

**GIPUZKOAKO LURRALDE HISTORIKOKO
ADMINISTRAZIOA****2****ADMINISTRACIÓN DEL TERRITORIO
HISTÓRICO DE GIPUZKOA****GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA****EKONOMIA SUSTAPENeko, LANDA INGURUNEKO
ETA LURRALDE OREKAKO DEPARTAMENTUA**

«Gipuzkoako eskualdeko ekintzailetzarako ekosistema indartzeko programaren» oinarri arautzaileak eta 2017ko deialdia.

Diputatuen Kontseiluak honako erabaki hau hartu du 2017ko azaroaren 28an.

Ekonomia Sustapeneko, Landa InguruneKO eta Lurralde Oreako Departamentuak, «Gipuzkoako eskualdeko ekintzailetzarako ekosistema indartzeko programa»ren bidez, Gipuzkoako ekonomia susperraldia finkatzen laguntzea du helburu, enpresen lehiakortasuna bultzatuz, enpresen jarrera lehiakorra sustatuz eta gure politika industrial eta ekonomikoaren identitate markak indartuz, herrialde eta lurralde gisa. Azken batean, aberastasun iraunkorra eta pertsonen ongizatea bermatuko dituen Gipuzkoa sustatu nahi da.

Horretarako, proiektu bat garatu nahi da enpresa eta lanpostu gehiago eta hobeak sortzea helburu hartuta, ekonomia produktiboaren alde eginez, bereziki, gure sektore estrategikoe-tan, eta aberastasun iraunkorra sortzen lagunduko duten enpresa- eta gizarte-jarrerak bultzatuz. Proiektu horren bidez, industriaren aldeko gizarte mugimendua lortu behar dugu gure herrian, eta enpresa jarri behar dugu aberastasuna sortzeko prozesuaren erdigunean, haren ekarpen sozial eta ekonomikoa nabarmenduz.

Hori dela eta, «Ekonomia Suspertzen Laguntzeko Planaren» baitan, zenbait neurri hartu nahi dira: batetik, barne ekintzailetzaren bidez enplegua (autoenplegua barne) sortzen duten enpresa eraginkor eta efizienteak sustatzeko, enpresa berriak sortzeko eta garatzeko (spin-off-ak, azelerazio prozesuak, balio erantsi altuko negozioak garatzeko laguntza, etab.). Eta bestetik, hezkuntza sistema osoan ekintzailetzaren kultura sustatzeko.

Gipuzkoaren apustu estrategikoa ekosistema ekintzaile bat garatzea da, zeinak politikak, fiskalitatea eta administrazioa, merkatuak, azpiegiturak, lidergoa, babes eta laguntza elementuak, eta ekintzailetzaren aldeko kultura integratuko dituen. Hori ahalbidetzeko, Gipuzkoako Foru Aldundiak prozesua bideratzeko eginkizuna hartzen du beregain, eta, zeregin horretan, ekintzailetzaren katean dauden eragile guztiak tartean sartu eta pertsona ekintzaileak protagonista izango direla ziurtatu nahi du. Ekosistema ekintzaile horrek oinarritzko bi ardatz aldarrikatu behar ditu enpresa berriak sortze bidean: euskal zientzia eta teknologia sarearen protagonismoa, batetik, korporazioaren barne ekintzailetza, bestetik. Laburbilduz, eragile bakoitzak gune aktibo gisa definitu behar du bere burua, ekintzailetza bultzatzeko Gipuzkoako sarearen barruan.

Ikusirik:

— Aurrekontua negoziatzeko prozesua, non ekintzailetasuna bultzatzeko ekosistema bat sendotzeko apustua finkatu baitzen;

DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA**DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA,
MEDIO RURAL Y EQUILIBRIO TERRITORIAL**

Bases reguladoras y convocatoria del 2017 del «Programa para fortalecer el ecosistema comarcal de apoyo al emprendizaje de Gipuzkoa».

El Consejo de Gobierno Foral ha adoptado el siguiente acuerdo en su reunión de 28 de noviembre de 2017.

El Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial a través del «Programa para fortalecer el ecosistema comarcal de apoyo al emprendizaje de Gipuzkoa» pretende contribuir a apuntalar la recuperación económica de Gipuzkoa, reforzando la competitividad de las empresas, promocionando comportamientos empresariales competitivos y fortaleciendo las señas de identidad de nuestra política industrial y económica, como país y como territorio. En definitiva, promover una Gipuzkoa que garantiza la generación sostenible de riqueza y el bienestar de las personas.

Para ello se pretende desarrollar un proyecto orientado a generar más y mejores empresas y empleos, apostando por la economía productiva, especialmente en nuestros sectores estratégicos, promoviendo comportamientos empresariales y sociales que fortalezcan la generación sostenible de riqueza. Un proyecto que promueva un movimiento social en favor de la industria en nuestro país, situando a la empresa en el centro del proceso de creación de riqueza, poniendo en valor su contribución social y económica.

Por ello, al amparo del «Plan de Apoyo a la Recuperación Económica», se quieren articular una serie de medidas orientadas, por un lado, a impulsar empresas eficaces y eficientes generadoras de empleo (incluyendo el autoempleo) y competitivas a través del intraemprendimiento, la creación y desarrollo de nuevas empresas (spin-offs, procesos de aceleración, el apoyo al desarrollo de negocios del alto valor añadido, etc.). Y, por otro lado, la promoción de la cultura emprendedora en el conjunto del sistema educativo.

La apuesta estratégica de Gipuzkoa es desarrollar un ecosistema emprendedor que integre políticas, fiscalidad y administración, mercados, infraestructuras, liderazgo, elementos de apoyo y acompañamiento así como una cultura favorecedora. Y, desde la Diputación Foral de Gipuzkoa asumir ese papel de facilitador que sea capaz de involucrar a todas las y los agentes que se encuentran en la cadena del emprendimiento; asegurando un protagonismo esencial a las propias personas emprendedoras. Un ecosistema que reivindique el protagonismo de la red vasca de ciencia y tecnología, y, del intraemprendimiento corporativo, como dos ejes fundamentales para la creación de nuevas empresas. En definitiva, un ecosistema donde cada agente se autodefinen como nodo activo de una red guipuzcoana de apoyo al emprendizaje.

A la vista de:

— El proceso de negociación presupuestaria que culminó en una apuesta por fortalecer el ecosistema de apoyo al emprendizaje;

— EAEko Erakundeen arteko Ekintzailetasun Planean jasotakoa;

— Eskualde mailako azpiegiturek ekintzaileentzako irisgarritasuna eta eskualdeen beren garapena eta aniztasuna sustatzeko egiten duten ekarpena; eta

— Enplegu sorrera.

Beharrezkotzat jotzen da jarduketa ildo bat finkatzea eskualde mailako azpiegiturak eta zerbitzuak sendotzeko, proiektu enpresarial berriak eta enpresa sortu berriak bultzatze aldera. Azpiegitura eta jarduera horiek, hain zuzen ere, antolaketa diseinu egoki batez gauzatu behar dira, proiektu ekintzaileen hazkundera azkartzeko eta horien arrakasta ziurtatzeko, eta horretarako baliabide fisiko sorta zabala eta zerbitzu enpresarial orokorrak (zerbitzu amankomunak) eta espezifikoak (proiektu enpresarial mota desberdinei egokituak) eduki beharko dituzte.

Diru laguntza hau ez dago sartuta Diputatuen Kontseiluak 2017ko uztailaren 26ko bileran onartutako 2017-2019 Diru Laguntzen Plan Estrategikoan. Beraz, ezarri aurretik, sartu egin behar da, planaren 3.1 atalean aurreikusi bezala.

Ondorioz, Ekonomia Sustapeneko, Landa Inguruneko eta Lurralde Oreako Departamentuko foru diputatuak hala proposatuta eta aurrez eztabaidatuta, Diputatuen Kontseiluak.

ERABAKI DU

Lehenengo. «Gipuzkoako eskualdeko ekintzailetzarako ekosistema indartzeko programa» diru laguntza lerroa Gipuzkoako Foru Aldundiaren 2017-2019 Diru Laguntzen Plan Estrategikoan sartzea; eta onartzea horri dagokion fitxa, erabaki honen eranskinean jasotakoa.

Bigarren. Onartzea «Gipuzkoako eskualdeko ekintzailetzarako ekosistema indartzeko programa»ko diru laguntzak emateko oinarri arautzaileak, erabaki honen I. eranskin gisa jasota daudenak.

Hirugarren. Onartzea aipatutako diru laguntzen 2017. urteko deialdia, erabaki honen II. eranskin modura doana.

Laugarren. 2017ko ekitaldiko deialdiari aurre egiteko berrehun eta hirurogeita hamazazpi mila bostehun eta laurogeita bi euroko (277.582,00 €) gastua baimentzea, aurrekontu sail hauen kargura:

1 0410.100.461.01.05 2017: 20.000,00.

1 0410.100.461.02.06 2017: 40.000,00.

1 0410.100.470.00.34 2017: 97.582,00.

1 0410.100.761.01.02 2017: 15.000,00.

1 0410.100.761.02.01 2017: 45.000,00.

1 0410.100.770.00.08 2017: 60.000,00.

Bosgarren. Baimendutako gastuaren zenbatekoa handitu ahal izango du, aurkeztutako eskaerak ebatzi aurretik, aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena duen organoak, deialdi berri bat egin beharrik izan gabe. Kopuru gehigarria eraginkorra izateko baldintza izango da diru laguntzak ematea ebatzi aurretik kreditua erabilgarri deklaratzeko.

