

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 30 de maig de 2017, del director general d'Esport, per la qual es convoquen ajudes destinades a entitats locals i entitats sense ànim lucratiu de la Comunitat Valenciana, que promociónen la integració dels col·lectius de la diversitat a través de l'activitat física i l'esport. [2017/5003]

En compliment del que disposa l'Ordre 17/2017, de 12 de maig, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a entitats locals i entitats sense ànim lucratiu de la Comunitat Valenciana, que promociónen la integració dels col·lectius de la diversitat a través de l'activitat física i l'esport (DOGV 8042, 18.05.2017), es fa la convocatòria de les subvencions esmentades per a l'any 2017.

Les ajudes convocades per la present resolució no precisen notificació a la Comunitat Europea, en no reunir els requisits de l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, segons disposa el Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, ja que aquestes no suposen cap avantatge econòmic, atès que les entitats a què van dirigides les subvencions no exerceixen activitats econòmiques en què s'oferisquen al mercat béns o serveis, per la qual cosa no hi ha possibilitat de falsejament de la competència. Les entitats beneficiàries presentaran una liquidació específica de l'activitat subvencionada que permeta comprovar que aquesta ajuda no suposa cap benefici econòmic.

Per això, i en virtut de l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública del sector públic instrumental i de subvencions, i la disposició addicional segona de l'Ordre 17/2017, de 12 de maig, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es deleguen determinades atribucions al director general d'Esport, resolc:

Primer. Objecte

1. L'objecte de les ajudes és la concessió de les subvencions destinades a entitats locals i entitats sense ànim lucratiu, per a actuacions i projectes que promociónen la integració dels col·lectius de la diversitat a través de l'activitat física i l'esport, excloent la participació en competicions oficials.
2. Als efectes de la present convocatòria, es consideren col·lectius de la diversitat aquells que pateixen discriminació per raó d'orientació sexual, identitat de gènere, religió, creença, ètnia, cultura, llengua, situació de pobresa, discapacitat o diversitat funcional, o qualsevol altra condició que siga motiu d'intolerància.

Segon. Entitats beneficiàries

1. Podran sol·licitar aquestes subvencions les entitats locals i entitats sense ànim lucratiu, que realitzen actuacions i projectes que promociónen la integració dels col·lectius de la diversitat a través de l'activitat física i l'esport, que desenvolupen la seua activitat dins de l'àmbit competencial de la Generalitat, i que puguin obtindre la condició de beneficiàries per no concórrer cap de les circumstàncies que ho impedeixen, les quals es detallen en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la documentació de les quals que ho acredite s'adjuntarà en la corresponent sol·licitud de subvenció.
2. Les entitats sense ànim lucratiu hauran d'estar legalment constituïdes i inscrites en el registre públic corresponent.

Tercer. Finalitat

Aquestes subvencions tenen com a finalitat promociónar actuacions i projectes d'integració dels col·lectius de la diversitat a través de l'activitat física i l'esport, que es realitzen de l'1 de gener al 31 d'octubre de 2017.

Quart Crèdit pressupostari

El pressupost destinat a finançar la present convocatòria ascendirà a 110.000 euros com a màxim, amb càrrec a l'aplicació pressupostària

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 30 de mayo de 2017, del director general de Deporte, por la que se convocan ayudas destinadas a entidades locales y entidades sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana que promociónen la integración de los colectivos de la diversidad a través de la actividad física y el deporte. [2017/5003]

En cumplimiento de lo dispuesto en la Orden 17/2017, de 12 de mayo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones destinadas a entidades locales y entidades sin ánimo de lucro de la Comunitat Valenciana que promociónen la integración de los colectivos de la diversidad a través de la actividad física y el deporte (DOGV 8042, 18.05.2017), se procede a la convocatoria de dichas subvenciones para el año 2017.

Las ayudas convocadas por la presente resolución no precisan notificación a la Comunidad Europea al no reunir los requisitos del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, según dispone el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, ya que las mismas no suponen ventaja económica alguna dado que las entidades a las que van dirigidas las subvenciones no desarrollan actividades económicas en las que se ofrecen al mercado bienes o servicios, por lo que no existe posibilidad de falseamiento de la competencia. Las entidades beneficiarias presentarán una liquidación específica de la actividad subvencionada que permita comprobar que esta ayuda no supone ningún beneficio económico.

Por ello, y en virtud del artículo 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública del sector público instrumental y de subvenciones y la disposición adicional segunda de la Orden 17/2017, de 12 de mayo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se delegan determinadas atribuciones al director general de Deporte, resuelvo:

Primero. Objeto

1. El objeto de las ayudas es la concesión de las subvenciones destinadas a entidades locales y entidades sin ánimo de lucro para actuaciones y proyectos que promociónen la integración de los colectivos de la diversidad a través de la actividad física y el deporte, excluyendo la participación en competiciones oficiales.
2. A los efectos de la presente convocatoria, se consideran colectivos de la diversidad aquellos que sufren discriminación por razón de orientación sexual, identidad de género, religión, creencia, etnia, cultura, lengua, situación de pobreza, discapacidad o diversidad funcional o cualquier otra condición que sea motivo de intolerancia.

Segundo. Entidades beneficiarias

1. Podrán solicitar estas subvenciones las entidades locales y entidades sin ánimo de lucro, que realicen actuaciones y proyectos que promociónen la integración de los colectivos de la diversidad a través de la actividad física y el deporte, que desarrollen su actividad dentro del ámbito competencial de la Generalitat y que puedan obtener la condición de beneficiarias por no concurrir ninguna de las circunstancias que lo impiden, las cuales se detallen en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, cuya documentación que lo acredite se adjuntará en la correspondiente solicitud de subvención.
2. Las entidades sin ánimo de lucro deberán estar legalmente constituidas e inscritas en el registro público correspondiente.

