

**ERANSKINAK / ANEXOS:****1. ERANSKINA. ESKABIDE BAKARRA / ANEXO 1 SOLICITUD ÚNICA****ESKATZAILEAREN DATUAK - DATOS DEL/LA SOLICITANTE**

Izen-abizenak / Enpresaren izena -Nombre y apellidos / Razón social NAN/IFZ/AIZ - IFZ/NIF/NIE

**ADMINISTRATIOAREN AURREKO ORDEZKARIAREN DATUAK - DATOS DEL REPRESENTANTE ANTE LA ADMINISTRACIÓN**

Lehen deitura - Primer apellido Bigarren deitura - Segundo apellido Izena / Enpresaren izena - Nombre / Razón Social

NAN/AIZ - DNI/ NIE

Posta elektronikoa - Correo electrónico

Helbidea (kalea, ataria, eskailera, solairua eta atea) - Dirección (calle, nº, escalera, piso y letra)

PK - C.P.

Herria - Localidad

Lurraldea - Provincia

Tel. - Tfno.

**ESKATZAILEAREN BANKETXEKO DATUAK - DATOS BANCARIOS DE LA PERSONA SOLICITANTE**

Finantza-erakundea IBAN F. E. kodea Bulegoa K.Z. Kontu-zenbakia  
Entidad financiera Código E.F. Sucursal D.C. Número de cuenta

**LAGUNTZA EKONOMIKO EDO DIRU-LAGUNTZA ESKATZEN DU ALOR HONETAN :**

|                              |                          |                            |                          |                           |                          |                         |                          |
|------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|
| Gazteria                     | <input type="checkbox"/> | Kirola                     | <input type="checkbox"/> | Juventud                  | <input type="checkbox"/> | Deporte                 | <input type="checkbox"/> |
| Berdintasuna                 | <input type="checkbox"/> | Gizarte Politikak          | <input type="checkbox"/> | Igualdad                  | <input type="checkbox"/> | Políticas Sociales      | <input type="checkbox"/> |
| Garapenean Laguntzea         | <input type="checkbox"/> | Herritarren Partaidetza.   | <input type="checkbox"/> | Cooperación al desarrollo | <input type="checkbox"/> | Participación Ciudadana | <input type="checkbox"/> |
| Euskara                      | <input type="checkbox"/> | Merkataritza - Ostalaritza | <input type="checkbox"/> | Euskera                   | <input type="checkbox"/> | Comercio - Hostelería   | <input type="checkbox"/> |
| Bizikidetzeta eta aniztasuna | <input type="checkbox"/> | Enpresak                   | <input type="checkbox"/> | Convivencia y Diversidad  | <input type="checkbox"/> | Empresas                | <input type="checkbox"/> |
| Kultura                      | <input type="checkbox"/> | Enplegua - Kontratazioa    | <input type="checkbox"/> | Cultura                   | <input type="checkbox"/> | Empleo - Contratación   | <input type="checkbox"/> |
| Hezkuntza                    | <input type="checkbox"/> | Nekazaritza Eremua         | <input type="checkbox"/> | Educación                 | <input type="checkbox"/> | Zona Rural              | <input type="checkbox"/> |

**SOLICITA AYUDA ECONÓMICA, SUBVENCIÓN DE:****DIRU-LAGUNTZEN ILDO HONEN BARRUAN / CORRESPONDIENTEA LA LINEA DE SUBVENCIÓN DE:****BERE ERANTZUKIZUNPEAN AITORTZEN DU:**

Ezagutzen eta onartzen dituela laguntza ekonomikoak eta diru-laguntzak emateko udal programaren barruan aurkeztu nahi duen deialdiaren oinarrietan ezarritako irizpideak, eta bete egingo dituela..

Ordaindu beharreko zergak ordainduta dituela, baita Gizarte Segurantzako Diruzaintzan ere, eta Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorren 13.2. artikulutik eratorritako gainerako inguruabarrak betetzen dituela.

