

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 24 de maig de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen subvencions per a la promoció de la cultura popular valenciana. [2018/5186]

La Llei 22/2017, de 22 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per al 2018, estableix una línia de subvencions per a la seua concessió per concurrència competitiva que té per finalitat la promoció d'activitats vinculades amb la cultura valenciana i el patrimoni cultural immaterial valencià (DOGV 7948, 31.12.2016).

L'Ordre 53/2016, de 16 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, aprova les bases reguladores d'aquestes subvencions, dirigides a entitats sense ànim de lucre per a la promoció de la cultura valenciana, a través de les activitats i festes vinculades al patrimoni cultural immaterial valencià (DOGV 7877, 20.09.2016).

La cultura i la història de la Comunitat Valenciana són part fonamental de la identitat dels valencians, que mereixen ser preservades i difoses.

Formen part d'aqueix patrimoni cultural, juntament amb la història i la cultura pròpies de la Comunitat Valenciana i els personatges il·lustres que han marcat aquesta història, els béns immaterials del patrimoni etnològic, així com les activitats, creacions, coneixements, pràctiques, usos i tècniques representatives de la cultura tradicional valenciana, i aquelles manifestacions culturals que siguen expressió de les tradicions del poble valencià en les seues expressions musicals, artístiques o d'oci, i especialment, aquelles que han sigut objecte de transmissió oral i les que mantenen i potencien l'ús del valencià.

Aquestes expressions culturals són mereixedores de promoció, investigació i difusió per part de la conselleria amb competències sobre aquesta matèria, com a expressió viva i actual que són del caràcter del poble valencià.

Per tot el que s'ha exposat, i en ús de les atribucions que em confereix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

Primer. Objecte

L'objecte de la present resolució és convocar les subvencions destinades a finançar la promoció d'activitats i festes vinculades amb la cultura valenciana i el patrimoni cultural immaterial valencià, organitzades per entitats sense ànim de lucre, que es realitzen en el territori de la Comunitat Valenciana.

Segon. Finançament

1. L'import màxim global de les ajudes a concedir serà de 650.000,00 €, que es finançaran a càrrec dels crèdits del capítol IV «Transferències corrents», línia S3222 del programa 454.10, «Promoció cultural, patrimoni artístic i museus», d'acord amb la Llei 22/2017, de 22 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per al 2018.

2. Així mateix, l'import esmentat podrà ser minorat quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no disponibilitat que afecten els crèdits de la línia de subvenció que el finança.

3. L'import màxim de les ajudes serà de 20.000,00 € per adjudicatari i es concediran en funció del compte justificatiu presentat i dels criteris preferents establits.

4. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

5. Els adjudicataris d'aquestes ajudes hauran aportat, a càrrec del seu pressupost, la part no finançada per la Generalitat.

Tercer. Règim jurídic

Aquesta convocatòria es regeix per les bases reguladores aprovades per l'Ordre 53/2016 (DOGV 7877, 20.09.2016) i per la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 24 de mayo de 2018, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se convocan subvenciones para la promoción de la cultura popular valenciana. [2018/5186]

La Ley 22/2017, de 22 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el 2018, establece una línea de subvenciones para su concesión por concurrència competitiva que tiene por finalidad la promoción de actividades vinculadas con la cultura valenciana y el patrimonio cultural inmaterial valenciano (DOGV 7948, 31.12.2016).

La Orden 53/2016, de 16 de septiembre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, aprueba las bases reguladoras de estas subvenciones, dirigidas a entidades sin ánimo de lucro para la promoción de la cultura valenciana a través de las actividades y fiestas vinculadas al patrimonio cultural inmaterial valenciano (DOGV 7877, 20.09.2016).

La cultura y la historia de la Comunitat Valenciana son parte fundamental de la identidad de los valencianos, que merecen ser preservadas y difundidas.

Forman parte de ese patrimonio cultural, junto con la historia y la cultura propias de la Comunitat Valenciana y los personajes ilustres que han marcado dicha historia, los bienes inmateriales del patrimonio etnológico, así como las actividades, creaciones, conocimientos, prácticas, usos y técnicas representativas de la cultura tradicional valenciana, y aquellas manifestaciones culturales que sean expresión de las tradiciones del pueblo valenciano en sus expresiones musicales, artísticas o de ocio, y en especial, aquellas que han sido objeto de transmisión oral y las que mantienen y potencian el uso del valenciano.

Estas expresiones culturales son merecedoras de promoció, investigación y difusión por parte de la conselleria con competencias sobre esta materia, como expresión viva y actual que son del carácter del pueblo valenciano.

Por todo lo expuesto y en uso de las atribuciones que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell y 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, el sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

Primero. Objeto

El objeto de la presente resolución es convocar las subvenciones destinadas a financiar la promoción de actividades y fiestas vinculadas con la cultura valenciana y el patrimonio cultural inmaterial valenciano, organizadas por entidades sin ánimo de lucro, que se realicen en el territorio de la Comunitat Valenciana.

Segundo. Financiación

1. El importe máximo global de las ayudas a conceder será de 650.000,00 €, que se financiarán con cargo a los créditos del capítulo IV Transferencias Corrientes, línea S3222 del programa 454.10, Promoción Cultural, Patrimonio Artístico y Museos, de acuerdo con la Ley 22/2017, de 22 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el 2018.

2. Asimismo, el referido importe podrá ser minorado, cuando en el marco de las políticas de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, se adopten medidas de no disponibilidad que afecten a los créditos de la línea de subvención que lo financia.

3. El importe máximo de las ayudas será de 20.000,00 €, por adjudicatario y se concederán en función de la cuenta justificativa presentada y de los criterios preferentes establecidos.

4. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

5. Los adjudicatarios de estas ayudas habrán aportado, con cargo a su presupuesto, la parte no financiada por la Generalitat.