Nolanahi ere, diru-laguntzek gastu arruntak nahiz inbertsiokoak finantzatu ditzaketenez, jasotzen diren eskaerak ikusita eta proiektuetan nagusia den gastu mota kontuan hartuta, beharrezko diren aurrekontu egokitzapenak izapidetuko dira, emango diren laguntzak diruz lagundutako gastuaren izaerara egokitzearren.

— Lo planteado en el Plan Interinstitucional del emprendizaje de la CAPV;

— La contribución de las infraestructuras de carácter comarcal, por un lado, a la accesibilidad de las personas emprendedoras como, por otro lado, al desarrollo y diversificación comarcales; y,

— La generación de empleo.

Se entiende necesario articular una actuación dirigida a proyectos orientados a fortalecer las infraestructuras y servicios de apoyo comarcales a los nuevos proyectos empresariales y las empresas de reciente creación. Infraestructuras y servicios que suponen una organización diseñada para acelerar el crecimiento y asegurar el éxito de proyectos emprendedores a través de una amplia gama de recursos físicos y servicios empresariales tanto generales (servicios comunes) como específicos (a tenor del tipo de proyectos empresarial).

La presente línea de subvención no se encuentra incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones 2017-2019 (PES) aprobado por el Consejo de Gobierno Foral en sesión de 26 de julio de 2017. Por tanto, previamente a su establecimiento y en aplicación de la previsión contenida en el apartado 3.1 del PES, procede su inclusión.

En consecuencia, a propuesta de la diputada foral del Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial y previa deliberación, el Consejo del Gobierno Foral.

ACUERDA

Primero. Incluir la línea de subvención del «Programa para fortalecer el ecosistema comarcal de apoyo al emprendizaje de Gipuzkoa», en el Plan Estratégico de Subvenciones 2017-2019 de la Diputación Foral de Gipuzkoa y aprobar la ficha correspondiente que se adjunta como anexo.

Segundo. Aprobar las bases reguladoras para la concesión de las subvenciones del «Programa para fortalecer el ecosistema comarcal de apoyo al emprendizaje de Gipuzkoa», que se adjuntan al presente acuerdo como anexo I.

Tercero. Aprobar la convocatoria 2017 de las citadas ayudas, que se adjunta al presente acuerdo como anexo II.

Cuarto. Autorizar un gasto por importe de doscientos setenta y siete mil quinientos ochenta y dos euros (277.582,00 €) para hacer frente a esta convocatoria, con cargo a las siguientes partidas:

1 0410.100.461.01.05 2017: 20.000,00.

1 0410.100.461.02.06 2017: 40.000,00.

1 0410.100.470.00.34 2017: 97.582,00.

1 0410.100.761.01.02 2017: 15.000,00.

1 0410.100.761.02.01 2017: 45.000,00.

1 0410.100.770.00.08 2017: 60.000,00.

Quinto. El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

Dado que se pueden financiar gastos corrientes o de inversión, a la vista de las solicitudes recibidas y en función del tipo de gasto predominante en los proyectos, se tramitarán las adaptaciones presupuestarias que resulten procedentes, a fin de adecuar las ayudas a conceder a la naturaleza del gasto subvencionado.

Horrekin lotuta, eskumena ematen zaio berariatz Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Oreekako Departamentuko foru diputatuari hasieran baimendutako gastua gutxitu edo handitu dezan lehen aipatutako aurrekontu egokitzapenen arabera, zenbatekoa edozein izanik ere.

Seigarren. Erabaki honen bidez onartutako oinarri arautzaileen aldaketak Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen den egunetik izango ditu ondorioak.

Erabaki hau behin betikoa da eta administrazio-bideari amaiera ematen dio. Interesdun pertsonen erabakiaren kontrako administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahaliko diote, zuzenean, Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegiari, bi hilabeteko epean, argitalpenaren biharamunetik hasita.

Hala ere, partikularrek, aldez aurretik, aukerako berraztertzeko errekurtsoa aurkeztu ahaliko diote Diputatuen Kontseiluari, hilabeteko epean, argitalpenaren biharamunetik hasita. Kasu horretan, ezingo da administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu berraztertzeko errekurtsoari espresuki erantzun arte edo ustezko ezestea gertatu arte. Horrez guztiaz gain, egokitzen jotako beste errekurtso oro aurkeztu ahaliko da.

Donostia, 2017ko azaroaren 29a.—Alfonso Acarreta Rodríguez, Departamentuko idazkari teknikoa. (8217)

I. ERANSKINA

«Gipuzkoako eskualdeko ekintzailetzarako ekosistema indartzeko programaren» oinarri arautzaile orokorrak.

1. oinarria. Xedea.

Oinarri arautzaile hauen xedea da «Gipuzkoako eskualdeko ekintzailetzarako ekosistema indartzeko programa»ren diru laguntzak arautzea. Programa horren helburua da eskualdeko azpiegiturak indartzea eta hazkundera azkartzeko eta proiektu ekintzaileen arrakasta bermatzeko diseinatutako antolakuntza duten enpresa proiektu berriei eta enpresa sortu berriei laguntzeko jarduerak bultzatzea.

2. oinarria. Entitate onuradunak.

2.1. Gipuzkoako eskualdeko garapen agentziak, beren eskualdean garapen agentziarik ez duten Gipuzkoako tokiko erakundeek, mankomunitateek eta udalek eratutakoak.

2.2. Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzko 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 10.3. artikuluan aurreikusitakoa aplikatuz, entitate onuradunen izaera zabaltzen da 2.1 oinarrian aipatu diren entitateetako elkarte publiko edo pribatuak, zeintzuk, nortasun juridikorik izan gabe ere, diru laguntza emateko egoeran dauden proiektuak, jarduerak edo jokabideak burutu ditzaketen. Kasu honetan, dagokion eskaeran jaso behar dira taldea osatzen duen entitate bakoitzak bere gain hartzen dituen gauzatze konpromisoak eta horietako bakoitzari aplikatu beharreko diru laguntzaren zenbatekoa; horiek ere onuraduntzat joko baitira. Eskaerarekin batera taldea osatzen duten entitateetako bakoitzaren ardurapeko adierazpena aurkeztu behar da; izan ere, taldeak ezingo du onuradun izaera izan berau osatzen duen entitateen batek ezin badu, 3/2007 Foru Arauaren 12. artikuluan aurreikusitakoa aplikatuz.

Dena den, taldearen ordezkari gisa entitate bat izendatu behar da, dagokion betebeharrak betetzeko behar beste ahalorderekin. Entitate ordezkaria prozesuaren koordinatzailea izango da, horren garapenaz eta kudeaketaz arduratzeko ondorioetarako, eta bere gain hartuko ditu, halaber, prozesua ondo joan dadin beharrezkoak diren elkarriketa eta harreman zereginak.

En relación con ello, se faculta expresamente a la diputada foral del Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial para, independientemente de su importe, reducir y/o aumentar el gasto inicialmente autorizado en virtud de las adaptaciones presupuestarias mencionadas anteriormente.

Sexto. Las bases reguladoras aprobadas por el presente acuerdo producirán efectos a partir del día de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejo de Gobierno Foral, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello, sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

San Sebastián, a 29 de noviembre de 2017.—El secretario técnico del Departamento, Alfonso Acarreta Rodríguez. (8217)

ANEXO I

Bases reguladoras del «Programa para fortalecer el ecosistema comarcal de apoyo al emprendizaje de Gipuzkoa».

Base 1.ª Objeto.

Las presentes bases tienen por objeto regular la concesión de subvenciones del «Programa para fortalecer el ecosistema comarcal de apoyo al emprendizaje de Gipuzkoa», mediante el apoyo al fortalecimiento de las infraestructuras comarcales y a las acciones de apoyo a nuevos proyectos empresariales y empresas de reciente creación que suponen una organización diseñada para acelerar el crecimiento y asegurar el éxito de proyectos emprendedores.

Base 2.ª Entidades beneficiarias.

2.1. Las agencias comarcales de desarrollo de Gipuzkoa constituidas por las instituciones locales, las mancomunidades y los ayuntamientos de Gipuzkoa que no cuenten con una agencia de desarrollo en su comarca.

2.2. En aplicación de lo previsto en el artículo 10.3 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, se amplía la condición de entidades beneficiarias a las agrupaciones públicas o privadas, de las entidades mencionadas en la base 2.1, que, aun careciendo de personalidad jurídica, puedan llevar a cabo los proyectos, actividades o comportamientos o se encuentren en la situación que motiva la concesión de la subvención. En este caso, en la correspondiente solicitud deberá hacerse constar los compromisos de ejecución que asume cada entidad integrante de la agrupación y el importe de la subvención a aplicar por cada una de ellas, que tendrán igualmente la consideración de beneficiarias. A la solicitud deberá acompañar tantas declaraciones responsables como entidades formen parte de la agrupación, dado que ésta no podrá acceder a la condición de beneficiaria si no lo puede hacer alguno de sus integrantes por aplicación de lo previsto en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007.

En cualquier caso, deberá nombrarse una entidad representante de la agrupación, con poderes suficientes para cumplir las obligaciones que correspondan. Esta entidad representante asumirá la condición de coordinadora del proceso, a efectos de responsabilizarse del desarrollo y de la gestión del mismo y las funciones de interlocución y relación necesaria para la buena marcha del proceso.

2.3. Entitateek ez dute egon behar Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzko 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 12. artikuluko debekuen eraginpean.

2.4. Halaber, ez dute egon behar 2015eko martxoaren 9ko 2/2015 Foru Arauak, emakumeen eta gizonen berdintasunerakoak, 26.3 artikuluan aurreikusten dituen egoeretan.