Tercero. Finalidad

Estas subvenciones tienen como finalidad promociónar actuaciones y proyectos de integración de los colectivos de la diversidad a través de la actividad física y el deporte, que se realicen del 1 de enero al 31 de octubre de 2017.

Cuarto Crédito presupuestario

1. El presupuesto destinado a financiar la presente convocatoria ascenderá a 110.000 euros como máximo, con cargo a la aplicación

09.03.02.457.10, capítol IV, línia de subvenció S8138000, dels pressupostos de la Generalitat per a 2017.

Aquesta quantitat no suposa increment de la despesa aprovada per la Llei 14/2016, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2017.

3. En el cas que augmentara la dotació de la línia pressupostària, es distribuiria l'augment citat entre les entitats sol·licitants, sense obrir nou termini de sol·licituds, en aplicació dels criteris establits en les presents bases i d'acord amb el que disposa l'article 58.2 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

4. Així mateix, en el cas de produir-se renúncies o revocacions, podrà establir-se la possibilitat de fer el prorratgeig de l'import desafectat entre les entitats beneficiàries de les ajudes, respectant en tot cas els criteris de valoració establits en les bases.

Cinquè. Sol·licituds i documentació

1. La sol·licitud de subvenció haurà d'ajustar-se al model que figura com a annex I d'aquesta convocatòria, en què s'expressarà la quantitat que se sol·licita. La sol·licitud es firmarà per la persona que, en el moment de presentar-la, ostente la representació de l'entitat sol·licitant de la subvenció i presentarà document que ho acredite, en cas de no constar en la Direcció General d'Esport.

2. Es podrà presentar una sola sol·licitud per entitat.

3. La sol·licitud s'acompanyarà de la següent informació i documentació:

a) Només en el cas d'entitats sense ànim lucratiu, fotocòpia compulsada de la inscripció de l'entitat en el registre públic de la Comunitat Valenciana corresponent, o bé certificació del registre on es trobe inscrita, en la qual s'especifique la data d'inscripció i la seua situació actual, en cas de no constar en la Direcció General d'Esport per tractar-se d'una entitat esportiva.

b) Projecte de l'activitat en què s'especifique, com a mínim: justificació, objectius, metodologia, actuacions, nombre de participants, lloc, programa amb dates, horaris i instal·lacions, responsable de l'activitat i personal tècnic, així com altres projectes d'integració de l'entitat i una altra informació d'interès social.

c) Pressupost d'ingressos i despeses en què es detallen les despeses de l'activitat per concepte i import, així com els ingressos previstos, segons l'annex II d'aquesta convocatòria.

d) Certificat de l'acord de l'òrgan administratiu corresponent en el qual s'incloua el compromís de l'entitat organitzadora de finançament de la part del pressupost no subvencionada i necessària per a l'exercici de l'activitat.

e) Model de domiciliació bancària en què conste la titularitat del compte bancari on es vullga rebre la subvenció sol·licitada, segons l'annex III d'aquesta convocatòria. No caldrà si s'ha presentat en una altra convocatòria; no obstant això, haurà d'indicar-se en quina i el número de compte.

f) Documentació acreditativa que es troben al corrent dels seus obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, per mitjà d'una certificació referida al moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds, de conformitat amb l'article 22 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, representant legal, així com les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i amb la Tresoreria de la Seguretat Social.

En cas d'oposar-se que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà de manifestar-ho expressament en la sol·licitud, quedant obligada a aportar els documents corresponents.

g) Declaració responsable de no estar incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Aquesta declaració està inclosa en l'apartat G de la sol·licitud de subvenció.

presupuestaria 09.03.02.457.10, capítulo IV, línea de subvención S8138000, de los presupuestos de la Generalitat para 2017.

2. Esta cantidad no supone incremento del gasto aprobado por la Ley 14/2016, de 30 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2017.

3. En el supuesto de que aumentara la dotación de la línea presupuestaria, se distribuiría dicho aumento entre las entidades solicitantes, sin abrir nuevo plazo de solicitudes, en aplicación de los criterios establecidos en las presentes bases y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 58.2 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

4. Asimismo, en el caso de producirse renuncias o revocaciones, podrá establecerse la posibilidad de proceder al prorrateo del importe desafectado entre las entidades beneficiarias de las ayudas, respetando en todo caso los criterios de valoración establecidos en las bases.

Quinto. Solicitudes y documentación

1. La solicitud de subvención deberá ajustarse al modelo que figura como anexo I de esta convocatoria, en la que se expresará la cantidad que se solicita. La solicitud se firmará por la persona que en el momento de presentarla ostente la representación de la entidad solicitante de la subvención y presentará documento que lo acredite, en caso de no constar en la Dirección General de Deporte.