Tercero. Régimen jurídico

Esta convocatoria se rige por las bases reguladoras aprobadas por Orden 53/2016 (DOGV 7877, 20.09.2016) y por la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público

instrumental i de subvencions, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Quart. Adjudicatàries

Podran ser adjudicatàries d'aquestes subvencions, d'acord amb el que estableix la base reguladora tercera de l'ordre citada, les associacions i fundacions privades, sense ànim de lucre, legalment constituïdes, que realitzen les seues activitats en el territori de la Comunitat Valenciana, entre les finalitats fundacionals de les quals figure la realització d'activitats de promoció i difusió de la cultura o dels béns patrimonials o culturals i que no incorreguen en les prohibicions per a obtenir la condició d'adjudicatari, recollides en els apartats 2 i 3, de l'article 13, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Cinqué. Activitats subvencionables

Serán subvencionables les activitats culturals i artístiques que contribuïsquen a la investigació, recuperació, promoció, difusió i expressió d'aspectes de la cultura i la història del poble valencià i el patrimoni cultural immaterial valencià, d'acord amb la base primera de l'ordre que regula aquestes subvencions i amb els criteris de valoració de la convocatòria, i especialment activitats que incidisquen en:

a) Usos socials, romeries, rituals i actes festius, especialment aquells que reforcen la promoció i difusió de la cultura i tradicions del poble valencià, el sentiment d'identitat i continuïtat amb el seu passat.

g) Representacions, recreacions, rememoracions o commemoracions d'esdeveniments o personatges, que hagen tingut significativa incidència en la història local o col·lectiva del poble valencià.

c) Activitats, coneixements, pràctiques, usos i tècniques representatives de la cultura tradicional valenciana.

d) Tradicions i expressions orals, tals com proverbis, endevinalles, contes, cançons infantils, llegendes, mites, cants i poemes èpics, sortilegis, pregàries, salmòdies, cançons, representacions dramàtiques, etc.

e) Arts de l'espectacle, com la música tradicional, la dansa o el teatre.

f) Coneixements i usos relacionats amb la naturalesa i l'univers, com ara sabers, tècniques, competències, pràctiques i representacions, que el poble valencià ha creat en la seua interacció amb el medi natural.

g) Tècniques artesanals tradicionals.

Les activitats a subvencionar hauran sigut realitzades entre l'1 de juny de 2017 i el 31 de maig de 2018.

Sisé. Activitats no subvencionables

Segons el que es disposa en la base reguladora quarta, queden exclosos les activitats següents:

a) Aquelles el contingut de les quals estiga clarament contemplat en la resta de convocatòries d'ajudes de la Generalitat.

b) Activitats culturals cofinançades per la Generalitat o algun dels seus ens públics.

c) Les activitats promogudes o organitzades per les corporacions locals o qualsevol altra administració pública, així com per entitats de dret públic amb personalitat jurídica pròpia vinculades o dependents de qualsevol de les administracions públiques i les persones jurídiques privades en el capital o dotació de les quals participen majoritàriament les altres entitats esmentades en aquest apartat.

d) Les activitats promogudes o organitzades per centres docents, associacions de pares i mares d'alumnes, així com associacions d'alumnes, siga quin siga el seu titular i el nivell d'ensenyament que imparteix.

e) Les activitats promogudes o organitzades per entitats mercantils i col·legis oficials.

f) Les activitats promogudes o organitzades per associacions i entitats entre les finalitats fundacionals de les quals no figure la realització d'activitats de promoció o difusió de la cultura o dels béns patrimonials o culturals.

g) Activitats promogudes i organitzades per entitats juvenils i esportives.

instrumental y de subvenciones, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley general de subvenciones.

Cuarto. Adjudicatarios

Podrán ser adjudicatarios de estas subvenciones, de acuerdo con lo establecido en la base reguladora tercera de la orden citada, las asociaciones y fundaciones privadas, sin ánimo de lucro, legalmente constituidas, que realicen sus actividades en el territorio de la Comunidad Valenciana, entre cuyos fines fundacionales figure la realización de actividades de promoción y difusión de la cultura o de los bienes patrimoniales o culturales y que no incurran en las prohibiciones para obtener la condición de adjudicatario, recogidas en los apartados 2 y 3, del artículo 13, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Quinto. Actividades subvencionables

Serán subvencionables las actividades culturales y artísticas que contribuyan a la investigación, recuperación, promoción, difusión y expresión de aspectos de la cultura y la historia del pueblo valenciano y el patrimonio cultural inmaterial valenciano, de acuerdo con la base primera de la orden que regula estas subvenciones y con los criterios de valoración de la convocatoria, y en especial actividades que incidan en:

a) Usos sociales, romerías, rituales y actos festivos, en especial aquellos que refuerzan la promoción y difusión de la cultura y tradiciones del pueblo valenciano, el sentimiento de identidad y continuidad con su pasado.

b) Representaciones, recreaciones, rememoraciones o conmemoraciones de acontecimientos o personajes, que hayan tenido significativa incidencia en la historia local o colectiva del pueblo valenciano.

c) Actividades, conocimientos, prácticas, usos y técnicas representativas de la cultura tradicional valenciana.

d) Tradiciones y expresiones orales, tales como proverbios, adivinanzas, cuentos, canciones infantiles, leyendas, mitos, cantos y poemas épicos, sortilegios, plegarias, salmodias, canciones, representaciones dramáticas, etc.

e) Artes del espectáculo, como la música tradicional, la danza o el teatro.

f) Conocimientos y usos relacionados con la naturaleza y el universo, como saberes, técnicas, competencias, prácticas y representaciones, que el pueblo valenciano ha creado en su interacción con el medio natural.

g) Técnicas artesanales tradicionales.

Las actividades a subvencionar, habrán sido realizadas entre el 1 de junio de 2017 y el 31 de mayo de 2018.

Sexto. Actividades no subvencionables

Según lo dispuesto en la base reguladora cuarta, quedan excluidas las siguientes actividades:

a) Aquellas cuyo contenido esté claramente contemplado en las restantes convocatorias de ayudas de la Generalitat.

b) Actividades culturales cofinanciadas por la Generalitat o alguno de sus entes públicos.

c) Las actividades promovidas u organizadas por las corporaciones locales o cualquier otra administración pública, así como por entidades de derecho público con personalidad jurídica propia vinculadas o dependientes de cualquiera de las administraciones públicas y las personas jurídicas privadas en cuyo capital o dotación participen mayoritariamente las demás entidades mencionadas en este apartado.

d) Las actividades promovidas u organizadas por centros docentes, asociaciones de padres y madres de alumnos, así como asociaciones de alumnos, sea cual sea su titular y nivel de enseñanza que imparta.

e) Las actividades promovidas u organizadas por entidades mercantiles y colegios oficiales.

f) Las actividades promovidas u organizadas por asociaciones y entidades entre cuyos fines fundacionales no figure la realización de actividades de promoción o difusión de la cultura o de los bienes patrimoniales o culturales.

g) Actividades promovidas y organizadas por entidades juveniles y deportivas.

h) Activitats gastronòmiques, taurines, recreatives, viatges i similars, així com els monuments fallers, fogueres, gaiates, i despeses d'il·luminació.