2.5. Ez dute jardun behar armen ekoizpen, merkaturatze eta finantzaketan, 2007ko abenduaren 28ko 14/2007 Legeak, Herrialde Pobretuekiko Justizia eta Elkartasunerako Gutunarenak, xedatutakoaren arabera.

2.6. Aurreko 2.3, 2.4 eta 2.5 oinarrietan adierazitakoaren egiaztapena entitate eskatzailearen ardurapeko adierazpen baten bidez egingo da, zeina Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Oreko Departamentura zuzenduko baita.

3. oinarria. Diru laguntzen xedeko jarduerak.

Honako jarduera hauek diruz lagunduko dira: enpresa proiektu berriak eta enpresa sortu berriak bultzatzeko eskualde mailako azpiegiturak eta ekintzak indartzera bideratutako proiektuak. Azpiegitura eta jarduera horiek antolakuntza bat eskatzen dute hazkundea azkartzeko eta proiektu ekintzaileen arrakasta bermatzeko. Horretarako, baliabide fisiko eta enpresei laguntzeko baliabide ugari erabiltzen dituzte, bai orokorrak bai espezifikoak, enpresa proiektuaren arabera.

4. oinarria. Diru laguntza emateko prozedura.

4.1. Laguntza emateko prozedura lehiaketa bidezkoa izango da, deialdi eta hautapen prozedura bakar baten bitartez.

4.2. Diru laguntzak emateko prozedurari ofizioz ekingo zaio, organo eskudunak onartu eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko den deialdiaren bidez.

5. oinarria. Proiektuak aukeratzeko irizpideak.

5.1. Honako balorazio irizpideen arabera aukeratuko dira eskaerak:

– Lurralde, eskualde/toki eta sektore garapenaren estrategiarekin bat egitea: gehienez ere 45 puntu.

– Proposamenaren kalitatea (dimentsio egokia, eta proposatutako helburuen eta jardueren, tresnen, garatu beharreko metodologiaren eta entitateek hartutako konpromisoen arteko koherentzia): gehienez ere 35 puntu.

– Garatu behar diren ekintza/ekimenen inpaktu potentziala, ikasitako lezio eta emaitza gisa, Gipuzkoan ekintzailetzarako ekosistema sendotzeko: gehienez ere 10 puntu.

– Emakume eta gizonen arteko aukera berdintasuna: gehienez ere 5 puntu.

– Entitate eskatzaileak euskararen aldeko ekintza positiboak burutzea eta Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Oreko Departamentuarekin euskaraz jarduteko talde bat sortzea: gehienez ere 5 puntu.

5.2. 50 puntura iristen ez diren proiektuek ez dute eskubiderik izango diru laguntza jasotzeko.

6. oinarria. Eskaerak aurkezteko modua eta epea.

6.1. Eskaeran entitate eskatzaileak proiektu bakar bat aurkeztuko du.

Diru laguntza eskaera sinatuko du zuzenbidean baliozkoa den edozein bidez entitate eskatzailearen ordezkaria dela egiaztatzen duen pertsonak.

6.2. Deialdiaren informazioa eta eskaeraren inprimakiak eskuragarri egongo dira nahi duenarentzat Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Oreko Departamentuaren web orrian.

2.3. Las entidades no se verán afectadas por ninguna de las prohibiciones del artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

2.4. Asimismo, no deben incurrir en ninguno de los supuestos previstos en el artículo 26.3 de la Norma Foral 2/2015, de 9 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres.

2.5. Las entidades no deben dedicarse a la producción, comercialización y financiación de armamento, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 14/2007, de 28 de diciembre, de Carta de Justicia y Solidaridad con los Países Empobrecidos.

2.6. La acreditación de lo señalado en la base 2.3, 2.4 y 2.5 se efectuará mediante la presentación de declaración responsable por parte de la entidad solicitante, dirigida al Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial.

Base 3.ª Actuaciones objeto de subvención.

Las actuaciones subvencionables consistirán en proyectos orientados a fortalecer las infraestructuras y acciones de apoyo comarcales a los nuevos proyectos empresariales y las empresas de reciente creación. Infraestructuras y acciones que suponen una organización diseñada para acelerar el crecimiento y asegurar el éxito de proyectos emprendedores a través de una amplia gama de recursos físicos y de acompañamiento empresariales tanto generales como específicos (a tenor del tipo de proyecto empresarial).

Base 4.ª Procedimiento de concesión.

4.1. El procedimiento de concesión será el de concurrencia competitiva, mediante convocatoria y procedimiento selectivo único.

4.2. El procedimiento de concesión de las ayudas se iniciará de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente y publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Base 5.ª Criterios de selección entre los proyectos.

5.1. La selección entre las solicitudes se efectuará de conformidad con los siguientes criterios de valoración:

– Incardinación con la estrategia de desarrollo territorial, comarcal/local, sectorial: hasta 45 puntos.

– Calidad de la propuesta (correcto dimensionamiento y coherencia entre los objetivos propuestos y las acciones, instrumentos y metodología a desarrollar, compromisos adquiridos por las entidades): hasta 35 puntos.

– Impacto potencial de las acciones/iniciativas a desarrollar, en términos de lecciones aprendidas y resultados, para la consolidación de un ecosistema de apoyo al emprendizaje en Gipuzkoa: hasta 10 puntos.

– Igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres: hasta 5 puntos.

– La existencia de acciones positivas a favor del euskera en la entidad solicitante así como la creación de un equipo de interlocución con el Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial en euskera: hasta 5 puntos.

5.2. Los proyectos que obtengan menos de 50 puntos no darán derecho a subvención.

Base 6.ª Forma y plazo de presentación de solicitudes.

6.1. Las solicitudes estarán compuestas por un único proyecto por entidad solicitante.

La solicitud se suscribirá por la persona que acredite la representación de la entidad interesada por cualquier medio válido en derecho.

6.2. La información de la convocatoria y los impresos de solicitud estarán disponibles en la página web del Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial.

6.3. Eskaera orria, deialdian itsatsitako ereduari jarraituz, eta dokumentazioa, ahal bada eta lehentasunez, bitarteko elektronikoko, informatiko eta telematikoko bidez aurkeztuko dira, Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Oreekako Departamentuaren honako web orri honen bitartez: <http://sustapena.gipuzkoa.eus/kudeaketa>.

6.4. Dena dela, eskaera orriak eta deialdian zehazten diren gainerako agiriak Gipuzkoako Foru Aldundiko erregistro elektronikoen bidez ere aurkeztu ahal izango dira (<https://www.gfaegoitza.eus>).

6.5. Deialdian finkatuko da eskaerak aurkezteko epea.

6.6. Eskaera egin duten erakundeak ez daude behartuta Gipuzkoako Foru Aldundiari aurrez eman zaizkion dokumentuak aurkeztera. Ondorio horietarako, interesdunak eskaera orrian zehaztu beharko du noiz eta zer administrazio-organoren aurrean aurkeztu zituen edo nork eman zituen dokumentu horiek, 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.3 artikulua zehazten duenari jarraituz. Dokumentazioa lortzea ezinezkoa den kasuetan, eskumena duen organoak eskatu ahal izango dio eskaera egin duen erakundeari aurkeztu dezala, edo, ezin bada, beste inolabait egiazta ditzala dokumentuan egiaztatu beharreko eskakizunak.

6.7. Eskaera orriak, edo harekin batera aurkeztutako agiriak identifikazio daturik jasoko ez balute, akatsen bat izango balute edo daturen bat faltako balute, 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legeak 68.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, hamar eguneko epea emango litzaioke eskatzaileari hutssegite horiek konpontzeko edo beharrezkoak diren agiriak aurkezteko, eta ohartaraziko litzaioke, horrela egin ezean, ulertuko dela eskaera bertan behera utzi duela, aipatutako legeak 21.1 artikuluan aurreikusitako eran ebazpena eman ondoren.

Proiektuaren memorian ezingo da zuzenketarik egin. Nolanahi ere, Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Oreekako Departamentuak memoriaren inguruko informazio argigarria eskatu ahal izango du behar bezala ebaluatu dezan.

6.8. Entitate eskatzaileak baliozkotzat joko ditu Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Oreekako Departamentuak posta elektronikoen bidez harremanetarako pertsona gisa identifikatutakoaren helbide elektronikora bidalitako komunikazio guztiak.

7. oinarria. Finantzaketa.

7.1. Emango diren diru laguntzak Gipuzkoako Lurralde Historikoko Aurrekontu Orokorren kargura finantzatuko dira. Deialdian zehaztuko dira diru laguntzak finantzatzeko zein aurrekontu kreditu erabiliko diren.

7.2. Diru laguntzen zenbatekoak ezingo du, ez bakarka ez bestelako diru laguntza, laguntza, sarrera edota baliabideekin batera, diruz lagundutako jardueraren kostu osoa gainditu.

8. oinarria. Diruz lagun daitezkeen kostuak.

8.1. Diruz lagungarriak izango dira erakunde eskatzaileak aurkeztu duen aurrekontu banakatu eta xehatua jasotako kostuak, jardueraren garapenari zailtzen gabe lotuta daudenean.

8.2. Ez dira diruz lagungarriak izango:

- Barruko langileen kostuak.
- Bidaiak, dietak eta joan-etorriak; eta,
- Gastu orokorrak (amortizazioak eta alokairuak izan ezik) eta zeharkako gastuak.

6.3. La instancia de solicitud, según el modelo que se facilite en la convocatoria, y la documentación que se adjunte se presentará preferentemente y siempre que su naturaleza lo permita, por medios electrónicos, informáticos o telemáticos, a través de la siguiente página web del Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial: <http://sustapena.gipuzkoa.eus/kudeaketa>.