2. Se podrá presentar una sola solicitud por entidad.

3. La solicitud se acompañará de la siguiente información y documentación:

a) Solo en el caso de entidades sin ánimo de lucro, fotocopia compulsada de la inscripción de la entidad en el registro público de la Comunitat Valenciana correspondiente o bien certificación del registro donde se halle inscrita en la que se especifique la fecha de inscripción y su situación actual, en caso de no constar en la Dirección General de Deporte por tratarse de una entidad deportiva.

b) Proyecto de la actividad en el que se especifique, como mínimo: justificación, objetivos, metodología, actuaciones, número de participantes, lugar, programa con fechas, horarios e instalaciones, responsable de la actividad y personal técnico, así como otros proyectos de integración de la entidad y otra información de interés social.

c) Presupuesto de ingresos y gastos en el que se detallen los gastos de la actividad por concepto e importe, así como los ingresos previstos, según anexo II de esta convocatoria.

d) Certificado del acuerdo del órgano administrativo correspondiente en el que se incluya el compromiso de la entidad organizadora de financiación de la parte del presupuesto no subvencionado y necesario para el desarrollo de la actividad.

e) Modelo de domiciliación bancaria en el que conste la titularidad de la cuenta bancaria donde se quiera recibir la subvención solicitada, según el anexo III de esta convocatoria. No será necesario si se ha presentado en otra convocatoria, no obstante, deberá indicarse en cuál y el número de cuenta.

f) Documentación acreditativa de que se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, mediante una certificación referida al momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes, de conformidad con el artículo 22 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, representante legal, así como los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y con la Tesorería de la Seguridad Social.

En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directament esta informació, deberá manifestarlo expresamente en la solicitud, quedando obligada a aportar los documentos correspondientes.

g) Declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Esta declaración está incluida en el apartado G de la solicitud de subvención.

La documentació que acompanye a la sol·licitud podrà presentar-se en còpia degudament compulsada i confrontada amb els originals, excepte la pròpia sol·licitud i el model de domiciliació bancària que hauran de presentar-se en document original.

4. A més de la documentació assenyalada en aquest apartat, el Servei de Promoció de l'Esport i Activitat Física, com a òrgan instructor, podrà, en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient, demanar qualsevol altra informació que considere necessària per al millor coneixement i comprensió de l'aplicació de la subvenció.

Sisè. Presentació de sol·licituds

1. Les sol·licituds podran presentar-se de forma presencial, a través dels registres oficials, telemàticament a través de la seu electrònica de la Generalitat, o per correu certificat, i hauran d'ajustar-se al model que figura com a annex I, en la qual s'expressarà la quantitat que se sol·licita.

2. La sol·licitud, junt amb la documentació corresponent, es presentarà preferentment en el registre de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i en les seccions territorials d'Esports d'Alacant, Castelló i València, o en qualsevol dels llocs a què es refereix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació a l'oficina de correus corresponent ha de fer-se en sobre obert, a fi que en la capçalera del primer full de la documentació presentada es facen constar clarament el nom de l'oficina, data i lloc de l'admissió.

3. Així mateix, aquest procediment estarà publicat en la seu electrònica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>, i podrà realitzar-se la presentació telemàtica de les sol·licituds, per a això s'accedirà al catàleg de procediments administratius de la Generalitat. Per a poder accedir a aquest sistema telemàtic, la persona que ho sol·licite haurà de disposar d'algun dels sistemes de firma electrònica admesos en la seu de la Generalitat. En el cas de presentar un certificat digital de persona física i que s'actue en representació d'una persona jurídica, s'haurà d'inscriure prèviament en el Registre de representacions de caràcter voluntari davant la Generalitat per a la realització de tràmits per via telemàtica. Si alguns dels documents a aportar junt amb la sol·licitud no poden ser presentats de forma telemàtica, se'n farà l'entrega per registre d'entrada, en el termini més breu possible dins de l'establert en l'apartat següent.

Setè. Termini de presentació

1. El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de la present convocatòria. L'incompliment d'aquest termini determinarà automàticament l'exclusió.

2. Quan la sol·licitud no reuneix els requisits o falte algun document complementari dels exigits, es requerirà les entitats interessades perquè ho esmenen en el termini de 10 dies, amb la indicació que, en cas de no fer-ho, se la tindrà per desistida de la petició prèvia resolució dictada a l'efecte.

Vuitè. Barem aplicable

1. La valoració de les sol·licituds s'efectuarà per la comissió tècnica d'avaluació atenent als criteris establerts en l'article 5 de l'ordre per la qual s'aproven les bases reguladores de la present convocatòria.

2. Finalitzada la valoració, s'establirà un ordre de prelación entre els projectes presentats per mitjà de la seua comparació, adjudicant només aquelles que hagen obtingut major valoració fins a l'esgotament del crèdit pressupostari consignat a l'efecte.

3. Es podrà subvencionar fins al percentatge màxim del 70 % del pressupost del projecte presentat.

4. La subvenció màxima a percebre serà de 20.000 € per projecte.

5. En el cas que augmentara la dotació pressupostària de la línia es distribuiria entre les entitats sol·licitants, sense obrir nou termini de sol·licituds, en aplicació dels criteris establerts en les presents bases, i d'acord amb el que disposa l'article 58.2 del Reglament de la Llei

La documentación que acompañe a la solicitud podrá presentarse en copia debidamente compulsada y cotejada con los originales, excepto la propia solicitud y el modelo de domiciliación bancaria que deberán presentarse en documento original.

4. Además de la documentación señalada en este apartado, el Servicio de Promoción del Deporte y Actividad Física, como órgano instructor, podrá, en cualquier momento de la tramitación del expediente, recabar cualquier otra información que considere necesaria para el mejor conocimiento y comprensión de la aplicación de la subvención.

Sexto. Presentación de solicitudes

1. Las solicitudes podrán presentarse de forma presencial, a través de los registros oficiales, telemáticamente a través de la sede electrónica de la Generalitat, o por correo certificado y deberán ajustarse al modelo que figura como anexo I, en que se expresará la cantidad que se solicita.