i) Activitats consistents en el manteniment de l'entitat promotora.

j) Les organitzades o realitzades per sol·licitants que no estiguen adequades, en l'ús del valencià, a la normativa lingüística oficial de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua, d'acord amb l'article 5é, de la Llei 7/1998, de 16 de setembre, de creació de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Seté. Sol·licituds

El termini de presentació serà d'un mes, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Les sol·licituds les emplenarà la persona que represente l'entitat sol·licitant, utilitzant exclusivament els mitjans electrònics, facilitats pels servidors d'informació de la Generalitat, de conformitat amb el que preveu el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana i les comunicacions i notificacions seran practicades solament per aquesta via. Per a fer-ho, s'accedirà a l'apartat de serveis en línia de la seu electrònica de la Generalitat, accessible a través de l'adreça: http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=1360. Per a això, haurà de disposar d'alguns dels sistemes de signatura electrònica admesos i que figuren en la seu electrònica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>.

Les sol·licituds es formularan segons el model de l'imprés normalitzat disponible en l'adreça electrònica damunt esmentada, com a annex I, Sol·licitud de subvencions per a la promoció de la cultura popular valenciana, dirigides a la Direcció General de Cultura i Patrimoni, Servei de Coordinació d'Entitats Culturals, i hauran de ser subscriïdes pels qui ostenten la representació de l'entitat en cada cas, conforme a la normativa d'aplicació.

Si la sol·licitud no compleix amb els requisits exigits en aquesta convocatòria, es requerirà, per mitjans telemàtics, la persona interessada perquè, en el termini de 10 dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 68 de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. L'esmentada documentació s'aportarà exclusivament per mitjans telemàtics en la seu electrònica de la Generalitat, en l'enllaç establert per a això, en l'adreça electrònica anteriorment citada.

Cada entitat només podrà presentar una única sol·licitud que podrà contemplar una o més activitats. En cas de presentar-se diverses sol·licituds, seran considerades com una única.

Huité. Documentació

A la sol·licitud haurà d'acompanyar-se la documentació següent:

a) NIF de l'entitat sol·licitant de l'ajuda.

b) Estatuts, adaptats, en el cas de les associacions, a la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació i altra normativa vigent en aquesta matèria, i inscrits en el registre públic corresponent.

c) Les federacions i tota forma d'agrupació d'entitats associatives o fundacionals presenten un certificat actualitzat de la seua secretaria que certifique els membres que en formen part.

d) Acta de la reunió de la junta de govern o òrgan equivalent en què aprovava sol·licitar aquesta subvenció i facultar el representant per a subscriure la petició.

e) Dades bancàries on es desitja rebre la subvenció. En el cas que aquestes dades ja s'hagen proporcionat amb anterioritat a la Generalitat, bastarà amb emplenar l'apartat F de la sol·licitud general de subvencions, mentre que si es tracta d'un compte nou s'haurà d'emplenar també el model de domiciliació bancària, que figura com a annex II.

f) Declaració de subvencions, ajudes, ingressos o recursos sol·licitats o concedits per altres organismes públics o privats, en compliment de l'article 30.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (apartat C, de l'annex I).

h) Actividades gastronómicas, taurinas, recreativas, viajes y similares, así como los monumentos falleros, hogueras, gayatas, y gastos de iluminación.

i) Actividades consistentes en el mantenimiento de la entidad promotora.

j) Las organizadas o realizadas por solicitantes que no estén adecuados, en el uso del valenciano, a la normativa lingüística oficial de la Academia Valenciana de la Lengua, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 7/1998, de 16 de septiembre, de creación de la Academia Valenciana de la Lengua.

Séptimo. Solicitudes

El plazo de presentación será de un mes, a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Las solicitudes las cumplimentará la persona que represente a la entidad solicitante, utilizando exclusivamente los medios electrónicos, facilitados por los servidores de información de la Generalitat, de conformidad con lo que prevé el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana y las comunicaciones y notificaciones se practicarán solamente por dicha vía. Para hacerlo, se accederá al apartado de servicios en línea de la sede electrónica de la Generalitat, accesible a través de la dirección http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=1360. Para ello, tendrá que disponer de alguno de los sistemas de firma electrónica admitidos y que figuran en la sede electrónica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>.

Las solicitudes se formularán según el modelo del impreso normalizado disponible, en la dirección electrónica arriba citada, como anexo I, Solicitud de subvenciones para la promoción de la cultura popular valenciana, se dirigirán a la Dirección General de Cultura y Patrimonio, Servicio de Coordinación de Entidades Culturales y deberán ser suscritas por quienes ostenten la representación de la entidad en cada caso, conforme a la normativa de aplicación.

Si la solicitud no cumple con los requisitos exigidos en esta convocatoria, se requerirá, por medios telemáticos al interesado para que, en el plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, indicando que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 2 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. La mencionada documentación se aportará exclusivamente por medios telemáticos en la sede electrónica de la Generalitat, en el enlace establecido para ello en la dirección electrónica anteriormente citada.

Cada entidad solo podrá presentar una única solicitud que podrá contemplar una o más actividades. En caso de presentarse varias solicitudes, serán consideradas como una única.

Octavo. Documentación

A la solicitud deberá acompañarse la siguiente documentación:

a) NIF de la entidad solicitante de la ayuda.

b) Estatutos, adaptados, en el caso de las asociaciones, a la Ley orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del derecho de asociación y demás normativa vigente en esta materia, e inscritos en el registro público correspondiente.

c) Las federaciones y toda forma de agrupación de entidades asociativas o fundacionales presentarán un certificado actualizado de su secretaria que certifique los miembros que forman parte de las mismas.

d) Acta de la reunión de la junta de gobierno u órgano equivalente, aprobando solicitar esta subvención y facultando al representante para suscribir la petición.

e) Datos bancarios donde se desea recibir la subvención. En el caso de que dichos datos ya se hayan proporcionado con anterioridad a la Generalitat, bastará con rellenar el apartado F, de la solicitud general de subvenciones, mientras que si se trata de una cuenta nueva se deberá rellenar también el modelo de domiciliación bancaria, que figura como anexo II.

f) Declaración de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos solicitados o concedidos por otros organismos públicos o privados, en cumplimiento del artículo 30.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (apartado C, del anexo I).

g) Declaració responsable de les circumstàncies següents (segons l'apartat F, de l'annex I):

- Que l'entitat que representa realitza les seues activitats en el territori de la Comunitat Valenciana.

