelo disponible en la página web www.culturartsgeneralitat.es y en las dependencias de la entidad convocante, que incluirá:

– Currículo profesional de las personas que participen en el proyecto.

– Especificación, en los casos que así sea, de las entidades u organismos que colaboran en el proyecto.

– Presupuesto detallado de gastos del proyecto que se presentará necesariamente siguiendo el modelo de ficha presupuestaria disponible en la página web www.culturartsgeneralitat.es y en las dependencias de la entidad convocante, y de otras subvenciones, recursos o ingresos con los que se vaya a financiar la actividad.

c) En el caso de solicitud de una ayuda para la edición y difusión:

– Proyecto de edición y difusión para el que se solicita la subvención. Con el fin de facilitar su evaluación se presentará necesariamente un resumen del proyecto siguiendo el modelo disponible en la página web www.culturartsgeneralitat.es y en las dependencias de la entidad convocante, que incluirá:

– Objetivos, contenidos, número de ejemplares, periodicidad de la publicación, plan de distribución, presupuesto de realización y plazos de ejecución.

– Currículo profesional de las personas que participen en el proyecto.

– Especificación, en los casos que así sea, de las entidades u organismos que colaboran en el proyecto.



– Pressupost detallat de despeses del projecte, que es presentarà necessàriament seguint el model de fitxa pressupostària disponible en la pàgina web www.culturartsgeneralitat.es i en les dependències de l'entitat convocant, i d'altres subvencions, recursos o ingressos amb els quals es finançarà l'activitat.

6.5.6. Ajudes per a la realització de festivals i mostres:

a) Memòria del festival o mostra dels últims tres anys o des del seu inici, en el cas que la seua trajectòria siga inferior a aquest període.

b) Projecte que es proposa realitzar per al qual se sol·licita la subvenció. A fi de facilitar-ne l'avaluació es presentarà necessàriament un resum del projecte seguint el model disponible en la pàgina web www.culturartsgeneralitat.es i en les dependències de l'entitat convocant, que indique:

– Programació prevista del festival, mostra o activitat, lloc i data de realització.

– Mitjans materials, humans i tècnics de què es disposa per a la realització de l'activitat.

– Interés i projecció. Especialització de la programació.

– Quantificació de l'activitat: nombre de dies, actes públics, convocatòries, publicacions.

– Creació i foment de públics i gèneres escènics específics.

– Repercussió i foment de l'ocupació de professionals valencians.

– Acceptació social i destinataris.

c) Pressupost detallat de despeses, ingressos i dèficit previst, que es presentarà necessàriament seguint el model de fitxa pressupostària disponible en la pàgina web www.culturartsgeneralitat.es i en les dependències de l'entitat convocant, i d'altres subvencions, recursos o ingressos amb els quals es finançarà l'activitat.

Quart. Comissió tècnica de valoració

1. La comissió tècnica de valoració s'ajustarà al que estableix l'article 6, punt 3.1, de l'ordre de bases reguladores.

2. La comissió tècnica de valoració, atenent les sol·licituds presentades i el seu interès, emetrà un informe d'avaluació d'acord amb els criteris de valoració que s'enumeren en el punt cinqué de la present resolució.

En aquest informe, que quedarà incorporat en les actes de la comissió, es deixarà constància succinta dels motius de la valoració i ponderació de les sol·licituds, així com la seua prelación de més a menys puntuació. Així mateix, contendrà la proposta de subvencions i la quantia, de conformitat amb els límits per modalitat establits en el resoluc segon de la present resolució, en relació amb el que assenyala l'article 9, epígraf 9.1, de l'ordre de bases reguladores quant a les quanties màximes individualitzades, així com també els motius de denegació, si és el cas.

Cinqué. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. Per a l'elaboració del seu informe i proposta, la comissió tècnica de valoració prevista en l'article 6, epígraf 3.1, de l'Ordre de Bases Reguladores tindrà en compte els criteris objectius d'atorgament de les subvencions, la seua ponderació i puntuació mínima exigida, continguts en l'article 3, epígraf 3.1, de l'expressada ordre.

2. Els criteris de valoració tindran en compte, segons les diferents modalitats, els apartats següents:

2.1. En la modalitat d'ajudes a la producció coreogràfica per a un muntatge concret, la valoració de les sol·licituds presentades s'ajustarà a l'article 3, epígraf 3.1.2, de l'ordre de bases reguladores.

Es valoraran els següents aspectes del projecte de producció, fins a un màxim de 60 punts, amb el desglossament següent:

– Projecció i rellevància artística de la producció, fins a un màxim de 10 punts.

– Contribució del projecte a la creació i foment de públics i gèneres escènics específics, fins a un màxim de 10 punts.

– Nombre d'intèrprets, fins a un màxim de 10 punts.

– Equip artístic, fins a un màxim de 10 punts.

– Utilització del valencià en la producció, documentació, promoció, comunicació, publicitat, distribució, etc. del projecte, fins a un màxim de 10 punts.

– Viabilitat econòmica del projecte tenint en compte: l'adequació a la previsió pressupostària presentada i al pla de finançament proposat, el percentatge d'autofinançament i l'equilibri entre ingressos i despeses, fins a un màxim de 10 punts.

– Presupuesto detallado de gastos del proyecto que se presentará necesariamente siguiendo el modelo de ficha presupuestaria disponible en la página web www.culturartsgeneralitat.es y en las dependencias de la entidad convocante, y de otras subvenciones, recursos o ingresos con los que se vaya a financiar la actividad.

6.5.6. Ayudas para la realización de festivales y muestras:

a) Memoria del festival o muestra de los últimos tres años o desde su inicio, en caso de que su trayectoria sea inferior a dicho periodo.

b) Proyecto que se propone realizar para el que se solicita la subvención. Con el fin de facilitar su evaluación se presentará necesariamente un resumen del proyecto siguiendo el modelo disponible en la página web www.culturartsgeneralitat.es y en las dependencias de la entidad convocante, indicando:

– Programación prevista del festival, muestra o actividad, lugar y fecha de realización.

– Medios materiales, humanos y técnicos de que se dispone para la realización de la actividad.

– Interés y proyección. Especialización de la programación.

– Cuantificación de la actividad: número de días, actos públicos, convocatorias, publicaciones.

– Creación y fomento de públicos y géneros escénicos específicos.

– Repercusión y fomento del empleo de profesionales valencianos.

– Aceptación social y destinatarios.

c) Presupuesto detallado de gastos, ingresos y déficit previsto, que se presentará necesariamente siguiendo el modelo de ficha presupuestaria disponible en la página web www.culturartsgeneralitat.es y en las dependencias de la entidad convocante y de otras subvenciones, recursos o ingresos con los que se vaya a financiar la actividad.

Cuarto. Comisión técnica de valoración

1. La comisión técnica de valoración se ajustará a lo establecido en el artículo 6, punto 3.1, de la orden bases reguladoras.

2. La comisión técnica de valoración, atendiendo a las solicitudes presentadas y al interés de las mismas, emitirá informe de evaluación conforme a los criterios de valoración que se enumeran en el punto quinto de la presente resolución.

Dicho informe quedará incorporado en las actas de la comisión y en él se dejará constancia sucinta de los motivos de la valoración y ponderación de las solicitudes, así como su prelación de mayor a menor puntuación. Asimismo, contendrá la propuesta de subvenciones y la cuantía de las mismas, de conformidad con los límites por modalidad establecidos en el resuelto segundo de la presente resolución, en relación con lo señalado en el artículo 9, epígrafe 9.1 de la orden de bases reguladoras en cuanto a las cuantías máximas individualizadas, así como también los motivos de denegación, en su caso.

Quinto. Criterios de valoración de las solicitudes

1. Para la elaboración de su informe y propuesta la comisión técnica de valoración prevista en el artículo 6, epígrafe 3.1 de la orden bases reguladoras tendrá en cuenta los criterios objetivos de otorgamiento de las subvenciones, su ponderación y puntuación mínima exigida, contenidos en el artículo 3, epígrafe 3.1 de la expresada orden.

2. Los criterios de valoración tendrán en cuenta, según las diferentes modalidades, los siguientes apartados:

2.1. En la modalidad de ayudas a la producción coreográfica para un montaje concreto la valoración de las solicitudes presentadas se ajustará al artículo 3, epígrafe 3.1.2, de la orden bases reguladoras.

Se valorarán los siguientes aspectos del proyecto de producción, hasta un máximo de 60 puntos, con el siguiente desglose:

– Proyección y relevancia artística de la producción, hasta un máximo de 10 puntos.

– Contribución del proyecto a la creación y fomento de públicos y géneros escénicos específicos, hasta un máximo de 10 puntos.

– Número de intérpretes, hasta un máximo de 10 puntos.

– Equipo artístico, hasta un máximo de 10 puntos.

– Utilización del valenciano en la producción, documentación, promoción, comunicación, publicidad, distribución, etc. del proyecto, hasta un máximo de 10 puntos.

– Viabilidad económica del proyecto teniendo en cuenta: la adecuación a la previsión presupuestaria presentada y al plan de financiación propuesto, el porcentaje de autofinanciación y el equilibrio entre ingresos y gastos, hasta un máximo de 10 puntos.



Es valoraran els següents aspectes de la trajectòria artística, professional i de gestió de l'empresa, fins a un màxim de 20 punts:

– Contractacions artístiques i tècniques realitzades en els dos exercicis anteriors, fins a un màxim de 10 punts.

– Trajectòria artística de l'empresa, fins a un màxim de 5 punts.

– Antiguitat de l'empresa, fins a un màxim de 5 punts.

Es valorarà la memòria d'activitats dels dos exercicis anteriors, fins a un màxim de 20 punts, amb el desglossament següent:

– Nombre de funcions realitzades a la Comunitat Valenciana, fins a 8 punts.

– Nombre de funcions realitzades a la resta de l'Estat, fins a 8 punts.

– Nombre de funcions realitzades a l'estranger, fins a 4 punts.

2.2. En la modalitat d'ajudes per a la realització de gires, la valoració de les sol·licituds presentades s'ajustarà a l'article 3, epígraf 3.1.2, de l'ordre de bases reguladores.