2. La solicitud, junto con la documentación correspondiente, se presentará preferentemente en el registro de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte y en las secciones territoriales de Deportes de Alicante, Castellón y Valencia, o en cualquiera de los lugares a que se refiere el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

En caso de envío por correo certificado, la presentación de la documentación en la oficina de correos correspondiente deberá efectuarse en sobre abierto, con el fin de que en la cabecera de la primera hoja de la documentación presentada se hagan constar claramente el nombre de la oficina, fecha y lugar de la admisión.

3. Asimismo, este procedimiento estará publicado en la sede electrónica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>, y podrá realizarse la presentación telemática de las solicitudes, para ello se accederá al catálogo de procedimientos administrativos de la Generalitat. Para poder acceder a este sistema telemático, la persona que lo solicite deberá disponer de alguno de los sistemas de firma electrónica admitidos en la Sede de la Generalitat. En el caso de presentar un certificado digital de persona física y que se actúe en representación de una persona jurídica, se deberá inscribir previamente en el Registro de representaciones de carácter voluntario ante la Generalitat para la realización de trámites por vía telemática. Si algunos de los documentos a aportar junto con la solicitud no pueden ser presentados de forma telemática, se realizará la entrega de los mismos por registro de entrada, en el plazo más breve posible dentro del establecido en el apartado siguiente.

Séptimo. Plazo de presentación

1. El plazo para la presentación de solicitudes será de 15 días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de la presente convocatoria. El incumplimiento de este plazo determinará automáticamente la exclusión.

2. Cuando la solicitud no reúna los requisitos o falte algún documento complementario de los exigidos, se requerirá a las entidades interesadas para que lo subsanen en el plazo de 10 días, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición previa resolución dictada al efecto.

Octavo. Baremo aplicable

1. La valoración de las solicitudes se efectuará por la comisión técnica de evaluación atendiendo a los criterios establecidos en el artículo 5 de la orden por la que se aprueban las bases reguladoras de la presente convocatoria.

2. Finalizada la valoración, se establecerá un orden de prelación entre los proyectos presentados mediante su comparación, adjudicando solo aquellas que hayan obtenido mayor valoración hasta el agotamiento del crédito presupuestario consignado a tal efecto.

3. Se podrá subvencionar hasta el porcentaje máximo del 70 % del presupuesto del proyecto presentado.

4. La subvención máxima a percibir será de 20.000 euros por proyecto.

5. En el supuesto de que aumentara la dotación presupuestaria de la línea se distribuiría entre las entidades solicitantes, sin abrir nuevo plazo de solicitudes, en aplicación de los criterios establecidos en las presentes bases y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 58.2 del

38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de subvencions.

6. Així mateix, en el cas de produir-se renúncies o revocacions, es podrà procedir al prorrateig de l'import desafectat entre les entitats beneficiàries de les ajudes, respectant en tot cas els criteris de valoració establits en les bases reguladores.

Novè. Termini per a resoldre

El termini màxim per a resoldre la present convocatòria serà de sis mesos a comptar de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb l'article 6 de les bases que regulen aquesta convocatòria. No obstant això, les sol·licituds sobre les quals no recaiga una resolució expressa en el termini de sis mesos des de la publicació de la convocatòria podran entendre's desestimades o denegades, sense perjudici de l'obligació legal de resoldre establida en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La Direcció General d'Esport notificarà a les entitats interessades la resolució de concessió o denegació de les sol·licituds presentades dins del mateix termini de sis mesos.

Deu. Obligacions de les entitats beneficiàries

Sense perjudici del que disposa l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, són a més obligacions de l'entitat beneficiària les establides en l'article 8 de les bases que regulen aquesta convocatòria.

Onze. Justificació i pagament de la subvenció

1. La Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, abonarà la subvenció prèvia presentació de la documentació justificativa corresponent:

a) Per a aquelles entitats que tinguen concedides subvencions de la Direcció General d'Esport en 2017, l'import de les quals conjuntament siga inferior a 60.000 euros, la justificació revestirà la forma de compte justificatiu simplificat que, d'acord amb el que disposa l'article 75 del Reglament de la Llei general de subvencions, haurà de contindre la informació següent:

a.1) Memòria d'actuació justificativa del compliment de la finalitat de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

a.2) Certificat de la despesa realitzada i finançada amb la subvenció concedida i es detallaran altres ingressos o subvencions, amb indicació de l'import i la seua procedència.

a.3) Relació de despeses degudament ordenades i numerades, amb especificació de qui les percep, imports corresponents i data de pagament, fent constar que les factures justificatives corresponen efectivament a pagaments realitzats i derivats de la finalitat per a la qual va ser concedida la subvenció. S'indicarà en cada un d'ells una explicació de la despesa que permeta identificar la seua finalitat i adequació a l'objecte de la subvenció.

a.4) Si és el cas, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos derivats d'aquests.

b) Per a aquelles entitats que tinguen concedides subvencions de la Direcció General d'Esport en 2017, l'import de les quals conjuntament siga igual o superior a 60.000 euros, els beneficiaris hauran de presentar la següent documentació justificativa:

b.1) Memòria d'actuació justificativa indicada en l'apartat a.1 d'aquest article.

b.2) Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que haurà de contindre:

– Certificat de la despesa realitzada i finançada amb la subvenció concedida i es detallaran altres ingressos o subvencions que financen els programes, amb indicació de l'import i la seua procedència.

– Relació de despeses degudament ordenades i numerades, amb especificació de qui les percep, imports corresponents i data de pagament, fent constar que les factures justificatives corresponen efectivament a pagaments realitzats i derivats de la finalitat per a la qual va ser concedida la subvenció.

Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento general de subvenciones.