6.4. No obstante, las solicitudes, junto con el resto de documentación que se establezca en la convocatoria, también podrán presentarse a través del registro electrónico de la Diputación Foral de Gipuzkoa (<https://www.gfaegoitza.eus>).

6.5. El plazo de presentación de solicitudes se fijará en la convocatoria.

6.6. Las entidades solicitantes no estarán obligadas a presentar los documentos que hayan sido aportados anteriormente a la Diputación Foral de Gipuzkoa. A estos efectos, el interesado deberá indicar en el impreso de solicitud la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos dichos documentos, de conformidad con lo previsto en el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. En los supuestos de imposibilidad material de obtener la documentación, el órgano competente podrá requerir a la entidad solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

6.7. Si la solicitud o la documentación que debe acompañarla no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá a la entidad solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 21.1 de la citada ley.

La memoria del proyecto no es objeto de subsanación. No obstante, el Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial podrá requerir cuanta documentación e información aclaratoria considere necesarias para su adecuada evaluación.

6.8. La entidad solicitante dará validez a todas las comunicaciones emitidas por el Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial vía e-mail a la cuenta de correo electrónico de la persona de contacto identificada en la solicitud de ayuda.

Base 7.ª Financiación.

7.1. Las subvenciones que, en su caso, puedan otorgarse se financiarán con cargo a los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa. La convocatoria establecerá los créditos presupuestarios con cargo a los cuales se financiarán las subvenciones.

7.2. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste total de la actividad subvencionada.

Base 8.ª Costes subvencionables.

8.1. Se considerarán costes subvencionables aquellos costes que figurando recogidos en el presupuesto desglosado y detallado de la actividad que presente la entidad solicitante estén vinculados de manera indubitada al desarrollo de la misma.

8.2. No serán costes subvencionables:

- Costes de personal interno.
- Viajes, dietas y desplazamientos; y,
- Gastos generales (salvo amortizaciones y alquileres) e indirectos.

8.3. Ez dira diruz lagundu daitezkeen kostuak izango onuradunarekin lotura duten pertsonen edo erakundeen dagozkienak, salbu eta:

- Merkatuko baldintza arrunten arabera egiten denean; eta
- Ekonomia Sustapeneko, Landa Inguruneko eta Lurralde Orekako Departamentuaren baimena lortzen denean.

8.4. Kostu hautagarriak ezingo dira merkatuko balioaren gainetik egon eta arrazoizkoak izan behar dira; gainera, Gipuzkoako Foru Aldundiko Ekonomia Sustapeneko, Landa Inguruneko eta Lurralde Orekako Departamentuak mugatu egin ditzake kostu horiek.

9. oinarria. *Diru laguntzen portzentajeak eta zenbatekoak.*

9.1. Diru laguntzak kostu hautagarrien % 100ekoak izango dira.

9.2. Entitate eskatzaile bakoitzeko gehieneko diru laguntza 50.000 eurokoa izango da.

9.3. Eskatzaileak aurkeztutako aurrekontua edota gerora aldatutakoa erreferentziatzat hartuko da diru laguntzaren behin betiko zenbatekoa kalkulatzeko.

10. oinarria. *Prozedura ordenatu eta bideratzeko organo eskuduna.*

10.1. Jakintza eta Enpresa Jarduera Sustatzeko Zerbitzuak bideratuko du prozedura.

10.2. Aurkeztutako eskaerak aztertu eta ebaluatzeko, ebaluazio batzorde bat eratuko da, eta kide hauek izango ditu:

- Ekonomia Sustapeneko zuzendari nagusia.
 - Jakintza eta Enpresa Jarduera Sustatzeko zerbitzuburua.
 - Jakintza eta Enpresa Jarduera Sustatzeko Zerbitzuko teknikari bat jarduketa arlo bakoitzeko.
 - Ekonomia Sustapeneko, Landa Inguruneko eta Lurralde Orekako Departamentuko idazkari teknikoa.
- 10.3. Batzorde horrek, nolana ere, bidezko aholkularitza eta txosten teknikoak eska ditzake, aurkeztu diren eskaerak modu egokian baloratu ahal izateko.

11. oinarria. *Diru laguntza emateko ebazpena.*

11.1. Ekonomia Sustapeneko, Landa Inguruneko eta Lurralde Orekako Departamentuko foru diputatuari dagokio diru laguntza emateko edo, kasua balitz, ukatzeko ebazpena ematea.

11.2. Diru laguntza emateko, edo kasua balitz, ukatzeko ebazpena erakunde eskatzaile bakoitzari jakinaraziko zaio. Hala ere, Ekonomia Sustapeneko, Landa Inguruneko eta Lurralde Orekako Departamentuak GIPUZKOAKO ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu dituen emandako diru laguntzak, 3/2007 Foru Arauak 17. artikuluan ezarritakoaren arabera.

11.3. Ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epea 6 hilabetekoa da, deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, salbu eta deialdian bertan adierazten bada bere eragina beranduago hasiko dela. Gehieneko epe hori berriazko ebazpena jakinarazi gabe igaroko balitz, interesdunak legitimatuta egongo dira beraiek egindako eskaera ezetsitatzat jotzeko isiltasun administratiboaz.

11.4. Proposatutako diru laguntzaren zenbatekoa aurkeztutako eskaeran agertzen dena baino txikiagoa denean, organo eskudunak erakunde onuradunari eska diezaioke eskaera birformulatzeko, konpromisoak eta baldintzak eman dakioken diru laguntzara egokitu ahal izateko.

8.3. No serán costes subvencionables aquellos correspondientes a personas o entidades vinculadas con la beneficiaria, salvo que:

- Se realice de acuerdo con las condiciones normales de mercado; y
- Se obtenga la previa autorización del Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial.

8.4. Los costes elegibles no serán superiores al valor del mercado y deberán ser razonables, pudiendo limitarse los mismos a juicio del Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Base 9.^a *Porcentajes y cuantías de las subvenciones.*

9.1. Las subvenciones serán del 100 % de los costes elegibles.

9.2. El importe máximo de subvención por entidad solicitante será de 50.000 euros.

9.3. El presupuesto presentado por la entidad solicitante o sus modificaciones posteriores servirán de referencia para la determinación final del importe de la subvención.

Base 10.^a *Órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento.*

10.1. El órgano instructor del procedimiento será el Servicio de Promoción del Conocimiento y de la Actividad Empresarial.

10.2. Para el análisis y evaluación de las solicitudes presentadas se constituirá una Comisión Evaluadora en la cual participarán las siguientes personas:

- El director general de Promoción Económica.
- El jefe del Servicio de Promoción del Conocimiento y de la Actividad Empresarial.
- Una técnica del Servicio de Promoción del Conocimiento y de la Actividad Empresarial por cada ámbito de actuación.
- El secretario técnico del Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial.

10.3. Dicha comisión podrá solicitar el asesoramiento y la emisión de los informes técnicos pertinentes para una adecuada valoración de las solicitudes presentadas.

Base 11.^a *Resolución de la concesión.*

11.1. La resolución sobre la concesión o, en su caso, denegación de las ayudas corresponderá a la diputada foral del Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial.

11.2. La resolución de concesión o, en su caso denegación, se notificará individualmente a cada entidad solicitante. No obstante, el Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial publicará en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa las subvenciones concedidas, según lo establecido en el artículo 17 de la Norma Foral 3/2007.

11.3. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de 6 meses, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, salvo que la misma posponga sus efectos a una fecha posterior. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado resolución expresa, legítima a las entidades interesadas para entender desestimada la solicitud por silencio administrativo.

11.4. Cuando el importe de la propuesta de la subvención sea inferior a la que figura en la solicitud presentada, se podrá instar de la entidad beneficiaria la reformulación de su solicitud para ajustar los compromisos y condiciones a la subvención otorgable.

12. oinarria. Erakunde onuradunen betebeharrak eta konpromisoak.

12.1. Erakunde onuradunek diru laguntzak onartzeak be-
rekin dakar 3/2007 Foru Arauak, 2008ko apirilaren 29ko
24/2008 Foru Dekretuak onartutako Erregelamenduak eta diru
laguntzen alorreko gainerako araudi aplikagarriak ezarritako be-
tebeharrak betetzea, baita oinarri hauetan ezartzen direnak
ere.

12.2. Diruz lagundutako proiektuaren inguruan argitara-
zen diren materialetan eta egiten diren komunikazio eta heda-
pen jardueretan, Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofi-
zialen erabilera bermatu behar dute, Diputatuen Kontseiluaren
2014ko abenduaren 22ko erabakiak, euskararen erabilera nor-
malizatzeke plana Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta bere orga-
nismo autonomoen jardura esparruan 2013-2017 aldirako
onartzen duenak (Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 249 zk. 2014ko
abenduaren 31koa), xedatutakoaren arabera. Diruz lagundu-
tako proiektuetako azken dokumentazioaren euskarazko ber-
tsio bat eman beharko zaio Gipuzkoako Foru Aldundiko Ekono-
mia Sustapeneko, Landa Inguruneke eta Lurralde Orekako De-
partamentuari.

12.3. Diruz lagundutako proiektuaren diseinu eta garape-
nean genero-ikuspegia gehitu behar dute.

12.4. Diruz lagundutako proiektuaren komunikazio eta ar-
gitalpen guztietan bermatu behar dute hizkeraren erabilera ez
sexista.

12.5. Behar besteko publizitate eman beharko diote
diruz lagundutako proiektu edo jardura horiek Gipuzkoako Foru
Aldundiko Ekonomia Sustapeneko, Landa Inguruneke eta Lu-
rralde Orekako Departamentuaren aldetik jasotako sustapenari
eta finantzaketari, Aldundiaren erakunde-irudia nahiz finantzazio
publikoari eta esku-hartze publikoaren helburuari buruzko aipa-
menak txertatzuz horma-irudi, inprimatutako material, bitarteko
elektroniko edo ikus-entzunezkoetan, eta beste edozein euska-
rritan, edo komunikabideetan egindako adierazpenetan.