Es valoraran els següents aspectes del projecte d'explotació i distribució, fins a un màxim de 60 punts, amb el desglossament següent:

– Nombre de funcions previstes a la Comunitat Valenciana, fins a un màxim de 5 punts.

– Nombre de funcions previstes a la resta de l'Estat, fins a un màxim de 5 punts.

– Nombre de funcions previstes a l'estranger, fins a un màxim de 5 punts.

– Projecte i rellevància artística, fins a un màxim de 10 punts.

– Contribució del projecte a la creació i foment de públics i gèneres escènics específics, fins a un màxim de 5 punts.

– Nombre d'intèrprets, fins a un màxim de 10 punts.

– Utilització del valencià en la producció, documentació, promoció, comunicació, publicitat, distribució, etc. del projecte, fins a un màxim de 10 punts.

– Viabilitat econòmica del projecte tenint en compte: l'adequació a la previsió pressupostària presentada i al pla de finançament proposat, el percentatge d'autofinançament i l'equilibri entre ingressos i despeses, fins a un màxim de 10 punts.

Es valoraran els següents aspectes de la trajectòria artística, professional i de gestió de l'empresa, fins a un màxim de 20 punts:

– Contractacions artístiques i de tècnics realitzades en els dos exercicis anteriors, fins a un màxim de 10 punts.

– Trajectòria artística de l'empresa, fins a un màxim de 5 punts.

– Antiguitat de l'empresa, fins a un màxim de 5 punts.

Es valorarà la memòria d'activitats dels dos exercicis anteriors, fins a un màxim de 20 punts amb el desglossament següent:

– Nombre de funcions realitzades a la Comunitat Valenciana, fins a 8 punts.

– Nombre de funcions realitzades a la resta de l'Estat, fins a 8 punts.

– Nombre de funcions realitzades a l'estranger, fins a 4 punts.

2.3. En la modalitat d'ajudes per a la realització de projectes emergents de producció coreogràfica, la valoració de les sol·licituds presentades s'ajustarà a l'article 3, epígraf 3.1.3, de l'ordre de bases reguladores.

Es valoraran els següents aspectes del projecte de producció, fins a un màxim de 70 punts:

– Interés artístic, grau d'innovació i risc artístic del projecte, fins a un màxim de 10 punts.

– Autoria viva valenciana, fins a un màxim de 10 punts.

– Contribució del projecte a la creació i foment de públics, fins a un màxim de 10 punts.

– Equip artístic, fins a un màxim de 10 punts.

– Nombre d'intèrprets, fins a un màxim de 10 punts.

– Utilització del valencià en la producció, documentació, promoció, comunicació, publicitat, distribució, etc. del projecte, fins a un màxim de 10 punts.

– Viabilitat econòmica del projecte tenint en compte la seua adequació a la previsió pressupostària presentada i al pla de finançament proposat, el percentatge d'autofinançament i l'equilibri entre ingressos i despeses. Fins a un màxim de 10 punts.

Es valorarà la trajectòria artística de l'empresa, fins a un màxim de 30 punts:

Se valorarán los siguientes aspectos de la trayectoria artística, profesional y de gestión de la empresa, hasta un máximo de 20 puntos:

– Contrataciones artísticas y técnicas realizadas en los dos ejercicios anteriores, hasta un máximo de 10 puntos.

– Trayectoria artística de la empresa, hasta un máximo de 5 puntos.

– Antigüedad de la empresa, hasta un máximo de 5 puntos.

Se valorará la Memoria de actividades de los dos ejercicios anteriores, hasta un máximo de 20 puntos, con el siguiente desglose:

– Número de funciones realizadas en la Comunitat Valenciana, hasta 8 puntos.

– Número de funciones realizadas en el resto del Estado, hasta 8 puntos.

– Número de funciones realizadas en el extranjero, hasta 4 puntos.

2.2. En la modalidad de ayudas para la realización de giras la valoración de las solicitudes presentadas se ajustará al artículo 3, epígrafe 3.1.2, de la orden bases reguladoras.

Se valorarán los siguientes aspectos del proyecto de explotación y distribución, hasta un máximo de 60 puntos, con el siguiente desglose:

– Número de funciones previstas en la Comunitat Valenciana, hasta un máximo de 5 puntos.

– Número de funciones previstas en el resto del Estado, hasta un máximo de 5 puntos.

– Número de funciones previstas en el extranjero, hasta un máximo de 5 puntos.

– Proyección y relevancia artística, hasta un máximo de 10 puntos.

– Contribución del proyecto a la creación y fomento de públicos y géneros escénicos específicos, hasta un máximo de 5 puntos.

– Número de intérpretes, hasta un máximo de 10 puntos.

– Utilización del valenciano en la producción, documentación, promoción, comunicación, publicidad, distribución, etc. del proyecto, hasta un máximo de 10 puntos.

– Viabilidad económica del proyecto teniendo en cuenta: la adecuación a la previsión presupuestaria presentada y al plan de financiación propuesto, el porcentaje de autofinanciación y el equilibrio entre ingresos y gastos, hasta un máximo de 10 puntos.

Se valorará los siguientes aspectos de la trayectoria artística, profesional y de gestión de la empresa, hasta un máximo de 20 puntos:

– Contrataciones artísticas y de técnicos realizadas en los dos ejercicios anteriores, hasta un máximo de 10 puntos.

– Trayectoria artística de la empresa, hasta un máximo de 5 puntos.

– Antigüedad de la empresa, hasta un máximo de 5 puntos.

Se valorará la memoria de actividades de los dos ejercicios anteriores, hasta un máximo de 20 puntos con el siguiente desglose:

– Número de funciones realizadas en la Comunitat Valenciana, hasta 8 puntos.

– Número de funciones realizadas en el resto del Estado, hasta 8 puntos.

– Número de funciones realizadas en el extranjero, hasta 4 puntos.

2.3. En la modalidad de ayudas para la realización de proyectos emergentes de producción coreográfica la valoración de las solicitudes presentadas se ajustará al artículo 3, epígrafe 3.1.3, de la orden bases reguladoras.

Se valorarán los siguientes aspectos del proyecto de producción, hasta un máximo de 70 puntos:

– Interés artístico, grado de innovación y el riesgo artístico del proyecto, hasta un máximo de 10 puntos.

– Autoría viva valenciana, hasta un máximo de 10 puntos.

– Contribución del proyecto a la creación y fomento de públicos, hasta un máximo de 10 puntos.

– Equipo artístico, hasta un máximo de 10 puntos.

– Número de intérpretes, hasta un máximo de 10 puntos.

– Utilización del valenciano en la producción, documentación, promoción, comunicación, publicidad, distribución, etc. del proyecto, hasta un máximo de 10 puntos.

– Viabilidad económica del proyecto teniendo en cuenta su adecuación a la previsión presupuestaria presentada y al plan de financiación propuesto, el porcentaje de autofinanciación y el equilibrio entre ingresos y gastos. Hasta un máximo de 10 puntos.

Se valorará la trayectoria artística de la empresa, hasta un máximo de 30 puntos:



– Potencialitat i projecció artística: currículum dels components i, si és el cas, la memòria d'activitats de la companyia en els dos últims exercicis.

2.4. En la modalitat d'ajudes per a les entitats sense ànim de lucre, la valoració de les sol·licituds presentades s'ajustarà a l'article 3, epígraf 3.1.5, de l'ordre de bases reguladores.

Es valoraran els següents aspectes del contingut del projecte i programació de les activitats a realitzar, fins a un màxim de 60 punts:

– Interés i projecció de les activitats, fins a un màxim de 10 punts.

– Quantitat i qualitat de les activitats que el conformen, fins a un màxim de 10 punts.

– Incidència en el foment de l'ocupació dels professionals del sector, fins a un màxim de 10 punts.

– Incidència i influència territorial: local, comarcal, autonòmic o estatal, fins a un màxim de 10 punts.

– Presència del valencià en el projecte presentat i en la seua execució, fins a un màxim de 10 punts.

– Viabilitat econòmica del projecte tenint en compte la seua adequació a la previsió pressupostària presentada i al pla de finançament proposat, el percentatge d'autofinançament i l'equilibri entre ingressos i despeses, fins a un màxim de 10 punts.

Es valorarà la memòria de l'exercici anterior de l'associació o entitat, en els següents aspectes, fins a un màxim de 30 punts:

– Convocatòries i actes públics, publicacions, assemblees de socis, fins a un màxim de 10 punts.

– Antiguitat de l'entitat, fins a un màxim de 10 punts.

– Presència del valencià en l'execució de les activitats, fins a 10 punts.

Es valorarà la repercussió del projecte sobre el teixit associatiu: autors, directors, ballarins, coreògrafs, companyies, espais d'exhibició, etc. de la Comunitat Valenciana, fins a un màxim de 10 punts.

2.5. En la modalitat d'ajudes per a la formació, la investigació i l'edició, la valoració de les sol·licituds presentades s'ajustarà a l'article 3, epígraf 3.1.6, de l'ordre de bases reguladores.

Es valoraran els següents aspectes del contingut de l'acció formativa, projecte d'investigació o projecte d'edició presentat, fins a un màxim de 60 punts:

– Interés i projecció de l'acció formativa o del projecte d'investigació o edició, fins a un màxim de 10 punts.

– Qualitat de l'acció formativa o del projecte d'investigació o edició, fins a un màxim de 10 punts.

– Incidència del projecte en el foment de l'ocupació del sol·licitant o dels professionals del sector, fins a un màxim de 10 punts.

– Desenvolupament del projecte en un altre país o en un altre idioma diferent del castellà o del valencià, fins a un màxim de 10 punts.

– Presència del valencià en l'acció formativa, el projecte d'investigació o l'edició, fins a un màxim de 10 punts.

– Viabilitat econòmica del projecte tenint en compte la seua adequació a la previsió pressupostària presentada i al pla de finançament proposat, el percentatge d'autofinançament i l'equilibri entre ingressos i despeses, fins a un màxim de 10 punts.

Es valorarà el currículum de les persones sol·licitants, fins a un màxim de 20 punts.