- Que no està sotmés a les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions, que determina les causes de prohibició per a obtenir la condició d'adjudicatari de subvencions, especialment, la de no ser deutor per reintegrament de subvencions.

- Que totes les dades que figuren en la sol·licitud són certes, i que es compromet a destinar l'import de la subvenció que sol·licita a la finalitat indicada.

- Que han sigut realitzades les activitats subvencionades d'acord amb les bases de la convocatòria d'ajudes per a entitats sense ànim de lucre per a la promoció de la cultura valenciana i les activitats i festes vinculades al patrimoni cultural immaterial valencià.

h) Compte justificatiu, segons el model de l'annex I, en el qual s'indicarà l'import sol·licitat i les activitats realitzades d'acord amb les bases reguladores de la present convocatòria. Estarà composta de:

- Memòria d'actuació, amb indicació de les activitats realitzades, la seua denominació, descripció, finalitats marcades en relació a la base tercera, grau de compliment amb els criteris de valoració de la base deu i de l'apartat nové de la present convocatòria, la data, el lloc de celebració, el seu cost econòmic i l'import d'ajuda sol·licitat.

- Factures o justificants de despesa, així com els seus corresponents justificants de pagament (transferència, etc.) de les activitats realitzades (apartat I, de l'annex I).

- Un exemplar de la publicitat que deixe constància de l'activitat realitzada, en forma de díptics, tríptics, cartells, revistes, llibres, còpies audiovisuals, documentació o qualsevol altre format.

- i) Declaració de no haver obtingut cap ajuda *de minimis* que excedeix l'import màxim de 200.000,00 € per al present exercici fiscal i els dos anteriors, i de no haver obtingut cap altra ajuda per als mateixos costos subvencionables de la present ajuda, d'acord amb el que estableix la base sisena de l'ordre (apartat C, de l'annex I). Serà aplicable el Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013 (DO L 352/1 de 24.12.2013) relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*, per no trobar-se les presents ajudes entre les excloses en l'article 1 de l'esmentat reglament.

j) D'acord amb el que es disposa en l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, la presentació de la sol·licitud per part del sol·licitant de la subvenció comportarà l'autorització a la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport perquè l'Administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com per a la comprovació directa de les dades d'identitat (NIF) (apartat H, de la sol·licitud general de subvenció).

No obstant això, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, i haurà d'aportar els certificats següents:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària que acredite que el sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions.

- Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social que acredite que el sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

- Certificat de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública que acredite que el sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

Si la documentació que figura en els apartats a), b) i c), ja ha sigut presentada en anteriors edicions d'aquesta convocatòria i no ha patit cap variació, bastarà amb emplenar la declaració de vigència de l'apartat F, de l'annex I.

Tant la sol·licitud general de subvencions, com els annexos I i II, estan disponibles en l'adreça electrònica citada en l'article anterior.

Si la sol·licitud no compleix amb els requisits exigits en la present convocatòria, es requerirà la persona interessada perquè, en el termini de 10 dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb

g) Declaración responsable de las siguientes circunstancias, (según apartado F, del anexo I):

- Que la entidad que representa realiza sus actividades en el territorio de la Comunitat Valenciana.

- Que no está incurso en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, general de subvenciones, que determina las causas de prohibición para obtener la condición de adjudicatario de subvenciones, especialmente, la de no ser deudor por reintegro de subvenciones.

- Que todos los datos que figuran en la solicitud son ciertos, y que se compromete a destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada.

- Que han sido realizadas las actividades subvencionadas de acuerdo con las bases de la convocatoria de ayudas para entidades sin ánimo de lucro para la promoción de la cultura valenciana y las actividades y fiestas vinculadas al patrimonio cultural inmaterial valenciano.

h) Cuenta justificativa, según modelo del anexo I, en la que se indicará el importe solicitado y las actividades realizadas de acuerdo con las bases reguladoras de la presente convocatoria. Estará compuesta de:

- Memoria de actuación, con indicación de las actividades realizadas, su denominación, descripción, finalidades marcadas en relación a la base tercera, grado de cumplimiento con los criterios de valoración de la base décima y del apartado noveno de la presente convocatoria, la fecha, el lugar de celebración, su coste económico y el importe de ayuda solicitado.

- Facturas o justificantes de gasto, así como sus correspondientes justificantes de pago (transferencia, etc) de las actividades realizadas (apartado E, del anexo I).

- Un ejemplar de la publicidad que deje constancia de la actividad realizada, en forma de dípticos, trípticos, carteles, revistas, libros, copias audiovisuales, documentación o cualquier otro formato.

- i) Declaración no haber obtenido ninguna ayuda *de minimis* que exceda del importe máximo de 200.000,00 € para el presente ejercicio fiscal y los dos anteriores, y de no haber obtenido ninguna otra ayuda para los mismos costos subvencionables de la presente ayuda, de acuerdo con lo establecido en la base sexta de la orden (apartado C, del anexo I). Siendo de aplicación el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013, (DO L 352/1 de 24.12.2013) relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis*, al no encontrarse las presentes ayudas entre las excluidas en el artículo 1 del mencionado reglamento.

j) De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público, la presentación de la solicitud por parte del solicitante de la subvención conllevará la autorización a la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte para que la administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como para la comprobación directa de los datos de identidad (NIF), (apartado H, de la solicitud general de subvención).

No obstante, el solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar entonces las certificaciones siguientes:

- Certificación positiva de la Agencia Estatal de Administración Tributaria que acredite que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones.

- Certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social, acreditativa de que el solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

- Certificación de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública, acreditativa de que el solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

Si la documentación que figura en los apartados a), b) y c), ya ha sido presentada en anteriores ediciones de esta convocatoria y no ha sufrido variación, bastará con cumplimentar la declaración de vigencia del apartado F, del anexo I.

Tanto la solicitud general de subvenciones, como los anexos I y II, están disponibles en la dirección electrónica citada en el artículo anterior.

Si la solicitud no cumple con los requisitos exigidos en la presente convocatoria, se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, indicando que

indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seua petició, prèvia resolució, que haurà de ser dictada en els termes previstos en la vigent legislació del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Nové. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. La totalitat de la subvenció es distribuirà de forma proporcional en funció de la puntuació obtinguda. La puntuació global màxima de cada sol·licitud serà de 60 punts.