6. Asimismo, en el caso de producirse renuncias o revocaciones, se podrá proceder al prorrateo del importe desafectado entre las entidades beneficiarias de las ayudas, respetando en todo caso los criterios de valoración establecidos en las bases reguladoras.

Noveno. Plazo para resolver

El plazo máximo para resolver la presente convocatoria será de seis meses a contar desde su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformidad con el artículo 6 de las bases que regulan esta convocatoria. No obstante, las solicitudes sobre las cuales no recaiga resolución expresa en el plazo de seis meses desde la publicación de la convocatoria podrán entenderse desestimadas o denegadas, sin perjuicio de la obligación legal de resolver establecida en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. La Dirección General de Deporte notificará a las entidades interesadas la resolución de concesión o denegación de las solicitudes presentadas dentro del mismo plazo de seis meses.

Décimo. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, son además obligaciones de la entidad beneficiaria las establecidas en el artículo 8 de las bases que regulan esta convocatoria.

Undécimo. Justificación y pago de la subvención

1. La Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, abonará la subvención previa presentación de la documentación justificativa correspondiente:

a) Para aquellas entidades que tengan concedidas subvenciones de la dirección general de Deporte en 2017, cuyo importe conjuntamente sea inferior a 60.000 euros, la justificación revestirá la forma de cuenta justificativa simplificada que, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 75 del Reglamento de la Ley general de subvenciones, deberá contener la siguiente información:

a.1) Memoria de actuación justificativa del cumplimiento de la finalidad de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

a.2) Certificado del gasto realizado y financiado con la subvención concedida y se detallarán otros ingresos o subvenciones, con indicación del importe y su procedencia.

a.3) Relación de gastos debidamente ordenados y numerados, con especificación de quien los percibe, importes correspondientes y fecha de pago, haciendo constar que las facturas justificativas corresponden efectivamente a pagos realizados y derivados de la finalidad para la que fue concedida la subvención. Se indicará en cada uno de ellos una explicación del gasto que permita identificar su finalidad y adecuación al objeto de la subvención.

a.4) En su caso, carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados así como de los intereses derivados de los mismos.

b) Para aquellas entidades que tengan concedidas subvenciones de la dirección general de Deporte en 2017, cuyo importe conjuntamente sea igual o superior a 60.000 euros, los beneficiarios deberán presentar la siguiente documentación justificativa:

b.1) Memoria de actuación justificativa indicada en el apartado a.1 de este artículo.

b.2) Memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que deberá contener:

– Certificado del gasto realizado y financiado con la subvención concedida y se detallarán otros ingresos o subvenciones que financien los programas, con indicación del importe y su procedencia.

– Relación de gastos debidamente ordenados y numerados, con especificación de quien los percibe, importes correspondientes y fecha de pago, haciendo constar que las facturas justificativas corresponden efectivamente a pagos realizados y derivados de la finalidad para la que fue concedida la subvención.

– Les corresponents factures originals, amb còpia, que els seran tornades per a la seua custòdia una vegada comprovades i estampillades, quedant a disposició de la Generalitat i de la Intervenció General.

b.3) Si és el cas, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos derivats d'aquests.

2. Les entitats locals hauran d'acreditar estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant la Sindicatura de Comptes, per mitjà de certificació que ho acredite, de conformitat amb allò que disposa l'article 199.4 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana, en la redacció donada per la Llei 7/2014.

3. Els justificants integrants de cada compte justificatiu hauran de complir els requisits establits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

4. El termini de presentació de les justificacions finalitzarà el 31 d'octubre de 2017. Si fóra necessari retardar aquesta data, s'indicarà en la resolució de concessió, no obstant no podrà ser posterior a la finalització del present exercici pressupostari.

Dotze. Notificació o publicació dels tràmits de procediment

1. El mig de notificació de cada un dels tràmits d'aquest procediment serà per correu certificat, excepte la notificació de la resolució que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. L'extracte de la present convocatòria es publicarà en la Base de Dades Nacionals de Subvencions, de conformitat amb l'article 7 de l'Ordre 91/2016, de 27 de desembre, d'aprovació de les bases que regulen aquesta convocatòria.

3. De conformitat amb l'article 3.2 de la Llei 2/2015, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana, les entitats beneficiàries que perceben en cada convocatòria una subvenció total per import superior a 10.000 euros, hauran de donar-li l'adequada publicitat, indicant almenys l'entitat pública concedent, l'import rebut i el programa subvencionat. Aquesta difusió es realitzarà preferentment a través de les corresponents pàgines web.

De conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorreguda potestativament en reposició, o bé cabrà plantejar directament recurs contenciós administratiu en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs potestatiu de reposició haurà d'interposar-se davant el conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurs contenciós-administratiu haurà de ser interposat davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 30 de maig de 2017.– El director general d'Esport: Josep Miquel Moya Torres.

– Las correspondientes facturas originales, con copia, que les serán devueltas para su custodia una vez comprobadas y estampilladas, quedando a disposición de la Generalitat y de la Intervención General.

b.3) En su caso, carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados así como de los intereses derivados de los mismos.

2. Las entidades locales deberán acreditar estar al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Comptes, mediante certificación que lo acredite, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 199.4 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de régimen local de la Comunitat Valenciana, en su redacción dada por la Ley 7/2014.

3. Los justificantes integrantes de cada cuenta justificativa deberán cumplir los requisitos establecidos en el Real decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.

4. El plazo de presentación de las justificaciones finalizará el 31 de octubre de 2017. Si fuera necesario retrasar esta fecha se indicará en la resolución de concesión, no obstante no podrá ser posterior a la finalización del presente ejercicio presupuestario.