Es valorarà el fet que les activitats o projectes que es presenten estiguen avalats per entitats o organismes que habitualment realitzen programes de formació o investigació, especialment si són en el sector de la dansa, o en cas d'edició, que col·laboren altres entitats o organismes en el projecte, fins a un màxim de 20 punts.

2.6. En la modalitat d'ajudes per a la realització de festivals i mostres, la valoració de les sol·licituds presentades s'ajustarà a l'article 3, epígraf 3.1.7, de l'ordre de bases reguladores.

Es valoraran els següents aspectes del contingut del projecte i programació del festival o mostra, fins a un màxim de 70 punts:

– L'interés i la projecció de les activitats, fins a un màxim de 10 punts.

– La quantitat i qualitat de la programació, fins a un màxim de 10 punts.

– Potencialidad y proyección artística: currículum de los componentes y, en su caso, la memoria de actividades de la compañía en los dos últimos ejercicios.

2.4. En la modalidad de ayudas para las entidades sin ánimo de lucro la valoración de las solicitudes presentadas se ajustará al artículo 3, epígrafe 3.1.5, de la orden bases reguladoras.

Se valorarán los siguientes aspectos del contenido del proyecto y programación de las actividades a realizar, hasta un máximo de 60 puntos:

– Interés y proyección de las actividades, hasta un máximo de 10 puntos.

– Cantidad y calidad de las actividades que lo conforman, hasta un máximo de 10 puntos.

– Incidencia en el fomento del empleo de los profesionales del sector, hasta un máximo de 10 puntos.

– Incidencia e influencia territorial: local, comarcal, autonómico o estatal, hasta un máximo de 10 puntos.

– Presencia del valenciano en el proyecto presentado y en su ejecución, hasta un máximo de 10 puntos.

– Viabilidad económica del proyecto teniendo en cuenta su adecuación a la previsión presupuestaria presentada y al plan de financiación propuesto, el porcentaje de autofinanciación y el equilibrio entre ingresos y gastos, hasta un máximo de 10 puntos.

Se valorará la memoria del ejercicio anterior de la asociación o entidad, en los siguientes aspectos, hasta un máximo de 30 puntos:

– Convocatorias y actos públicos, publicaciones, asambleas de socios, hasta un máximo de 10 puntos.

– Antigüedad de la entidad, hasta un máximo de 10 puntos.

– Presencia del valenciano en la ejecución de las actividades, hasta 10 puntos.

Se valorará la repercusión del proyecto sobre el tejido asociativo: autores, directores, bailarines, coreógrafos, compañías, espacios de exhibición, etc. de la Comunitat Valenciana, hasta un máximo de 10 puntos.

2.5. En la modalidad de ayudas para la formación, investigación y edición la valoración de las solicitudes presentadas se ajustará al artículo 3, epígrafe 3.1.6, de la orden bases reguladoras.

Se valorarán los siguientes aspectos del contenido de la acción formativa, proyecto de investigación, o proyecto de edición presentado, hasta un máximo de 60 puntos:

– Interés y proyección de la acción formativa o del proyecto de investigación o edición, hasta un máximo de 10 puntos.

– Calidad de la acción formativa o del proyecto de investigación o edición, hasta un máximo de 10 puntos.

– Incidencia del proyecto en el fomento del empleo del solicitante o de los profesionales del sector, hasta un máximo de 10 puntos.

– Desarrollo del proyecto en otro país o en otro idioma diferente al castellano o valenciano, hasta un máximo de 10 puntos.

– Presencia del valenciano en la acción formativa, el proyecto de investigación o la edición, hasta un máximo de 10 puntos.

– Viabilidad económica del proyecto teniendo en cuenta su adecuación a la previsión presupuestaria presentada y al plan de financiación propuesto, el porcentaje de autofinanciación y el equilibrio entre ingresos y gastos, hasta un máximo de 10 puntos.

Se valorará el currículum de las personas solicitantes, hasta un máximo de 20 puntos.

Se valorará el hecho de que las actividades o proyectos que se presentan estén avalados por entidades u organismos que habitualmente desarrollen programas de formación o investigación, especialmente si estos son en el sector de la danza, o en caso de edición, que colaboren otras entidades u organismos en el proyecto, hasta un máximo de 20 puntos.

2.6. En la modalidad de ayudas para la realización de festivales y muestras la valoración de las solicitudes presentadas se ajustará al artículo 3, epígrafe 3.1.7, de la orden bases reguladoras.

Se valorarán los siguientes aspectos del contenido del proyecto y programación del festival o muestra, hasta un máximo de 70 puntos:

– El interés y proyección de las actividades, hasta un máximo de 10 puntos.

– La cantidad y calidad de la programación, hasta un máximo de 10 puntos.



– La contribució del projecte a la creació i el foment de públics i gèneres escènics específics, fins a un màxim de 10 punts.

– La incidència en el foment d'ocupació de professionals del sector, fins a un màxim de 10 punts.

– La repercussió, acceptació social, presència de professionals, assistència de públic, fins a un màxim de 10 punts.

– Presència del valencià en el projecte presentat i en la seua execució, fins a un màxim de 10 punts.

– Viabilitat econòmica del projecte tenint en compte la seua adequació a la previsió pressupostària presentada i al pla de finançament proposat, el percentatge d'autofinançament i l'equilibri entre ingressos i despeses, fins a un màxim de 10 punts.

Es valoraran els següents aspectes de la trajectòria artística, memòria d'activitats i de gestió del festival o mostra en l'exercici anterior, fins a un màxim de 30 punts:

– Nombre de funcions de companyies valencianes, fins a 5 punts.

– Nombre de funcions de companyies procedents d'altres territoris de l'Estat espanyol, fins a 5 punts.

– Nombre de funcions de companyies internacionals, fins a 5 punts.

– Especialització del programa, fins a 5 punts.

– Presència del valencià en l'execució de les activitats, fins a 5 punts.

– Antiguitat i regularitat de la convocatòria, fins a 5 punts.

Sisé. Resolució de la convocatòria. Terminis

Haurà d'ajustar-se al contingut de l'article 7 de l'ordre de bases reguladores, i el termini de resolució i notificació o publicació serà de sis mesos des de la publicació de la convocatòria. En tot cas, l'esmentada resolució s'haurà de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que disposa l'article 26 de la Llei general de subvencions en relació amb els articles 40 i 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en la pàgina web de CulturArts Generalitat (www.culturartsgeneralitat.es).

Contra la resolució de concessió, que posarà fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant del president de CulturArts Generalitat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de València, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació, sense perjudici de qualsevol altre que s'estime pertinent.

En el cas que la convocatòria no siga resolta en el termini previst anteriorment, s'entendran desestimades totes les sol·licituds, sense perjudici de l'obligació de l'administració de resoldre expressament, continguda en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Seté. Obligacions de les persones beneficiàries

1. Comunicar per escrit l'acceptació de l'ajuda a CulturArts Generalitat, segons el model d'acceptació que figura com a annex III, en un termini no superior als quinze dies naturals següents des de la publicació de la resolució de concessió de les ajudes en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i facilitar les dades bancàries on es desitja rebre l'import de l'ajuda, omplint el model de domiciliació bancària que s'adjunta com a annex II a la present convocatòria.

Transcorregut el termini de presentació assenyalat sense rebre's l'acceptació expressa, es considerarà que la persona beneficiària renuncia a aquesta ajuda i hi perdrà el dret.

2. Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció d'acord amb el programa presentat durant l'exercici de 2017 i justificar que s'ha realitzat en el termini establert a aquest efecte.

3. Qualsevol canvi que es produïsca de caràcter substancial haurà de ser comunicat prèviament a CulturArts Generalitat i autoritzat pel president de l'entitat, amb un informe previ de la comissió tècnica de valoració, que podrà modificar l'ajuda concedida. La realització de canvis sense la comunicació prèvia i l'autorització subsegüent podrà determinar la revocació de la subvenció, amb l'obligació de devolució de l'ajuda rebuda.

– La contribución del proyecto a la creación y fomento de públicos, y géneros escénicos específicos, hasta un máximo de 10 puntos.

– La incidencia en el fomento de empleo de profesionales del sector, hasta un máximo de 10 puntos.

– La repercusión, aceptación social, presencia de profesionales, asistencia de público, hasta un máximo de 10 puntos.

– Presencia del valenciano en el proyecto presentado y en su ejecución, hasta un máximo de 10 puntos.

– Viabilidad económica del proyecto teniendo en cuenta su adecuación a la previsión presupuestaria presentada y al plan de financiación propuesto, el porcentaje de autofinanciación y el equilibrio entre ingresos y gastos, hasta un máximo de 10 puntos.

Se valorarán los siguientes aspectos de la trayectoria artística, memoria de actividades y de gestión del Festival o Muestra en el ejercicio anterior, hasta un máximo de 30 puntos:

– Número de funciones de compañías valencianas, hasta 5 puntos.

– Número de funciones de compañías procedentes de otros territorios del Estado español, hasta 5 puntos.

– Número de funciones de compañías internacionales, hasta 5 puntos.

– Especialización del programa, hasta 5 puntos.

– Presencia del valenciano en la ejecución de las actividades, hasta 5 puntos.

– Antigüedad y regularidad de la convocatoria, hasta 5 puntos.

Sexto. Resolución de la convocatoria. Plazos

Deberá ajustarse al contenido del artículo 7 de la orden bases reguladoras, siendo el plazo de resolución y notificación o publicación de seis meses desde la publicación de la convocatoria. En todo caso, la citada resolución deberá publicarse en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 26 de la Ley general de subvenciones en relación con los artículos 40 y 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y en la página web de CulturArts Generalitat (www.culturartsgeneralitat.es).

La resolución de concesión pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma se podrá interponer, potestativamente, el recurso de reposición, ante el presidente de CulturArts Generalitat, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su publicación, o, bien directamente, recurso contencioso administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso Administrativo de Valencia, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de su publicación, sin perjuicio de cualquier otro que se estime pertinente.