12.6. Gipuzkoako Foru Aldundiko Ekonomia Sustapeneko,
Landa Inguruneke eta Lurralde Orekako Departamentuak ezar-
tzen dituen ebaluazio baldintzak bete beharko dituzte eta horie-
tan parte hartu beharko dute; horien bitartez, eraginkortasuna-
ren eta efizientziaren ikuspegitik neurtzeko gauzatutako jardue-
rak, lortutako emaitzak eta izandako inpaktuak.

12.7. Emandako diru laguntzak ondasun inbentariagarriak
erosteko erabiltzen badira, 3/2007 Foru Arauak 30.4 artikuluan
ezarritakoa bete behar da.

Horrenbestez, erakunde onuradunak diru laguntzaren xede-
rako erabili behar du eskuratutako ondasun hori, gutxienez 5 ur-
tetan erregistro publiko batean inskriba daitekeena bada, eta
gutxienez 2 urtetan beste kasu guztietan.

12.8. Diru laguntza eman zenetik bost urteko epean, en-
presaren helbide soziala, fiskala edo produkzio zentroetako zati
nabarmen bat Gipuzkoako Lurralde Historikotik kanpo beste
toki batera eramanez gero, diru laguntza itzuli egin beharko da,
eta 18. oinarrian ezarritakoa aplikatuko da.

13. oinarria. Diruz lagundutako jarduerak azpikontratatzeari.

Erakunde onuradunek beste batzuekin hitzartu dezakete
diru laguntzaren xedeko jardura osoa edo zati bat beraiek egi-
tea, baldin eta 3/2007 Foru Arauak 28. artikuluan ezarritako
beharkizunak betetzen badira. Inola ere ezingo da azpikontra-
tatu diruz lagundutako jardueraren kostua areagotuz jardura
horri ezer gehitzen ez diotenak.

14. oinarria. Bestelako diru laguntzekiko bateragarritasuna
ala bateraezintasuna.

14.1. Aurreikusitako diru laguntzak ez dira bateragarri
izango Gipuzkoako Foru Aldundiak helburu bererako ematen di-

Base 12.^a Obligaciones y compromisos de las entidades
beneficiarias.

12.1. La aceptación de las subvenciones por parte de las
entidades beneficiarias implica la sujeción a las obligaciones
establecidas con carácter general en la Norma Foral 3/2007, su
Reglamento de desarrollo aprobado por Decreto Foral 24/2008,
de 29 de abril y demás normativa aplicable en materia de sub-
venciones y a las que se desprenden de las presentes bases.

12.2. Deberán garantizar el uso de las lenguas oficiales
de la Comunidad Autónoma del País Vasco en las comunicacio-
nes, en la edición de materiales y en las actividades de divulga-
ción que se deriven de la realización del proyecto subvencio-
nado, de acuerdo con lo dispuesto en el Acuerdo de Consejo de
Gobierno Foral de 22 de diciembre de 2014 que aprueba el
plan de normalización del uso del euskera en el ámbito de ac-
tuación de la Diputación Foral de Gipuzkoa y de sus organismos
autónomos para el período 2013-2017 (BOLETÍN OFICIAL de Gipuz-
koa n.º 249 de 31 de diciembre de 2014). Y todos los documen-
tos finales de los proyectos subvencionados deberán entregar
una versión en euskera al Departamento de Promoción Econó-
mica, Medio Rural y Equilibrio Territorial de la Diputación Foral
de Gipuzkoa.

12.3. Deberán incorporar la perspectiva de género en el
diseño y desarrollo del proyecto subvencionado.

12.4. Deberán garantizar el uso no sexista del lenguaje en
todo tipo de comunicaciones y publicaciones del proyecto sub-
vencionado.

12.5. Deberán dar la adecuada publicidad a la promoción
y financiación por parte del Departamento de Promoción Econó-
mica, Medio Rural y Equilibrio Territorial de la Diputación Foral
de Gipuzkoa de los proyectos o actuaciones objeto de subven-
ción, mediante la inclusión de su imagen institucional, así como
de leyendas relativas a la financiación pública y al objeto del pro-
grama de intervención pública en carteles, materiales impresos,
medios electrónicos o audiovisuales, y cualquier otro soporte o
bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

12.6. Deberán cumplirse y participar en las medidas de
evaluación que establezca el Departamento de Promoción Eco-
nómica, Medio Rural y Equilibrio Territorial de la Diputación
Foral de Gipuzkoa para medir, desde la eficiencia y la eficacia,
las actuaciones desarrolladas así como los resultados logrados
e impactos alcanzados.

12.7. En el caso de que las subvenciones concedidas se
destinen a la adquisición de bienes inventariables, será de apli-
cación lo establecido en el artículo 30.4 de la Norma Foral
3/2007.

El periodo durante el cual la entidad beneficiaria deberá
destinar tales bienes al fin concreto para el que se concedió la
subvención no podrá ser inferior a 5 años en caso de bienes in-
scribibles en un registro público, ni a 2 años para el resto de
bienes.

12.8. El traslado del domicilio social, fiscal o de parte sig-
nificativa o relevante de sus centros productivos fuera del Terri-
torio Histórico de Gipuzkoa en un plazo de cinco años desde la
concesión de la subvención, será causa de reintegro de la sub-
vención y se estará a lo establecido en la base 18.^a

Base 13.^a Subcontratación de las actividades subvencionadas.

Las entidades beneficiarias podrán concertar con terceras
personas la ejecución total o parcial de la actividad que consti-
tuya el objeto de la subvención, siempre que cumpla los requi-
sitos establecidos en el artículo 28 de la Norma Foral 3/2007.
En ningún caso podrán subcontratarse actividades que, aumen-
tando el coste de la actividad subvencionada, no aporten valor
añadido al contenido de la misma.

Base 14.^a Compatibilidad o incompatibilidad con otras
subvenciones.

14.1. Las subvenciones previstas serán incompatibles con
otras ayudas de la Diputación Foral de Gipuzkoa para la misma

tuen beste laguntza batzuekin. Aldiz, bateragarri izango dira Estatuko, Europar Batasuneko edo nazioarteko edozein administrazio edo erakunde publiko zein pribatuk helburu bererako emandako diru laguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabide batzuekin, betiere diruz lagundutako jardueraren kostua gainditzen ez bada eta, betiere gai horren inguruan beste laguntzetako araudiak esaten duena eragotzi gabe.

14.2. Oinarri hauen babesean diruz lagundutako proiektua garatzeko beste diru laguntzaren bat eskuratu edota eskatu duen onuradunak modu fidagarrian jakinaraziko dio zirkuntantzia hori Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Oreko Departamentuari.

15. oinarria. Diru laguntzak ordaintzea.

15.1. Aurretiazko ordainketak egin ahal izango dira, berme beharrik gabe, diru laguntza jaso duten jarduerak gauzatzeko ezinbesteko finantzaketa gisa, kontuan hartuta, batetik, laguntza programaren xedea, hau da, lurralde, eskualde, udal eta/edo sektore mailako harreman eredu berriak garatzeko ekimenak sustatzea, eta ekimen horien izaera esperimentalak, zeinak zaildu egiten baitu finantzaketa lortzea; eta, bestetik, entitate onuradunak diru irabazi asmorik gabeak izaten direla, zeintzuek diru laguntzaren xedekak garatzeko finantza zailtasunak izaten baitituzte. Hori guztia eta aurreko esperientzietan proiektuak gauzatu diren modua kontuan izanda, hain zuzen, egin ahal izango dira aurretiazko ordainketak. Laguntzaren aurrerakinak proiektuari ekiten zaionean eta hasiera hori behar bezala egiaztatuta dagoenean ordaindu ahal izango dira, betiere, baliabide nahikoa badago eta diru laguntza osoaren % 60 gainditzen ez bada.

Gainerako zenbatekoa proiektua amaitutakoan ordainduko da, 16. oinarrian aurreikusitako justifikazioa aurkeztu eta gero.

15.2. Salbuespen gisa, emandako diru laguntza oso-osorik ordaindu ahal izango da proiektua edo jarduera amaitu baino lehen, diruz lagundutako jarduerak aurrera eraman ahal izateko beharrezko finantzaketa moduan, eta entitate eskatzaileen izaera kontuan hartuta.

15.3. 3/2007 Foru Arauaren 32. artikuluan aurreikusitakoari jarraituz, ezin izango da inolako ordainketarik egin erakunde onuradunak zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko edota entitate laguntzaileekiko betebeharrak betetzen ez dituen bitartean. Hala, ordaindu baino lehen aurkeztu beharreko justifikazioaren barruan, eguneratutako egiaztagiria sartuko dira. Agiri horien orde, berariaz baimendu ahal izango du Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Oreko Departamentua, kasu bakoitzean eskumena duen administrazioak egokiak diren datuak zuzenean eman diezazkion.

16. oinarria. Diru laguntza zuritzea.

16.1. Kasu guztietan, diruz lagundutako jarduera bukatu duela zuritu beharko du erakunde onuradunak, baita diruz lagundutako jarduerak sortutako kostuak ere.

16.2. Diru laguntzaren xedeko proiektua edo jarduera 7 egun naturaleko epearen barruan zuritu behar da, eta epe hori diruz lagundutako proiektua edo jarduera gauzatzeko epea, urteko deialdian ezarriko dena, amaitzen denetik aurrera kontatuko da.