2. Els criteris de valoració que es tindran en compte per a la concessió d'aquestes subvencions són els establits en la base deu de l'ordre que regula aquesta convocatòria, concretats de la manera que s'exposa a continuació:

a) Per la qualitat cultural i/o artística de la memòria d'actuació, el seu grau de desenvolupament i la coherència en el seu contingut en relació amb els objectius que ho motiven, fins a 10 punts.

b) Segons l'import de despeses justificades en la memòria, que siguen subvencionables, s'assignaran fins a 14 punts, distribuïts en funció del seu import, segons la taula següent:

Import	Punts
Entre 500,00 i 1.500,00 €	3
Entre 1.500,01 i 3.000,00 €	5
Entre 3.000,01 i 6.000,00 €	8
Entre 6.000,01 i 12.000,00 €	10
Més de 12.000,00 €	14

c) Per la capacitat d'afavorir el coneixement de la nostra cultura, el nostre patrimoni i la nostra història, fins a 8 punts.

d) Per incidir les activitats en béns inclosos en l'Inventari General del Patrimoni Cultural Valencià, en qualsevol de les seues categories, reconegudes amb anterioritat a la publicació de la present convocatòria, fins a 8 punts, distribuïts d'acord amb la seua pertinença a una de les dues categories, establides per l'article 2 de la Llei 4/1998, d'11 de juny, de la Generalitat Valenciana, del patrimoni cultural valencià:

– Béns declarats d'interès cultural valencià, els correspon 8 punts.

– Béns inventariats no declarats d'interès cultural, els correspon 4 punts.

e) Activitats en el desenvolupament de les quals i difusió s'utilitza preferentment el valencià, fins a 8 punts.

f) Per la capacitat de generar noves iniciatives culturals, afavorir el desenvolupament local o potenciar l'atracció turística, a través de la seua difusió i repercussió, 4 punts.

g) Per l'amplitud de públic al qual van dirigides les activitats i que puguin accedir aquestes de forma lliure i gratuïta, i ser accessibles a la ciutadania en general més enllà de les persones associades, 4 punts.

h) Per activitats que l'entitat sol·licitant porte realitzant durant 5 o més anys, 4 punts.

Deu. Obligacions dels adjudicataris

a) Complir l'objectiu, executar la memòria d'actuació, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, tot això d'acord amb els articles 29 a 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

b) Justificar, davant l'òrgan concedent, el compliment dels requisits i de les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció, de la forma i en el termini establits en els articles seté i huité de la convocatòria. Atés que l'aportació de la documentació justificativa es realitza en el mateix tràmit que la sol·licitud, no cabrà ampliació del seu termini en cap cas.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que efectue l'òrgan concedent, o qualssevol altres actuacions de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, per a això hauran d'aportar tota la informació que li siga requerida en l'exercici d'aquestes actuacions, d'acord amb l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución, que deberá ser dictada en los términos previstos en la vigente legislación del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Noveno. Criterios de valoración de las solicitudes

1. La totalidad de la subvención se distribuirá de forma proporcional en función de la puntuación obtenida. La puntuación global máxima de cada solicitud será de 60 puntos.

2. Los criterios de valoración que se tendrán en cuenta para la concesión de estas subvenciones, son los establecidos en la base décima de la orden que regula esta convocatoria, concretados en lo expuesto a continuación:

a) Por la calidad cultural y/o artística de la memoria de actuación, su grado de desarrollo y la coherencia en su contenido en relación con los objetivos que lo motiven, hasta 10 puntos.

b) Según el importe de gastos justificados en la memoria, que sean subvencionables, se asignarán hasta 14 puntos, distribuidos en función de su importe, según la siguiente tabla:

Importe	Puntos
Entre 500,00 y 1.500,00 €	3
Entre 1.500,01 y 3.000,00 €	5
Entre 3.000,01 y 6.000,00 €	8
Entre 6.000,01 y 12.000,00 €	10
Más de 12.000,00 €	14

c) Por la capacidad de favorecer el conocimiento de nuestra cultura, nuestro patrimonio y nuestra historia, hasta 8 puntos.

d) Por incidir las actividades en bienes incluidos en el Inventario General del Patrimonio Cultural Valenciano, en cualquiera de sus categorías, reconocidas con anterioridad a la publicación de la presente convocatoria, hasta 8 puntos, distribuidos de acuerdo con su pertenencia a una de las dos categorías, establecidas por el artículo 2 de la Ley 4/1998, de 11 de junio, de la Generalitat Valenciana, del patrimonio cultural valenciano:

– Bienes declarados de interés cultural valenciano, les corresponde 8 puntos.

– Bienes inventariados no declarados de interés cultural, les corresponde 4 puntos.

e) Actividades en cuyo desarrollo y difusión se utilice preferentemente el valenciano, hasta 8 puntos.

f) Por la capacidad de generar nuevas iniciativas culturales, favorecer el desarrollo local o potenciar la atracción turística, a través de su difusión y repercusión, 4 puntos.

g) Por la amplitud de público al que van dirigidas las actividades y que puedan acceder ellas de forma libre y gratuita, siendo accesible a la ciudadanía en general más allá de las personas asociadas, 4 puntos.

h) Por actividades que la entidad solicitante lleve realizando durante 5 o más años, 4 puntos.

Diez. Obligaciones de los adjudicatarios

a) Cumplir el objetivo, ejecutar la memoria de actuación, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención, todo ello de acuerdo con los artículos 29 a 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

b) Justificar, ante el órgano concedente, el cumplimiento de los requisitos y de las condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o el disfrute de la subvención, de la forma y en el plazo establecidos en los artículos séptimo y octavo de la convocatoria. Dado que la aportación de la documentación justificativa se realiza en el mismo trámite que la solicitud, no cabrá ampliación de plazo de la misma en ningún caso.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que efectúe el órgano concedente, o cualesquiera otras actuaciones de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, para lo cual tendrán que aportar cuanta información le sea requerida en el ejercicio de estas actuaciones, de acuerdo con lo establecido en el artículo 46 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

d) Comunicar a la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport l'obtenció d'altres subvencions, ajudes o ingressos per a la mateixa finalitat.

e) Acreditar, amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió i prèviament al cobrament, que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en els supòsits de denegació expressa del consentiment previst en l'apartat 3r de la base setena de l'ordre reguladora d'aquestes subvencions.

f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

g) Adoptar les mesures de difusió contingudes en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

i) Hauran de donar publicitat de les ajudes o subvencions rebudes durant el període d'un any, quan aquestes sumen un import superior a 10.000,00 €, a través de les corresponents pàgines web, o a través del portal que pose a la seua disposició la Generalitat, segons estableix l'article 3.2 de la Llei 2/2015 de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