Duodécimo. Notificación o publicación de los trámites de procedimiento

1. El medio de notificación de cada uno de los trámites de este procedimiento será por correo certificado, excepto la notificación de la resolución que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. El extracto de la presente convocatoria se publicará en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, de conformidad con el artículo 7 de la Orden 91/2016, de 27 de diciembre, de 2016, de aprobación de las bases que regulan esta convocatoria.

3. De conformidad con el artículo 3.2 de la Ley 2/2015, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana, las entidades beneficiarias que perciban en cada convocatoria una subvención total por importe superior a 10.000 euros, deberán dar la adecuada publicidad a la misma, indicando al menos la entidad pública concedente, el importe recibido y el programa subvencionado. Esta difusión se realizará preferentemente a través de las correspondientes páginas web.

De conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y 10, 14 y 46 de la Ley reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso potestativo de reposición deberá interponerse ante el conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá ser interpuesto ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 30 de mayo de 2017.– El director general de Deporte: Josep Miquel Moya Torres.

ANNEX I / ANEXO I

 GENERALITAT VALENCIANA	SUBVENCIONS DESTINADES A ENTITATS LOCALS I ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE DE LA COMUNITAT VALENCIANA, QUE PROMOCIONEN LA INTEGRACIÓ DELS COL·LECTIUS DE LA DIVERSITAT A TRAVÉS DE L'ACTIVITAT FÍSICA I L'ESPORT SUBVENCIONES DESTINADAS A ENTIDADES LOCALES Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO DE LA COMUNITAT VALENCIANA, QUE PROMOCIONEN LA INTEGRACIÓN DE LOS COLECTIVOS DE LA DIVERSIDAD A TRAVÉS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE
A DADES DE LA ENTITAT REPRESENTADA DATOS DE LA ENTIDAD REPRESENTADA	
NOM DE LA ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD CIF	
DOMICILI (VIA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (VÍA, NÚMERO Y PUERTA) CP LOCALITAT / LOCALIDAD	
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO FAX ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE	
COGNOMS / APELLIDOS NOM / NOMBRE DNI TELÈFON / TELÉFONO	
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)	
C NOTIFICACIONS (SI ÉS DIFERENT DE L'APARTAT A) NOTIFICACIONES (SI ES DISTINTO AL APARTADO A)	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA TELÈFON / TELÉFONO FAX
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)	
Si la persona sol·licitant és persona física, accepta la notificació per mitjans electrònics: Si la persona solicitante es persona física, acepta la notificación por medios electrónicos: ☐ SI	
(*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, la persona interessada haurà de disposar de certificat electrònic en els termes previstos en la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es). (*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, la persona interesada deberá disponer de certificado electrónico en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es).	
D CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ (NO-AUTORITZACIÓ) CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN (NO AUTORIZACIÓN)	
D'acord amb el que disposa l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, en el seu cas, del representant legal, així com les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i amb la Tresoreria de la Seguretat Social. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal, así como los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica, y con la Tesorería de la Seguridad Social. En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà de manifestar-ho a continuació, i tindrà l'obligació d'aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment. En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.	
☐ No autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària estatal. No autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria estatal.	
☐ No autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària autonòmica. No autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria autonómica.	
☐ No autoritze l'obtenció de les dades d'estar al corrent en els pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social. No autorizo la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social.	
E SOL·LICITUD SOLICITUD	
Sol·licita que siga concedida una ajuda de _____ EUROS per al projecte-actuació Solicita que sea concedida una ayuda de _____ EUROS para el proyecto-actuación _____	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
 DIN - A4
 IA - 18877 - 01 - E

ANNEX I / ANEXO I



SUBVENCIONS DESTINADES A ENTITATS LOCALS I ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE DE LA COMUNITAT VALENCIANA, QUE PROMOCIONEN LA INTEGRACIÓ DELS COL·LECTIUS DE LA DIVERSITAT A TRAVÉS DE L'ACTIVITAT FÍSICA I L'ESPORT
SUBVENCIONES DESTINADAS A ENTIDADES LOCALES Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO DE LA COMUNITAT VALENCIANA, QUE PROMOCIONEN LA INTEGRACIÓN DE LOS COLECTIVOS DE LA DIVERSIDAD A TRAVÉS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE

F DOCUMENTACIÓ APORTADA
DOCUMENTACIÓN APORTADA

Només en cas d'entitats sense ànim de lucre Fotocòpia compulsada de la inscripció de l'entitat en el registre públic de la Comunitat Valenciana corresponent o bé certificació del registre on es trobe inscrita en la qual s'especifique la data d'inscripció i la seua situació actual. En cas de no constar en la Direcció general d'Esport per tractar-se d'una entitat esportiva.

☐ Solo en caso de entidades sin ánimo de lucro: Fotocopia compulsada de la inscripción de la entidad en el registro público de la Comunitat Valenciana correspondiente o bien certificación del registro donde se halle inscrita en la que se especifique la fecha de inscripción y su situación actual. En caso de no constar en la Dirección General de Deporte por tratarse de una entidad deportiva.

☐ Projecte i descripció de l'activitat.
Proyecto y descripción de la actividad.

☐ Pressupost d'ingressos i gastos.
Presupuesto de ingresos y gastos.

Certificat de l'acord de l'òrgan administratiu corresponent en el que s'incloua el compromís de l'entitat organitzadora de finançament de la part del pressupost no subvencionat i necessari per a l'exercici de l'activitat.