16.3. Aurreko paragrafoan aipatutako epearen barruan erakunde onuradunak kontu zurigarria aurkeztu behar du honako dokumentuekin:

— Jarduera memoria bat, diru laguntza ematerakoan ezarritako baldintzak bete direla egiaztatzeko. Zer jarduera burutu den eta zer emaitza izan den adierazi behar da.

finalidad; y compatibles con otras subvenciones ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera otras administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, siempre que no se rebase el coste de la actuación subvencionada y sin perjuicio de lo que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones concurrentes.

14.2. La entidad beneficiaria que obtuviera y/o solicitara una subvención para el desarrollo del proyecto subvencionado al amparo de estas bases deberá comunicarlo de modo fehaciente al Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial.

Base 15.^a Pago de las subvenciones.

15.1. Atendida la finalidad del programa de ayudas, promoción de iniciativas dirigidas a desarrollar nuevos modelos de relaciones territoriales, comarcales/locales y/o sectoriales cuyo carácter experimental dificulta la obtención de financiación, a la tipología de las entidades beneficiarias, entidades sin ánimo de lucro, con dificultades financieras para desarrollar los objetivos de la subvención y atendiendo al grado de ejecución de los proyectos en experiencias anteriores, se podrán realizar pagos anticipados sin necesidad de garantías, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención. Estos anticipos se podrán abonar siempre que existan disponibilidades presupuestarias y no superen el 60 % del total de la subvención concedida, a partir de la iniciación del proyecto, que deberá justificarse convenientemente.

El abono de la cantidad restante se realizará a la conclusión del proyecto previa presentación de la justificación prevista en la base 16.^a

15.2. Excepcionalmente, la subvención concedida podrá ser abonada en su totalidad con anterioridad a la finalización del proyecto o actuación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención y el carácter de las entidades solicitantes.

15.3. Según prevé el artículo 32 de la Norma Foral 3/2007, no podrán realizarse pagos en tanto la empresa beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social y/o sus empresas colaboradoras. Por ello, deberá incluirse en la justificación a presentar previamente a los pagos, la documentación acreditativa actualizada. Dicha documentación podrá sustituirse por la autorización expresa al Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial, para que la Administración competente en cada caso le ceda directamente los datos correspondientes.

Base 16.^a Justificación de la subvención.

16.1. En todos los casos, la entidad beneficiaria deberá justificar la realización de la actividad subvencionada, así como los costes generados por dicha actividad.

16.2. El proyecto o la actividad objeto de subvención deberá justificarse en el plazo de 7 días naturales a contar desde la finalización del periodo de ejecución del proyecto o actividad, que se fijará en la convocatoria anual.

16.3. Dentro del plazo señalado en el párrafo anterior la entidad beneficiaria deberá presentar una cuenta justificativa con la siguiente documentación:

— Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuesta en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

— Memoria ekonomikoa, jardueren kostuak zuritzeko, honako eduki hau izango duena:

a) Jardueraren kostuen zerrenda sailkatua, hartzekoduna eta dokumentua identifikatuz, baita zenbatekoa, jaulkipen data eta ordainketa data ere. Diru laguntza aurrekontu baten arabera eman denean, gertatu diren desbideratzeak adieraziko dira.

b) Fakturak edo merkataritzaren trafiko juridikoan froga balio baliokide duten edo administrazioan eragina duten dokumentuak, aurreko paragrafoan aipatutako zerrendan gehitu direnak; eta ordaindutakoaren edo dudarik gabe konprometitu denaren dokumentazioa.

c) Diruz lagundutako jarduera finantzatzeko erabili diren bestelako sarrera edo diru laguntzen xehetasuneko zerrenda, horien zenbatekoak eta jatorriak adierazita.

d) Entitate onuradunek ekipo ondasunen hornikuntzetan edo aholkularitza nahiz laguntza teknikoko enpresen zerbitzuetan 18.000 euro edo hortik gorako kostu subentzionagarriak egin badituzte, eskatutako hiru eskaintzen artean egindako hautaketa egiaztatzen duen agiria, 3/2007 Foru Arauaren 30.3 artikuluari jarraikiz, non eta laguntzaren ezaugarri bereziengatik merkatuan nahikoa enpresa edo profesional ez dagoenean edo gastua diru laguntza eskatu aurretik egin ez den.

— Zerga betebeharretan eta Gizarte Segurantzakoetan edota entitate laguntzailekoetan egunean daudela egiaztatzen duen dokumentazioa, indarrean dagoena. Dokumentazio horren ordez, Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Oreako Departamentuaren baimena eman dakioke berariaz, berak zuzenean jaso dituzten datu horiek, horrelakoak emateko eskumena duten administrazioetatik.

— Diruz lagundutako proiektuaren dokumentazio grafikoa, argazkiak edo ikus-entzunezkoak.

16.4. Kostuak egiaztatzeko, jatorrizko agirien kopia elektronikoko, informatiko edo telematikoa aurkeztuko da, betiere agiri horiek egiazkoak direla, osorik daudela eta zainduta daudela bermatzen bada.

16.5. Diru laguntza zuritzeko ezarrita dagoen epea oinarri honetan aipatzen den dokumentazioa aurkeztu gabe igarotzen bada, organo eskudunak 15 eguneko epea eman ahalko dio erakunde onuradunari dokumentazio hori aurkezteko. Epe gehigarri hori zuzigarriak aurkeztu gabe igarotzen bada, 18. oinarrian aurreikusten diren ondorioak aplikatuko dira.

16.6. Onuradunak 4 urtez gorde behar ditu diru laguntzaren xede izan den jarduera egin izanaren zuzigarriak, hala nola jasotako funtsa erabili izanaren egiaztapenak. Zuzigarri horiek guztiak aurkezteko ezarrita dagoen aldia amaitzen den une berarekin hasiko da kontatzen epe hori.

16.7. Oinarri honetako ataletan adierazitako dokumentazioa aurkeztu ondoren, organo instruktoreak egoki diren egiaztapenak egingo ditu.

Egiaztapen horien bidez ondorioztatuko balitz diruz lagundutako jardueraren kostua emandako diru laguntza baino txikiagoa izan dela, diru laguntza doitu egingo da. Diru laguntza zuritzeko baldintza guztiak edo batzuk ez direla bete edo diru laguntzaren xedea ez dela zati batean edo osoan bete ondorioztatzen bada, onuradunari jakinaraziko zaio hori, egindako egiaztapenen emaitzekin batera. Halaber, diru laguntza kobratzeko eskubidea galdutzat jotzeko prozedurari ekingo zaio edo, kasua balitz, 18. oinarrian aurreikusten den prozedurari, emandako diru laguntza osoa edo zati bat itzularaztekoari.

17. oinarria. Ebazpena aldatzea.

17.1. Diruz lagundutako jarduera burutzeko ezarri den epea amaitu baino lehen, diru laguntza emateko ebazpena

— Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

a) Una relación clasificada de los costes de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto, se indicarán las desviaciones acaecidas.

b) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y, la documentación acreditativa del pago realizado o fehacientemente comprometido.

c) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia.

d) En el supuesto de haber incurrido la entidad beneficiaria en costes subvencionables por importe igual o superior a 18.000 euros en suministros de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, documentación acreditativa de la elección realizada entre las tres ofertas solicitadas, en aplicación del artículo 30.3 de la Norma Foral 3/2007, salvo que por las especiales características de la asistencia no exista en el mercado suficiente número de empresas o profesionales que la preste o el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención.

— Certificados en vigor que acrediten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social y/o sus empresas colaboradoras. Dicha documentación podrá sustituirse por la autorización expresa al Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial para que recabe directamente los referidos datos de las administraciones competentes para emitirlos.

— La documentación gráfica, fotográfica o audiovisual del proyecto subvencionado.

16.4. La acreditación de los costes se efectuará mediante copia electrónica, informática o telemática de los documentos originales, siempre que queden garantizadas su autenticidad, integridad y conservación.

16.5. Transcurrido el plazo establecido para la justificación de la subvención sin que se hubiese presentado la documentación a que se refieren la presente base, el órgano competente podrá requerir a la entidad beneficiaria para que en el plazo de 15 días aporte la misma. La falta de presentación de la justificación, transcurrido este nuevo plazo, tendrá los efectos previstos en la base 18.^a

16.6. La entidad beneficiaria está obligada a conservar, durante un plazo de 4 años, los justificantes de la realización de la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, así como la aplicación de los fondos percibidos. El citado plazo computará a partir del momento en que finalice el periodo establecido para presentar la citada justificación.

16.7. Una vez presentada la documentación señalada en los apartados de esta base, se realizará por el órgano instructor del expediente la correspondiente comprobación.

Si como resultado de dicha comprobación se dedujera que el coste subvencionable ha sido inferior a la subvención concedida, se reajustará la misma. En el caso de incumplimiento total o parcial de los requisitos establecidos para la justificación de la subvención o los fines para los que fue concedida la misma, se comunicará tal circunstancia a la persona interesada junto a los resultados de la comprobación realizada y se iniciará el procedimiento para declarar la pérdida del derecho de cobro de la ayuda o, en su caso, el procedimiento de reintegro total o parcial previsto en la base 18.^a

Base 17.^a Modificación de la resolución.

17.1. Las entidades beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la reali-

aldatzea eska dezake onuradunak, ezarritako epea luzatzeko, emandako zenbatekoa murrizteko, diruz lagundutako aurrekontu sailak aldatzeko edota jarduera osatzen duten ekintzak aldatzeko. Aldaketa horiek onar daitezke beren arrazoia ustekabeko zirkunstantzietan oinarritzen denean edota jarduera burutzeko premiazkotzat jotzen direnean, baldin eta diru laguntza-
ren xedea edo helburua aldatzen ez bada eta besteren batzuk kaltetzen ez badira.