Onze. Justificació i forma de pagament de les subvencions

1. Els sol·licitants de les ajudes estaran obligats a justificar la realització de la totalitat de les activitats per les quals sol·liciten la subvenció, així com a acreditar totes les despeses produïdes.

a) Els sol·licitants hauran de presentar la justificació de les activitats juntament amb la sol·licitud d'ajudes, d'acord amb l'apartat h, de l'article huitè, d'aquesta convocatòria.

b) En tot cas, la justificació del pagament haurà d'efectuar-se mitjançant deute bancari, en el cas que iguale o supere la quantitat establida per a això per la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, que estableix que, a l'efecte del càlcul de l'anterior quantia, se sumará l'import de totes les operacions o pagaments en què s'haja pogut fraccionar el lliurament de béns o la prestació de serveis.

c) En el cas que alguna de les factures incloses en la justificació siga d'import superior a 15.000,00 € (IVA exclòs), l'adjudicatari haurà d'acreditar que, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servei o subministrament, ha sol·licitat com a mínim 3 ofertes de proveïdors excepte que, per les seues especials característiques, no hi haja en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzen, presten o subministren. Tot això d'acord amb l'article 31.3, de la Llei general de subvencions, i amb la disposició addicional segona de la Llei 5/2013, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització, de la Generalitat.

2. No tindran la consideració de despeses subvencionables, els pagaments realitzats als membres de les associacions o fundacions sense ànim de lucre.

3. El pagament de les subvencions es realitzarà d'acord amb la sol·licitud presentada, amb la present convocatòria i amb la resolució de concessió.

Dotze. Termini de resolució i notificació

1. El termini màxim per a resoldre és de sis mesos a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Transcorregut el termini de sis mesos sense que s'adopte la resolució i notificació per l'òrgan competent a les persones interessades, s'entendran desestimades les sol·licituds, sense perjudici de l'obligació expressa de resoldre de l'Administració.

2. La resolució d'adjudicació serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb l'article 131 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 18 de la Llei general de subvencions.

A tenor del que disposen l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions

d) Comunicar a la Conselleria de Educació, Investigació, Cultura y Deporte la obtención de otras subvenciones, ayudas o ingresos para la misma finalidad.

e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión y previamente al cobro, que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en los supuestos de denegación expresa del consentimiento previsto en el apartado 3.º de la base séptima de la orden reguladora de estas subvenciones.

f) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

g) Adoptar las medidas de difusión contenidas en el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

h) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero.

i) Deberán dar publicidad de las ayudas o subvenciones recibidas durante el periodo de un año, cuando estas sumen un importe superior a 10.000,00 €, a través de las correspondientes páginas web, o, a través del portal que ponga a su disposición la Generalitat, según lo establecido en el artículo 3.2 de la Ley 2/2015 de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana.

Once. Justificación y forma de pago de las subvenciones

1. Los solicitantes de las ayudas estarán obligados a justificar la realización de la totalidad de las actividades por la que solicitan la subvención, así como a acreditar todos los gastos producidos.

a) Los solicitantes deberán presentar, la justificación de las actividades junto con la solicitud de ayudas, de acuerdo con el apartado h, del artículo octavo, de esta convocatoria.

b) En todo caso, la justificación del pago deberá efectuarse mediante adeudo bancario, en el caso de que iguale o supere la cantidad establecida para ello por la Ley 7/2012, de 29 de octubre, de modificación de la normativa tributaria y presupuestaria y de adecuación de la normativa financiera para la intensificación de las actuaciones en la prevención y lucha contra el fraude, que clarifica que, a efectos del cálculo de la anterior cuantía, se sumará el importe de todas las operaciones o pagos en que se haya podido fraccionar la entrega de bienes o la prestación de servicios.

c) En el caso de que alguna de las facturas incluidas en la justificación, fuera de importe superior a 15.000,00 € (IVA excluido), el adjudicatario habrá de acreditar que, con carácter previo a la contracción del compromiso para la prestación del servicio o suministro, ha solicitado como mínimo 3 ofertas de proveedores, excepto que por sus especiales características, no haya en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren. Todo ello, de acuerdo con el artículo 31.3, de la Ley general de subvenciones, así como de la disposición adicional segunda de la Ley 5/2013, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización, de la Generalitat.

2. No tendrán la consideración de gastos subvencionables los pagos realizados a los miembros de las asociaciones o fundaciones sin ánimo de lucro.

3. El pago de las subvenciones se realizará de acuerdo con la solicitud presentada, con la presente convocatoria y con la resolución de concesión.

Doce. Plazo de resolución y notificación

1. El plazo máximo para resolver es de seis meses a partir del día siguiente a la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Transcurrido el plazo de seis meses sin que se adopte la resolución y notificación por el órgano competente a los interesados, se entenderán desestimadas las solicitudes, sin perjuicio de la obligación expresa de resolver de la Administración.

2. La resolución de adjudicación, será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo previsto en el artículo 131 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y el artículo 18 de la Ley general de subvenciones.

A tenor de lo dispuesto en el artículo 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las admi-

públiques, i els articles 10, 14, 46 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició o plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

– El termini per a la interposició del recurs de reposició, davant del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, serà d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació.

– El termini per a interposar el recurs contenciós administratiu, davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, serà de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seua publicació.

València, 24 de maig de 2018.– El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: Vicent Marzá Ibáñez.

nistraciones públicas y artículos 10, 14, 46 de la Ley 29/1998, Reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, el presente acto que pone fin a la vía administrativa podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

– El plazo para la interposición del recurso de reposición será de un mes ante el conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, a contar desde el día siguiente al de su publicación.

– Para interponer el recurso contencioso-administrativo el plazo será de dos meses ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, a contar desde el día siguiente al de su publicación.

València, 24 de mayo de 2018.– El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte: Vicent Marzá Ibáñez.