En el caso de que la convocatoria no sea resuelta en el plazo previsto anteriormente, se entenderán desestimadas todas las solicitudes, sin perjuicio de la obligación de la administración de resolver expresamente, contenida en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Séptimo. Obligaciones de las personas beneficiarias

1. Comunicar por escrito la aceptación de la ayuda a CulturArts Generalitat, según el modelo de aceptación que se acompaña como anexo III, en un plazo no superior a los quince días naturales siguientes desde la publicación de la resolución de concesión de las ayudas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y facilitar los datos bancarios donde se desea recibir el importe de la ayuda, cumplimentando el modelo de domiciliación bancaria que se adjunta como anexo II a la presente convocatoria.

Transcurrido el plazo de presentación señalado, sin recibirse la aceptación expresa, se considerará que la persona beneficiaria renuncia a esta ayuda y perderá el derecho a la misma.

2. Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención de acuerdo con el programa presentado durante el ejercicio de 2017 y justificar su realización en el plazo establecido al efecto.

3. Cualquier cambio que se produzca de carácter sustancial deberá ser comunicado previamente a CulturArts Generalitat y autorizado por el presidente de la entidad, previo informe de la comisión técnica de valoración, quien podrá modificar la ayuda concedida. La realización de cambios sin comunicación previa y autorización subsiguiente, podrá determinar la revocación de la subvención, con la obligación de devolución de la ayuda recibida.



4. En cas de realitzar l'activitat en un moment posterior a la notificació de la concessió de l'ajuda, fer constar en tota publicació, fullet, programa, publicitat, etc., en qualsevol mitjà o suport que es realitze, incloent-hi els suports electrònics i digitals, el patrocini de la Generalitat. Per a això s'inseriran en lloc preferent i destacat els logotips de CulturArts Generalitat, d'acord amb les normes d'identitat corporativa d'aquesta institució. Els logotips estaran disponibles en la pàgina web www.culturartsgeneralitat.es.

5. Justificar el compliment de les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió o gaudi de la subvenció en la forma que s'indica en el resolc huité i conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts per a poder acreditar la despesa i poder atendre les actuacions de comprovació i control.

6. Comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

7. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics que siguen exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

8. Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de les ajudes estar al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en la forma que determinen la Llei i el Reglament general de subvencions, d'acord amb l'Ordre de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, i, sense perjudi del que estableix la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic de la ciutadania als serveis públics, així com el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell.

9. Les de caràcter general a què fa referència l'article 14 de la Llei general de subvencions.

10. Obligacions particulars de les persones beneficiàries en la modalitat de formació, investigació i edició.

En el cas de projectes d'investigació, els beneficiaris estan obligats a presentar una còpia dels treballs realitzats a CulturArts Generalitat, atès que la finalitat de la subvenció es dirigeix a fomentar una activitat d'utilitat pública o interès social.

En el cas d'ajudes a l'edició i la difusió de les arts escèniques, els beneficiaris estan obligats a presentar un exemplar del que s'ha editat a CulturArts Generalitat, atès que la finalitat de la subvenció es dirigeix a fomentar una activitat d'utilitat pública o interès social.

La presentació de la còpia dels treballs d'investigació realitzats o de l'exemplar del que s'ha editat, si és el cas, no implica que l'Administració no haja de tornar-los als propietaris, llevat que aquella puga justificar que l'entrega és inherent a la finalitat de la subvenció; tot això sense perjudi de la cessió voluntària per part de les persones propietàries.

Huité. Justificació i pagament de les ajudes

1. El pagament d'aquestes ajudes es realitzarà d'una sola vegada, per mitjà de transferència bancària, segons el model de domiciliació bancària (annex II) presentat junt amb l'acceptació, sempre que l'activitat s'haja realitzat d'acord amb el programa presentat i es justifiquen correctament les despeses corrents ocasionades per l'activitat subvencionada. Una vegada revisada i comprovada la justificació, es procedirà al pagament de la subvenció en els terminis legalment establits.

2. Tots els documents que servisquen per a justificar aquesta subvenció aniran subscrits per la persona beneficiària i hauran de presentar-se en el registre de CulturArts Generalitat en un termini no superior a un mes des de la realització de l'activitat i fins al dia 29 de desembre de 2017. La falta de justificació en el termini indicat determinarà la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció concedida. A partir d'aquest dia el crèdit pressupostari quedarà anul·lat.

3. La justificació de la subvenció per a ajudes a la producció, a gires, a projectes emergents, a entitats sense ànim de lucre, a la formació, investigació i edició, i a festivals i mostres adoptarà la forma de

4. En caso de realizarse la actividad en un momento posterior a la notificación de la concesión de la ayuda, hacer constar en toda publicación, folleto, programa, publicidad, etc., en cualquier medio o soporte que se realice, incluidos los soportes electrónicos y digitales, el patrocinio de la misma por la Generalitat. Para ello se insertarán en lugar preferente y destacado los logotipos de CulturArts Generalitat, de acuerdo con las normas de identidad corporativa de esta institución. Los logotipos estarán disponibles en la página web www.culturartsgeneralitat.es.

5. Justificar el cumplimiento de las condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determina la concesión o disfrute de la subvención en la forma que se indica en el resolvo octavo y conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos para poder acreditar el gasto y poder atender las actuaciones de comprobación y control.

6. Comunicar la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en cualquier caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

7. Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la persona beneficiaria en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

8. Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de las ayudas el estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en la forma que determina la Ley y el Reglamento general de subvenciones, de acuerdo con la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, y, sin perjuicio de lo establecido en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de la ciudadanía a los servicios públicos, así como el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell.

9. Las de carácter general a las que hace referencia el artículo 14 de la Ley general de subvenciones.

10. Obligaciones particulares de las personas beneficiarias en la modalidad de formación, investigación y edición.

En el caso de proyectos de investigación los beneficiarios están obligados a presentar una copia de los trabajos realizados a CulturArts Generalitat, dado que la finalidad de la subvención se dirige a fomentar una actividad de utilidad pública o interés social.

En el caso de ayudas a la edición y difusión de las artes escénicas, los beneficiarios están obligados a presentar un ejemplar de lo editado a CulturArts Generalitat, dado que la finalidad de la subvención se dirige a fomentar una actividad de utilidad pública o interés social.

La presentación de la copia de los trabajos de investigación realizados o del ejemplar de lo editado, en su caso, no implica que la administración no deba devolverlos a sus propietarios, salvo que aquella pueda justificar que la entrega es inherente a la finalidad de la subvención; todo ello sin perjuicio de la cesión voluntaria por parte de las personas propietarias.

Octavo. Justificación y pago de las ayudas

1. El pago de estas ayudas se realizará de una sola vez, mediante transferencia bancaria según el modelo de domiciliación bancaria (anexo II) presentado junto con la aceptación, siempre que la actividad se haya realizado de acuerdo con el programa presentado y se justifiquen correctamente los gastos corrientes ocasionados con la actividad subvencionada. Una vez revisada y comprobada la justificación, se procederá al pago de la subvención en los plazos legalmente establecidos.

2. Todos los documentos que sirvan para justificar esta subvención irán suscritos por la persona beneficiaria y tendrán que presentarse en el registro de CulturArts Generalitat en un plazo no superior a un mes desde la realización de la actividad y hasta el día 29 de diciembre de 2017. La falta de justificación en el plazo indicado determinará la pérdida del derecho al cobro de la subvención concedida. A partir de este día el crédito presupuestario quedará anulado.

3. La justificación de la subvención para ayudas a la producción, a giras, a proyectos emergentes, a entidades sin ánimo de lucro, a la formación, investigación y edición, y a festivales y muestras adoptará la

compte justificatiu i s'ajustarà al que estableix l'article 12.2 de l'ordre de bases reguladores.

No es podrà incloure com a despesa subvencionable l'import de l'IVA deducible quan la persona beneficiària estiga obligada a realitzar la declaració del mencionat impost i, per tant, la quantitat que podrà imputar-se com a despesa és la corresponent a la base imposable dels justificants o factures.

4. Quan la subvenció es concedisca a entitats locals, així com als seus organismes i entitats vinculades, la justificació de la subvenció s'ajustarà al que estableix l'article 12.6 de l'ordre de bases reguladores.

5. Les persones beneficiàries que hagen de justificar la subvenció per mitjà de la rendició d'un compte justificatiu de la despesa realitzada, establida en l'article 12.2 de l'ordre de bases reguladores, inclourà, sota responsabilitat del declarant, la documentació específica següent:

a) Una memòria detallada de l'activitat realitzada i dels resultats obtinguts, que es presentarà necessàriament seguint el model disponible en la pàgina web www.culturartsgeneralitat.es i en les dependències de l'entitat convocant.

b) Una memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat realitzada, que contindrà:

– El pressupost final amb les desviacions produïdes i el desglossament de cada una de les despeses. El pressupost final es presentarà necessàriament seguint el model disponible en la pàgina web www.culturartsgeneralitat.es i en les dependències de l'entitat convocant.

– Relació detallada i numerada de les despeses corrents aplicables a la subvenció, adjuntant-hi justificants de despeses (original i còpia de nòmnes i factures, inclús electròniques, així com aportació de les cotitzacions a la Seguretat Social realitzades per l'empresa, TC1, TC2 i, si és el cas, TC1/19, i en cas de serveis artístics o tècnics prestats per persones acollides al règim d'autònoms, les factures abonades) i acreditació de pagament corresponent per un import que serà la suma de la subvenció concedida més la quantitat que es declara com a aportació del sol·licitant (que no podrà ser inferior al 20 % del total de despeses previstes en el projecte). Es presentarà necessàriament seguint el model disponible en la pàgina web www.culturartsgeneralitat.es i en les dependències de l'entitat convocant.

En el cas de justificació per mitjà de transferència bancària s'aportaran les còpies dels resguards de les transferències fetes amb una autenticació explícita de l'entitat bancària on s'han realitzat. En el concepte de la transferència haurà de constar el nom del projecte. Igualment s'aportarà una còpia de l'extracte bancari del càrrec en compte corresponent a l'operació justificada, on es reflectisca el saldo anterior i posterior. Si una mateixa transferència engloba diverses factures, se n'haurà d'aportar una relació detallada.