17.2. Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Orekako Departamentuak ofizioz aldatu ahal izango du diru laguntza emateko ebazpena, erakunde interesatuari aurrez entzunda eta funtsak aplikatu aurretik, diru laguntza emateko unean kontuan izandako baldintzak aldatu direla eta ezinezkoa edo zaila denean erdietsi nahi den interes publikoa lortzea eta onuradunari kalte ekonomikorik eragiten ez bazaio.

17.3. Entitate onuradunak, diru laguntza-aren justifikazioan, aditzera ematen badu hainbat aldaketa gertatu dela diru laguntza emateko kontuan hartutako baldintzetan, aldaketa horietarako beharrezkoa zen baimen administratiboaren tramitera jo gabe, eta ikusten bada aldaketa horiek kontuan hartuz gero ebazpenaren emaitza agian beste bat izango zela, Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Orekako Departamentuak onartu ahal izango du aurkeztutako justifikazioa, baldin eta onartze horrek ez badu hirugarren pertsona batzuen eskubideak kaltetzea eragiten; dena den, horrek ez du onuraduna salbuesten 3/2007 Foru Arauaren arabera ezar dakizkion zigorretatik.

18. oinarria. Ez betetzeak eta itzulketak.

18.1. Erakunde onuradunak ez badu betetzen oinarri hauetan, 3/2007 Foru Arauan eta aplikagarriak diren bestelako araudietan ezarritako betekizun edo baldintzetako edozein, diru laguntza jasotzeko eskubidea erabat edo zati batez galduko du, eta diru laguntza osorik edo zati batez itzuli beharko du, dagozkion berandutza-interesak ordaintzeaz batera, aipatutako Foru Arauaren 35. artikuluan xedatutakoarekin bat. Osterantzean, honetatik ondorioztatu daitezkeen erantzukizunak egokituko zaizkio, foru arau horretako 49. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoaren ildotik.

18.2. Ez betetzeak mailakatzeko, proportzionaltasun irizpideak erabiliko dira. Horiek organo eskudunak aplikatuko ditu egindako lanen arabera eta proiektuaren osotasunari eta jasotako zenbatekoei begira.

18.3. Diruz lagundutako jarduera edo proiektuarekin aurrera egitea ezinezkoa gertatzen denean edota interesatzen ez denean, bere bideragarritasun edo ezaugarriengatik, edota bestelako arrazoiren batengatik, horiek behar bezala zurituz, diru laguntza amaitzea edo etetea erabaki daiteke, betiere bi parteen adostasunaz.

18.4. Borondatezko itzulketatzat jotzen da enpresa onuradunak egiten duena diru laguntza ematen duen organoak eskatu gabe.

Itzultzeko prozedura hasteko, idatzi bat bidali behar dio Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Orekako foru diputatuari, eta bertan, datu hauek sartu behar ditu, nola-nahi ere:

- Entitatearen izena eta identifikazio fiskaleko zenbakia.
- Ordezkararen izen-abizenak eta identifikazio fiskaleko zenbakia.
- Borondatezko itzulketa egiteko arrazoiaren azalpena.
- Tokia eta data.
- Sinadura.

Idatzi horrekin batera, agiri bat aurkeztu behar du egiaztatzeko itzulketa egin dela deialdiak zehaztutako finantza-erakundearen kontu zenbakian.

zación de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido, modificación en los apartados presupuestarios subvencionados o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que podrán ser autorizadas cuando traigan su causa en circunstancias imprevistas o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceras personas.

17.2. El Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la entidad interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impidan o dificulten la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la beneficiaria.

17.3. Cuando la entidad beneficiaria de la subvención ponga de manifiesto en la justificación que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma, que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución conforme a lo indicado, habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial, podrá aceptar la justificación presentada, siempre y cuando tal aceptación no suponga dañar derechos de terceras personas, y sin que ello exima a la entidad beneficiaria de las sanciones que puedan corresponder con arreglo a la Norma Foral 3/2007.

Base 18.ª Incumplimientos y reintegros.

18.1. El incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en las presentes bases, en la Norma Foral 3/2007 y demás normativa aplicable, dará lugar a la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención y a la obligación de reintegrar ésta total o parcialmente y al pago de los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 35 de la citada Norma Foral y a las responsabilidades que de ello pudieran derivarse, según lo dispuesto en su artículo 49 y siguientes.

18.2. Para graduar los incumplimientos se utilizarán criterios de proporcionalidad, que serán estimados por el órgano instructor en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

18.3. Cuando no se pudiera o no interesara proseguir el desarrollo del proyecto o actuación subvencionada por causas inherentes a su viabilidad o naturaleza u otras, debidamente justificadas, se podrá resolver e interrumpir la subvención de mutuo acuerdo.

18.4. Se entiende por devolución voluntaria aquella que es realizada por la entidad beneficiaria sin el previo requerimiento del órgano que concede la subvención.

El procedimiento de devolución se iniciará mediante escrito dirigido a la diputada foral del Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial en el que deberá incluir, en todo caso:

- Nombre de la empresa y número de identificación fiscal.
- Nombre y apellidos de la persona representante y número de identificación fiscal.
- Exposición de los motivos por lo que se procede a la devolución voluntaria.
- Lugar y fecha.
- Firma.

A dicho escrito se acompañará el documento en el que se acredite que la devolución se ha realizado en el número de cuenta de la entidad financiera que se determine en la convocatoria.

Borondatezko itzulketa gertatzen denean, dagozkion berandutza interesak kalkulatuko ditu diru laguntza ematen duen organoak.

19. oinarria. Europar Batasuna.

Oinarri hauetan araututako diru laguntzak ez dira estatu-laguntzak Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Itunaren 107. artikuluan ezarritakoari jarraituz, izan ere ez dute lehia faltsutzen edo horretarako mehatxatzen, ez dute enpresa jakin batentzat onura edo irabazirik suposatzen, ezta produkzio edo enpresa jakin batzuen alde egiten ere beste batzuen kalterako.

20. oinarria. Araubide juridikoa.

Oinarriotan ezarritakoaz gain, diru laguntza hauei honako hauek aplikatuko zaizkie: Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzko 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua; hori garatzeko Erregelamendua, 2008ko apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaz onartua, eta diru laguntzen alorrean aplikagarriak diren gainerako araudiak.

II. ERANSKINA

«Gipuzkoako eskualdeko ekintzailetzarako ekosistema indartzeko programaren» 2017ko diru laguntza deialdia.

1. Eskaerak aurkeztea.

Eskaerak aurkezteko epea deialdi hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da; eta 2017ko abenduaren 13an, goizeko 12:00etan, amaituko da.

2. Jarduerak burutzeko epea.

Oro har, diru laguntzaren xedeko jarduerak 2017ko urtarrilaren 1etik aurrera hasi behar dira eta abenduaren 20rako amaitu.

3. Ebazpena jakinarazteko bidea.

Diru laguntza emateko, edo kasua balitz, ukatzeko ebazpena erakunde eskatzaile bakoitzari jakinaraziko zaio. Dena dela, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN ere argitaratuko da, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzko 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 17. artikuluari jarraikiz.

4. Finantzaketa.

Deialdi honen bidez emango diren diru laguntzen zenbateko osoa 277.582,00 eurokoa da. Zenbateko hori Gipuzkoako Lurralde Historikoko 2017ko aurrekontu orokorreko honako kontu sailen kargura doa:

1 0410.100.461.01.05 2017: 20.000,00.
1 0410.100.461.02.06 2017: 40.000,00.
1 0410.100.470.00.34 2017: 97.582,00.
1 0410.100.761.01.02 2017: 15.000,00.
1 0410.100.761.02.01 2017: 45.000,00.
1 0410.100.770.00.08 2017: 60.000,00.

Baimendutako gastua handitu ahal izango du aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena esleituta duen organoak, diru laguntza ematea ebatzi baino lehen. Dena den, horrek ez du beste deialdi bat egitea ekarriko. Kopuru gehigarria eraginkorra izateko baldintza izango da diru laguntzak ematea ebatzi aurretik kreditua erabilgarri deklaratzeara.

5. Aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Eskaeran, eranskinean dagoen ereduari jarraituz, honako informazioa sartu behar da:

Cuando se produzca la devolución voluntaria, el órgano que concede la subvención calculará los intereses de demora correspondientes.

Base 19.^a Unión Europea.

Las subvenciones reguladas en estas bases no constituyen ayuda estatal en los términos establecidos en el artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, dado que no falsean o amenazan con falsear la competencia, no suponen un beneficio para una empresa ni favorecen a determinadas producciones o empresas en detrimento de otras.

Base 20.^a Régimen jurídico.

Las subvenciones objeto de las presentes bases reguladoras se registrarán, además de lo dispuesto en las mismas, por la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa y su Reglamento de desarrollo aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril; y demás normativa aplicable en materia de subvenciones.

ANEXO II

Convocatoria 2017 de las ayudas del «Programa para fortalecer el ecosistema comarcal de apoyo al emprendizaje de Gipuzkoa».

1. Presentación de solicitudes a la convocatoria.

El plazo de presentación de las solicitudes se iniciará el día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y finalizará el 13 de diciembre de 2017 a las 12:00 horas.

2. Plazo de ejecución de las actuaciones.

Con carácter general, las actuaciones objeto de subvención deben iniciarse a partir del 1 de enero y concluir para el 20 de diciembre de 2017.