ANNEX II / ANEXO I

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD I JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA PROMOCIÓ DE LA CULTURA POPULAR VALENCIANA SOLICITUD Y JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES PARA LA PROMOCIÓN DE LA CULTURA POPULAR VALENCIANA		
A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN			
NOM DE LA INSTITUCIÓ O ENTITAT / NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN O ENTIDAD			
CIF			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			
CP			
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
B DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA			
☐ NIF de l'entitat sol·licitant de la subvenció. <i>NIF de la entidad solicitante de la subvención.</i>			
☐ Estatuts, adaptats en el cas de les associacions, a la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació i altres normativa vigent en aquesta matèria, i inscrits en el registre públic corresponent. <i>Estatutos, adaptados en el caso de las asociaciones, a la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del derecho de asociación y demás normativa vigente en esta materia, e inscritos en el registro público correspondiente.</i>			
☐ Acta de la reunió de la Junta de Govern o òrgan equivalent, aprovant-se per sol·licitar aquesta subvenció i facultant al representant per a subscriure la petició. <i>Acta de la reunión de la Junta de Gobierno u órgano equivalente, aprobando solicitar esta subvención y facultando al representante para suscribir la petición.</i>			
☐ En el cas de nou perceptor o canvi de número de compte bancari, marque esta casella i aporte el model de domiciliació bancària (Annex II). <i>En el caso de nuevo perceptor o cambio de número cuenta bancaria, marque esta casilla y aporte el modelo domiciliación bancaria (Anexo II).</i>			
☐ En el cas de les federacions i les agrupacions d'entitats, certificat actualitzat que n'identifique els integrants. <i>En el caso de las federaciones y las agrupaciones de entidades, certificado actualizado que identifique sus integrantes.</i>			
☐ Memòria d'actuació, amb indicació de les activitats realitzades, la seva denominació, descripció, finalitats marcades en relació amb la base tercera, grau de compliment amb els criteris de valoració de la base Tercer i de l'article nove de la convocatòria, les dates i els llocs de celebració, el seu cost econòmic i el import sol·licitat. <i>Memoria de actuación, con indicación de las actividades realizadas, su denominación, descripción, finalidades marcadas en relación con la base tercera, grado de cumplimiento con los criterios de valoración de la base décima y del artículo noveno de la convocatoria, las fechas y lugares de celebración, su coste económico y el importe solicitado.</i>			
☐ Factures o justificants de despesa, així com els seus corresponents justificants de pagament (transferència, etc.) de les activitats realitzades. <i>Facturas o justificantes de gasto, así como sus correspondientes justificantes de pago (transferencia, etc) de las actividades realizadas.</i>			
☐ Exemplars de díptics, tríptics, cartells, revistes, llibres, còpies audiovisuals, documentació o qualsevol altre format sobre el qual haja quedat constància de l'activitat realitzada. <i>Ejemplares de dípticos, trípticos, carteles, revistas, libros, copias audiovisuales, documentación o cualquier otro formato sobre el que haya quedado constancia de la actividad realizada.</i>			
C DECLARACIÓ D'AJUDES SOL·LICITADES O REBUDES I D'INGRESSOS I APORTACIONS DECLARACIÓN DE AYUDAS SOLICITADAS O RECIBIDAS Y DE INGRESOS Y APORTACIONES			
En els punts 1 i 3, solament cal declarar les dades relacionades amb les activitats que es presenten a aquesta convocatòria, mentre que en el punt 2 correspondran a qualsevol subvenció que s'haja rebut o sol·licitat. <i>En los puntos 1 y 3, solamente hay que declarar los datos relacionados con las actividades que se presentan a esta convocatoria, mientras que en el punto 2 corresponderán a cualquier subvención que se haya recibido o solicitado.</i>			
1. Declare que per als mateixos costos subvencionables que la PRESENT ajuda: Declaro que para los mismos costos subvencionables que la PRESENTE ayuda:			
☐ NO he obtingut cap altra ajuda d'estat. / NO he obtenido ninguna otra ayuda de estado.			
☐ Sí que he obtingut les ajudes d'estat següents: / Sí he obtenido las siguientes ayudas de estado:			
ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	IMPORT CONCEDIT IMPORTE CONCEDIDO	

MP04/0007

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14010 - 01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

ANNEX I / ANEXO I

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD I JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA PROMOCIÓ DE LA CULTURA POPULAR VALENCIANA SOLICITUD Y JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES PARA LA PROMOCIÓN DE LA CULTURA POPULAR VALENCIANA		
C	DECLARACIÓ D'AJUDES SOL·LICITADES O REBUDES I D'INGRESSOS I APORTACIONS DECLARACIÓN DE AYUDAS SOLICITADAS O RECIBIDAS Y DE INGRESOS Y APORTACIONES		
2. Declare que en l'exercici fiscal present i en els dos exercicis fiscals anteriors: Declaro que en el ejercicio fiscal presente y en los dos ejercicios fiscales anteriores: ☐ NO he obtingut cap ajuda de minimis (1). / NO he obtenido ninguna ayuda de minimis. (1) ☐ Sí que he obtingut les ajudes de minimis següents: / Sí he obtenido las siguientes ayudas de minimis:			
DATA CONCESSIÓ FECHA CONCESIÓN	ORGANISME CONCEDENT ORGANISMO CONCEDENTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA	IMPORT IMPORTE
Import màxim d'ajuda de minimis concedit: 200.000 € en l'exercici fiscal present i en els dos exercicis fiscals anteriors (100.000 € en el cas d'empreses del sector de transport per carretera). Importe máximo de ayuda de minimis concedido: 200.000 € en el ejercicio fiscal presente y en los dos ejercicios fiscales anteriores (100.000 € en el caso de empresas del sector del transporte por carretera). (1) El que una ajuda siga de minimis o no, està expressat tant en la resolució de convocatòria, com d'adjudicació de qualsevol convocatòria de subvencions. (1) El que una ayuda sea de minimis o no, está expresado tanto en la resolución de convocatoria, como de adjudicación de cualquier convocatoria de subvenciones.			
3. Declare que per als mateixos costos subvencionables que la PRESENT ajuda: Declaro que para los mismos costes subvencionables que la PRESENTE ayuda: ☐ No he sol·licitat ni obtingut cap altre tipus d'ingrés o aportació. / No he solicitado, ni obtenido ningún otro tipo de ingreso o aportación. ☐ Si he sol·licitat o obtingut els ingressos o aportacions següents: / Si he solicitado u obtenido los ingresos o aportaciones siguientes:			
Tipus d'ingrés o aportació Tipo de ingreso o aportación	PROCEDÈNCIA PROCEDENCIA	IMPORT IMPORTE	OBJECTE DE L'AJUDA OBJETO DE LA AYUDA
D MEMÒRIA D'ACTUACIONS / MEMORIA DE ACTUACIONES			
DENOMINACIÓ GLOBAL DE LA MEMÒRIA / DENOMINACIÓN GLOBAL DE LA MEMORIA			
DENOMINACIÓ ACTIVITATS (cal omplir una fitxa, segons l'apartat H, per cada activitat inclosa en la memòria d'actuacions) DENOMINACIÓN ACTIVIDADES (se rellenará una ficha, según apartado H, por cada actividad incluida en la memoria de actuaciones)		COST (indique l'import subtotal de l'apartat I) COSTE (indique el importe subtotal del apartado I)	IMPORT D'AJUDA SOL·LICITAT IMPORTE DE AYUDA SOLICITADO
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
TOTAL:			