Si la forma de pagament és un xec o pagaré, el document justificatiu consistirà en: un rebut, firmat i segellat pel proveïdor, en el qual s'especificarà la factura o documentació justificativa de la despesa a què correspon el pagament i la seua data, el número i la data del xec o la data del venciment del pagaré, i davall de la firma ha d'aparèixer el nom i NIF de la persona que firma, així com una còpia de l'extracte bancari del càrrec en compte corresponent a l'operació justificada, on es reflectisca el saldo anterior i posterior.

En el cas de pagaments en efectiu, cal tindre en compte el límit assenyalat en l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, reguladora, entre altres temes, de la prevenció i lluita contra el frau (BOE 261, 30.10.2012), que estableix que no podran pagar-se en efectiu les operacions, en les quals alguna de les parts intervinents actue en qualitat d'empresari o professional, amb un import igual o superior a 2.500 euros o el seu contravalor en moneda estrangera. A l'efecte del càlcul de la quantia assenyalada, se sumaran tots els imports o pagaments en què s'haja pogut fraccionar l'entrega de béns o la prestació de serveis. El document justificatiu consistirà en un rebut, signat i segellat pel proveïdor, en el qual ha d'especificar-se la factura o documentació justificativa de la despesa al fet que correspon el pagament i la seua data i sota la signatura ha d'aparèixer el nom i NIF de la persona que signa.

Aquesta limitació no resultarà aplicable als pagaments i ingressos realitzats en entitats de crèdit.

forma de cuenta justificativa y se ajustará a lo establecido en el artículo 12.2 de la orden bases reguladoras.

No se podrá incluir como gasto subvencionable el importe del IVA deducible cuando la persona beneficiaria esté obligada a realizar declaración del mencionado impuesto y, por tanto, la cantidad que podrá imputarse como gasto es la correspondiente a la base imponible de los justificantes o facturas.

4. Cuando la subvención se conceda a entidades locales, así como a sus organismos y entidades vinculadas la justificación de la subvención se ajustará a lo establecido en el artículo 12.6 de la orden bases reguladoras.

5. Las personas beneficiarias que deban justificar la subvención mediante la rendición de una cuenta justificativa del gasto realizado, establecida en el artículo 12.2 de la orden bases reguladoras, incluirá, bajo responsabilidad del declarante, la siguiente documentación específica:

a) Una memoria detallada de la actividad realizada y de los resultados obtenidos, que se presentará necesariamente siguiendo el modelo disponible en la página web www.culturartsgeneralitat.es y en las dependencias de la entidad convocante.

b) Una memoria económica justificativa del coste de la actividad realizada, que contendrá:

– El presupuesto final con las desviaciones acaecidas y el desglose de cada uno de los gastos incurridos. El presupuesto final se presentará necesariamente siguiendo el modelo disponible en la página web www.culturartsgeneralitat.es y en las dependencias de la entidad convocante.

– Relación detallada y numerada de los gastos corrientes aplicables a la subvención, adjuntando a la misma justificante de gastos (original y copia de nóminas y facturas, incluso electrónicas, así como aportación de las cotizaciones a la Seguridad Social realizadas por la empresa (TC1, TC2 y, en su caso, TC1/19), y en caso de servicios artísticos o técnicos prestados por personas acogidas al régimen de autónomos, las facturas abonadas) y acreditación de pago correspondiente a los mismos, por un importe que será la suma de la subvención concedida más la cantidad que se declara como aportación del solicitante (que no podrá ser inferior al 20 % del total de gastos previstos en el proyecto). Se presentará necesariamente siguiendo el modelo disponible en la página web www.culturartsgeneralitat.es y en las dependencias de la entidad convocante.

En el caso de justificación mediante transferencia bancaria se aportarán las copias de los resguardos de las transferencias realizadas con una autenticación explícita de la entidad bancaria, donde se han realizado las mismas. En el concepto de la transferencia deberá constar el nombre del proyecto. Igualmente se aportará copia del extracto bancario del cargo en cuenta correspondiente a la operación justificada, donde se refleje el saldo anterior y posterior a la misma. Si una misma transferencia englobase varias facturas, se deberá aportar relación detallada de las mismas.

Si la forma de pago es un cheque o pagaré, el documento justificativo consistirá en: un recibí, firmado y sellado por el proveedor, en el que debe especificarse la factura o documentación justificativa del gasto a que corresponde el pago y su fecha, el número y la fecha del cheque o la fecha del vencimiento del pagaré, y debajo de la firma debe aparecer el nombre y NIF de la persona que firma, así como copia del extracto bancario del cargo en cuenta correspondiente a la operación justificada, donde se refleje el saldo anterior y posterior a la misma.

Para el supuesto de pagos en efectivo, debe tenerse en cuenta el límite señalado en el artículo 7 de la Ley 7/2012, de 29 de octubre, reguladora, entre otros temas, de la prevención y lucha contra el fraude (BOE 261, 30.10.2012), que establece que no podrán pagarse en efectivo las operaciones, en las que alguna de las partes intervinientes actúe en calidad de empresario o profesional, con un importe igual o superior a 2.500 € o su contravalor en moneda extranjera. A los efectos del cálculo de la cuantía señalada, se sumarán todos los importes o pagos en que se haya podido fraccionar la entrega de bienes o la prestación de servicios. El documento justificativo consistirá en: un recibí, firmado y sellado por el proveedor, en el que debe especificarse la factura o documentación justificativa del gasto a que corresponde el pago y su fecha y debajo de la firma debe aparecer el nombre y NIF de la persona que firma.

Esta limitación no resultará aplicable a los pagos e ingresos realizados en entidades de crédito.



c) Relació detallada d'altres ingressos o subvencions que, si és el cas, hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència.

d) Publicitat en mitjans de comunicació, fullets i cartells editats, on figuren de forma visible els logotips de CulturArts Generalitat.

6. Les persones beneficiàries d'ajudes per a la formació i investigació justificaran la subvenció presentant, a més, la següent documentació específica:

a) En el cas d'ajudes per a la formació que consistisquen en l'assistència a cursos, justificaran la subvenció necessàriament per mitjà de la presentació del justificant del pagament de la matrícula i acreditació de l'assistència al curs expedida pel centre on s'ha impartit.

b) En el cas d'ajudes que tinguen com a finalitat la realització de projectes d'investigació, justificaran la subvenció per mitjà de la presentació d'una memòria de les activitats realitzades i còpia del projecte d'investigació.

7. Tota la documentació justificativa haurà de dirigir-se a CulturArts Generalitat i haurà d'anar subscripta per la persona beneficiària. En el cas que els justificants no siguen documents originals, s'acceptaran còpies compulsades pel personal funcionari habilitat a aquest efecte.

8. Els crèdits pressupostaris afectes a aquesta convocatòria, disposats i no pagats per falta de justificació o per ser insuficient o incorrecta, podran ser anul·lats, i la persona beneficiària perdrà el dret a percebre la subvenció assignada.

Nové. Despeses subvencionables

1. S'ajustaran al que assenyalava l'article 13 de l'ordre de bases reguladores, que estiguen directament relacionades amb l'activitat artística del projecte presentat i que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, que es realitzen en l'exercici de 2017 i que hagen sigut efectivament pagades amb anterioritat a la finalització del període de justificació. En cap cas, el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

2. Es podran justificar costos indirectes fins a un màxim del 25 % de la subvenció concedida, sempre que corresponguen al període en què es realitza l'activitat i hagen sigut efectivament pagats amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

3. Les persones físiques (empreses individuals) o socis de l'entitat sol·licitant, que retribuisquen els seus propis serveis a l'activitat subvencionada, podran justificar costos directes (honoraris de l'elenc actoral, direcció, producció, administració, etc.) fins a un màxim del 30 % del import total a justificar, i aquests costos s'acreditaran amb una memòria específica que justifique la necessitat de la despesa, la seua vinculació amb l'activitat referida, així com que la quantia és d'acord amb els preus del mercat cultural.

Deu. Concurrencia de fonts de finançament

S'ajustaran al que estableix l'article 15 de l'ordre de bases reguladores. Aquestes ajudes seran compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sense que, en cap cas, aïlladament o en conjunt, supere el cost de l'activitat subvencionada, amb els límits quant a acumulació d'ajudes establits en l'article 5 del Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*.

Pel que fa a les ajudes per a la dansa, estan acollides al règim *de minimis* establert en el Reglament (UE) número 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013 (DOUE L 352 de 24.12.2013), relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*. Per això, la present convocatòria no requereix una notificació a la Comissió Europea perquè no reuneixen tots els requisits de l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea i pel seu import no suposen un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre estats membres.

En cap cas aquestes ajudes podran superar l'import màxim total per beneficiari de 200.000 euros durant un període de tres exercicis fiscals,

c) Relación detallada de otros ingresos o subvenciones que, en su caso, hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

d) Publicidad en medios de comunicación, folletos y carteles editados, donde figuren de forma visible los logotipos de CulturArts Generalitat.

6. Las personas beneficiarias de ayudas para la formación e investigación justificarán la subvención presentando, además, la siguiente documentación específica:

a) En el caso de ayudas para la formación que consistan en la asistencia a cursos, justificarán la subvención necesariamente mediante la presentación del justificante del pago de la matrícula y acreditación de la asistencia al curso expedida por el centro donde se ha impartido.

b) En el caso de ayudas que tengan por finalidad la realización de proyectos de investigación, justificarán la subvención mediante la presentación de una memoria de las actividades realizadas y copia del proyecto de investigación.

7. Toda la documentación justificativa deberá dirigirse a CulturArts Generalitat y deberá ir suscrita por la persona beneficiaria. En el caso de que los justificantes no sean documentos originales, se aceptarán copias compulsadas por la persona funcionaria habilitado al efecto.

8. Los créditos presupuestarios afectos a esta convocatoria, dispuestos y no pagados por falta de justificación o por ser insuficiente o incorrecta, podrán ser anulados, perdiendo la persona beneficiaria el derecho a percibir la subvención asignada.