3. Medio de notificación de la resolución.

La resolución de concesión o, en su caso, denegación, se notificará individualmente a cada entidad solicitante, sin perjuicio de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa en los términos del artículo 17 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

4. Financiación.

La cuantía total de las subvenciones a conceder en la presente convocatoria será de 277.582,00 euros, con cargo a las siguientes partidas de los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa para el año 2017:

1 0410.100.461.01.05 2017: 20.000,00.
1 0410.100.461.02.06 2017: 40.000,00.
1 0410.100.470.00.34 2017: 97.582,00.
1 0410.100.761.01.02 2017: 15.000,00.
1 0410.100.761.02.01 2017: 45.000,00.
1 0410.100.770.00.08 2017: 60.000,00.

El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

5. Documentación a presentar.

En la solicitud, cuyo modelo se incluye en el anexo, deberá incluirse la siguiente información:

- a) Laguntza eskatzen duen erakundearen datuak.
- b) Diru laguntzaren xede den proiektuaren edo jardueraren deskripzio memoria, balorazio irizpideak aplikatzeko aukera ematen duena.
- c) Aurkeztutako proiektuaren xehetasuneko aurrekontua.
- d) Ardurapeko adierazpena, eranskin gisa agertzen den ereduaren arabera.
- e) Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzakoetan edota entitate laguntzailekoetan egunean daudela egiaztatzen duen eguneratutako dokumentazioa, indarrean dagoena. Dokumentazio horren ordez, Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Oreko Departamentuari baimena eman dakioke berriaz, berak zuzenean jaso ditzan datu horiek, horrelakoak emateko eskumena duten administrazioetatik.

6. *Borondatezko itzulketa.*

Pertsona ala entitate onuradunak borondatezko itzulketa egin nahi badu, idatzi bat bidali behar dio Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Oreko foru diputatuari 18.4 oinarrian zehazten den moduan. Idatzi horrekin batera, agiri bat aurkeztu behar du egiaztatzeko itzulketa ES73 2095 0611 09 1061070594 kontuan egin duela.

- a) Datos de la entidad solicitante.
- b) Memoria descriptiva del proyecto o la actividad para la que se solicita la subvención que permita la aplicación de los criterios de valoración.
- c) Presupuesto detallado del proyecto presentado.
- d) Declaración responsable, conforme al modelo que figura como anexo.
- e) Certificados actualizados, en vigor, que acrediten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social y/o sus entidades colaboradoras. Dicha documentación podrá sustituirse por la autorización expresa al Departamento Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial para que recabe directamente los referidos datos de las administraciones competentes para emitirlos.

6. *Devolución voluntaria.*

En el caso de que la persona o entidad beneficiaria proceda a la devolución voluntaria, dirigirá un escrito a la diputada foral del Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial, tal y como señala la base 18.4, junto con la acreditación de dicha devolución en la cuenta tesorera: ES73 2095 0611 09 1061070594.



Urteko deialdia / Convocatoria anual

Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Orekako Departamentuko **"GIPUZKOAKO ESKUALDEKO EKINTZAILETZARAKO EKOSISTEMA INDARTZEKO PROGRAMA"**ren 2017ko deialdia: diru laguntza eskaera.

Convocatoria 2017 del **"PROGRAMA PARA FORTALECER EL ECOSISTEMA COMARCAL DE APOYO AL EMPRENDIZAJE DE GIPUZKOA"** del Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial: solicitud de subvención.

Entitatea / Entidad	IFZ/NIF
Eskatzailea / Persona que solicita	NA/DNI
Kargua/ Cargo:	

Eskatutako zenbatekoa / Importe Solicitado

€

1999ko abenduaren 13ko 15/99 Lege Organikoak, Datu Pertsonalak Babestekoak, xedatutakoa betez, jakinarazten dizugu zure datu pertsonalak sartu ditugula Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Orekako Departamentuko fitxategi automatizatuetan Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Orekako Departamentuaren deialdiak eta laguntzako neurriak egiteko helburu bakarrarekin.

Eskuratutako informazio pertsonala Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Orekako Departamentuaren datu baseetan gordeko da. Halaber, jakinarazten dizugu eskubide osoa duzula zure datu pertsonalak ikusteko eta zuzentzeko, eta baita zure desadostasuna adierazi eta datuak kentzeko eskaera egiteko ere. Horretarako, zure erabakia idatziz azaldu behar diozu Ekonomia Sustapeneko, Landa Ingurune eta Lurralde Orekako Departamentuari legeak ezarritako eran.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/99, de 13 de diciembre, de Protección de datos de Carácter Personal, le informamos de la incorporación de sus datos personales a los ficheros automatizados existentes en el Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial, con la finalidad exclusiva de llevar a cabo las convocatorias y medidas de acompañamiento del Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial.

La información personal recabada será almacenada en bases de datos propiedad del Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial. Le informamos igualmente del derecho de acceso, rectificación, oposición y cancelación de sus datos personales, que podrá ejercitar mediante comunicación escrita dirigida a este Departamento de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial en los términos establecidos en la legislación vigente.

Lekua eta data / Lugar y fecha

..... 2017ko,(a)ren.....a
En, a..... dede 2017

Entitatearen ordezkaritza duenaren sinadura eta entitatearen zigilua
Firma de quien ostenta la representación y sello de la entidad



ERANSKINA / ANEXO

ARDURAPEKO ADIERAZPENA

..... jaunak/andreak, adinez na-
gusiak, zenbakiko NA
eta
..... helbidea
dituenak, entita-
tearen ordezkaritzan (IFZ:.....), sozie-
tate helbidea:), diharduenak
adierazia:

1. Ez bera ezta berak ordezkatzeko duen enpresa ere
ez daude sartuta 2007ko martxoaren 27ko 3/2007
Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru la-
guntzei buruzkoak, 12. artikuluan aurreikusten dituen
onuradun izaera lortzea eragozten duten egoeretan.

2. ☐ BAIMENA EMATEN DU
☐ EZ DU BAIMENA EMATEN

eskumena duten organoek laga diezaioten diru lagun-
tza kudeatzeko duen administrazio publikoari ordezka-
tutako enpresari buruzko informazio hau:

- Zerga arloko eta Gizarte Segurantzako betebeh-
rrak betetzen dituela egiaztatzen duen agiria. (*)

(*) Lagapen hori ez badu onartzen, organo eskudunek
emandako ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu, hala
eskatzen zaionean.

3. Ez dago 2015eko martxoaren 9ko 2/2015 Foru
Arauak, emakumeen eta gizonen
berdintasunerakoak, 26.3 artikuluan aurreikusten
dituen egoeretan.

4. Ez dihardu armen ekoizpen, merkaturatze eta
finantzaketan, 2007ko abenduaren 28ko 14/2007
Legeak, Herrialde Pobretuekiko Justizia eta
Elkartasunerako Gutunarenak, xedatutakoaren
arabera.

5. Deialdi honetan proiektu bererako eskatutako edo
eskuratutako diru laguntzak honako hauek dira:

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/D^a
....., mayor de
edad, con DNI nº y
domicilio en
....., en representación
de con
NIF y domicilio social
en
declara:

1º. Que no concurren ni en él/ella ni en la entidad a la
que representa ninguna de las circunstancias que
impiden obtener la condición de persona o entidad
beneficiaria, previstas en el artículo 12 de la Norma
Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del
Territorio Histórico de Gipuzkoa.

- 2º. ☐ AUTORIZA
☐ NO AUTORIZA

expresamente para que los órganos competentes
procedan a ceder a la Administración Pública gestora
de la subvención la siguiente información relativa a la
entidad representada:

- Acreditación de cumplimiento con sus obligaciones
tributarias y con la Seguridad Social. (*)

(*) En caso de no autorizar dicha cesión, deberá
aportar, cuando se le requiera, los correspondientes
certificados administrativos emitidos por los órganos
competentes.

3º. Que no incurre en ninguno de los supuestos
previstos en el artículo 26.3 de la Norma Foral 2/2015,
de 9 de marzo, para la igualdad de mujeres y
hombres.

4º. No se dedica a la producción, comercialización y
financiación de armamento, de conformidad con lo
dispuesto en la Ley del Parlamento Vasco 14/2007, de
28 de diciembre, de Carta de Justicia y Solidaridad
con los Países Empobrecidos.

5º. Que las subvenciones solicitadas y/o obtenidas
para el mismo proyecto de la presente convocatoria
han sido las siguientes:



Erakundea Organismo	Deialdia Convocatoria	Eskaera edo onarpen data Fecha de solicitud o aprobación	Eskatutako edo jasotako kopurua Importe solicitado o recibido

6. Adierazpen honetan nahiz eskaeran eta eskaerari erantsita dauden dokumentuetan azaltzen diren datuak egiazkoak dira, eta ezagutzen eta onartzen ditu Laguntza Programako araudian ezarritako baldintzak.

7. Badaki, ez-betetzeek edo emandako informazioaren eta dokumentazioaren zuzentasun ezak erantzukizun penal, administratibo edo zibilak ekar ditzaketela.

8. Ezagutzen eta onartzen ditu 1999ko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak, Datu Pertsonalak Babesteari buruzkoak, ezartzen dituen baldintzak.

(Lekua, eguna eta sinadura)

6°. Que los datos contenidos en la presente declaración como en la solicitud y el conjunto de documentos asociados a dicha solicitud de ayuda se ajustan a la realidad y que conoce y acepta las condiciones establecidas en la normativa reguladora del Programa de Ayudas.

7°. Que conoce que el incumplimiento o la inexactitud en la información y documentación suministradas pueden dar lugar a responsabilidades penales, administrativas y civiles.

8°. Que conoce y acepta las condiciones que establece la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, sobre Protección de Datos de Carácter Personal.

(Lugar, fecha y firma)