



Consejería de Bienestar Social
 Dirección General de Acción Social y Cooperación

ANEXO II
AYUDA DE EMERGENCIA SOCIAL

Autorización de cesión de datos de los miembros de la unidad familiar mayores de 14 años

Para la tramitación de la ayuda de emergencia social solicitada, y de acuerdo con el artículo 13 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, esta Dirección Provincial de la Consejería de Bienestar Social, va a proceder a verificar los siguientes datos y documentos relativos a los miembros de la unidad familiar mayores de 14 años que a continuación se relacionan, salvo que los mismos no autoricen expresamente dicha comprobación, en cuyo caso se comprometen a aportar la documentación pertinente.

La autorización se otorga exclusivamente a efectos de reconocimiento, seguimiento y control de la ayuda solicitada, y en aplicación tanto de lo dispuesto en el artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, que permiten, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las Administraciones Públicas para el desarrollo de sus funciones, como por lo establecido en el Real Decreto 209/2003, de 21 de febrero, en lo referente a la Seguridad Social, todo ello de conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Apellidos y nombre	NIF/NIE	Firma

Este órgano gestor de la Consejería de Bienestar Social va a proceder a verificar todos estos datos, salvo que usted no autorice expresamente dicha comprobación.

- NO: Los acreditativos de identidad.
- NO: La información de índole tributaria.
- NO: La información de índole catastral.
- NO: La información sobre las pensiones, prestaciones o subsidios.
- NO: Los siguientes datos o documentos emitidos por la Administración:

-
-
-

Asimismo, este órgano gestor de la Consejería de Bienestar Social, va a proceder a verificar los datos o documentos que se encuentren en poder de la Administración, y que usted señale a continuación:

- Documento , presentado con fecha ante la unidad de la Administración de
- Documento , presentado con fecha ante la unidad de la Administración de
- Documento , presentado con fecha ante la unidad de la Administración de

En el supuesto de que expresamente no autorice a este órgano gestor de la Consejería de Bienestar Social a consultar alguno de los anteriores documentos, señale expresamente:

-
-
-

En el caso de no autorizar la comprobación de los datos anteriores, se compromete a aportar la documentación pertinente.

Apellidos y nombre	NIF/NIE	Firma
<p>Este órgano gestor de la Consejería de Bienestar Social va a <u>proceder a verificar</u> todos estos datos, salvo que usted no autorice expresamente dicha comprobación.</p> <p><input type="checkbox"/> NO: Los acreditativos de identidad.</p> <p><input type="checkbox"/> NO: La información de índole tributaria.</p> <p><input type="checkbox"/> NO: La información de índole catastral.</p> <p><input type="checkbox"/> NO: La información sobre las pensiones, prestaciones o subsidios.</p> <p><input type="checkbox"/> NO: Los siguientes datos o documentos emitidos por la Administración:</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>Asimismo, este órgano gestor de la Consejería de Bienestar Social, va a <u>proceder a verificar</u> los datos o documentos que se encuentren en poder de la Administración, y que usted señale a continuación:</p> <p>- Documento , presentado con fecha ante la unidad de la Administración de</p> <p>- Documento , presentado con fecha ante la unidad de la Administración de</p> <p>- Documento , presentado con fecha ante la unidad de la Administración de</p> <p>En el supuesto de que expresamente no autorice a este órgano gestor de la Consejería de Bienestar Social a consultar alguno de los anteriores documentos, señale expresamente:</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>En el caso de no autorizar la comprobación de los datos anteriores, se compromete a aportar la documentación pertinente.</p>		

Apellidos y nombre	NIF/NIE	Firma

Este órgano gestor de la Consejería de Bienestar Social va a proceder a verificar todos estos datos, salvo que usted no autorice expresamente dicha comprobación.

- NO: Los acreditativos de identidad.
- NO: La información de índole tributaria.
- NO: La información de índole catastral.
- NO: La información sobre las pensiones, prestaciones o subsidios.
- NO: Los siguientes datos o documentos emitidos por la Administración:
-
-
-

Asimismo, este órgano gestor de la Consejería de Bienestar Social, va a proceder a verificar los datos o documentos que se encuentren en poder de la Administración, y que usted señale a continuación:

- Documento , presentado con fecha ante la unidad de la Administración de
- Documento , presentado con fecha ante la unidad de la Administración de
- Documento , presentado con fecha ante la unidad de la Administración de

En el supuesto de que expresamente no autorice a este órgano gestor de la Consejería de Bienestar Social a consultar alguno de los anteriores documentos, señale expresamente:

-
-
-

En el caso de no autorizar la comprobación de los datos anteriores, se compromete a aportar la documentación pertinente.

Apellidos y nombre	NIF/NIE	Firma
<p>Este órgano gestor de la Consejería de Bienestar Social va a <u>proceder a verificar</u> todos estos datos, salvo que usted no autorice expresamente dicha comprobación.</p> <p><input type="checkbox"/> NO: Los acreditativos de identidad. <input type="checkbox"/> NO: La información de índole tributaria. <input type="checkbox"/> NO: La información de índole catastral. <input type="checkbox"/> NO: La información sobre las pensiones, prestaciones o subsidios. <input type="checkbox"/> NO: Los siguientes datos o documentos emitidos por la Administración:</p> <p>- - -</p> <p>Asimismo, este órgano gestor de la Consejería de Bienestar Social, va a <u>proceder a verificar</u> los datos o documentos que se encuentren en poder de la Administración, y que usted señale a continuación:</p> <p>- Documento , presentado con fecha ante la unidad de la Administración de - Documento , presentado con fecha ante la unidad de la Administración de - Documento , presentado con fecha ante la unidad de la Administración de</p> <p>En el supuesto de que expresamente no autorice a este órgano gestor de la Consejería de Bienestar Social a consultar alguno de los anteriores documentos, señale expresamente:</p> <p>- - -</p> <p>En el caso de no autorizar la comprobación de los datos anteriores, se compromete a aportar la documentación pertinente.</p>		

Los datos de carácter personal que se faciliten mediante este formulario quedarán registrados en un fichero cuyo responsable es la Dirección General de Acción Social y Cooperación de la Consejería de Bienestar Social, con la finalidad de gestionar el expediente. Las cesiones que se producen son las autorizadas en la legislación aplicable. Pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante dicho responsable, en Avda. de Francia nº 4, 45071 Toledo o mediante tramitación electrónica. Para cualquier cuestión relacionada con “la protección de datos”, puede dirigirse a las oficinas de información y registro o al correo electrónico protecciondatos@jccm.es