Noveno. Gastos subvencionables

1. Se ajustarán a lo señalado en el artículo 13 de la orden bases reguladoras, serán aquellos directamente relacionados con la actividad artística del proyecto presentado y que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, que se realicen en el ejercicio de 2017 y que hayan sido efectivamente pagados con anterioridad a la finalización del período de justificación. En ningún caso, el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

2. Podrán justificarse costes indirectos hasta un máximo del 25 % de la subvención concedida, siempre y cuando estos correspondan al período en que se realiza la actividad y hayan sido efectivamente pagados con anterioridad a la finalización del período de justificación.

3. Las personas físicas (empresas individuales) o socios de la entidad solicitante, que retribuyan sus propios servicios a la actividad subvencionada, podrán justificar costes directos (honorarios del elenco actoral, dirección, producción administración, etc.) hasta un máximo del 30 % del importe total a justificar, y estos costes se acreditarán con una memoria específica que justifique la necesidad del gasto, su vinculación con la actividad referida, así como que la cuantía es acorde con los precios del mercado cultural.

Décimo. Concurrencia de fuentes de financiación

Se ajustarán a lo establecido en el artículo 15 de la orden bases reguladoras, siendo compatibles estas ayudas con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin que, en ningún caso, aisladamente o en conjunto, supere el coste de la actividad subvencionada, con los límites en cuanto a acumulación de ayudas establecidos en el artículo 5 del Reglamento (UE) núm. 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis*.

En lo referente a las ayudas para la danza están acogidas al régimen *de minimis* establecido en el Reglamento (UE) número 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013 (DOUE L 352, 24.12.2013) relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis*. Por ello, la presente convocatoria no precisa de su notificación a la Comisión Europea por no reunir todos los requisitos del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea y por su importe no suponen un falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre estados miembros.

En ningún caso estas ayudas podrán superar el importe máximo total por beneficiario de 200.000 euros durante un período de tres ejer-

ni individualment ni com a resultat de l'acumulació amb altres ajudes *de minimis* concedides al mateix beneficiari, conforme estableix el Reglament (UE) número 1407/2013, de la Comissió. El centre gestor haurà d'haver comprovat que no se supera el límit mencionat.

Als efectes de control de les ajudes concedides a l'empara del Reglament *de minimis*, CulturArts Generalitat mantindrà un registre detallat d'aquesta i de totes les altres subvencions que s'acullen a la regla *de minimis* durant un període de deu exercicis fiscals des de la seua concessió.

De la mateixa manera CulturArts Generalitat, prèvia sol·licitud per escrit, haurà de facilitar a la Comissió Europea tota la informació que es considere necessària per a determinar si s'han complert les condicions del Reglament (UE) número 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013 i, especialment, per a determinar l'import total de les ajudes *de minimis* rebudes per una empresa.

Onze. Incumpliments, criteris de graduació, responsabilitat i règim sancionador

1. CulturArts Generalitat es reserva igualment la possibilitat de modificar o deixar sense efecte la subvenció en cas d'incompliment d'alguna de les obligacions imposades a les persones beneficiàries en el punt seté, en els terminis i condicions assenyalades, observant sempre el principi de proporcionalitat a què es refereix l'article 17.3.n de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Les resultes que puguin produir-se per les renúncies produïdes i les minoracions que es determinen per l'aplicació d'allò que s'ha indicat podran disposar-se de conformitat amb el que disposa l'article 7.3 de l'ordre de bases reguladores.

3. Les infraccions i sancions es resoldran de conformitat amb el que disposa l'article 19 de l'ordre de bases reguladores.

Dotze. Annexos

La present resolució inclou tres annexos que s'indiquen a continuació:

- Annex I. Model de sol·licitud d'ajuda econòmica per al sector de la dansa.
- Annex II. Model de domiciliació bancària.
- Annex III. Model d'acceptació de la subvenció i compromís de compliment d'obligacions.

Tretze. Entrada en vigor

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Catorze. Recursos

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició o plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'ha d'interposar davant del president de CulturArts Generalitat, en qualitat d'òrgan competent per a concedir les ajudes, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seua publicació.

b) El recurs contenciós administratiu s'ha de plantejar davant dels jutjats contenciosos administratius de València en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seua publicació.

Tot això sense perjudici que els interessats puguin presentar qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

València, 21 de març de 2017.– El president de CulturArts Generalitat: Vicent Marzá Ibáñez.

cicios fiscales, ni individualmente ni como resultado de la acumulación con otras ayudas *de minimis* concedidas al mismo beneficiario, conforme establece el Reglamento (UE) número 1407/2013, de la Comisión. El centro gestor deberá haber comprobado que no se supera el límite mencionado.

A efectos de control de las ayudas concedidas al amparo del Reglamento *de minimis*, CulturArts Generalitat mantendrá un registro detallado de esta y de todas las demás subvenciones que se acojan a la regla *de minimis*, durante un periodo de diez ejercicios fiscales desde su concesión.

De igual manera CulturArts Generalitat, previa solicitud por escrito, deberá facilitar a la Comisión Europea toda la información que se considere necesaria para determinar si se han cumplido las condiciones del Reglamento (UE) número 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013 y, especialmente, para determinar el importe total de las ayudas *de minimis* recibidas por una empresa.

Décimo primero. Incumplimientos, criterios de graduación, responsabilidad y régimen sancionador

1. CulturArts Generalitat se reserva igualmente la posibilidad de modificar o dejar sin efecto la subvención, en caso de incumplimiento de alguna de las obligaciones impuestas a las personas beneficiarias en el punto séptimo, en los plazos y condiciones señaladas, observando siempre el principio de proporcionalidad a que se refiere el artículo 17.3.n de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Las resultas que puedan producirse por las renuncias producidas y las minoraciones que se determinen por la aplicación de lo indicado podrán disponerse de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7.3 de la orden bases reguladoras.

3. Las infracciones y sanciones se resolverán de conformidad con lo dispuesto en el artículo 19 de la orden bases reguladoras.

Décimo segundo. Anexos

La presente resolución incluye tres anexos que se relacionan a continuación:

- Anexo I. Modelo de solicitud de ayuda económica para el sector de la danza.
- Anexo II. Modelo de domiciliación bancaria.
- Anexo III. Modelo de aceptación de la subvención y compromiso de cumplimiento de obligaciones.

Décimo tercero. Entrada en vigor

Esta resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Décimo cuarto. Recursos

La presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición, o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el presidente de CulturArts Generalitat, en calidad de órgano competente para conceder las ayudas, en el plazo de un mes a contar desde el siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante los juzgados de lo contencioso-administrativo de València en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan presentar cualquier otro recurso que estimen pertinente.

València, 21 de marzo de 2017.– El presidente de CulturArts Generalitat: Vicent Marzá Ibáñez.

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES AL SECTOR DE LA DANSA SOLICITUD DE AYUDAS AL SECTOR DE LA DANZA	ANNEX ANEXO I																				
A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE																						
COGNOMS O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL		CIF-NIF																				
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) (1) / DOMICILIO (VIA, NÚMERO Y PUERTA) (1)		CP LOCALITAT / LOCALIDAD																				
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC (*) / CORREO ELECTRÓNICO (*)																				
COMUNICACIÓ ELECTRÒNICA: COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA: - Obligatòria per a persones jurídiques i entitats (incloent als seus representants) <i>Obligatoria para personas jurídicas y entidades (incluyendo a sus representantes)</i> - Opcional per a les persones físiques <i>Opcional para las personas físicas</i> A l'efecte de notificacions, accepto l'adreça electrònica que figura en esta sol·licitud. Així mateix, trie la pràctica de notificació electrònica d'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 11/2007, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Serveis Públics. <i>A efectos de notificaciones, acepto la dirección electrónica que figura en esta solicitud. Asimismo, elijo la práctica de notificación electrónica de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 11/2007, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos.</i> ☐ SÍ ☐ NO (*) La designació de l'adreça de correu electrònic, a l'efecte de la pràctica de notificacions a la persona interessada, ha de correspondre a la proporcionada per la Generalitat a la ciutadania, amb domini cv.gva.es, segons l'article 12 del Decret 220/2014 (DOCV núm. 7425, de 17.12.2014), en relació amb l'establert en l'article 14 de la Llei 39/2015 (BOE núm. 236, de 2.10.15). <i>La designación de la dirección de correo electrónico, a efectos de la práctica de notificaciones a la persona interesada, debe corresponder a la proporcionada por la Generalitat a la ciudadanía, con dominio cv.gva.es, según el artículo 12 del Decreto 220/2014 (DOCV núm. 7425, de 17.12.2014), en relación con lo establecido en el artículo 14 de la Ley 39/2015 (BOE núm. 236, de 2.10.15).</i> (1) Domicili a efectes de notificació, en el cas de tramitació presencial <i>Domicilio a efectos de notificación, en el caso de tramitación presencial</i>																						
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE																						
PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO	CÀRREC / CARGO																				
NOM / NOMBRE		NIF																				
C SOL·LICITUD SOLICITUD D'acord amb la Resolució de data _____ de la presidència de CulturArts Generalitat, SOL·LICITE la concessió d'una ajuda de la presidència de CulturArts Generalitat, SOLICITO la concesión de una ayuda en la modalitat i per l'import següent: <i>en la modalidad y por el importe siguiente:</i> <table style="width: 100%;"> <tr> <td>☐ Producció coreogràfica. <i>Producción coreográfica.</i></td> <td style="text-align: right;">€ _____</td> </tr> <tr> <td>☐ Gires. <i>Giras.</i></td> <td style="text-align: right;">€ _____</td> </tr> <tr> <td>☐ Projectes emergents de producció coreogràfica. <i>Proyectos emergentes de producción coreográfica.</i></td> <td style="text-align: right;">€ _____</td> </tr> <tr> <td>☐ Entitats sense ànim de lucre. <i>Entidades sin ánimo de lucro.</i></td> <td style="text-align: right;">€ _____</td> </tr> <tr> <td>☐ Formació, investigació i edició. <i>Formación, investigación y edición.</i></td> <td style="text-align: right;">€ _____</td> </tr> <tr> <td>☐ Festivals i mostres <i>Festivales y muestras</i></td> <td style="text-align: right;">€ _____</td> </tr> </table>			☐ Producció coreogràfica. <i>Producción coreográfica.</i>	€ _____	☐ Gires. <i>Giras.</i>	€ _____	☐ Projectes emergents de producció coreogràfica. <i>Proyectos emergentes de producción coreográfica.</i>	€ _____	☐ Entitats sense ànim de lucre. <i>Entidades sin ánimo de lucro.</i>	€ _____	☐ Formació, investigació i edició. <i>Formación, investigación y edición.</i>	€ _____	☐ Festivals i mostres <i>Festivales y muestras</i>	€ _____								
☐ Producció coreogràfica. <i>Producción coreográfica.</i>	€ _____																					
☐ Gires. <i>Giras.</i>	€ _____																					
☐ Projectes emergents de producció coreogràfica. <i>Proyectos emergentes de producción coreográfica.</i>	€ _____																					
☐ Entitats sense ànim de lucre. <i>Entidades sin ánimo de lucro.</i>	€ _____																					
☐ Formació, investigació i edició. <i>Formación, investigación y edición.</i>	€ _____																					
☐ Festivals i mostres <i>Festivales y muestras</i>	€ _____																					
D DECLARACIÓ RESPONSABLE D'AJUDES I MINIMIS I SUBVENCIONS DECLARACIÓN RESPONSABLE DE AYUDAS Y MINIMIS Y SUBVENCIONES 1.- Declara que, per als mateixos costos subvencionables, esta ajuda: <i>Declara que, para los mismos costes subvencionables, la presente ayuda:</i> ☐ NO ha obtingut cap ajuda d'Estat, d'altres administracions o institucions públiques o privades <i>NO ha obtenido ninguna ayuda de Estado, de otras administraciones o instituciones públicas o privadas</i> ☐ SÍ que ha obtingut les ajudes d'Estat, d'altres administracions o institucions públiques o privades següents: <i>SÍ que ha obtenido las siguientes ayudas de Estado, de otras administraciones o instituciones públicas o privadas siguientes:</i> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE</th> <th>OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA</th> <th>INTENSITAT MÀXIMA D'AJUDA (1) INTENSIDAD MÁXIMA DE AYUDA (1)</th> <th>IMPORT CONCEDIT (€) IMPORTE CONCEDIDO (€)</th> <th>% QUE REPRESENTA L'AJUDA (2) % QUE REPRESENTA LA AYUDA (2)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> (1) Intensitat màxima d'ajuda d'Estat autoritzada per la UE per a este tipus d'ajuda <i>Intensidad máxima de ayuda de Estado autorizada por la UE para este tipo de ayuda</i> (2) Percentatge que representa l'ajuda percebuda respecte dels costos subvencionables <i>Porcentaje que representa la ayuda recibida respecto de los costes subvencionables</i>			ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	INTENSITAT MÀXIMA D'AJUDA (1) INTENSIDAD MÁXIMA DE AYUDA (1)	IMPORT CONCEDIT (€) IMPORTE CONCEDIDO (€)	% QUE REPRESENTA L'AJUDA (2) % QUE REPRESENTA LA AYUDA (2)															
ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	INTENSITAT MÀXIMA D'AJUDA (1) INTENSIDAD MÁXIMA DE AYUDA (1)	IMPORT CONCEDIT (€) IMPORTE CONCEDIDO (€)	% QUE REPRESENTA L'AJUDA (2) % QUE REPRESENTA LA AYUDA (2)																		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

 CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 14309 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES AL SECTOR DE LA DANSA SOLICITUD DE AYUDAS AL SECTOR DE LA DANZA	ANNEX ANEXO I																
D DECLARACIÓ D'AJUDES DE MINIMIS I SUBVENCIONS (CONTINUACIÓ) DECLARACIÓN AYUDAS DE MÍNIMIS Y SUBVENCIONES (CONTINUACIÓN)																		
2.- En l'exercici fiscal present i en els dos exercicis fiscals anteriors: <i>En el ejercicio fiscal presente y en los dos ejercicios fiscales anteriores:</i> ☐ NO ha obtingut cap ajuda de minimis <i>NO ha obtenido ninguna ayuda de minimis</i> ☐ SÍ que ha obtingut les ajudes de minimis següents (3): <i>SÍ que ha obtenido las siguientes ayudas de minimis (3):</i> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 35%;">ORGANISME CONCEDENT <i>ORGANISMO CONCEDENTE</i></th> <th style="width: 35%;">OBJECTE DE L'AJUDA <i>OBJETO DE LA AYUDA</i></th> <th style="width: 20%;">IMPORT CONCEDIT (€) <i>IMPORTE CONCEDIDO (€)</i></th> <th style="width: 10%;">DATA DE LA CONCESSIÓ <i>FECHA DE LA CONCESIÓN</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> (3) Import màxim d'ajuda de minimis concedides: 200.000 € en l'exercici fiscal present, i en els dos exercicis fiscals anteriors (100.000 euros en el cas d'empreses del sector de transport per carretera) <i>Importe máximo de ayuda de minimis concedidas: 200.000 € en el ejercicio fiscal presente, y en los dos ejercicios fiscales anteriores (100.000 euros en el caso de empresas del sector de transporte por carretera)</i>			ORGANISME CONCEDENT <i>ORGANISMO CONCEDENTE</i>	OBJECTE DE L'AJUDA <i>OBJETO DE LA AYUDA</i>	IMPORT CONCEDIT (€) <i>IMPORTE CONCEDIDO (€)</i>	DATA DE LA CONCESSIÓ <i>FECHA DE LA CONCESIÓN</i>												
ORGANISME CONCEDENT <i>ORGANISMO CONCEDENTE</i>	OBJECTE DE L'AJUDA <i>OBJETO DE LA AYUDA</i>	IMPORT CONCEDIT (€) <i>IMPORTE CONCEDIDO (€)</i>	DATA DE LA CONCESSIÓ <i>FECHA DE LA CONCESIÓN</i>															
E DECLARACIONS RESPONSABLES DECLARACIONES RESPONSABLES																		
La persona que subscriu, compareix davant la presidenta de CulturArts Generalitat i MANIFESTA que l'entitat o persona sol·licitant: <i>La persona que suscribe, comparece ante la presidenta de CulturArts Generalitat y MANIFIESTA que la entidad o persona solicitante:</i> NO està incursa en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària, d'acord amb el que disposa el punt 2 de l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions i per tant: - NO ha sigut condemnada per mitjà de sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajudes públiques. - NO ha sol·licitat la declaració de concurs, no ha sigut declarada insolvent en qualsevol procediment, no ha sigut declarada en concurs, no està subjecta a intervenció judicial i no ha sigut inhabilitada d'acord amb la Llei Concursal sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs. - NO ha donat lloc, per haver sigut declarada culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'Administració. - NO està incursa la persona física, administradors/res de les societats mercantils o els qui tinguen la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 12/1995, d'11 de maig, d'Incompatibilitats de Membres del Govern de la Nació i dels Alts Càrrecs de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establits en esta o en la normativa autonòmica que regule estes matèries. - Està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. - NO té la residència fiscal en un país o territori qualificat com a paradís fiscal. - NO ha sigut obligada al reintegrament de subvencions, o si és el cas, estar al corrent d'estes. - NO ha sigut sancionada mitjançant una resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons esta llei o la Llei General Tributària. ☐ NO està incursa en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria, de acuerdo con lo dispuesto en el punto 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones y por lo tanto: - NO ha sido condenada mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas. - NO ha solicitado la declaración de concurso, no ha sido declarada insolvente en cualquier procedimiento, no ha sido declarada en concurso, no está sujeta a intervención judicial y no ha sido inhabilitada conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso. - NO ha dado lugar, por causa de la que hubiese sido declarada culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración. - NO está incursa la persona física, administradores/as de las sociedades mercantiles o quienes ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 12/1995, de 11 de mayo, de Incompatibilidades de Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias. - Se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes. - NO tiene la residencia fiscal en un país o territorio calificado como paraíso fiscal. - NO ha sido obligada al reintegro de subvenciones, o en su caso, estar al corriente de las mismas. - NO ha sido sancionada mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según esta Ley o la Ley General Tributaria. Que d'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat, l'entitat sol·licitant que represente: <i>Que de acuerdo con lo que establece el artículo 5 del Decreto 279/2004, de 17 de diciembre, del Consell de la Generalitat Valenciana, por el que se regulan medidas en los procedimientos de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento del empleo de las personas con discapacidad, la entidad solicitante a la que represento:</i> ☐ Complix amb la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat. <i>Cumple con la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad.</i> ☐ SÍ que té personal amb discapacitat. Nombre de persones emprades: <i>SÍ que tiene personal con discapacidad. Número de personas empleadas:</i> _____ ☐ NO té personal amb discapacitat. <i>NO tiene personal con discapacidad.</i> ☐ Està exempta de l'obligació. <i>Está exenta de dicha obligación.</i>																		

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES AL SECTOR DE LA DANSA SOLICITUD DE AYUDAS AL SECTOR DE LA DANZA	ANNEX ANEXO I
F DOCUMENTACIÓ APORTADA DOCUMENTACIÓN APORTADA		
☐ Documentació acreditativa de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar del sol·licitant i, si és el cas, de poder suficient per a actuar en nom seu i representació. <i>Documentación acreditativa de la personalidad jurídica y capacidad de obrar del solicitante y, en su caso, de poder suficiente para actuar en su nombre y representación.</i> ☐ Documentació específica. <i>Documentación específica.</i> Ajuntaments, altres entitats locals o el seus organismes públics: Ayuntamiento, otras entidades locales o sus organismos públicos: ☐ Certificat de l'acord de la sol·licitud d'ajudes. <i>Certificado del acuerdo de la solicitud de ayudas.</i> ☐ Declaració responsable de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries, estatals i autonòmiques i davant la Seguretat Social. <i>Declaración responsable de hallarse al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias, estatales y autonómicas y frente a la Seguridad Social.</i>		
G CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ (NO AUTORITZACIÓ) CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN (NO AUTORIZACIÓN)		
D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona o entitat sol·licitant, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració. <i>En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà de manifestar-ho a continuació, quedant obligat a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment:</i> <i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona o entidad solicitante, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración.</i> <i>En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento:</i> ☐ NO AUTORITZE a l'obtenció de les dades d'identitat (DNI o document equivalent en cas d'estrangers) de la persona sol·licitant o, en el seu cas, del seu representant legal. <i>NO AUTORIZO a la obtención de los datos de identidad (DNI o documento equivalente en caso de extranjeros) de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal.</i> ☐ NO AUTORITZE a l'obtenció dels certificats que acrediten estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. <i>NO AUTORIZO a la obtención de los certificados que acrediten estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.</i> ☐ NO AUTORITZE a l'obtenció de la documentació que acredite l'alta en el cens d'empresaris, professionals i retenidors i/o en el IAE per a professionals. <i>NO AUTORIZO a la obtención de la documentación que acredite el alta en el censo de empresarios, profesionales y retenedores y/o en el IAE para profesionales.</i>		
H SOL·LICITUD SOLICITUD		
- DECLARA que són certes les dades contingudes en la present sol·licitud. <i>DECLARA que son ciertos los datos contenidos en la presente solicitud.</i> - SOL·LICITA que, d'acord amb la resolució de la convocatòria es concedisca una ajuda econòmica per a la dansa. <i>SOLICITA que, de acuerdo con la resolución de la convocatoria se conceda una ayuda económica para la danza.</i> _____, ____ d _____ de _____ Firma: _____ REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE		

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser inclosos en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE n.º 298, de 14/12/99).