**GASTEIZKO UDALARI BAIMENA EMATEN DIO**

Konkurrentziatik eratorritako komunikazio ofizialak posta elektronikoz jasotzeko, Administrazio-prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 40. eta 41. artikuluen arabera. Adierazi hemen

**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:**

Conocer, aceptar y cumplir los criterios fijados en las bases de la convocatoria a la que se presenta dentro del Programa Municipal de Ayudas Económicas y Subvenciones.

Estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias y con la Tesorería de la Seguridad Social y demás circunstancias derivadas del artículo 13.2 de la Ley general de Subvenciones.

**AUTORIZA AL AYUNTAMIENTO DE VITORIA-GASTEIZ**

Recibir las comunicaciones oficiales por correo electrónico, derivadas de su concurrencia, conforme a la Ley PAC 39/2015, artículos 40 y 41. Marque aquí

Foru Ogasunarekiko zerga betebeharrak ordainduak direla egiaztatzen duen ziurtagiria ofizioz eskatzeko.  
Adierazi hemen

Gizarte Segurantzaren Diruzaintzari ordaindu beharrekoak ordaindu zaizkiola egiaztatzen duten ziurtagiriak ofizioz eskatzeko.  
Adierazi hemen

Baimen horiek **UKATUZ** gero, zerga-betebeharrak nahiz Gizarte Segurantzako Diruzaintzarekikoak beteak dituzuela egiaztatzen duten ziurtagiriak aurkeztu beharko dituzu eskaera honekin batera.  
Adierazi hemen

Solicitar de oficio el certificado de estar al corriente de pago en las obligaciones tributarias con la Hacienda Foral.  
Marque aquí

Solicitar de oficio los certificados de estar al corriente de pago con la Tesorería de la Seguridad Social.

Marque aquí

En caso de **DENEGAR** estas autorizaciones, deberá presentar los certificados acreditativos de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Tesorería de la Seguridad Social junto con esta Solicitud.  
Marque aquí

**Sinadura / Firma:**

.

**ANEXO 2 SOLICITUD ESPECÍFICA****ESQUEMA DEL PROYECTO A SUBVENCIONAR**

- Nombre del Proyecto, coste total y subvención solicitada.
- Fundamentación
- Objetivos
- Metodología
- Relación de actividades
- Calendario de actividades
- Ubicación de las actividades
- Personas destinatarias (estimación cuantitativa y cualitativa)
- Recursos humanos y materiales
- Implicación de diferentes colectivos de personas
- Criterios de evaluación
- Difusión de la actividad
- Presupuesto de gastos e ingresos
  - Relación de gastos
  - Relación de ingresos, incluidas otras subvenciones y/o ayudas económicas recibidas, solicitadas o previstas e ingresos propios.
- Trayectoria de la entidad
  - Memoria de la actividad de la entidad. Experiencia en la ejecución de proyectos similares.
  - Características de la entidad: fines, número y tipo de personas socias y voluntarias (edad, sexo, otras características)...
  - Trayectoria y arraigo en la zona en que se ejecuta el proyecto.

Ematen ari zaren xehetasunak "Diru-laguntzak" izeneko fitxategian sartuko dira, zeinaren helburua hainbat pertsona eta entitaterei emateko diru-laguntzak kudeatzea baita. Zure eskubideez baliatu nahi baduzu -dagozkizun datuak ikusi, aldatu, ezeztatu edo kontra agertu-, idazkia bidali beharko duzu herritarrei laguntzeko bulego honetara: Teodoro Dublang Margolariaren kalea, 25 - beheha

Sus datos personales serán incluidos en el fichero "Subvenciones" cuya finalidad es la gestión de las subvenciones a diferentes personas y entidades. Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos mediante escrito dirigido a la Oficina de Atención Ciudadana situada en C/ Pintor Teodoro Dublang, 25-bajo.

**PARA JUSTIFICACIÓN: VER ANEXOS GENERALES EN PÁGINA WEB**