☐ Certificado del acuerdo del órgano administrativo correspondiente en el que se incluya el compromiso de la entidad organizadora de financiación de la parte del presupuesto no subvencionado y necesario para el desarrollo de la actividad.

Model de domiciliació bancària en què conste la titularitat del compte bancari on es vulga rebre la subvenció sol·licitada (annex II). No serà necessari si s'ha presentat en una altra convocatòria, no obstant haurà d'indicar-se en qual i el número del compte.

☐ Modelo de domiciliación bancaria en el que conste la titularidad de la cuenta bancaria donde se quiera recibir la subvención solicitada (anexo II). No será necesario si se ha presentado en otra convocatoria, no obstante deberá indicarse en cual y el número de la cuenta.

G DECLARACIÓ RESPONSABLE
DECLARACIÓN RESPONSABLE

Declaro NO estar incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari assenyalades en l'article 13, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE nº 276, de 18/11/03).

☐ Declaro NO estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario señaladas en el artículo 13, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18/11/03).

_____, ____ d _____ de _____

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 18877 - 02 - E

22/05/17

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).
Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

ANNEX II / ANEXO II

GENERALITAT VALENCIANA

PRESSUPOST PER A SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A ENTITATS QUE PROMOCIONEN LA INTEGRACIÓ DELS COL·LECTIUS DE LA DIVERSITAT A TRAVÉS DE L'ACTIVITAT FÍSICA I L'ESPORT
PRESUPUESTO PARA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA ENTIDADES QUE PROMOCIONAN LA INTEGRACIÓN DE LOS COLECTIVOS DE LA DIVERSIDAD A TRAVÉS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE

A

DADES DE L'ENTIDAT SOL·LICITANT
DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

NOM DE LA ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD

CIF

B

PRESSUPOST DE L'ACTIVITAT
PRESUPUESTO DE LA ACTIVIDAD

DESPESES PREVISTES / GASTOS PREVISTOS	
CONCEPTE CONCEPTO	IMPORT IMPORTE
TOTAL (1)	

INGRESSOS PREVISTOS / INGRESOS PREVISTOS	
ENTITAT ENTIDAD	IMPORT IMPORTE
Conselleria d'Educació, Investigació Cultural i Esport (Subvenció sol·licitada/Subvención solicitada)	
Altres / Otros:	
TOTAL (1)	

1) Hauran de coincidir el total d'ingressos amb el de despeses / Deberán coincidir el total de ingresos con el de gastos

C

COMPROMÍS DE FINANÇAMENT
COMPROMISO DE FINANCIACIÓN

L'entitat organitzadora es compromet al finançament de la part de pressupost no subvencionat i necessari per a l'exercici de l'activitat.
La entidad organizadora se compromete a la financiación de la parte de presupuesto no subvencionado y necesario para el desarrollo de la actividad.

,dde

Signatura:
Firma:

Els dades de caràcter personal continguts en l'imprès podran ser inclosos en un fitxer per a la seua tramitació per este òrgan administratiu, com titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb e que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298 de 14/12/99). Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tramitación por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298 de 14/12/99).

ANNEX III



GENERALITAT VALENCIANA

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

A	I	1) ALTA NOU PERCEPTOR/A	☐	2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ	☐	3) BAIXA	☐									
	II	4) FÍSICA RESIDENT	☐	5) FÍSICA NO RESIDENT	☐	6) JURÍDICA RESIDENT	☐	7) JURÍDICA NO RESIDENT	☐							
	III	COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL														
	IV	NIF	☐	NIE	☐	PASSAPORT	☐	VAT	☐	ALTRES	☐	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ				
	V	8) TIPUS VIA	NOM VIA			9) TIPUS NÚMERO			NÚM. VIA	10) QUALIF. NÚM. VIA						
	V	BLOC	PORTAL	ESCALA	PIS	PORTA	DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI									
	V	11) POBLACIÓ	CODI POSTAL		MUNICIPI		PROVÍNCIA									
	VI	DOMICILI ESTRANGER 1			DOMICILI ESTRANGER 2											
	VI	POBLACIÓ		CODI POSTAL		PROVÍNCIA			PAÍS							
	CORREU ELECTRÒNIC		TELÈFON FIX		TELÈFON MÒBIL		FAX									
VII	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT															
	12) NIF	☐	NIE	☐	PASSAPORT	☐	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ									

B	COMPTES BANCARIS	COMPTA NACIONAL	ENTITAT FINANCERA		SUCURSAL	
			13) CODI ENTITAT	CODI SUCURSAL	DC	NÚMERO COMPTA CORRENT
			13) IBAN			
			14) ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE:		IBAN	NÚMERO COMPTA
COMPTA ESTRANGER	CODI BIC		PAÍS-ESTAT DEL COMPTA			

C	VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ	EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTA CORRENT DEL QUAL ÉS (15)..... EL RÈGIM D'ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE ÉS EL DE L'ARTICLE 71 BIS) DE LA LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE.					
		FIRMA COM A		FIRMA DEL SOL·LICITANT O FIRMES MANCOMUNADES:		FIRMA COM A	
		NIF:		NIF:			
		16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORIZACIONS SEGÜENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS: ☐ EL SOL·LICITANT AUTORIZA QUE L'ÒRGAN VALIDE LA SEUA IDENTITAT AMB LA INFORMACIÓ DEL MINISTERI RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. ☐ EL SOL·LICITANT AUTORIZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL ☐ REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA ☐ REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA					

D	CERTIFICACIÓ	17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A OTORGAR EL PRESENT DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.			
		ÒRGAN			
		DIA	MES	ANY	FIRMA:

E	DESTINATARI	18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA		19) CONSELLERIA O ENTITAT	
		20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA		21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT	

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a òrgan responsable feste, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, li informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).