ANNEX I / ANEXO I

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD I JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA PROMOCIÓ DE LA CULTURA POPULAR VALENCIANA SOLICITUD Y JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES PARA LA PROMOCIÓN DE LA CULTURA POPULAR VALENCIANA				
	E RELACIÓ DE FACTURES O JUSTIFICANTS DE GASTO RELACIÓN DE FACTURAS O JUSTIFICANTES DE GASTO				
NÚM. FACTURA Nº FACTURA	DATA D'EMISSIÓ FECHA EMISIÓN	PROVEÏDOR / PROVEEDOR NIF NOM / NOMBRE		CONCEPTE / CONCEPTO	IMPORT IMPORTE
ACTIVITAT 1 / ACTIVIDAD 1					
SUBTOTAL					
ACTIVITAT 2 / ACTIVIDAD 2					
SUBTOTAL					
ACTIVITAT 3 / ACTIVIDAD 3					
SUBTOTAL					
ACTIVITAT 4 / ACTIVIDAD 4					
SUBTOTAL					
COST TOTAL DE LES ACTIVITATS COSTE TOTAL DE LAS ACTIVIDADES					

MP040007

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 14010 - 03 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

ANNEX I / ANEXO I

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD I JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA PROMOCIÓ DE LA CULTURA POPULAR VALENCIANA SOLICITUD Y JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES PARA LA PROMOCIÓN DE LA CULTURA POPULAR VALENCIANA	MP04/0007
F DECLARACIONS RESPONSABLES DEL SOL·LICITANT DECLARACIONES RESPONSABLES DEL SOLICITANTE		
La persona sol·licitant DECLARA: / La persona solicitante DECLARA: 1. Que l'entitat que representa desenvolupa les seues activitats en l'àmbit competencial de la Generalitat. <i>Que la entidad que representa desarrolla sus actividades en el ámbito competencial de la Generalitat.</i> 2. No incorrer en les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, que determina les causes de prohibició per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions, entre les quals, especialment, la de no ser deutor per reintegrament de subvencions. <i>No estar incurso en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, que determina las causas de prohibición para obtener la condición de beneficiario de subvenciones, resaltando especialmente la de no ser deudor por reintegro de subvenciones.</i> 3. Que totes les dades que figuren en esta sol·licitud són certes, i que es compromet a destinar l'import de la subvenció que sol·licita a la finalitat indicada. <i>Que todos los datos que figuran en esta solicitud son ciertos, comprometiéndose a destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada.</i> 4. Que no s'adjunta la documentació que a continuació es relaciona, marcada amb una X, a causa que ja està en poder d'aquest servei i no ha sofert cap variació de les circumstàncies de fet o de dret que van motivar la seva acceptació: <i>Que no se adjunta la documentación que a continuación se relaciona, marcada con una X, debido a que ya obra en poder de ese servicio y no ha sufrido variación alguna de las circunstancias de hecho o de derecho que motivaron su aceptación:</i> ☐ NIF ☐ Estatuts / Estatutos ☐ Relació de membres de la junta directiva <i>Relación de miembros de la junta directiva</i> ☐ Relació d'associacions integrades (només en el cas de les federacions) <i>Relación de asociaciones integradas (solo en el caso de las federaciones)</i> ☐ Que l'associació/fundació no ha realitzat pagaments a cap dels seus integrants, en relació amb les activitats per a les quals se sol·licita subvenció. <i>Que la asociación/fundación no ha realizado pagos a ninguno de sus integrantes, en relación con las actividades para las que se solicita subvención.</i> Expedient de la convocatòria en què es va presentar / Expediente de la convocatoria en que se presentó _____, ____ d _____ de _____ Firma: _____		
Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99). Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).		

IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANTCOMPTES BANCARISVERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT

CERTIFICACIÓ

DESTINATARILe
se
(B



MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

ÓMPLIGA A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT

- I** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA SEUA SOL·LICITUD.
- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL·LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
 - 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL·LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULLGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
 - 3) BAIXA, QUAN EL SOL·LICITANT VULLGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.
- II** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL·LICITANT.
- 4) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
 - 5) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
 - 6) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
 - 7) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT
- III** ÒMPLIGA AMB LES DADES DEL SOL·LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
- IV** HA DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL·LICITANT, PRESENTE JUNT AMB ESTE MODEL.
- V** ÒMPLIGA AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL·LICITANT.
- 8) ÒMPLIGA AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
 - 9) ÒMPLIGA AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL SEU NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) ÒMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL SEU NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) ÒMPLIGA AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.
- VI** ÒMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL·LICITANT.
- VII** ÒMPLIGA NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL·LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HA D'OMPLIR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL·LICITUD.
- 12) HA D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTE A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

B - COMPTES BANCARIS

- 13) COMPTE A ESPANYA: ÒMPLIGA LA SEUA COMPTA AMB CODI ANAVEN. ES COMENÇARÀ A OMPLIR PER L'ESQUERRA.
- 14) COMPTE FORA D'ESpanya: EN AMB DÓS CASOS, LA CASELLA INFERIOR QUE HA DE DETALLAR EL COMPTE BANCARI, ES COMENÇARÀ A OMPLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIBA NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

- 15) HA D'INDICAR SI ÉS TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.
- 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÁLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL·LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓ

- 17) ESPAI QUE OMPLI L'ADMINISTRACIÓ.

E - ÒRGAN DESTINATARI

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HA D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADREÇA.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.

IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

CUENTAS BANCARIAS

VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN

CERTIFICACIÓN

DESTINATARIO

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).



MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

- I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
 - 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
 - 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
- II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
 - 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
 - 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
 - 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
- IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...
 - 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
- VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - CUENTAS BANCARIAS

- 13) CUENTA EN ESPAÑA: RELLENE SU CUENTA CON CÓDIGO IBAN. SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA.
- 14) CUENTA FUERA DE ESPAÑA: EN AMBOS CASOS, LA CASILLA INFERIOR QUE DEBE DETALLAR LA CUENTA BANCARIA, SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓN

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

E - ÓRGANO DESTINATARIO

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.