ANNEX II

GENERALITAT VALENCIANA

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

A

IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT

I

1) ALTA NOU PERCEPTOR/A

2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ

3) BAIXA

II

4) FÍSICA RESIDENT

5) FÍSICA NO RESIDENT

6) JURÍDICA RESIDENT

7) JURÍDICA NO RESIDENT

III

COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL

IV

NIF

NIE

PASSAPORT

VAT

ALTRES

NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ

V

8) TIPUS VIA

NOM VIA

9) TIPUS NÚMERO

NÚM. VIA

10) QUALIF. NÚM. VIA

V

BLOC

PORTAL

ESCALA

PIS

PORTA

DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI

V

11) POBLACIÓ

CODI POSTAL

MUNICIPI

PROVÍNCIA

VI

DOMICILI ESTRANGER 1

DOMICILI ESTRANGER 2

VI

POBLACIÓ

CODI POSTAL

PROVÍNCIA

PAÍS

CORREU ELECTRÒNIC

TELÈFON FIX

TELÈFON MÒBIL

FAX

VII

COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT

VII

12) NIF

NIE

PASSAPORT

NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ

B

COMPTES BANCARIS

ENTITAT FINANCIERA

SUCURSAL

13)

IBAN

(Ompliu començant per l'esquerra, deixant en blanc els espais que no necessiteu)

14)

IBAN

(Ompliu començant per l'esquerra, deixant en blanc els espais que no necessiteu)

CODI BIC

PAÍS-ESTAT DEL COMPTE

C

VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ

EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE CORRENT DEL QUAL ÉS (15)..... EL RÈGIM D'ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE ÉS EL DE L'ARTICLE 71 BIS) DE LA LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE.

FIRMA COM A..... FIRMA DEL SOL·LICITANT O FIRMES MANCOMUNADES:..... FIRMA COM A.....

NIF:..... NIF:.....

16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORIZTACIONS SEGÜENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS:

EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE L'ÒRGAN VALIDE LA SEUA IDENTITAT AMB LA INFORMACIÓ DEL MINISTERI RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.

EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL

REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA

REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESSES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA

D

CERTIFICACIÓ

17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.

ÒRGAN

DIA MES ANY FIRMA:

E

DESTINATARI

18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA

19) CONSELLERIA O ENTITAT

20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA

21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a òrgan responsable l'este, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, l'informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).



GENERALITAT VALENCIANA

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA**INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT**

OMPLIGA A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT

- I** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA SEUA SOL·LICITUD.
- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL·LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
 - 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL·LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULLGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
 - 3) BAIXA, QUAN EL SOL·LICITANT VULLGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.
- II** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL·LICITANT.
- 4) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
 - 5) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
 - 6) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
 - 7) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT
- III** OMPLIGA AMB LES DADES DEL SOL·LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
- IV** HA DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL·LICITANT, PRESENTE JUNT AMB ESTE MODEL.
- V** OMPLIGA AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL·LICITANT.
- 8) OMPLIGA AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
 - 9) OMPLIGA AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL SEU NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) OMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL SEU NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) OMPLIGA AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.
- VI** OMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL·LICITANT.
- VII** OMPLIGA NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL·LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HA D'OMPLIR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL·LICITUD.
- 12) HA D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTE A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

B - COMPTES BANCARIS

- 13) COMPTE A ESPANYA: OMPLIGA LA SEUA COMPTA AMB CODI ANAVEN. ES COMENÇARÀ A OMPLIR PER L'ESQUERRA.
- 14) COMPTE FORA D'ESPANYA: EN AMB DÓS CASOS, LA CASELLA INFERIOR QUE HA DE DETALLAR EL COMPTE BANCARI, ES COMENÇARÀ A OMPLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIBA NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

- 15) HA D'INDICAR SI ÉS TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.
- 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÀLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL·LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓ

- 17) ESPAI QUE OMPLI L'ADMINISTRACIÓ.

E - ÒRGAN DESTINATARI

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HA D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADREÇA.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.

ANEXO II

		GENERALITAT VALENCIANA		MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA										
A	IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	I	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A ☐		2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN ☐		3) BAJA ☐							
		II	4) FÍSICA RESIDENTE ☐		5) FÍSICA NO RESIDENTE ☐		6) JURÍDICA RESIDENTE ☐		7) JURÍDICA NO RESIDENTE ☐					
		III	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL											
		IV	NIF ☐	NIE ☐	PASAPORTE ☐	VAT ☐	OTROS ☐	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN						
		V	8) TIPO VÍA		NOMBRE VÍA			9) TIPO NÚMERO		NÚM. VÍA		10) CALIF. NÚM. VÍA		
		V	BLOQUE	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA	DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO						
		V	11) POBLACIÓN			CÓDIGO POSTAL		MUNICIPIO			PROVINCIA			
		VI	DOMICILIO EXTRANJERO 1				DOMICILIO EXTRANJERO 2							
		VI	POBLACIÓN			CÓDIGO POSTAL		PROVINCIA			PAÍS			
		CORREO ELECTRÓNICO			TELÉFONO FIJO		TELÉFONO MÓVIL			FAX				
		VII	APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE											
		VII	12) NIF ☐		NIE ☐		PASAPORTE ☐		NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN					
B	Cuentas Bancarias	CUENTA EN ESPAÑA	ENTIDAD FINANCIERA				SUCURSAL							
			13) IBAN											
			14) IBAN											
			CÓDIGO BIC				PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA							
C	VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN	EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.												
		FIRMA COMO _____					FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS: _____					FIRMA COMO _____		
D	CERTIFICACIÓN	NIF: _____												
		16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES:												
		☐ EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.												
		☐ EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL												
E	DESTINATARIO	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE					19) CONSELLERIA O ENTIDAD							
		20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA					21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO							
Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).														

TELÉFONO DE ATENCIÓN AL USUARIO 012- SI LLAMA DESDE FUERA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA: +34 96 386 60 00

AGG CHAP - SAH 10.13 DIN-A4 454 - 2011



GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

I

DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.

1)

ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.

2)

ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS

3)

BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.

II

DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.

4)

SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE

5)

SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE

6)

SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE

7)

SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE

III

RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.

IV

DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.

V

RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.

8)

RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...

9)

RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...

10)

RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...

11)

RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.

VI

RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.

VII

RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.

12)

DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - CUENTAS BANCARIAS

13)

CUENTA EN ESPAÑA: RELLENE SU CUENTA CON CÓDIGO IBAN. SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA.

14)

CUENTA FUERA DE ESPAÑA: EN AMBOS CASOS, LA CASILLA INFERIOR QUE DEBE DETALLAR LA CUENTA BANCARIA, SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

15)

DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.

16)

DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

a)

LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.

b)

LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓN

17)

ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

E - ÓRGANO DESTINATARIO

18)

EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.

19)

CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.

20)

SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.

21)

SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.

TELÉFONO DE ATENCIÓN AL USUARIO 012- SI LLAMA DESDE FUERA DE LA COMUNIDAD VALENCIANA: +34 96 386 60 00

AGG

CHAP - SAH

10.13

DIN-A4

454 - 2011

 GENERALITAT VALENCIANA	ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ I COMPROMÍS DE COMPLIMENT D'OBLIGACIONS ACEPTACIÓN DE LA SUBVENCIÓN Y COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	ANNEX ANEXO III
A DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE		
COGNOMS O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL		NOM / NOMBRE
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VIA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD		CIF-NIF
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE		
PRIMER COGNOM / PRIMER APELLIDO	SEGON COGNOM / SEGUNDO APELLIDO	NOM / NOMBRE
NIF	CÀRREC / CARGO	
C DADES DEL PROJECTE / DATOS DEL PROYECTO		
TÍTOL DEL PROJECTE / TÍTULO DEL PROYECTO		
D DECLARACIÓ / DECLARACIÓN		
Import de l'ajuda econòmica (€): <i>Importe de la ayuda económica (€):</i> _____ Modalitat d'ajuda: <i>Modalidad de ayuda:</i> _____ Beneficiaris d'una ajuda econòmica de CulturArts Generalitat, amb import i modalitat referenciats FAN CONSTAR L'ACCEPTACIÓ d'esta ajuda al mateix temps que es comprometen a complir totes les obligacions establides en la convocatòria de referència. <i>Beneficiarios de una ayuda económica de CulturArts Generalitat, con importe y modalidad referenciados HACEN CONSTAR LA ACEPTACIÓN de dicha ayuda al tiempo que se comprometen al cumplimiento de todas las obligaciones establecidas en la convocatoria de referencia.</i> _____, ____ d _____ de _____ Firma: _____		
		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
		DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14147 - 01 - E