GENERALITAT VALENCIANA

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

EMPLENEU A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT

- I** HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LA VOSTRA SOL·LICITUD.
- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL·LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL·LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
3) BAIXA, QUAN EL SOL·LICITANT VULGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.
- II** HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE PERTOQUE A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL·LICITANT.
- 4) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
5) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
6) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
7) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT
- III** EMPLENEU AMB LES DADES DEL SOL·LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
- IV** HEU DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL·LICITANT, PRESENTEU JUNT AMB ESTE MODEL.
- V** EMPLENEU AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL·LICITANT.
- 8) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
9) EMPLENEU AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL VOSTRE NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
10) EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL VOSTRE NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
11) EMPLENEU AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.
- VI** EMPLENEU, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL·LICITANT.
- VII** EMPLENEU NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL·LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HEU D'EMPLENAR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL·LICITUD.
- 12) HEU D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTEU A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

B - COMPTES BANCARIS

- 13) EMPLENEU UNA DE LES DUES FILES. FEU-HO COMENÇANT PER L'ESQUERRA. NO CAL QUE EMPLENEU LES DUES.
- 14) HEU DE POSAR EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMPTE BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA. EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMPTE CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. EL CODI IBAN I EL COMPTE CORRENT ES COMENÇARAN A EMPLENAR PER L'ESQUERRA. ESCRIVIU NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

- 15) HEU D'INDICAR SI SOU TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.
- 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, PODEU MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
- a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÀLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL·LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓ

- 17) ESPAI QUE EMPLENA L'ADMINISTRACIÓ.

E - ÒRGAN DESTINATARI

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HEU D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADRECEU.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀRA LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.

A	I	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input style="width: 30px;" type="checkbox"/>																																	2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input style="width: 30px;" type="checkbox"/>																																	3) BAJA <input style="width: 30px;" type="checkbox"/>																																																																																																																																			
	II	4) FÍSICA RESIDENTE <input style="width: 30px;" type="checkbox"/>																																	5) FÍSICA NO RESIDENTE <input style="width: 30px;" type="checkbox"/>																																	6) JURÍDICA RESIDENTE <input style="width: 30px;" type="checkbox"/>																																	7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input style="width: 30px;" type="checkbox"/>																																																																																																		
	III	APELIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL																																																																																																																																																																																																					
	IV	NIF <input style="width: 30px;" type="checkbox"/>																																	NIE <input style="width: 30px;" type="checkbox"/>																																	PASAPORTE <input style="width: 30px;" type="checkbox"/>																																	VAT <input style="width: 30px;" type="checkbox"/>																																	OTROS <input style="width: 30px;" type="checkbox"/>																																	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN																																
	V	8) TIPO VÍA																																	NOMBRE VÍA																																	9) TIPO NÚMERO																																	NÚM. VÍA																																	10) CALIF. NÚM. VÍA																																																																	
	V	BLOQUE																																	PORTAL																																	ESCALERA																																	PISO																																	PUERTA																																	DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO																																
	V	11) POBLACIÓN																																	CÓDIGO POSTAL																																	MUNICIPIO																																	PROVINCIA																																																																																																		
	VI	DOMICILIO EXTRANJERO 1																																																																DOMICILIO EXTRANJERO 2																																																																																																																																					
	VI	POBLACIÓN																																	CÓDIGO POSTAL																																	PROVINCIA																																	PAÍS																																																																																																		
	CORREO ELECTRÓNICO																																	TELÉFONO FIJO																																	TELÉFONO MÓVIL																																	FAX																																																																																																			
VII	APELIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE																																																																																																																																																																																																						
VII	12) NIF <input style="width: 30px;" type="checkbox"/>																																	NIE <input style="width: 30px;" type="checkbox"/>																																	PASAPORTE <input style="width: 30px;" type="checkbox"/>																																	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN																																																																																																			

CUENTAS BANCARIAS	CUENTA NACIONAL	ENTIDAD FINANCIERA										SUCURSAL										
		13) CÓDIGO ENTIDAD				CÓDIGO SUCURSAL				DC		NÚMERO CUENTA CORRIENTE										
	CUENTA EXTRANJERO	13) IBAN																				
14) SEÑALE LO QUE CORRESPONDA:										IBAN		NÚMERO CUENTA										
CÓDIGO BIC												PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA										

C	EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.		
	FIRMA COMO _____	FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS: _____	FIRMA COMO _____
	NIF: _____	NIF: _____	
	16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES:		
	☐ EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.		
	☐ EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL		
	☐ REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA		☐ REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA

D	17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.		
	ORGANO		
CERTIFICACIÓN	DIA	MES	AÑO
	FIRMA:		

E DESTINATARIO	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	19) CONSELLERIA O ENTIDAD
	20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).



GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

- I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
- 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
- 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
- II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
- 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
- 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
- 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
- IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...
- 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
- 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
- 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
- VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - CUENTAS BANCARIAS

- 13) RELLENE UNA DE LAS DOS FILAS. HÁGALO EMPEZANDO POR LA IZQUIERDA. NO ES NECESARIO QUE RELLENE LAS DOS.
- 14) PONGA EL CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MARQUE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYOS DÍGITOS SE REFLEJEN EN EL CAMPO SIGUIENTE. EL CÓDIGO IBAN Y LA CUENTA CORRIENTE SE EMPEZARÁN A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
- a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
- b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓN

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

E - ÓRGANO DESTINATARIO

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.